



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

GEDUNG LABORATORIUM TERPADU
PUSAT UNGGULAN TEKNOLOGI (PUT)

LAPORAN KINERJA
TAHUN 2023
POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



Kata Pengantar

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah, Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan rahmat-Nya Politeknik Negeri Jakarta (PNJ) berhasil menyelesaikan penyusunan laporan kinerja tahun 2023 dengan tepat waktu. Peraturan Pemerintah dan Peraturan Presiden No.29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah telah mengamanatkan kepada setiap instansi pemerintah untuk menyusun laporan kinerja setiap tahun.

Laporan ini menyajikan informasi kinerja atas pencapaian sasaran strategis/sasaran program/sasaran kegiatan beserta indikator kerjanya sebagaimana tertuang dalam Perjanjian Kinerja PNJ tahun 2023. PNJ pada tahun 2023 menetapkan 4 (empat) sasaran dan 10 (sepuluh) indikator kinerja. PNJ telah berhasil merealisasikan 3 (tiga) target kinerja yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja.

Laporan kinerja ini memberikan gambaran objektif tentang kinerja yang dihasilkan PNJ pada tahun 2023. Selain itu, tantangan dan permasalahan dalam pencapaian kinerja juga dijabarkan, yang kemudian menjadi acuan dalam menetapkan strategi/inovasi kerja ke depannya.

Semoga laporan kinerja ini bermanfaat sebagai bahan evaluasi perencanaan program/kegiatan dan anggaran, perumusan kebijakan bidang pendidikan dan kebudayaan serta peningkatan kinerja di tahun mendatang. Akhir kata, kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu terselesaikannya laporan kinerja PNJ pada tahun 2023.

Depok, 17 Januari 2024
Direktur PNJ



Zainal Nur Arifin

Ikhtisar Eksekutif

Laporan Kinerja PNJ tahun 2023 menyajikan tingkat pencapaian 4 (empat) sasaran dengan 10 (sepuluh) indikator kinerja sebagaimana ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja tahun 2023. Tingkat ketercapaian sasaran dan indikator kinerja lebih detail diuraikan pada BAB III dalam laporan ini. Secara umum, capaian kinerja PNJ tahun 2023 disajikan dalam tabel berikut ini:

Keterangan	Capaian Indikator Kinerja									
	1.1.	1.2.	2.1.	2.2.	2.3.	3.1.	3.2.	3.3.	4.1.	4.2.
Realisasi 2022	51,31%	20,76%	29,89%	57,18%	0,16%	100%	50%	0%	BB	92,05
Target 2023	80%	30%	30%	60%	100	100	50%	5%	BB	94
Realisasi 2023	78,12%	9,93%	17,82%	21,58%	115,52	2.959	8,20%	0%	BB	93,54
Capaian 2023 atas Target 2023	97,65%	33,10%	59,40%	35,97%	115,52%	2959,49%	16,40%	0,00%	100,00%	99,51%
Target Akhir Renstra 2024	87%	25%	40%	50%	0,20%	92%	65%	10%	A	96
Capaian Realisasi 2023 Terhadap Target Akhir Renstra 2024	90%	40%	45%	43%	5776000%	321684%	13%	0%	Belum tercapai, nilai 76,35	97%

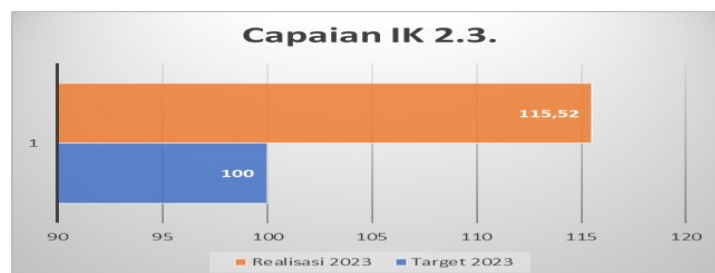
Berdasarkan tabel capaian tersebut maka capaian kinerja terbagi menjadi 2 yaitu:

- 1) Indikator kinerja yang tercapai
- 2) Indikator kinerja yang tidak tercapai

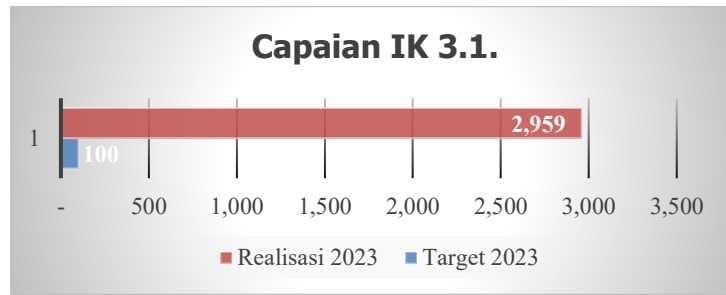
Berikut adalah uraian indikator kinerja yang tercapai dan indikator kinerja yang tidak tercapai

1. Indikator Kinerja yang Tercapai

- a. IKU 2.3. Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen.



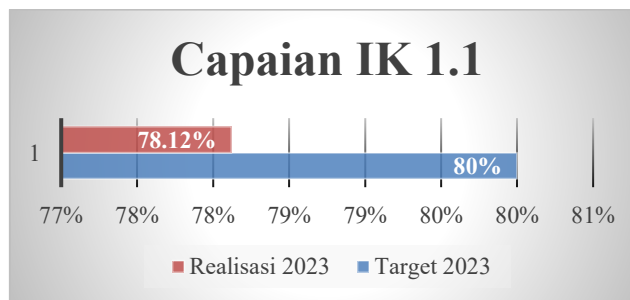
b. IKU 3.1. Jumlah kerja sama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1.



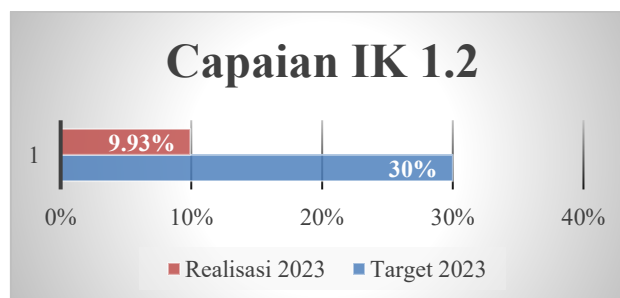
c. IKU 4.1. Predikat SAKIP mencapai BB.

2. Indikator Kinerja yang Tidak Tercapai

a. IKU 1.1. Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta.



b. IKU 1.2. Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi, atau meraih prestasi.



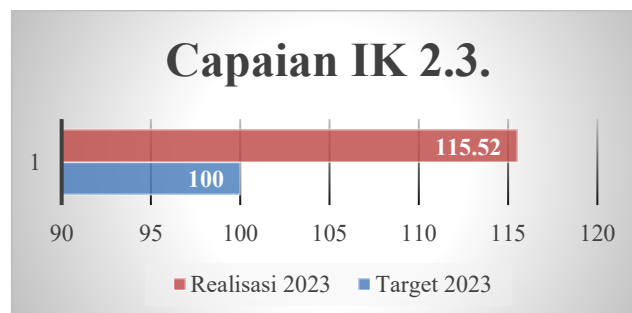
- c. IKU 2.1. Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi.



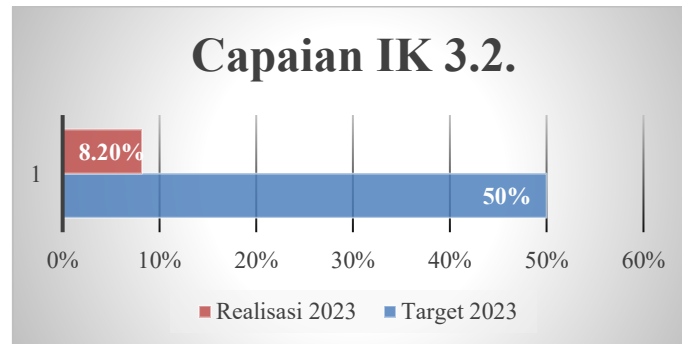
- d. IKU 2.2. Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri.



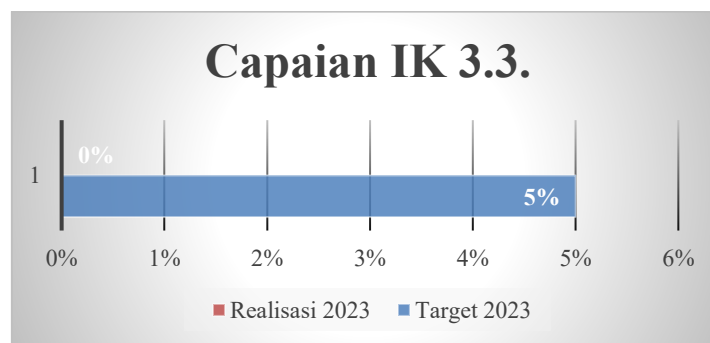
- e. IKU 2.3. Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen.



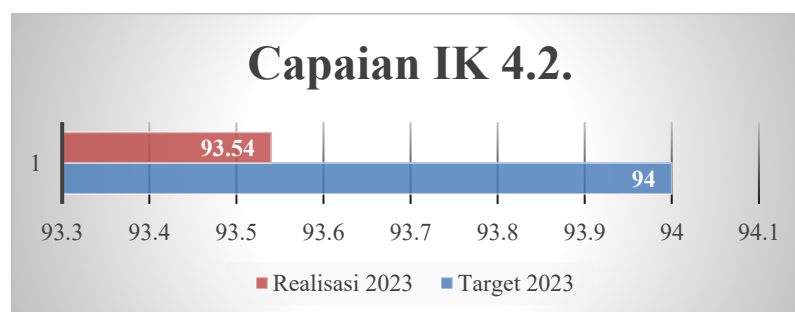
- f. IKU 3.2. Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis *project* (*team-based project*) sebagai bagian dari bobot evaluasi.



- g. IKU 3.3. Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah.

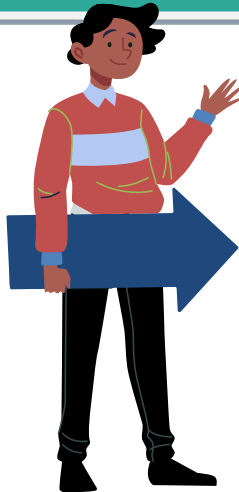


- h. IKU 4.2. Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L.



Berikut adalah capaian kinerja pendapatan 2021-2022 yang disajikan dalam bentuk grafik:

1. Capaian Anggaran



01 Realisasi Pendapatan

Realisasi pendapatan pada tahun 2023 adalah sebesar Rp104.582.772.619,00 yang sekaligus juga merupakan pendapatan BLU PNJ.

Pendapatan	Jumlah
Layanan Pendidikan	93.050.108.271
Layanan Penelitian	225.474.892
Pengembangan Usaha	5.871.829.083
Pemanfaatan Aset	1.256.976.374
Jasa Perbankan	2.443.613.113
Lain-lain	1.734.770.886

Kinerja pendapatan tahun 2023 dibandingkan dengan tahun 2022, dapat dilihat pada tabel berikut:

Tahun	Pendapatan		
	Target (Rp)	Realisasi (Rp)	%
2022	82.355.250.000	93.944.625.342	114,07
2023	122.153.488.000	104.582.772.619	85,62

02 Realisasi Belanja Anggaran Tahun 2023

Secara keseluruhan, pagu belanja di tahun 2023 adalah sebesar Rp213.831.362.000,00 yang terbagi atas beberapa sumber dana dan klasifikasi jenis belanja, dengan tingkat persentase realisasi sebesar 86,16% atau senilai Rp184.243.115.237,00.

Jenis belanja	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	Daya Serap %
Belanja Pegawai	60.576.973.000	59.149.039.355	97,64
Belanja Barang	113.727.934.000	97.585.150.559	85,81
Belanja Modal	39.526.455.000	27.509.025.323	69,60
TOTAL	213.831.362.000	184.243.115.237	86,16

Beberapa permasalahan/kendala yang dihadapi dalam upaya pencapaian target antara lain:

1. Perubahan dasar pengukuran kinerja pada triwulan IV menyesuaikan dengan Kepdirjen Pendidikan Vokasi Kemendikbudristek No.61/D/M/2023 tentang Pedoman IKU PTN Vokasi menjadi tantangan bagi PNJ untuk dapat memenuhi capaian kinerja sesuai kriteria penilaian.
2. Kurangnya minat mahasiswa dalam mengisi kuesioner yang diberikan.
3. Beberapa lulusan tidak dapat dihubungi karena mengganti nomor telepon atau pindah keluar kota.
4. Penginputan data lulusan pada aplikasi *tracer study* Kemendikbudristek baru dilaksanakan pada triwulan IV tahun 2023 dan operator aplikasi *tracer study* belum sepenuhnya memahami dalam penginputan data lulusan sehingga terjadi selisih data lulusan pada aplikasi *tracer study* Kemendikbudristek dengan aplikasi SIDAKIN.
5. Kendala yang dihadapi dosen-dosen belum memahami sistematika penginputan pada aplikasi SISTER untuk perhitungan di aplikasi SIDAKIN.
6. Kendala yang dialami dalam penginputan data pada aplikasi SISTER berupa sertifikat yang belum di perbaharui oleh dosen, sehingga tidak dapat menambah kinerja yang terbaca SIDAKIN.
7. Mayoritas RPS belum disusun mengacu pada metode pembelajaran dengan model PBL dan *Case Method*.
8. Akreditasi internasional memerlukan beberapa persyaratan selain dokumen juga sarana dan prasarana yang wajib dimiliki oleh program studi terakreditasi internasional.
9. Mekanisme baku yang mengatur pembebasan tugas mengajar pada saat para dosen sedang berkegiatan tridharma di kampus lain masih belum terlaksana.
10. Belum adanya program pertukaran dosen dengan perguruan tinggi lain.
11. Masih terbatasnya jumlah dosen untuk dapat meluangkan waktu melakukan kegiatan tridharma dan bekerja sebagai praktisi di industri.

12. Banyaknya tugas dosen muda untuk menangani tugas struktural dan administrasi di jurusan dan program studi.

Upaya yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan/kendala yang muncul antara lain:

1. Koordinasi dengan para ketua jurusan dan unit CDC (*Career and Development Center*) untuk menghimbau para lulusan mahasiswa agar melakukan pengisian data *tracer study*.
2. Memberikan informasi yang jelas mengenai tujuan, manfaat, dan dampak *tracer study* bagi pengembangan kurikulum dan peningkatan kualitas pendidikan.
3. Memanfaatkan media sosial untuk menyampaikan informasi tentang *tracer study* dan memotivasi lulusan untuk berpartisipasi.
4. Mengikuti dan berperan aktif dalam kegiatan sosialisasi penggunaan aplikasi *tracer study* Kemdikbudristek dan Aplikasi SIDAKIN.
5. Diadakan sosialisasi kepada para dosen terkait SISTER untuk mendukung pencapaian target yang sudah ditentukan.
6. Perlu diadakan *workshop* penyusunan RPS berbasis model PBL dan *Case Method*.
7. Mendorong dan memberikan dukungan dana serta fasilitas pada beberapa program studi untuk melakukan akreditasi internasional atau memperoleh sertifikasi internasional. Pada tahun 2023 telah terlaksana visitasi akreditasi internasional pada dua prodi yaitu D4 Teknik Konstruksi Gedung (Jurusan Teknik Sipil) (ASIIN), dan Prodi D4 Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan (IABEE).
8. Mendorong setiap unit pengguna anggaran melakukan kegiatan secara optimal dan lebih terencana dengan baik dari sisi waktu pelaksanaan kegiatan.

Daftar Isi

KATA PENGANTAR.....	I
IKHTISAR EKSEKUTIF	II
DAFTAR ISI	IX
DAFTAR TABEL	XI
DAFTAR GAMBAR	XIII
DAFTAR LAMPIRAN.....	XV
BAB I PENDAHULUAN	1
A. GAMBARAN UMUM	2
B. DASAR HUKUM	4
C. TUGAS DAN FUNGSI SERTA STRUKTUR ORGANISASI	5
D. ISU-ISU STRATEGIS DAN PERAN STRATEGIS ORGANISASI	7
BAB II PERENCANAAN KINERJA	10
TUJUAN STRATEGIS	13
PERJANJIAN KINERJA AWAL	14
PERJANJIAN KINERJA AKHIR (REVISI 1, NOPEMBER 2023)	17
PERJANJIAN KINERJA AKHIR (REVISI 2, DESEMBER 2023).....	19
PROGRAM PRIORITAS.....	22
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA.....	24
A. CAPAIAN KINERJA.....	25
B. REALISASI ANGGARAN	136
1. <i>Capaian Anggaran</i>	136
2. <i>Efisiensi Anggaran</i>	138
C. INOVASI, PENGHARGAAN, DAN PROGRAM <i>CROSSCUTTING/COLLABORATIVE</i>	139
1. <i>Inovasi</i>	139
2. <i>Penghargaan</i>	148
3. <i>ProgramCrosscutting / Collaborative</i>	154
BAB IV PENUTUP.....	160
LAMPIRAN.....	164
LAMPIRAN 1. PERJANJIAN KINERJA	165
LAMPIRAN 2 SKP PEGAWAI	173
LAMPIRAN 3. SK TIM PENYUSUN SAKIP PNJ 2023.....	201



LAMPIRAN 4. SK TIM EVALUASI SAKIP PNJ 2023	205
LAMPIRAN 5. SURAT PERMINTAAN DATA PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN-AN.....	208
LAMPIRAN 6. PENGUKURAN KINERJA TW1 – TW4	212
LAMPIRAN 7 RAPAT PENYUSUNAN SAKIP 2023	230
LAMPIRAN 8. REVIU LAKIN PNJ	244



Daftar Tabel

TABEL 1. AKREDITASI PROGRAM STUDI DI PNJ TAHUN 2023	3
TABEL 2. SASARAN, INDIKATOR, DAN TARGET PNJ	11
TABEL 3. INDIKATOR PROGRAM PRIORITAS.....	22
TABEL 4. TINGKAT KETERCAPAIAN INDIKATOR KINERJA PNJ	25
TABEL 5. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 1.1. PERSENTASE LULUSAN S1 DAN D4/D3/D2 YANG BERHASIL MENDAPAT PEKERJAAN, MELANJUTKAN STUDI, ATAU MENJADI WIRASWASTA	31
TABEL 6. JUMLAH MAHASISWA YANG MENGIKUTI PALING SEDIKIT 20 (DUA PULUH) SKS DI LUAR KAMPUS ATAU MERAIH PRESTASI PALING RENDAH TINGKAT NASIONAL.....	38
TABEL 7. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 1.2. JUMLAH MAHASISWA YANG MENGIKUTI PALING SEDIKIT 20 (DUA PULUH) SKS DI LUAR KAMPUS ATAU MERAIH PRESTASI PALING RENDAH.....	38
TABEL 8. DAFTAR MAHASISWA PESERTA MAGANG BERSERTIFIKAT TAHUN 2023	42
TABEL 9. DAFTAR MAHASISWA STUDI INDEPENDEN BERSERTIFIKAT TAHUN 2023	46
TABEL 10. PESERTA PNJ (<i>OUTBOUND</i>)DALAM PROGRAM PERTUKARAN MAHASISWA MERDEKA	50
TABEL 11. PESERTA LUAR PNJ (<i>INBOUND</i>)DALAM PROGRAM PERTUKARAN MAHASISWA MERDEKA	52
TABEL 12. MAHASISWA PERAIH KEJUARAAN TINGKAT NASIONAL TAHUN 2023	56
TABEL 13. MAHASISWA PERAIH KEJUARAAN TINGKAT INTERNASIONAL TAHUN 2023	59
TABEL 14. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 2.1. PERSENTASE DOSEN YANG BERKEGIATAN TRIDHARMA DI PERGURUAN TINGGI LAIN, BEKERJA SEBAGAI PRAKTIKER DI DUNIA INDUSTRI, ATAU MEMBIMBING MAHASISWA BERKEGIATAN DI LUAR PROGRAM STUDI	64
TABEL 15. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 2.2. PERSENTASE DOSEN YANG MEMILIKI SERTIFIKAT KOMPETENSI/PROFESI YANG DIAKUI OLEH DUNIA USAHA DAN DUNIA INDUSTRI ATAU PERSENTASE PENGAJAR YANG BERASAL DARI KALANGAN PRAKTIKER PROFESIONAL, DUNIA USAHA, ATAU DUNIA INDUSTRI	72
TABEL 16. JUMLAH DOSEN YANG MEMILIKI SERTIFIKASI/PROFESI	72
TABEL 17. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 2.3. PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI JUMLAH KELUARAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT YANG BERHASIL MENDAPAT REKOGNISI INTERNASIONAL ATAU DITERAPKAN OLEH MASYARAKAT PER JUMLAH DOSEN	86
TABEL 18. DAFTAR PENERIMA PENELITIAN DIKSI (BIMA)	91
TABEL 19. DAFTAR PENERIMA HIBAH PENELITIAN <i>MATCHING FUND</i> (MF) MITRAS DUDI.....	92
TABEL 20. PENERIMA HIBAH PENELITIAN KERJA SAMA DENGAN PT SBI	93
TABEL 21. PENERIMA HIBAH LAINNYA	93
TABEL 22. LUARAN DOSEN DENGAN REKOGNISI INTERNASIONAL DAN HASIL PENGABDIAN YANG DITERAPKAN OLEH MASYARAKAT.....	93



TABEL 23. LUARAN DOSEN HASIL PENGABDIAN YANG DITERAPKAN OLEH MASYARAKAT	103
TABEL 24. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 3.1.	109
TABEL 25. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 3.1 JUMLAH KERJA SAMA PER PROGRAM STUDI S1 DAN D4/D3/D2/D1.....	114
TABEL 26. JUMLAH MATA KULIAH S1 DAN D4/D3/D2/D1 YANG MENGGUNAKAN METODE PEMBELAJARAN PEMECAHAN KASUS (<i>CASE METHOD</i>) ATAU PEMBELAJARAN KELOMPOK BERBASIS <i>PROJECT (TEAM-BASED PROJECT)</i> SEBAGAI BAGIAN DARI BOBOT EVALUASI	121
TABEL 27. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 3.2. PERSENTASE MATA KULIAH S1 DAN D4/D3/D2/D1 YANG MENGGUNAKAN METODE PEMBELAJARAN PEMECAHAN KASUS (<i>CASE METHOD</i>) ATAU PEMBELAJARAN KELOMPOK BERBASIS <i>PROJECT (TEAM-BASED PROJECT)</i> SEBAGAI BAGIAN DARI BOBOT EVALUASI	121
TABEL 28. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 3.3. PROGRAM STUDI S1 DAN D4/D3/D2 YANG MEMILIKI AKREDITASI ATAU SERTIFIKASI INTERNASIONAL YANG DIAKUI PEMERINTAH.....	127
TABEL 29. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 4.1. PREDIKAT SAKIP SATKER.....	131
TABEL 30. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 4.2. NILAI KINERJA ANGGARAN ATAS PELAKSANAAN RKA-K/L TAHUN 2023.....	133
TABEL 31. REALISASI PENDAPATAN PNJ TAHUN 2023.....	136
TABEL 32. PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI PENDAPATAN PNJ TAHUN 2022 DAN 2023	136
TABEL 33. REALISASI ANGGARAN PNJ TAHUN 2023	137
TABEL 34. ANGGARAN DAN REALISASI IKU PNJ 2023.....	137



Daftar Gambar

GAMBAR 1. RASIO JUMLAH SDM PNJ SAMPAI DENGAN DESEMBER 2023	2
GAMBAR 2. AKREDITASI PROGRAM STUDI DI PNJ	3
GAMBAR 3. JENJANG PROGRAM STUDI DI PNJ	3
GAMBAR 4. STRUKTUR ORGANISASI PNJ SESUAI PERATURAN DIREKTUR PNJ	6
GAMBAR 5. STRUKTUR ORGANISASI PNJ	7
GAMBAR 6. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 1.1.	32
GAMBAR 7. SOSIALISASI TRACER STUDY KE JURUSAN	34
GAMBAR 8. KOORDINASI LAPORAN TRACER STUDY	34
GAMBAR 9. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 1.2.	39
GAMBAR 10. PELEPASAN MAHASISWA PNJ (<i>OUTBOUND</i>) DALAM	51
GAMBAR 11. PENYAMBUTAN MAHASISWA LUAR PNJ (<i>INBOUND</i>)DALAM.....	55
GAMBAR 12. BUKTI MAHASISWA PERAIH KEJUARAAN TINGKAT INTERNASIONAL.....	60
GAMBAR 13. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 2.1.	64
GAMBAR 14. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 2.2	72
GAMBAR 15. BUKTI SERTIFIKAT KOMPETENSI DOSEN	74
GAMBAR 16. PERBANDINGAN JUMLAH ARTIKEL TER REKOGNISI INTERNASIONAL DAN PENGABDIAN MASYARAKAT YANG DITERAPKAN MASYARAKAT TAHUN 2022 DAN 2023	87
GAMBAR 17. SELEKSI PROPOSAL SKEMA PENELITIAN KERJA SAMA LUAR NEGERI TAHUN 2023	90
GAMBAR 18. PELATIHAN DAN KLINIKAL PROPOSAL PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT TAHUN 2023.....	90
GAMBAR 19. PELATIHAN PENULISAN ARTIKEL JURNAL INTERNASIONAL TAHUN 2023.....	91
GAMBAR 20. PELATIHAN STRATEGI MENEMBUS JURNAL TER INDEKS <i>SCOPUS</i> TAHUN 2023	91
GAMBAR 21. GRAFIK CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 3.1.	114
GAMBAR 22. PENANDATANGANAN MOU LION GROUP DENGAN PNJ	116
GAMBAR 23. PENANDATANGANAN MOU GUANGXI LIUGONG MACHINERY Co.LTD. DENGAN PNJ	116
GAMBAR 24. PERSIAPAN PENANDATANGANAN MOU PT OS SELNA JAYA INDONESIA DAN PNJ	116
GAMBAR 25. SISWA LNG ACADEMY (KERJA SAMA PNJ-PT. BADAK NGL)	117
GAMBAR 26. SISWA KERJA SAMA PT SBI DAN PNJ	117
GAMBAR 27. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 3.2.	122
GAMBAR 28. PERKULIAHAN DENGAN <i>CASE METHOD</i> DAN <i>TEAM BASED PROJECT</i>	123
GAMBAR 29. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 3.3.	127
GAMBAR 30. PROSES AKREDITASI ASIIN JURUSAN TEKNIK SIPIL	129
GAMBAR 31. SURAT VISITASI IABEE	130

GAMBAR 32. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA 4.2.	134
GAMBAR 33. TAMPILAN LAMAN AWAL <i>E-LEARNING</i> PNJ.....	140
GAMBAR 34. TAMPILAN LAMAN AWAL REPOSITORI PNJ	141
GAMBAR 35. TAMPILAN UNIT DAN JURUSAN PADA REPOSITORI PNJ	141
GAMBAR 36. TAMPILAN LAMAN SI ACADEMIA PNJ.....	142
GAMBAR 37. TAMPILAN SSO PNJ	143
GAMBAR 38. <i>DASHBOARD</i> EIS PNJ.....	146
GAMBAR 39. RANCANGAN ALIRAN DATA SIM TERINTEGRASI PNJ.....	147
GAMBAR 40. KONDISI INFRASTRUKTUR JARINGAN DI PNJ SAAT INI.....	147
GAMBAR 41. RANCANGAN <i>NETWORK ARCHITECTURE</i> PNJ.....	148
GAMBAR 42. PNJ SEBAGAI PENERIMA ANUGERAH PENDIDIKAN TINGGI PEDULI DISABILITAS	150
GAMBAR 43. DIREKTUR PNJ (PALING KIRI) MENERIMA PENGHARGAAN SEBAGAI PERGURUAN TINGGI PENDIDIKAN VOKASI PENGIRIM MAHASISWA TERBANYAK PROGRAM MSIB	151
GAMBAR 44. DIREKTUR PNJ MENERIMA PLAKAT PENGHARGAAN <i>VOCATIONAL SCHOOL GRADUATE ACADEMY (VSGA) TAHUN 2023</i>	152
GAMBAR 45. PENANDATANGANAN MOU RESD DAN PNJ	155
GAMBAR 46. KEGIATAN DAN PELATIHAN PROGRAM PENGEMBANGAN KENDARAAN LISTRIK <i>FLEXIBLE PERKOTAAN</i>	158
GAMBAR 47. PERSENTASE CAPAIAN KINERJA TAHUN 2023	161



Daftar Lampiran

LAMPIRAN 1. PERJANJIAN KINERJA	165
LAMPIRAN 2. SKP PEGAWAI.....	173
LAMPIRAN 3. SK TIM PENYUSUN SAKIP PNJ 2023	201
LAMPIRAN 4. SK TIM EVALUASI SAKIP PNJ 2023	205
LAMPIRAN 5. SURAT PERMINTAAN DATA PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN-AN	208
LAMPIRAN 6. PENGUKURAN KINERJA TW1 – TW4.....	212
LAMPIRAN 7. RAPAT PENYUSUNAN SAKIP 2023	230
LAMPIRAN 8. REVIU LAKIN PNJ	244



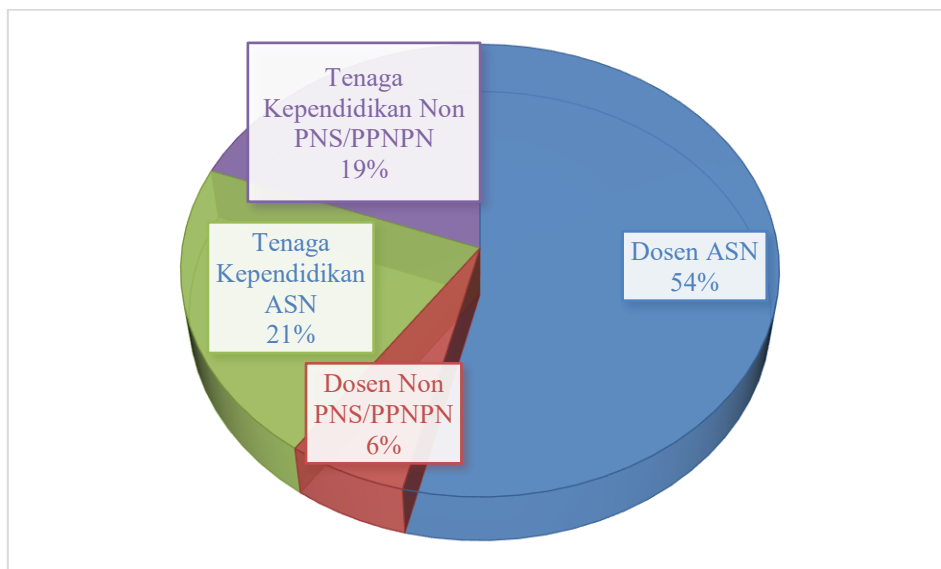


BAB I PENDAHULUAN



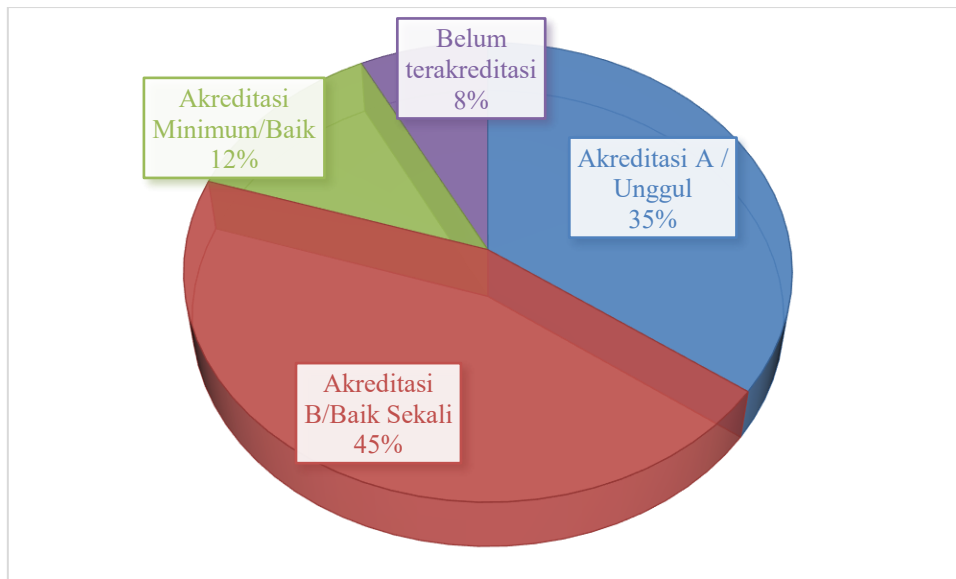
A. Gambaran Umum

Politeknik Negeri Jakarta (PNJ) merupakan satuan kerja/Unit Pelaksana Teknis pada Ditjen Pendidikan Vokasi. Sesuai dengan peraturan Permendikbud No.28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi, PNJ pertama kali dibentuk pada tanggal 25 Agustus 1998 berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No.207/O/1998. Pada tahun 2023, PNJ dipimpin oleh Dr. sc. H. Zainal Nur Arifin, Dipl. Ing. HTL., M.T. dengan jumlah SDM sebanyak 662 orang yang terdiri dari 356 orang dosen ASN (PNS dan PPPK), 39 orang dosen Non PNS/PPNPN, dan 140 orang Tenaga Kependidikan ASN (PNS dan PPPK), 127 Tenaga Kependidikan Non PNS/PPNPN, seperti pada Gambar 1. Wilayah kerja PNJ melingkupi DKI Jakarta berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No.207/O/1998 yang menyebutkan PNJ berkedudukan di DKI Jakarta.

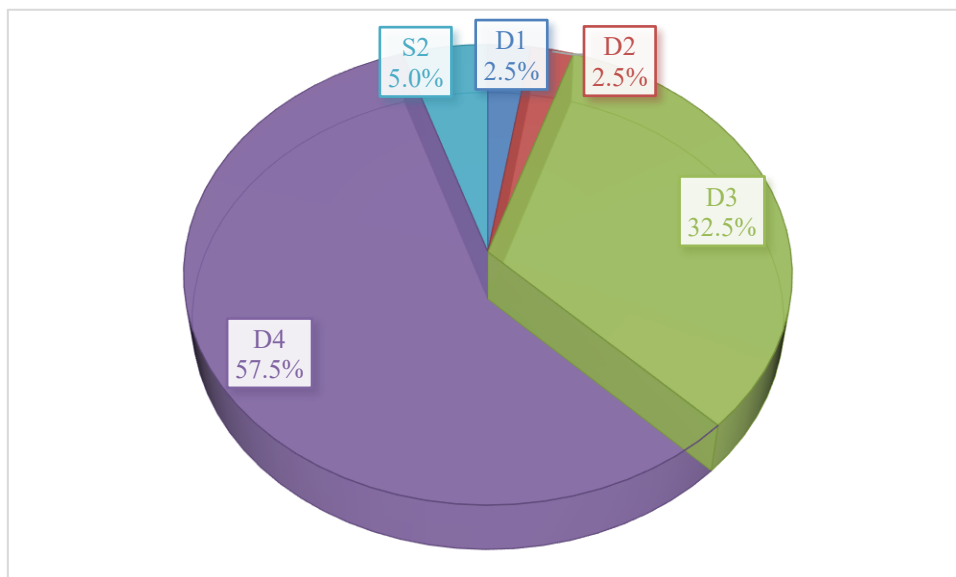


Gambar 1. Rasio Jumlah SDM PNJ sampai dengan Desember 2023

Sampai dengan bulan Desember 2023, PNJ telah mempunyai 7 jurusan dan 1 Program Pascasarjana dengan rincian program studi sebanyak 40 program studi. Dari total 40 program studi yang memiliki peringkat akreditasi A/Unggul sebanyak 14 prodi, peringkat akreditasi B/Baik Sekali sebanyak 18 prodi, peringkat akreditasi minimum/Baik sebanyak 5 prodi, dan peringkat akreditasi belum terakreditasi sebanyak 3 prodi. Rekapitulasi peringkat akreditasi program studi di PNJ seperti Gambar 2. Berdasarkan jenjang program studi dari total 40 program studi terbagi dari 1 prodi Diploma I, 1 prodi Diploma II, 13 prodi Diploma III, 23 prodi Diploma IV, dan 2 prodi S2. Rekapitulasi jenjang program studi di PNJ seperti Gambar 3. Data akreditasi prodi yang ada di PNJ sampai Desember 2023 ditunjukkan pada Tabel 1.



Gambar 2. Akreditasi Program Studi di PNJ



Gambar 3. Jenjang Program Studi di PNJ

Tabel 1. Akreditasi Program Studi di PNJ Tahun 2023

JURUSAN		PROGRAM STUDI	JENJANG	PERINGKAT AKREDITASI
TEKNIK SIPIL	1	Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan	D4/S1 TER	Unggul
	2	Konstruksi Gedung	D3	A
	3	Konstruksi Sipil	D3	A
	4	Teknik Konstruksi Gedung	D4/S1 TER	Unggul
TEKNIK MESIN	5	Teknik Mesin	D3	A
	6	Teknologi Rekayasa Pemeliharaan Alat Berat	D4/S1 TER	B
	7	Manufaktur	D4/S1 TER	B
	8	Teknik Manufaktur Mesin	D2	-

JURUSAN		PROGRAM STUDI	JENJANG	PERINGKAT AKREDITASI
	9	Manufaktur PSDKU Kota Pekalongan	D4/S1 TER	-
	10	Teknik Mesin PSDKU Kab. Demak	D3	Baik
	11	Pembangkit Tenaga Listrik	D4/S1 TER	A
	12	Teknologi Rekayasa Konversi Energi	D4/S1 TER	B
TEKNIK ELEKTRO	13	Broadband Multimedia	D4/S1 TER	Baik Sekali
	14	Elektronika Industri	D3	Unggul
	15	Teknik Listrik	D3	Unggul
	16	Telekomunikasi	D3	Unggul
	17	Instrumentasi dan Kontrol Industri	D4/S1 TER	Unggul
	18	Teknik Otomasi Listrik Industri	D4/S1 TER	Unggul
TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER	19	Teknik Informatika	D4/S1 TER	B
	20	Teknik Multimedia Digital	D4/S1 TER	B
	21	Teknik Multimedia dan Jaringan	D4/S1 TER	B
	22	Teknik Komputer dan Jaringan	D1	Baik Sekali
TEKNIK GRAFIKA DAN PENERBITAN	23	Teknologi Industri Cetak Kemasan	D4/S1 TER	Unggul
	24	Penerbitan	D3	B
	25	Teknik Grafika	D3	Baik
	26	Desain Grafis	D4/S1 TER	Baik
AKUNTANSI	27	Akuntansi Keuangan	D4/S1 TER	Baik Sekali
	28	Keuangan dan Perbankan	D3	Baik Sekali
	29	Manajemen Pemasaran (WNBK)	D3	B
	30	Keuangan dan Perbankan Syariah	D4/S1 TER	A
	31	Akuntansi	D3	Unggul
	32	Keuangan dan Perbankan	D4/S1 TER	B
	33	Manajemen Keuangan	D4/S1 TER	Baik
ADMINISTRASI NIAGA	34	Administrasi Bisnis Terapan	D4/S1 TER	Baik Sekali
	35	Administrasi Bisnis	D3	B
	36	Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis dan Profesional	D4/S1 TER	Baik
	37	Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE)	D4/S1 TER	B
	38	Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE) PSDKU Kab. Demak	D4/S1 TER	-
PASCASARJANA (Magister Terapan)	39	Teknik Elektro	S2 TER	B
	40	Rekayasa Teknologi Manufaktur	S2 TER	Baik Sekali

Sumber: Akademik PNJ 2023

B. Dasar Hukum

Dasar hukum yang menjadi acuan antara lain :

1. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah.

2. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
3. PemenPAN dan RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja.
4. Permendikbudristek Nomor 40 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.
5. Permendikbudristek Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kemendikbudristek;
6. Permendikbudristek Nomor 13 Tahun 2022 tentang perubahan atas Permendikbud Nomor 22 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024.
7. Permendikbudristek Nomor 60 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kelola PNJ.
8. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 209/KMK.05/2021 tanggal 31 Mei 2021 tentang Penetapan Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta, Universitas Pembangunan Nasional Veteran Yogyakarta, Politeknik Negeri Bali, dan PNJ pada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum.
9. Surat Keputusan Direktur PNJ Nomor 649 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Surat Keputusan Direktur PNJ Nomor 1270 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis (Renstra) PNJ Tahun 2020 – 2024.
10. Peraturan Direktur PNJ Nomor 1/PL3/HK.02/2021 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja PNJ.
11. Peraturan Direktur PNJ Nomor 0031/PL3/HK.02/2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja PNJ.

C. Tugas dan Fungsi Serta Struktur Organisasi

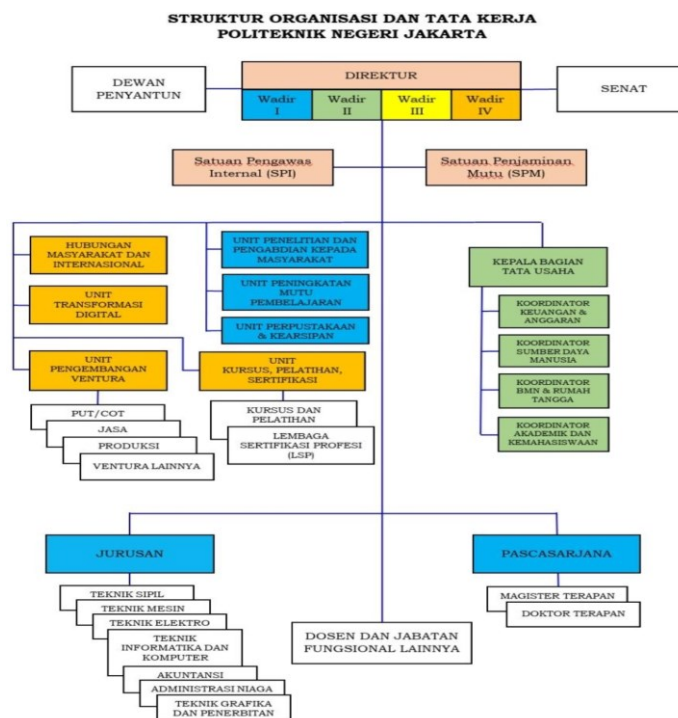
Berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No.207/O/1998 Tanggal 25 Agustus 1998 tentang pendirian PNJ, PNJ mempunyai tugas melaksanakan program pendidikan profesional dalam Program Diploma I, Program Diploma II, Program Diploma III dan/atau Program Diploma IV. Adapun sesuai Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi No.28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja, PNJ sebagai lembaga pendidikan vokasi mempunyai **tugas:**

Menyelenggarakan Program Pendidikan Vokasi dalam berbagai rumpun ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dan jika memenuhi syarat dapat menyelenggarakan pendidikan profesi.

PNJ mempunyai **fungsi** sebagai berikut:

1. Melaksanakan dan mengembangkan pendidikan vokasi.
2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
3. Melaksanakan pembinaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.
4. Melaksanakan kegiatan pelayanan keadministrasian.

Pada tahun 2020, reorganisasi PNJ dilakukan dengan mengajukan perubahan OTK baru ke Kemendikbud, selanjutnya diterbitkan Peraturan Direktur PNJ No.1/PL3/HK.02/2021 tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja PNJ. Pada tahun 2022, kemudian diubah dengan Peraturan Direktur PNJ No.0031/PL3/HK.02/2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja PNJ. Bentuk struktur organisasi sesuai Peraturan Direktur PNJ No.0031/PL3/HK.02/2022 tersebut seperti pada Gambar 4.

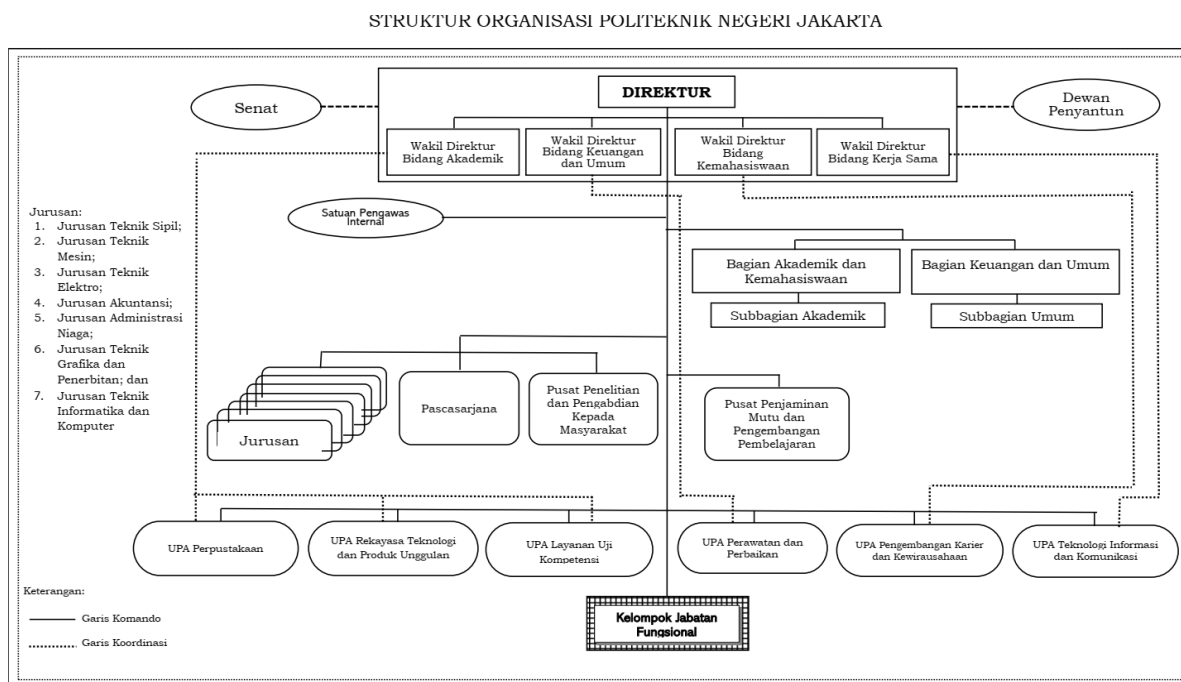


Gambar 4. Struktur Organisasi PNJ Sesuai Peraturan Direktur PNJ

Pada akhir tahun 2022, diterbitkan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia No.60 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kelola PNJ. Dalam OTK tersebut PNJ mempunyai tugas menyelenggarakan pendidikan vokasi dan

pendidikan profesi dalam berbagai rumpun ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Dalam Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia No.60 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kelola PNJ, struktur organisasi PNJ adalah sebagai berikut:



Gambar 5. Struktur Organisasi PNJ

D. Isu-Isu Strategis dan Peran Strategis Organisasi

1. Isu-isu Strategis

Dengan tahapan pengembangan pada tahun 2024 menjadi Politeknik kelas Asia, maka Renstra PNJ 2020 – 2024 menetapkan delapan isu strategis yaitu:

- 1) Penguatan Tata Kelola.
- 2) Peningkatan Mutu dan Daya Saing Lulusan.
- 3) Reputasi Internasional.
- 4) Melaksanakan “*Digital Transformation*” dalam Proses Pembelajaran dan Pelayanan.
- 5) Penguatan “*Centre of Technology (COT)*” untuk Pengembangan Penelitian Terapan dan Inovasi Teknologi.
- 6) Peningkatan Jumlah dan Kualitas Sumber Daya Manusia (SDM).

- 7) Pembangunan Fasilitas, Sarana dan Prasarana yang *State of The Art (Smart and Green Campus)*.
- 8) Pengembangan Unit-Unit Ventura.

2. Peran Strategis

Peran strategis PNJ adalah:

- 1) Berperan penting dalam mengembangkan pendidikan profesional dalam sejumlah bidang rekayasa dan tata niaga guna mendukung daya saing bangsa.
- 2) Berperan penting melaksanakan pengembangan pendidikan profesional dalam sejumlah bidang pengetahuan khusus guna mendukung daya saing bangsa.
- 3) Berperan penting dalam melaksanakan penelitian di bidang pendidikan profesional guna mendukung daya saing bangsa.
- 4) Berperan penting dalam melaksanakan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan bidang yang menjadi tugas dan tanggung jawabnya guna mendukung daya saing bangsa.
- 5) Berperan penting dalam melaksanakan pembinaan civitas akademika untuk menciptakan SDM profesional guna mendukung daya saing bangsa .
- 6) Berperan penting dalam melaksanakan kegiatan pelayanan administratif.



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

BLU

SPIRE



BAB II

PERENCANAAN KINERJA



Sesuai Renstra Periode tahun 2020-2024, PNJ menetapkan visi dan misi sebagai berikut:

Visi

Menjadi Politeknik Unggul Bertaraf Internasional untuk Mendukung Daya Saing Bangsa

Misi :

- a. Menyelenggarakan Pendidikan Vokasi yang berbasis ilmu pengetahuan, teknologi, rekayasa dan seni yang menghasilkan lulusan berkarakter dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
- b. Mengembangkan penelitian, peningkatan, dan penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, rekayasa dan seni serta produk inovasi berkualitas guna meningkatkan daya saing bangsa.
- c. Mengembangkan institusi yang efisien, efektif dan akuntabel berbasis teknologi informasi dan komunikasi.

Rencana Kinerja Jangka Menengah

Sesuai dengan Kepmendikbudristek No.210/M/2023 tentang IKU Perguruan Tinggi dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kemendikbudristek, PNJ menetapkan sasaran, indikator dan target selama lima tahun seperti Tabel 2.

Tabel 2. Sasaran, Indikator, dan Target PNJ

No.	Uraian	Kategori	Target Perjanjian Kinerja 2022	Target Perjanjian Kinerja 2023	Target Perjanjian Kinerja 2024 *)
1.0	Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	S			
1.1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	IKU	80	80	87
1.2	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi	IKU	15	30	25
2.0	Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	S			

No.	Uraian	Kategori	Target Perjanjian Kinerja 2022	Target Perjanjian Kinerja 2023	Target Perjanjian Kinerja 2024 *)
2.1	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	IKU	20	30	40
2.2	Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	IKU	40	60	50
2.3	Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	IKU	0,15	100	0,20
3.0	Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	S			
3.1	Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	IKU	50	100	92
3.2	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi	IKU	50	50	65
3.3	Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	IKU	5	5	10
4.0	Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	S			
4.1	Predikat SAKIP	IKU	BB	BB	A
4.2	Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L	IKU	93,5	94	96

*) menggunakan data Renstra PNJ 2020-2024

Sumber: Data diolah tahun 2023

Tujuan Strategis

Tujuan Strategis PNJ adalah sebagai berikut:

- a. Menghasilkan sumber daya manusia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, kompeten, dan berkarakter bangsa.
- b. Terciptanya iklim penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang mampu mendukung pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, rekayasa dan seni yang bertaraf internasional guna meningkatkan daya saing bangsa.
- c. Terbangunnya institusi yang adaptif dan responsif terhadap tuntutan perkembangan zaman, melalui pemanfaatan sumber daya (manusia, aset dan infrastruktur, keuangan) secara efisien dan efektif serta berbasis teknologi informasi.
- d. Terbangunnya simpul kerja sama institusi nasional dan internasional untuk meningkatkan kemampuan sumber daya manusia dan pengembangan institusi.

Sebagai Upaya untuk mewujudkan kinerja yang sudah ditetapkan dalam Rencana Strategis Tahun 2020-2024, PNJ merumuskan kinerja yang akan dicapai di tahun 2023, dan dituangkan ke dalam Perjanjian Kinerja sebagai berikut:

Perjanjian Kinerja Awal



**Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Direktur Politeknik Negeri Jakarta
Dengan
Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi**

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Zainal Nur Arifin

Jabatan : Direktur Politeknik Negeri Jakarta

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Kiki Yuliati

Jabatan : Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Depok, 31 Januari 2023

Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi,

Direktur Politeknik Negeri Jakarta,



Kiki Yuliati



Zainal Nur Arifin



Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSE

Target Kinerja

#	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2023
1	[S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	80
		[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	20
2	[S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.	30
		[IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	45
		[IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	0.17
3	[S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	60
		[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.	60
		[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	5
4	[S 4] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi	[IKU 4.1] Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB	BB
		[IKU 4.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 93	94

No	Kode	Nama Kegiatan	Alokasi
1	4261	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Vokasi	Rp. 78.650.172.000
2	4466	Penyediaan Dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri Vokasi	Rp. 13.385.852.000
3	4467	Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi Vokasi	Rp. 120.931.952.000
		TOTAL	Rp. 212.967.976.000

Depok,31 Januari 2023

Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi,

Direktur Politeknik Negeri Jakarta,



Kiki Yuliati



Zainal Nur Arifin

Perjanjian Kinerja Akhir (Revisi 1, Nopember 2023)



**Revisi Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Direktur Politeknik Negeri Jakarta
Dengan
Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi**

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Zainal Nur Arifin

Jabatan : Direktur Politeknik Negeri Jakarta

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Kiki Yuliati

Jabatan : Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Depok, 10 November 2023

Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi,

Direktur Politeknik Negeri Jakarta,



Kiki Yuliati



Zainal Nur Arifin



Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

Target Kinerja

#	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2023
1	[S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	80
		[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi	30
2	[S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	30
		[IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	60
		[IKU 2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	100
3	[S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	100
		[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi	50
		[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	5
4	[S 4] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[IKU 4.1] Predikat SAKIP	BB
		[IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L	94



Catatan:

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

Perjanjian Kinerja Akhir (Revisi 2, Desember 2023)



**Revisi Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Direktur Politeknik Negeri Jakarta
Dengan
Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi**

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Zainal Nur Arifin

Jabatan : Direktur Politeknik Negeri Jakarta

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Kiki Yuliati

Jabatan : Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Depok, 22 Desember 2023

Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi,

Direktur Politeknik Negeri Jakarta,



Kiki Yuliati



Zainal Nur Arifin

Target Kinerja

#	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2023
1	[S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	80
		[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi	30
2	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	30
		[IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	60
		[IKU 2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	100
3	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	100
		[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi	50
		[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	5
4	[S 4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[IKU 4.1] Predikat SAKIP	BB
		[IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L	94



Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

No	Kode	Nama Kegiatan	Alokasi
1	6700	Pembinaan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Pendidikan Tinggi Vokasi	Rp. 1.763.238.000
2	6701	Pengembangan Kelembagaan dan Peningkatan Kualitas Sumber Daya Pendidikan Tinggi Vokasi	Rp. 2.253.568.000
3	4261	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Vokasi	Rp. 74.866.752.000
4	4467	Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi Vokasi	Rp. 120.931.952.000
5	4466	Penyediaan Dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri Vokasi	Rp. 14.015.852.000
		TOTAL	Rp. 213.831.362.000

Depok, 22 Desember 2023

Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi,

Direktur Politeknik Negeri Jakarta,



Kiki Yuliati



Zainal Nur Arifin

Program Prioritas

PNJ dalam mewujudkan visi, misi, dan sasaran, telah menetapkan tiga program prioritas sebagai berikut.

1. Lulusan Bermutu dan berdaya saing.
2. *International Accreditation*.
3. *International Reputation*.

Secara garis besar indikator untuk mencapai ciri-ciri tersebut adalah seperti Tabel 3 berikut:

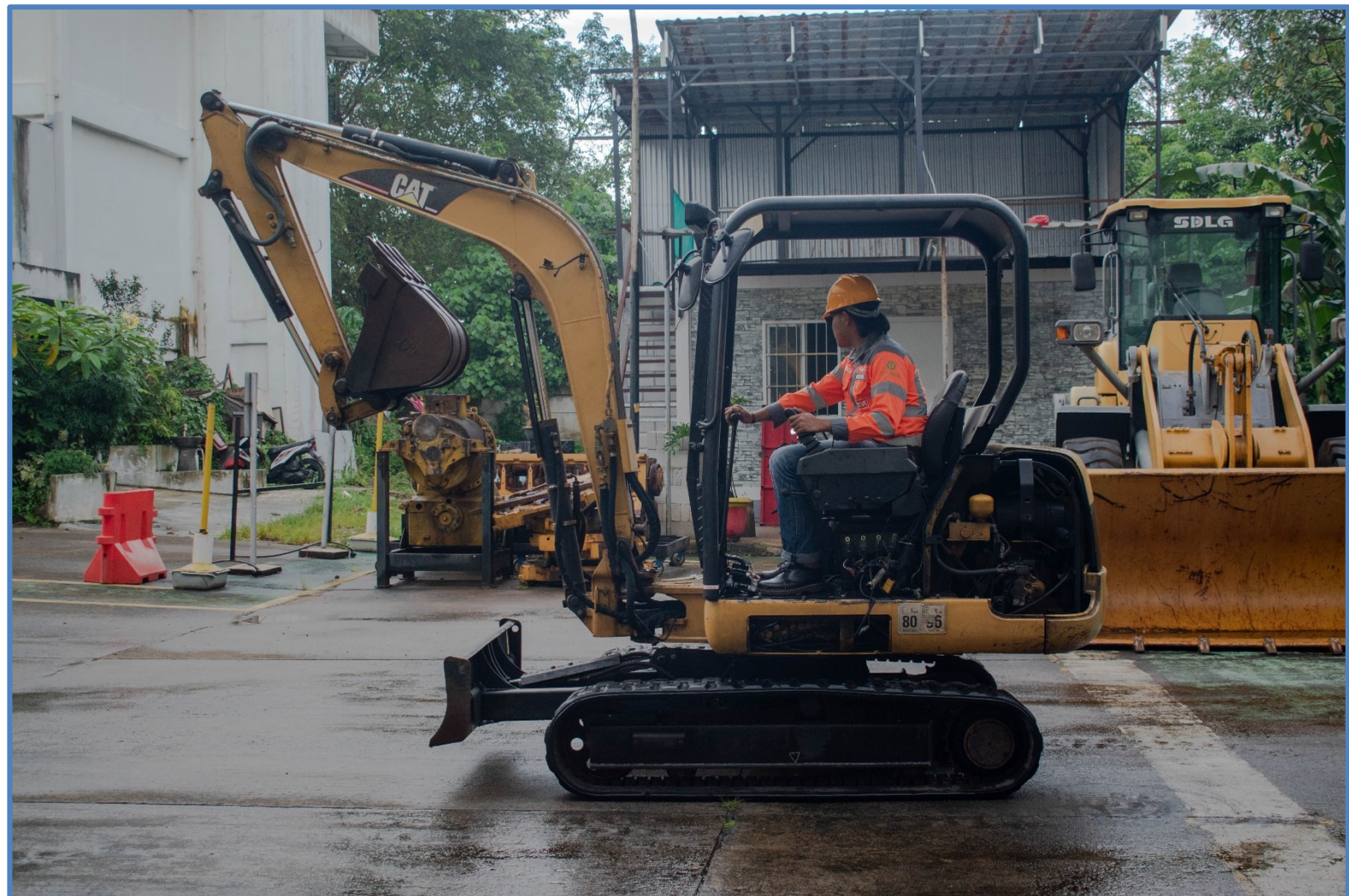
Tabel 3. Indikator Program Prioritas

No.	Ciri-Ciri	Level	PNJ/ Prodi	Indikator
1.	Lulusan Bermutu dan berdaya saing	Internasional		<i>QS Graduated Employability Rankings</i>
		Nasional		Penyerapan Lulusan di Perusahaan/ berwirausaha tingkat nasional
2.	<i>International Accreditation</i>	Internasional;	PNJ	Peringkat QS Asia
			Prodi	Akreditasi Internasional diakui Kemendikbud
		Nasional	PNJ	Peringkat Kemendikbud (Pendidikan Tinggi Vokasi)
			Prodi	Akreditasi BAN PT/LAM
3.	<i>International Reputation</i>	Internasional		Jumlah <i>Joint Research</i> dengan Perguruan Tinggi terkemuka di Asia/ Dunia
				Rasio Sitasi per dosen
				Jumlah hasil riset dan inovasi yang dikomersialisasi
				Jumlah mahasiswa asing di PNJ
		Nasional		Rangking jumlah peminat/ pendaftar pada SBMPTN
				Jumlah <i>joint research</i> dengan Perguruan Tinggi terkemuka di Indonesia
				Rasio sitasi per dosen
				Jumlah hasil riset dan inovasi sosial untuk membantu pemecahan masalah bangsa

Sumber: Data diolah tahun 2023



BAB III AKUNTABILITAS KINERJA



A. Capaian Kinerja

Sesuai perjanjian kinerja tahun 2023, Politeknik Negeri Jakarta menetapkan 4 (empat) sasaran dengan 10 (sepuluh) indikator kinerja, dengan tingkat ketercapaian seperti Tabel 4 berikut:

Tabel 4. Tingkat Ketercapaian Indikator Kinerja PNJ

Sasaran	Indikator	Target	Realisasi	Persentase Capaian
[S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	80	78,12	97,65
	[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi	30	9,93	33,10
[S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	30	17,82	59,40
	[IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	60	21,58	35,97
	[IKU 2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	100	115,52	115,52
[S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Jumlah kerja sama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	100	2.959,49	2.959,49
	[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis <i>project (team-based project)</i> sebagai bagian dari bobot evaluasi	50	8,2	16,40
	[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki	5	0	0

Sasaran	Indikator	Target	Realisasi	Persentase Capaian
	akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah			
[S 4] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[IKU 4.1] Predikat SAKIP	BB	BB	100
	[IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L	94	93,54	99,51

Sumber: Data diolah tahun 2023

Sasaran Kinerja Utama

Sasaran #1# Meningkatkan Kualitas Lulusan Pendidikan Tinggi

Indikator Kinerja 1.1.

Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 / M / 2021 Tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri Dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Di Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan, indikator kinerja ini mengukur lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapatkan pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta. Kriteria memperoleh pekerjaan adalah:

1. Mendapatkan pekerjaan dengan masa tunggu kurang dari 6 (enam) bulan dan gaji lebih dari 1,2 (satu koma dua) kali Upah Minimum Regional (UMR) di:
 - a. Perusahaan swasta;
 - b. Organisasi nirlaba;
 - c. Institusi/organisasi multilateral;
 - d. Lembaga pemerintah; atau
 - e. BUMN/BUMD.
2. Sudah berpenghasilan lebih dari 1,2 (satu koma dua) kali UMR sebelum lulus, bekerja paruh waktu (*part-timer*) atau magang di perusahaan dalam kategori sebagaimana disebut pada angka 1 di atas.

Kriteria kelanjutan studi adalah:

Mendapatkan surat penerimaan untuk melanjutkan proses pembelajaran di program studi S1/ S1 terapan, S2/ S2 terapan, atau S3/ S3 terapan di dalam negeri atau luar negeri dalam jangka waktu kurang dari 12 (dua belas) bulan setelah lulus.

Kriteria kewiraswastaan adalah:

1. Mulai bekerja dalam waktu kurang dari 6 (enam) bulan setelah lulus dan berpenghasilan lebih 1,2 (satu koma dua) kali UMR, sebagai:
 - a. Pendiri atau pasangan pendiri (*co-founder*) perusahaan; atau
 - b. Pekerja lepas (*freelancer*), atau
2. Sudah berpenghasilan lebih dari 1,2 (satu koma dua) kali UMR sebelum lulus, bekerja sebagai peran sebagaimana disebut pada huruf (a) di atas.

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 / M / 2021 Indikator Kinerja 1.1. diukur dengan formula sebagai berikut:

$$IK\ 1.1. = \frac{n}{t} \times 100$$

n = lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta.

t = total jumlah lulusan S1 dan D4/D3/D2

Seiring dengan terbitnya Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 210/M/2023 Tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi, yang ditindaklanjuti dengan Kepdirjen Pendidikan Vokasi Kemendikbudristek No.61/D/M/2023 tentang Pedoman IKU PTN Vokasi, maka definisi operasional dari Indikator Kinerja 1.1, yakni persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta adalah jumlah lulusan yang berhasil mendapatkan pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta dibagi dengan jumlah total lulusan. Kriteria lulusan bekerja, wiraswasta, dan melanjutkan studi seperti pada tabel berikut.

Topik		Sub Topik		Penjelasan
Kriteria pekerjaan	2.1	Kriteria bekerja di perusahaan swasta	2.1.1	Perusahaan swasta berada dalam negeri atau luar negeri, termasuk perusahaan nasional, perusahaan multinasional,

				perusahaan rintisan (startup company), Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM), dan seterusnya
	2.2	Kriteria bekerja di perusahaan nirlaba	2.2.1	Dalam negeri, luar negeri, multinasional maupun non-multinasional
	2.3	Kriteria bekerja di institusi atau organisasi multilateral	2.3.1	Institusi atau organisasi multilateral dapat berada di dalam negeri maupun luar negeri
	2.4	Kriteria lembaga pemerintah	2.4.1	Terdaftar sebagai pegawai di lembaga pemerintah
	2.5	Badan usaha milik negara (BUMN)/Badan usaha milik daerah (BUMD)	2.5.1	Terdaftar sebagai pegawai di Badan usaha milik negara (BUMN)/Badan usaha milik daerah (BUMD)
Kriteria kelanjutan studi	3.1	Definisi program studi profesi	3.1.1	Program profesi merupakan pendidikan keahlian khusus yang diperuntukkan bagi lulusan program sarjana atau sederajat untuk mengembangkan bakat dan kemampuan memperoleh kecakapan yang diperlukan dalam dunia kerja
	3.2	Definisi S1/S1 terapan	3.2.1	Program studi sarjana atau sarjana terapan
	3.3	Definisi S2/S2 terapan	3.3.1	Program studi magister atau magister terapan
	3.4	Definisi dalam negeri	3.4.1	Perguruan Tinggi dalam negeri yang terdaftar di PDDikti
	3.5	Definisi luar negeri	3.5.1	Perguruan Tinggi luar negeri yang diakui oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi
Kriteria kewiraswastaan	4.1	Definisi pendiri	4.1.1	Lulusan yang terdaftar sebagai pemilik perusahaan
	4.2	Definisi pasangan pendiri	4.2.1	Lulusan yang terdaftar sebagai pemilik perusahaan yang mempunyai dua atau lebih dari dua pemilik
	4.3	Kriteria menjadi pekerja lepas	4.3.1	Tidak berlaku untuk Perusahaan Perorangan
			4.3.2	Bekerja sebagai konsultan, tenaga ahli independen, pekerja lepas yang didapatkan dari karya seni dan budaya yang dibuat lulusan, atau pekerja lepas lainnya

Cara Perhitungan Indikator Kinerja

Selain memperhatikan ketentuan lulusan yang dapat dikategorikan bekerja, wiraswasta, dan melanjutkan studi, cara perhitungan indikator kinerja juga memperhatikan ketentuan berikut,

$$IK\ 1.1 = \frac{\sum_1^i n_i k_i}{t} \times 100$$

Variabel n = Responden merupakan lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil mendapatkan pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta. Responden adalah responden *Tracer Study* yang dilaksanakan pada tahun anggaran yang sedang berjalan.

Variabel t = Total jumlah responden lulusan SI dan D4/ D3/ D2/ D1 yang berhasil dikumpulkan. Batas minimum persentase responden *Tracer Study* untuk dihitung adalah sebagai berikut:

Jumlah Lulusan	Batas Minimum Persentase Responden
1 – 100	85%
101 – 500	60%
501 – 1000	35%
1001 – 2000	20%
2001 – 3000	15%
> 3000	10%

Jika Perguruan Tinggi tidak memenuhi batas minimum persentase responden, maka pencapaian IKU 1 akan dihitung 0.

Variabel k = Konstanta bobot adalah pengali yang ditentukan berdasarkan masa tunggu mendapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta.

Matriks pembobotan untuk kriteria bekerja.

Gaji/Masa Tunggu	≤ 6 bulan	6 < Waktu Tunggu ≤ 12 bulan
Gaji ≥ 1.2 x UMP	1.0	0.8
Gaji < 1.2 x UMP	0.8	0.6

Pembobotan untuk wirausaha.

Pendapatan/Masa Tunggu	≤ 6 bulan	6 < Waktu Tunggu ≤ 12 bulan
Pendapatan ≥ 1.2 x UMP	1.2	1.0
Pendapatan < 1.2 x UMP	1.0	0.8

Pembobotan untuk melanjutkan studi adalah 0.6.

Upah minimum yang digunakan adalah Upah Minimum Provinsi (UMP). Provinsi yang dipakai adalah provinsi tempat bekerja lulusan.

Perbandingan formula pengukuran IKU 1.1

Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 / M / 2021	Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 210/M/2023
Persentase Lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang Berhasil Mendapat Pekerjaan, Melanjutkan Studi, atau Menjadi Wiraswasta	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta
$IK\ 1.1 = \frac{n}{t} \times 100$	$IK\ 1.1 = \frac{\sum_1^t n_i k_i}{t} \times 100$
<p>n = lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta. t = total jumlah lulusan S1 dan D4/D3/D2</p>	<p>Variabel n = Responden merupakan lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil mendapatkan pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta. Responden adalah responden <i>Tracer Study</i> yang dilaksanakan pada tahun anggaran yang sedang berjalan. Variabel t = Total jumlah responden lulusan SI dan D4/ D3/ D2/ D1 yang berhasil dikumpulkan. Variabel k = Konstanta bobot adalah pengali yang ditentukan berdasarkan masa tunggu mendapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta.</p>

Pada Lakin 2023, lulusan adalah mereka yang telah lulus dari program studi di PNJ sepanjang tahun 2021, dengan masa tunggu 12 bulan setelah terbit ijazah. Lulusan yang dilacak untuk keperluan pelaporan ini adalah lulusan tahun 2021 yang berjumlah 2.033. Sasaran 1 adalah Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi, dengan indikator IKU 1.1 Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta, dengan memperhatikan Tabel 5, diketahui persentase realisasi capaian *tracer study* sebesar 78,12%. Dengan pengertian, 78,12% lulusan tahun 2021, yang berjumlah 2.033 berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta. Capaian tersebut dapat disebut tinggi walaupun belum mencapai sesuai target sebesar 80%. Capaiannya perlu ditingkatkan sekitar 1,88% sehingga mencapai 80%. Jika dilihat dari persentase capaian, capaiannya sudah mencapai 97,5% dari target 100%.

Capaian *tracer study* pada akhir tahun 2023 dengan capaian 78,12% merupakan salah satu hasil dari optimalisasi hasil *tracer study* pada akhir tahun 2022 yang pada saat tersebut mencapai 51,31%. Dengan demikian, dapat diketahui terjadi peningkatan hasil *tracer study* sebesar 26,81% (dari 51,31% menjadi 78,12%).

Target capaian dari IKU 1.1 Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta adalah 80%, sementara realisasinya adalah 78,12%. Capaian ini sudah mendekati sesuai dengan target. Pada periode **November sampai dengan Desember 2023**, optimalisasi *tracer study* juga dilakukan sehingga hasil *tracer study* yang telah disetujui oleh Admin *tracer study* Kemendikbudristek (kemdikbud.go.id) sebesar 1.512 lulusan, terdiri dari bekerja=1.436 lulusan; wiraswasta=23 lulusan; melanjutkan studi=25 lulusan; belum memungkinkan bekerja=4 lulusan; sedang mencari pekerjaan=24 lulusan.

Rincian dari capaian PNJ terkait indikator tersebut digambarkan pada Tabel 5 berikut yang menunjukkan capaian kinerja tahun 2023, dibandingkan dengan capaian tahun 2022 serta perbandingan antara capaian kinerja tahun 2023 dengan target akhir Renstra, sebagai berikut.

Tabel 5. Capaian Indikator Kinerja 1.1. Persentase Lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang Berhasil Mendapat Pekerjaan, Melanjutkan Studi, atau Menjadi Wiraswasta

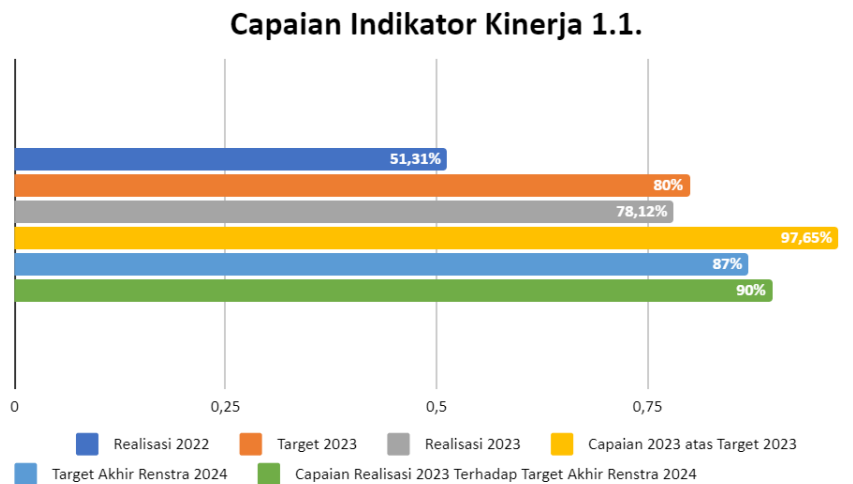
Realisasi 2022	2023			Target Akhir Renstra 2024	Capaian Realisasi Terhadap Target Akhir Renstra 2024
	Target	Realisasi	%		
1	2	3	4 = 3 : 2	5	6 = 3 : 5
51,3%	80%	78,12%	97,65	87%	90%
Perincian:					
Jumlah Lulusan		1	2.033	100%	
Jumlah Responden		2	1361	67% dari total lulusan	2:1
Lulusan Telah Bekerja		3	1281	94% dari jumlah responden	3:2
Lulusan Melanjutkan Studi		4	24	2% dari jumlah responden	4:2
Lulusan menjadi Wiraswasta		5	20	2% dari jumlah responden	5:2

Sumber: Data diolah tahun 2023

Capaian realisasi sebesar 78,12% ini lebih besar dari target tahun 2023 sebesar 80%, dan telah mencapai 90% dari target akhir Renstra 2024. Realisasi tahun 2023 ini mengalami

kenaikan dibandingkan tahun 2022 yang hanya mencapai 50,30%. Hal ini disebabkan antara lain adanya kenaikan partisipasi alumni sebagai responden.

Capaian Indikator Kinerja 1.1. Persentase Lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang Berhasil Mendapat Pekerjaan, Melanjutkan Studi, atau Menjadi Wiraswasta dapat digambarkan dalam grafik sebagai berikut:



Gambar 6. Capaian Indikator Kinerja 1.1.

Dari 2.033 lulusan yang mengisi survei *tracer study* sebesar 1.361 lulusan (tingkat partisipasi sebesar 66,94%) sehingga jika kriteria lulusan yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta berdasarkan pada data dari 1.325 (97,35%) lulusan tersebut yang mengisi *tracer study*, maka lulusan yang mendapat pekerjaan sebanyak 97% lulusan, melanjutkan studi 2% lulusan, dan menjadi wiraswasta sebanyak 2% lulusan. Kondisi tersebut dapat menjadi gambaran bahwa lulusan PNJ sesungguhnya sudah secara mayoritas terserap di dunia kerja.

Pada tahun 2023, UPA Karier PNJ juga telah melakukan optimalisasi *tracer study* dengan berbagai cara, antara lain menghubungi lulusan melalui WA, e-mail, telepon, dan pelacakan melalui *linked-in*. Hasilnya sesuai dengan yang diharapkan, antara lain bahwa lulusan tahun 2022 telah diperoleh sebanyak 1.609 lulusan (84% lulusan) dari total lulusan 1924 lulusan.

Keberhasilan pelaksanaan *tracer study* ditentukan oleh banyak faktor, antara lain kejelasan (1) pedoman pelaksanaan *tracer study*, (2) kebutuhan sarana *tracer study*, antara lain: (i) instrumen *tracer study*, (ii) pelaksana *tracer study*: surveyor *tracer study*, (3) sebagian lulusan enggan mengisi *tracer study*, (4) lulusan telah mengganti nomor *handphone*, (5)

sibuk, dan (6) budaya kehidupan Jabodetabek yang padat dan sangat sibuk, dan (7) manajemen pelaksanaan *tracer study*.

Kejelasan pelaksanaan *tracer study* harus mengikuti pedoman tertentu sangat diperlukan. Kebutuhan *tracer study*, misalnya lulusan tahun berapa yang harus di-*tracer* diperlukan. Instrumen *Tracer* yang mana yang perlu digunakan. Siapa pelaksana *Tracer*, khususnya surveyor/penyebarnya instrumen yang bertugas memastikan lulusan mengisi instrumen *tracer study* sangat diperlukan. Tidak kalah penting adalah manajemen pelaksanaan *tracer study* yang terencana, sistematis, ada sistem *monitoring* atas kinerja pelaksanaan *tracer study*, juga petugas pengolah dan penyusun laporan *tracer study*.

Namun, UPA Pengembangan karier dan Kewirausahaan PNJ sejak awal 2023 telah mengoptimalkan pelaksanaan *tracer study* dengan cara menyiapkan berbagai faktor yang memengaruhi keberhasilan *tracer study*, antara lain: mempelajari pedoman pelaksanaan *tracer study* mana yang harus diikuti/dipedomani, menyiapkan dan mempelajari instrumen, menyiapkan Tim Surveyor yang handal, dan melaksanakan *tracer study* dengan manajemen yang baik: persiapan, pelaksanaan, *monitoring*, evaluasi, dan perbaikan.

Optimalisasi pelaksanaan *tracer study* juga dilakukan oleh UPA karier PNJ dengan berbagai cara agar lulusan bersedia mengisi *tracer study*, antara lain menghubungi lulusan, melalui WA, e-mail, telepon, dan pelacakan melalui *LinkedIn*.

Pengalaman baik melaksanakan *tracer study* juga dirasakan pada pelaksanaan *tracer study* pada tahun 2023 atas lulusan tahun 2022 bahwa pelaksanaan *Tracer* dilaksanakan dengan berkolaborasi dengan Program Studi Administrasi Niaga. Ketua Program Studi D-3 Administrasi Niaga melibatkan 125 mahasiswa peserta Mata Kuliah Pemasaran. Mahasiswa melakukan penyebaran instrumen *tracer study* dengan paradigma *telemarketing*; hasilnya adalah setidaknya 60% lulusan telah berhasil diminta/dipandu mengisi *tracer study*. Ketua Program Studi D-3 Administrasi Niaga menjadikan kegiatan ini sebagai *Project Based Learning* (pembelajaran berbasis proyek).



Gambar 7. Sosialisasi Tracer Study ke Jurusan



Gambar 8. Koordinasi Laporan Tracer Study

Sasaran #1# Meningkatnya Kualitas Lulusan Pendidikan Tinggi

Indikator Kinerja 1.2.

Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi

Berdasarkan Kepmen No 210/M/2021, indikator kinerja ini mengukur lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling tidak 20 SKS di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. Kegiatan mahasiswa di luar kampus yang bernilai 20 SKS diantaranya adalah kegiatan magang di industri dan studi independen. Kegiatan magang di industri dan

studi independen yang dilakukan secara terstruktur dan sistematis diantaranya adalah kegiatan yang tergabung dalam program Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB) yang dikelola oleh Direktorat Jenderal (DIRJEN) Vokasi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dan Forum *Human Capital* Indonesia (FHCI) program magang bersertifikat yang diselenggarakan oleh forum HRD BUMN.

Jumlah mahasiswa berprestasi merupakan indikator untuk mengukur capaian prestasi mahasiswa peraih medali di tingkat nasional dan internasional. Kegiatan yang dilakukan berupa kompetisi/kejuaraan/kontes/lomba/pengakuan dalam bidang penalaran, kreativitas, minat, bakat, dan organisasi. Cara perhitungan indikatornya adalah dengan menjumlahkan mahasiswa yang mengikuti kegiatan yang menghabiskan paling tidak 20 SKS dan jumlah mahasiswa yang meraih prestasi tingkat nasional.

Indikator Kinerja 1.2 diukur dengan formula sebagai berikut:

$$IK\ 1.2 = \frac{n}{t} \times 100$$

n = jumlah mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menjalankan paling sedikit 20 (dua puluh SKS di luar kampus atau berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional

t = total jumlah mahasiswa

Adapun berdasarkan Kepdirjen Pendidikan Vokasi Kemendikbudristek No.61/D/M/2023 indikator kinerja ini mengukur lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling tidak 20 SKS di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. Kegiatan mahasiswa di luar kampus yang bernilai 20 SKS diantaranya adalah kegiatan magang di industri dan studi independen. Kegiatan magang di industri dan studi independen yang dilakukan secara terstruktur dan sistematis diantaranya adalah kegiatan yang tergabung dalam program Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB) yang dikelola oleh Direktorat Jenderal (DIRJEN) Vokasi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. Pada tahun 2023 Politeknik Negeri Jakarta memiliki kesempatan untuk menjalankan salah satu program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) yaitu Program Pertukaran Mahasiswa Merdeka (PMM) Angkatan ke 3. Ini merupakan tahun pertama Perguruan Tinggi Vokasi melaksanakan program PMM tersebut.

Jumlah mahasiswa berprestasi merupakan indikator untuk mengukur capaian prestasi mahasiswa peraih medali di tingkat nasional dan internasional. Kegiatan yang dilakukan

berupa kompetisi/kejuaraan/kontes/lomba/pengakuan dalam bidang penalaran, kreativitas, minat, bakat, dan organisasi. Cara perhitungan indikatornya adalah dengan menjumlahkan mahasiswa yang mengikuti kegiatan yang menghabiskan paling tidak 20 SKS dan jumlah mahasiswa yang meraih prestasi tingkat nasional.

Indikator Kinerja 1.2 diukur dengan formula sebagai berikut:

$$IK\ 1.2 = \left(\frac{\sum_1^n a_{1n} k_n}{x} \times 25 \right) + \left(\frac{\sum_1^n a_{2n} k_n}{x} \times 25 \right) + \left(\frac{\sum_1^n b_n k_n}{x} \times 20 \right) + \left(\frac{\sum_1^n c_n k_n}{y} \times 30 \right)$$

Variabel a_1 = Jumlah mahasiswa D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi sesuai kriteria minimal.

Variabel a_2 = Jumlah mahasiswa D4/D3/D2 yang menjalankan kegiatan magang wajib di luar program studi sesuai kriteria minimal.

Variabel b = Jumlah mahasiswa *inbound* D4/D3/D2 yang diterima dalam program pertukaran mahasiswa sesuai kriteria minimal.

Variabel c = Jumlah prestasi mahasiswa.

Variabel x = Jumlah mahasiswa yang memenuhi syarat menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi.

Variabel y = Total jumlah mahasiswa aktif.

Variabel k = Untuk variable a_1 , a_2 , dan a_3 pembobotan dilakukan proporsional berdasarkan jumlah sks.

Jenjang	Jumlah sks	Bobot
D1 dan D2	5 sks	5/10
	n sks	n/10
	10 sks	10/10
D3 dan D4	10 sks	10/20
	n sks	n/20
	20 sks	20/20

Catatan:

- $10 < n < 20$, n minimal 10 dan maksimal 20
- Jika di dalam satu Semester Reguler itu Konversi Kampus Merdekanya lebih dari 24 SKS, maka dianggap tidak Valid.
- Jika di dalam satu Semester Pendek/Antara itu Konversi Kampus Merdekanya lebih dari 9 SKS, maka dianggap tidak Valid.

Matriks Bobot Prestasi

	Juara I	Juara II	Juara III
International	1.0	0.9	0.8
Nasional	0.7	0.6	0.5
Provinsi	0.4	0.3	0.2

Perbandingan formula pengukuran IKU 1.2 :

Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 / M / 2021	Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 210/M/2023
Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling tidak 20 sks di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi
$IK\ 1.2 = \frac{n}{t} \times 100$ <p>n = jumlah mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menjalankan paling sedikit 20 (dua puluh SKS di luar kampus atau berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional t = total jumlah mahasiswa</p>	$IK\ 1.2 = \left(\frac{\sum_1^n a_{1n} k_n}{x} \times 25 \right) + \left(\frac{\sum_1^n a_{2n} k_n}{x} \times 25 \right) + \left(\frac{\sum_1^n b_n k_n}{x} \times 20 \right) + \left(\frac{\sum_1^n c_n k_n}{y} \times 30 \right)$ <p>Variabel a1 = Jumlah mahasiswa D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi sesuai kriteria minimal. Variabel a2 = Jumlah mahasiswa D4/D3/D2 yang menjalankan kegiatan magang wajib di luar program studi sesuai kriteria minimal. Variabel b = Jumlah mahasiswa inbound D4/D3/D2 yang diterima dalam program pertukaran mahasiswa sesuai kriteria minimal. Variabel c = Jumlah prestasi mahasiswa. Variabel x = Jumlah mahasiswa yang memenuhi syarat menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi. Variabel y = Total jumlah mahasiswa aktif. Variabel k = Untuk variable a1, a2, dan a3 pembobotan dilakukan proporsional berdasarkan jumlah sks.</p>

PNJ optimis pada capaian Renstra 2020-2024 akan mencapai target sebesar 87% pada tahun 2024. Guna mendorong capaian pada tahun 2024, PNJ akan terus melakukan banyak kerja sama dan kolaborasi dengan kementerian terkait, alumni, dunia usaha, dan dunia industri agar dapat menghasilkan lulusan yang siap menghadapi dunia kerja maupun membuka lapangan pekerjaan.

Data jumlah mahasiswa tahun 2023 adalah 8.163, dengan jumlah mahasiswa yang mengikuti paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus atau berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional seperti terlihat pada Tabel 6 berikut ini:

Tabel 6. Jumlah Mahasiswa yang Mengikuti Paling Sedikit 20 (Dua Puluh) SKS di Luar Kampus atau Meraih Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional

No	Kegiatan	Jumlah
1	Magang MSIB	306
2	PMM 3	68
3	Magang Reguler	-
4	Prestasi kompetisi/lomba tingkat nasional & internasional	92
Total		466

Sumber: Kemahasiswaan PNJ 2023

Selama tahun 2023 ini terdapat 466 mahasiswa yang mengikuti paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus program MBKM atau berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional. Pada tahun 2023, perbandingan target dan realisasi capaian indikator kinerja 1.2. ini mencapai 33,10% seperti dalam Tabel 7 berikut ini:

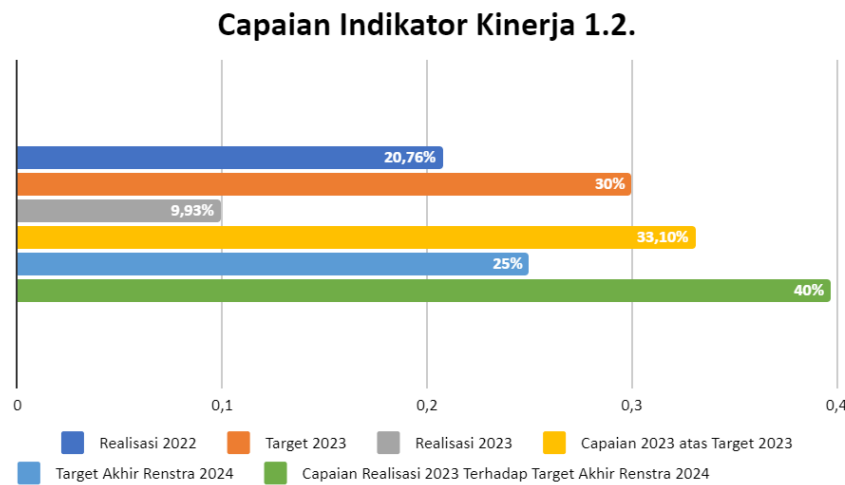
Tabel 7. Capaian Indikator Kinerja 1.2. Jumlah Mahasiswa yang Mengikuti Paling Sedikit 20 (Dua Puluh) SKS Di Luar Kampus atau Meraih Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional Tahun 2023

Realisasi 2022	2023			Target Akhir Renstra 2024	Capaian Realisasi Terhadap Target Akhir Renstra 2024
	Target	Realisasi	%		
1	2	3	$4 = 3 : 2$	5	$6 = 3 : 5$
20,76%	30%	9,93%	33,10	25%	40%

Sumber: Data diolah tahun 2023

Capaian realisasi sebesar 9,93% ini lebih kecil dari realisasi tahun 2022 sebesar 20,76%, dan hanya mencapai 40 % dari target akhir Renstra 2024. Realisasi tahun 2023 ini menurun dari tahun 2022. Hal ini disebabkan tahun 2023 adanya penurunan minat mahasiswa untuk mengikuti lomba/kompetisi. Sementara itu, jumlah mahasiswa yang mengikuti MSIB dan PMM

bertambah disebabkan karena kegiatan ini banyak diminati oleh para mahasiswa. Dalam bentuk grafik capaian indikator kinerja 1.2 dapat dilihat pada Gambar 7.



Gambar 9. Capaian Indikator Kinerja 1.2.

Selain kegiatan magang MSIB dan PMM, terdapat juga mahasiswa yang mengikuti kegiatan magang reguler di industri. Kegiatan magang reguler adalah program yang wajib dilakukan oleh seluruh mahasiswa tingkat akhir sebagaimana yang ada pada kurikulum. Program magang reguler yang selama ini telah dilaksanakan oleh mahasiswa secara mandiri juga telah difasilitasi oleh jurusan. Prosedur kegiatan magang secara mandiri yang dilakukan oleh mahasiswa diawali dengan mahasiswa yang mencari lokasi magang di perusahaan. Setelah pihak perusahaan memberikan kesempatan untuk melakukan magang maka pihak jurusan berkirin surat permohonan magang. Setelah terpenuhinya urusan administrasi, selanjutnya mahasiswa melakukan magang di perusahaan tersebut untuk kurun waktu 3–6 bulan.

Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) di PNJ masih didominasi oleh kegiatan magang dan studi independen. Kegiatan lain belum dilakukan secara intensif. Selain kegiatan magang dan studi independen, perlu dilakukan terobosan kegiatan lain di luar kampus, seperti mengambil kelas/kuliah di luar PNJ. Dalam rangka mendukung penuh program merdeka belajar kampus merdeka, PNJ telah melakukan kegiatan sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan kegiatan *workshop* pelatihan penyusunan RPS untuk kurikulum MBKM (Merdeka Belajar Kampus Merdeka) secara menyeluruh pada Program Studi.
2. PNJ telah membuka pendaftaran peluang untuk melaksanakan magang di Industri secara masif kepada mitra industri.

3. Menyusun Peraturan Direktur dan Juknis tentang penyelenggaraan program MBKM.
4. Menyiapkan sistem tata kelola MBKM terpadu.

Adapun kendala yang dihadapi dalam upaya pencapaian target sebagai berikut:

1. Banyak dosen yang belum paham dengan proses, tujuan, prosedur pelaksanaan MBKM.
2. Efek akhir dari pandemi virus *Corona* (Covid-19) berskala nasional dan internasional menyebabkan keterbatasan untuk beraktivitas termasuk kegiatan perlombaan baik tingkat nasional maupun internasional.
3. Transisi kurikulum dari non-MBKM ke kurikulum MBKM baru masif direalisasikan pada pertengahan 2020 sehingga lulusan yang menghabiskan paling sedikit 20 SKS belum tercapai maksimal.

Strategi ke depan untuk meningkatkan jumlah mahasiswa yang menghabiskan 20 SKS di luar kampus adalah sebagai berikut:

1. Penambahan sosialisasi dan diskusi baik kepada mahasiswa maupun KPS, Kajar dan dosen mengenai program-program magang dan pembelajaran luar kampus untuk meminimalisir kesalahpahaman mengenai program.
2. Menunjuk PIC masing-masing program sebagai sumber informasi untuk memudahkan koordinasi.
3. Peningkatan kerja sama dengan mitra industri untuk MBKM.
4. Penjajakan peluang kerja sama dengan perguruan tinggi lain di dalam maupun luar negeri untuk program pertukaran mahasiswa.
5. Mengonversi kegiatan magang reguler menjadi kegiatan MBKM.
6. Implementasi Peraturan Direktur tentang Penyelenggaraan Pembelajaran dalam rangka Program MBKM di PNJ.
7. Diseminasi tentang Peraturan Direktur dan konversi mata kuliah khusus MBKM.
8. Menyusun dan diseminasi kembali aplikasi prestasi mahasiswa kepada *stakeholder* terkait, termasuk pemberian akses bagi pendampingan PKM/UKM ke dalam aplikasi.
9. Bekerja sama dengan bagian Humas dan Bagian IT untuk publikasi di media tentang prestasi mahasiswa.
10. Melakukan rekrutmen dan pembinaan calon mahasiswa bibit unggul yang diterima melalui jalur prestasi tertentu.

Sedangkan kelemahan saat ini dalam hal mahasiswa meraih prestasi tingkat nasional adalah kurangnya minat mahasiswa untuk mengikuti kompetisi baik dalam bidang akademik maupun non-akademik. Selain itu juga masih lemahnya dorongan dari pihak jurusan maupun dosen agar mahasiswanya mengikuti kompetisi. Ke depannya, perlu dilakukan beberapa strategi untuk meningkatkan prestasi mahasiswa seperti

1. Meningkatkan sosialisasi manfaat kegiatan dengan cara bekerja sama dengan organisasi mahasiswa,
2. Intensifikasi pelatihan dan pembinaan kegiatan kemahasiswaan,
3. Menunjuk PIC baik dari pihak dosen maupun mahasiswa untuk sama-sama mencari informasi kegiatan dan meningkatkan kualitas persiapan.

Kemendikbudristek telah meluncurkan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM), dalam hal ini implementasinya dijalankan melalui delapan program yang salah satunya adalah Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB). Magang Bersertifikat Kampus Merdeka adalah sebuah program magang yang dipercepat dan diakselerasikan dengan pengalaman belajar yang dirancang dengan baik. Adapun Studi Independen Bersertifikat Kampus Merdeka adalah suatu pembelajaran di kelas yang dirancang dan dibuat khusus berdasarkan tantangan nyata yang dihadapi oleh mitra/industri.

Pada tahun 2023, mahasiswa PNJ telah mengikuti program MBKM salah satunya adalah program MSIB. PNJ telah mendorong mahasiswanya untuk mengikuti program ini yang dalam pelaksanaannya mahasiswa akan berkegiatan selama satu semester atau 6 bulan. PNJ juga telah mengonversi kegiatan tersebut setara dengan 20 SKS dalam kurikulum pendidikan di setiap program studi.

Pada tahun 2023 ini terdapat 306 mahasiswa yang mengikuti program MSIB ini di berbagai perusahaan, mulai dari perusahaan yang bergerak di bidang telekomunikasi, perbankan/keuangan, informasi teknologi, makanan dan obat-obatan, perdagangan, dan juga pemerintahan. Data mahasiswa yang mengikuti magang dari Beasiswa Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB), Program Pertukaran Mahasiswa Merdeka (PMM) angkatan 3, dan peraih prestasi lomba/kompetisi tingkat nasional dan internasional adalah sebagai berikut:

Tabel 8. Daftar Mahasiswa Peserta Magang Bersertifikat Tahun 2023

No.	Nama	Prodi	Mitra	
1	Bakuh Maulana Faqih	Administrasi Bisnis	Pt Asuransi Sinar Mas	
2	Yulia Tri Haryani	Administrasi Bisnis Terapan	Perkumpulan Gerakan Okece	
3	Muhammad Akbar		Pt Aeon Indonesia	
4	Vibi Marilyn Syahrani		Pt Ecart Webportal Indonesia	
5	Gheisca Ayu Ramadhan		Pt Elang Mahkota Teknologi Tbk	
6	Faridz Ardiansyah		Pt Home Credit Indonesia	
7	Jihan Najla Azizah			
8	Muhamad Sonista		Pt Indomarco Prismatama	
9	Dhesia Yuntari Putri		Pt Kapitol Era Mas	
10	Axel Clark Mamahit		Pt Shippindo Teknologi Logistik	
11	Aranxa Reyna Ardita			
12	Siti Fatimathus Sholikhah		Pt Simplefi Teknologi Indonesia	
13	Adella Damayanti Wijaya		Pt Trans News Corpora	
14	Hanna Aulia Devitri		Akuntansi Keuangan	Pt Menara Indonesia
15	Muhammad Rifa Atalla Sugandi			Pt Shippindo Teknologi Logistik
16	Kristina Wijaya	Pt Telekomunikasi Indonesia Tbk		
17	Sulis Ros Intan	Pt Vidio Dot Com		
18	Dewi Putri Ardanti	Yayasan Kazeto Putra Perkasa		
19	Maulana Anandito			
20	Zidan Maulid Zihamsyah	Bahasa Inggris Untuk Komunikasi Bisnis Dan Profesional	Pt Vidio Dot Com	
21	Salsya Nur'alfienda	Broadband Multimedia	Perkumpulan Maritim Muda Nusantara	
22	Farhan Yuswa Biyanto			
23	Muhammad Dzakiyyudin		Pt Telekomunikasi Indonesia Tbk	
24	Shakira Nuranissa Aurellia		Pt Telkom Akses	
25	Fransisca Liany Zahara			
26	Muhammad Naufal	Desain Grafis	Badan Moderasi Beragama Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Agama	
27	Nenden Lailatul Fitri Auliah		Pt Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	
28	Shalsabila Rossa		Pt Edukasi Rekanan Anda	
29	Husna Putri		Pt Garuda Cyber Indonesia	
30	Rafi Al Ghifari		Pt Indi Teknokreasi Internasional	
31	Muhammad Adam Brilliansyah		Pt Jasa Marga (Persero) Tbk	
32	Nurafriani		Pt Kapitol Era Mas	
33	Alya Sari Hayat		Pt Media Dokter Investama	
34	Lovina Salma		Pt Orbit Ventura Indonesia	
35	Muhammad Aqmal Xavier			
36	Nabila Putri Azzahra		Pt Paragon Pratama Teknologi	

No.	Nama	Prodi	Mitra	
37	Amir Rafi Fadhilah			
38	Muhammad Bilal			
39	Alvianty Djunaedi			Pt Partner Impian Milenial
40	Annisa Septa Hutami			Pt Sinergi Transformasi Digital
41	Vingky Herlambang			
42	Muhammad Fairus Taqiyuddien			Pt Surya Citra Media Tbk
43	Raden Ayyash Fadillah			
44	Dini Novelita Tamba			Pt Trans Retail Indonesia
45	Premiera Putri Oktaviani Sidhi			
46	Medina Indah Islami			Pt Vidio Dot Com
47	Haifa Salsabila Intan			
48	Fath Elvaretta			Pt Zona Edukasi Nusantara
49	Nadila Doji Khairani Na			
50	Naufal Ambia Mazid			
51	Hana Alifa Soewandi	Yayasan Kazeto Putra Perkasa		
52	Fatimah Zahra			
53	Firly Nuraulia Rahmah	Instrumentasi Dan Kontrol Industri	Pt XI Axiata Tbk	
54	Tri Agung Purnomo	Keuangan Dan Perbankan	Pt Bank Btpn Syariah Tbk	
55	Nandita Sekar Salsabila		Pt Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	
56	Ni Made Mega Febriyanti		Pt Menara Indonesia	
57	Siti Muhaiminah			
58	Agustina Tri Lestari		Pt Orbit Ventura Indonesia	
59	Tiffani Amelia		Pt Simplefi Teknologi Indonesia	
60	Natasya Zahra Sofyana			
61	Syifa Kamilah	Keuangan Dan Perbankan Syariah	Pt Bank Btpn Syariah Tbk	
62	Gita Maysianingrum		Pt Bank Cimb Niaga Tbk	
63	Nawal Zahira Ulwany			
64	Assyiah Fadhilah Padang	Manajemen Keuangan	Pt Aeon Indonesia	
65	Gema Muhamad Azan			
66	Vany Meilani		Pt Bridgestone Tire Indonesia	
67	Angelica Grecia Laura		Pt Cerdas Digital Nusantara	
68	Sitti Faridah		Pt Telekomunikasi Indonesia Tbk	
69	Hanif Megantoro	Manufaktur	Pt Chakra Giri Energi Indonesia	
70	Moh Nurkhamal		Pt Pan Brothers Tbk	
71	Fikri Maulana		Pt Stechoq Robotika Indonesia	
72	Nadhifa Fitriana	Penerbitan	Pt Digital Inisiatif	
73	Naela Marcelina			
74	Nadya Paramitha			
75	Leonardo Juan Ruiz Febrin			
76	Dimas Koswara		Pt Liputan Enam Dot Com	



No.	Nama	Prodi	Mitra	
77	Muhammad Fhandra Hardiyon			
78	Anisah Rahmawaty			
79	Ardhya Fausta Karla			
80	Salsa Dwi Novita			
81	Argya Dharma Maheswara			Pt Trans Digital Media
82	Nurul Jasmine Fathia			Seameo Regional Centre For Quality Improvement Of Teachers And Education Personnel In Language (Seameo Qitep In Language)
83	Dipa Uli Gloria Siburian			
84	Fahriza Husna			
85	Delvira Salwa Nur Halizah			
86	Windi Noviani	Teknik Informatika	Badan Restorasi Gambut Dan Mangrove Perkumpulan Maritim Muda Nusantara Pt Elang Mahkota Teknologi Tbk Pt Home Credit Indonesia Pt Jasa Marga (Persero) Tbk Pt Pilihanmu Indonesia Jaya Pt Pln (Persero) Pt Trans News Corpora Pt Trans Retail Indonesia Sekretariat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, Dan Teknologi Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Yayasan Kazeto Putra Perkasa	
87	Mytha Shabira			
88	Muhamad Dwiki Hermansyah			
89	Airlangga Yudiantama			
90	Aldy Dwi Prasetyo			
91	Azka Miftah Muhammad			
92	Agung Reza Vergiawan			
93	Bagas Rizkiyanto			
94	Angga Sulistiangga			
95	Putri Dzakiyah Fauziyah			
96	Harianda Surbakti			
97	Muhammad Bintang Syawal			
98	Ruth Margareth Mutiara			
99	Davirama Fadillah			
100	Mochammad Athar Rizaldi			Teknik Listrik
101	Ahmad Fauzan Najy			
102	Rafi Ariansyah	Teknik Multimedia Dan Jaringan	Pt Berca Hardayaperkasa Pt Inamas Sintesis Teknologi Pt Menara Indonesia Pt Trans News Corpora Sekretariat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, Dan	
103	Walid Badeges			
104	Muhammad Akbar Hidayatullah			
105	Alan Riyansa			
106	Glorya S Hutasoit			
107	Audina Amalia Putri			
108	Jelita Firdaus Sakinah			
109	M. Alfatah			
110	Muhammad Irfan			
111	Novan Alfin Nugraha			
112	Andi Faza Maylal Ghifari Pili			
113	Alifia Aurellia Hapsari			
114	Inesya Adella			



No.	Nama	Prodi	Mitra
			Teknologi Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Kementerian
115	Fadhil Fathin Erlanto	Teknik Digital Multimedia	Pt Citi Asia Internasional
116	Arfia Maharani		Pt Dankos Farma
117	Ridho Aldinias		
118	Dustin Rhesa Wibowo		Pt Digital Inisiatif
119	Rivansa Rifky Ariq		Pt Elang Mahkota Teknologi Tbk
120	Muhammad Kafka Al Hikam		
121	Raeydendi Erlangga Putra		
122	Gaizka Aisyah Pane		Pt Kinema Systrans Multimedia
123	Cornelia Raima Laming		Pt Menara Indonesia
124	Zahwa Audita Syarifatuzahra		
125	Izdihar Syah Az Ahranie		
126	Farhand Isratul		
127	Devid Satria Nalendra Putra		
128	Ghazi Mifzal Aufa		
129	Immanuel Virgyarest Pamungkas		
130	Dinda Ayu Syafitri		
131	Khairunnisa Marasabessy		Pt Sebangku Jaya Abadi
132	Roland Dwi Cahya		Pt Trans Digital Media
133	M. Diego Tristan F		
134	Daffa Febrian Damanik	Pt Trans News Corpora	
135	Alfira Shafa Violetta	Pt Trans Retail Indonesia	
136	Alifa Salsabila Deshendra	Seameo Regional Centre For Quality Improvement Of Teachers And Education Personnel In Language (Seameo Qitep In Language)	
137	Zahran Arib Yudhistira		
138	Rizky Putri Hanifa		Sekretariat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, Dan Teknologi Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi
139	Frymalda Namira	Teknologi Industri Cetak Kemasan	Pt Digital Inisiatif
140	Rizqy Abdul Karim		Pt Elang Mahkota Teknologi Tbk
141	Qorryna Heraliani	Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif Dan Pameran	Pt Paragon Technology And Innovation
142	Ailsa Kasyfa Kazaizafa Purba		Pt Pilihanmu Indonesia Jaya
143	Aisyah Zahra Riqqah		
144	Putri Desebel		
145	Nabiilah Rizky Auliya		Pt Trans Digital Media

Sumber : Bidang Kemahasiswaan PNJ 2023

Tabel 9. Daftar Mahasiswa Studi Independen Bersertifikat Tahun 2023

No	Nama Mahasiswa	Prodi	Mitra
1	Aulia Labibah	Akuntansi Keuangan	Pt Pintar Pemenang Asia
2	Jasri Nur Amalia	Broadband Multimedia	Pt Revolusi Cita Edukasi
3	Ferra Azriani		Pt Sinergi Transformasi Digital
4	Maulana Arya Dharu	Desain Grafis	Pt Hacktivate Teknologi Indonesia
5	Aufa Dhiya Zahri		Pt Prima Delta Utama
6	Shehnaz Nazyma Nabilah	Elektronika Industri	Pt Hacktivate Teknologi Indonesia
7	Iis Ismail	Instrumentasi Dan Kontrol Industri	Yayasan Bakti Achmad Zaky
8	Suci Nuranisa	Manajemen Keuangan	Pt Maxima Business Solution
9	Tiara Abigael Panjaitan		Pt Zona Edukasi Nusantara
10	Faris Aulia Akbar	Manufaktur	Pt Cadfem Simulation Technology Indonesia
11	Reza Purnama		
12	Zuryandi Nur Muhammad		
13	Ahmad Haidhir Amirulloh		
14	Anggik Prasetyo		
15	Miftahul Fahrizal Nur Malik	Pembangkit Tenaga Listrik	Pt Cadfem Simulation Technology Indonesia
16	Adil Jaira Jamhary		
17	Muhammad Ramdan Al-Farizy	Teknik Informatika	Pt Arkatama Multi Solusindo
18	Daffara Chairunnisa Zhuliani		Pt Global Investment Institusi
19	Ken Haidar Hanif		Pt Greatedu Global Mahardika
20	Cut Azimah Noor Hanifah		
21	Fedya Ayesha Ramadhanty		
22	Ade Kurniawan		
23	Ryan Feriza Rizky		
24	Ezra Ayu Radian		Pt Hacktivate Teknologi Indonesia
25	Rizky Fajar Ramadhan		
26	Farhan Dwi Oktavian		Pt Kinema Systrans Multimedia
27	Ahmad Maulana		
28	Gilang Rianto Utomo		
29	Rahillah Rajwaakoutsar Anami		
30	Rikza Akmal Habibi		
31	Muhammad Luthfi Pradana		
32	Reza Hans Latif	Pt Lentera Bangsa Benderang	
33	Izzan Khairil Anam		
34	Arfiano Jordhy Ramadhan		
35	Nibras Alyassar	Pt Marka Kreasi Persada	
36	Praba Arya Elmahdi		

No	Nama Mahasiswa	Prodi	Mitra
37	Amalia Swastika Indra Prasetya		
38	Muhammad Aryaputra Adji		
39	Muhammad Afrizal Rasyid		
40	Larasati Maharani		
41	Ahmad Muharam Jiddan Wahono		
42	Nabiilah Putri Afifah		
43	Akhdan Khairu Nabiha		
44	Kautsar Arief Mukhsinin		Pt Orbit Ventura Indonesia
45	Angga Pranidiya Saputro		
46	Sashi Kirana Salsabila		Pt Presentologics
47	Benaya Adi Sahat Dwiyanto		
48	Harits Taqiy Wibowo		Pt Rakamin Kolektif Madani
49	Marwah Nur Shafira		
50	Hilmawan Fauzy Wibowo		Pt Revolusi Cita Edukasi
51	Naoval Malhiz Dwi Indarto		
52	Atsiilah Thufailah		
53	Adelia Citra Utami		Pt Semesta Integrasi Digital
54	Iman Oetama		
55	Annisa Marfadilla		Pt Zona Edukasi Nusantara
56	Ramadhani Isya		
57	Gianna Nasya Odelia Impal		
58	Kanira Erliana Azwa Zalea		Yayasan Adipurna Inovasi Asia
59	Ghania Shafiq Raiza		
60	Sandhi Karunia Sugihartana		
61	Agus Setiawan		
62	Muhamad Fazril Maulana		
63	Alfares Ariandha Nurdin		
64	Muhammad Haikal Al Rasyid		
65	Gerry Satria Halim		
66	Fitri Sagita		
67	Muhammad Dzaky Nashshar		
68	Rhaditya Hadi Wibowo		Yayasan Dicoding Indonesia
69	Haidar Azmi Rohman		
70	Nabil Falih Khairullah		
71	Muhamad Atsil Rifqi Riyansyah		
72	Rafi Ardian Yusuf		
73	Wahyu Agung Utomo		
74	Alex Zaro Daeli		
75	Farhan Adi Nugraha		
76	Johan Kevin Kenneth Hutagalung		

No	Nama Mahasiswa	Prodi	Mitra
77	Ahmad Nur Sufiyon Tsauri		
78	Zia Shafira Monique Nandika		
79	Rifaldlee		
80	Paslian Sahat Rafael		
81	Galih Lanjar Pangastuti		
82	Muhammad Irfan Satriatama		
83	Mohammad Syahdzani Akbar Setyawan		
84	Muhamad Adli		
85	Alfian Fakhruddin		
86	Fransiskus Xaverius Arya Kendra Pamrayoga		
87	M. Aksel Ghailan Putra		
88	Ayub Subagiya		
89	Muhamad Iqbal		
90	Rafi Fajar Sulaiman		
91	Muhammad Fauzan Muharram		
92	Chaesa Adella Rahma		
93	Lisna Agustin		
94	Heical Chandra Syahputra		
95	Sarah Humaira		
96	Mohamad Rafi Al-Yahya		
97	Vidi Septri Argalus Mp		
98	Muhammad Fahmi Zuhdi		
99	Muhammad Riziq Ramadhan Al Arafah		
100	Shierra Intan Anggari		
101	Alman Farroz		
102	Andra Rizki Pratama		
103	Muhammad Ihsan		
104	Muhammad Asaduddin		
105	Ronaldo Nasanius		
106	Syahrul Rayhansyah		
107	Dava Alif Rahman David		
108	Dea Luthfina Azzahra		
109	Robby Akbar Abdullah	Teknik Multimedia Dan Jaringan	Pt Kinema Systrans Multimedia
110	Hary Alfajri		
111	Fajar Firdaus De Roock		
112	Muhammad Daffa Rasyid		
113	Berlianna Upik Nurniati		
114	Layla Rosyidah		

No	Nama Mahasiswa	Prodi	Mitra	
115	Aryaputra Maheswara	Teknik Multimedia Digital		
116	Muhammad Nasrulloh			Pt Sinergi Transformasi Digital
117	Sandika Arga Pamungkas			Pt Techno International Mandira
118	Ilman Fuada Asror			
119	Catur Raya Ari Prasetyo			
120	Fauzi Hidayatulloh			
121	Natanael Siwalette			
122	Muhamad Zidane Ramadhan			
123	Puguh Mu'ammam Bramantyo			
124	Nurul Aulia Dewi		Yayasan Dicoding Indonesia	
125	Eza Musyarof			
126	William Nison Manurung			
127	Shoffan Darul Mufti			
128	Ukasyah Nata Dewastoro			
129	Joko Prasetyo			
130	Yusuf Rafif Karback			
131	Sabil Akmal			
132	Bayu Prasetyo			Pt Agate International
133	Muhammad Akhsan			
134	Muhammad Rakha Syahda			
135	Galih Prakoso Damar Aji			
136	Muhammad Akmal Aziz			
137	Rafindra Librant		Pt Dwi Inti Putra	
138	Iman Nur Rachman			
139	Aurora Raflenikita Mahjati			
140	Hari Winata		Pt Global Investment Institusi	
141	Rahmad Hafis Akbar			
142	Muhammad Noval Rizki		Pt Impactbyte Teknologi Edukasi	
143	Rafael Hotasiho Imanuel Napitupulu		Pt Kinema Systrans Multimedia	
144	Erland Faturrahman			
145	Widhiana Luky Kurniati			
146	Irfan Aqil Agustian			
147	Rizka Amalia Ramadhanti			
148	Istifania Nabillah Rizky			
149	Siti Fajriyatis Solikha	Pt Lentera Bangsa Benderang		
150	Mia Sri Susanti			
151	I Made Arya Wicaksana			
152	Faiz Firdaus			
153	Musthafa Kamaluddin			

No	Nama Mahasiswa	Prodi	Mitra
154	Natanael Aryo Bimo Singgih		Pt Marka Kreasi Persada
155	Qanita Bahreisy		Pt Rakamin Kolektif Madani
156	Fajar Mustofa		Pt Stechoq Robotika Indonesia
157	Yunindasari		Pt Zona Edukasi Nusantara
158	Keyla Nasyiwa Ilona		
159	Muhammad Rocky Marciano Yulianto		
160	Rohmatin Nur Hayat		Yayasan Bakti Achmad Zaky
161	Khairunnisa		

Sumber : Bidang Kemahasiswaan PNJ 2023

Mahasiswa yang mengikuti program MSIB ini mendapatkan pengalaman dalam mengetahui dunia profesi dan menciptakan tenaga kerja yang profesional. Mahasiswa yang hendak lulus disediakan tempat untuk memasuki dunia kariernya, dimana diberikan program pengembangan *soft skills*. Mahasiswa diharapkan dapat memasuki dunia profesi yang tidak cukup hanya belajar dari kelas, laboratorium, ataupun perpustakaan tetapi perlu terlibat langsung di dalam dunia profesi.

Selain program MSIB yang digelar oleh Kemendikbudristek, terdapat program baru yang dapat diikuti oleh mahasiswa Politeknik Negeri Jakarta yang bernama Program Pertukaran Mahasiswa Merdeka (PMM) 3. Program ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa terpilih untuk bertukar belajar di Perguruan Tinggi yang telah lulus seleksi. Pada tahun 2023, terdapat 18 mahasiswa PNJ yang mengikuti program PMM seperti pada Tabel 10 berikut:

Tabel 10. Peserta PNJ (*outbound*) dalam Program Pertukaran Mahasiswa Merdeka

No	NIM	Nama	Prodi	Pt Tujuan
1	2004431044	A.Nurbina Nasrun	D4 Akuntansi Keuangan	Politeknik Negeri Bali
3	2104431051	Aditya Putra Hendryan	D4 Akuntansi Keuangan	Politeknik Negeri Bali
4	2005413011	Afifah Al Zahra Sidik	D4 Mice	Politeknik Negeri Medan
5	2107411012	Al Vita Damayanti	D4 Teknik Informatika	Politeknik Negeri Batam
6	2005413021	Alvi Puspita Amelia	D4 Mice	Politeknik Negeri Medan
7	2105311111	Devi Fitriani	D3 Administrasi Bisnis	Politeknik Negeri Sriwijaya
8	2107411016	Dhiza Ithmaanna Hayati	D4 Teknik Informatika	Politeknik Negeri Medan
9	2105311107	Eka Nadya Damayanti	D3 Administrasi Bisnis	Politeknik Negeri Batam

No	NIM	Nama	Prodi	Pt Tujuan
10	2104431019	Febyana Nurisma Shabri	D4 Akuntansi Keuangan	Politeknik Negeri Sriwijaya
11	2004441048	Indrajit Bayu Aji	D4 Manajemen Keuangan	Politeknik Negeri Batam
12	2104431103	Julia Astriyani	D4 Akuntansi Keuangan	Politeknik Negeri Bali
13	2107431015	Keysha Hauru Syuhada	D4 Teknik Multimedia Digital	Politeknik Negeri Batam
14	2201321015	Muhammad Satria Wicaksono	D3 Konstruksi Sipil	Politeknik Negeri Sriwijaya
15	2205311057	Putri Cahya Annisa	D3 Administrasi Bisnis	Politeknik Negeri Batam
16	2208411025	Raidah Rafifa	D4 Bispro	Politeknik Negeri Batam
17	2005413019	Rizky Oktaviani	D4 Mice	Politeknik Negeri Medan
18	2005413028	Sabila Alifi Herdini	D4 Mice	Politeknik Negeri Medan

Sumber : Bidang Kemahasiswaan PNJ 2023



Gambar 10. Pelepasan Mahasiswa PNJ (*outbound*) dalam Program Pertukaran Mahasiswa Merdeka

Program pertukaran mahasiswa Merdeka ini berlangsung selama 1 semester, total mahasiswa yang bertukar ke Politeknik Negeri Jakarta sebanyak 68 orang mahasiswa yang

terdiri dari berbagai Perguruan Tinggi Vokasi seluruh Indonesia. Berikut adalah daftar mahasiswa *inbound* di Politeknik Negeri Jakarta.

Tabel 11. Peserta Luar PNJ (*inbound*) dalam Program Pertukaran Mahasiswa Merdeka

No	Nama Peserta	Asal PT	Asal Prodi	Prodi Penempatan di PNJ
1	Amanda Ika Fitri	Politeknik Negeri Bengkalis	D4 Administrasi Bisnis Internasional	D3- Administrasi Bisnis
2	Muhammad Nadv Avilla	Politeknik Negeri Pontianak	D4 AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK	D3- Administrasi Bisnis
3	Rinanda Aviana Br Ginting	Universitas Sumatera Utara	Kesekretariatan	D3- Administrasi Bisnis
4	Haikal Kamil	Politeknik Negeri Lhokseumawe	Administrasi Bisnis	D3- Administrasi Bisnis
5	Astri Yunarti Pelle	Politeknik Negeri Kupang	D3 Administrasi Bisnis	D3- Administrasi Bisnis
6	Mutiah Rahmadani Batubara	Politeknik Negeri Medan	Teknik elektronika	D3- Elektronika Industri
7	Putri Ardila	Politeknik Negeri Padang	Teknik Elektronika	D3- Elektronika Industri
8	Selvi Nurfitriamaiesi	Universitas Negeri Padang	D3 Teknik Sipil dan Bangunan	D3- Konstruksi Sipil
9	Alwi Mauliza	Politeknik Negeri Lhokseumawe	D3 Teknologi Konstruksi Jalan dan Jembatan	D3- Konstruksi Sipil
10	Bagas Pratama Poetra	Politeknik Negeri Lhokseumawe	D3 Teknologi Konstruksi Jalan dan Jembatan	D3- Konstruksi Sipil
11	Naufal Ramadhan	Politeknik Negeri Lhokseumawe	Teknologi Konstruksi jalan dan jembatan	D3- Konstruksi Sipil
12	Darmawan	Politeknik Negeri Lhokseumawe	Teknologi kontruksi jalan dan jembatan	D3- Konstruksi Sipil
13	Aldan Wiranata	Universitas Negeri Makassar	D4 - Teknik Sipil Bangunan Gedung	D3- Konstruksi Sipil
14	Dimas Ramadhan	Universitas Syiah Kuala	Diploma 3 Teknik Sipil	D3- Konstruksi Sipil
15	Ratri Azzahra	Universitas Negeri Padang	D3 TEKNIK SIPIL DAN BANGUNAN GEDUNG	D3- Konstruksi Sipil
16	Nur Erfi Yanti	Politeknik Negeri Pontianak	D3 Teknik Sipil	D3- Konstruksi Sipil
17	Mhd. Ilham Amri	Politeknik Negeri Medan	TEKNIK TELEKOMUNIKASI	D3- Telekomunikasi
18	Ray Kartha Maha Putra	Politeknik Negeri Medan	Teknik Telekomunikasi	D3- Telekomunikasi
19	Syifa Chairunnisa Azzahra Srg	Politeknik Negeri Medan	TEKNIK TELEKOMUNIKASI	D3- Telekomunikasi
20	Muhammad Rhevin Adilla	Politeknik Negeri Padang	Teknik Telekomunikasi	D3- Telekomunikasi
21	Vauzi Firmansyah	Politeknik Negeri Medan	TEKNIK TELEKOMUNIKASI	D3- Telekomunikasi

No	Nama Peserta	Asal PT	Asal Prodi	Prodi Penempatan di PNJ
22	Rafid Ihsan	Politeknik Negeri Medan	Teknik Telekomunikasi	D3- Telekomunikasi
23	Farhans Awliya	Politeknik Negeri Lhokseumawe	Teknologi Lhokseumawe	D3- Elektronika Industri
24	Putri Ula Zuhra	Politeknik Negeri Lhokseumawe	Teknologi Telekomunikasi	D3- Elektronika Industri
25	Fadhillah Fauzan Akbar	Politeknik Negeri Medan	Teknik Telekomunikasi	D3- Telekomunikasi
26	Jansen Arapenta Tarigan	Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh	Teknologi produksi ternak	D3- Administrasi Bisnis
27	Gebyta. A. Karo Karo	Politeknik Negeri Medan	TEKNIK TELEKOMUNIKASI	D3- Telekomunikasi
28	Dhini Noor Fhatdilla	Politeknik Negeri Ujung Pandang	D3 Teknik Listrik	D3-Teknik Listrik
29	Muhammad Taufik	Politeknik Negeri Medan	D4 - Teknologi Rekayasa Jaringan Telekomunikasi	D4 - Broadband Multimedia
30	Muhammad Saufi	Politeknik Negeri Banjarmasin	D3 Manajemen Informatika	D4-Keuangan dan Perbankan Syariah
31	Annisa Anggraini	Politeknik Negeri Medan	D3 TEKNIK TELEKOMUNIKASI	D4 - Broadband Multimedia
32	Fatia Yasmin Hendry	Politeknik Negeri Medan	TEKNIK TELEKOMUNIKASI	D4 - Broadband Multimedia
33	Faisal Mahendra Saputra	Politeknik Negeri Padang	D4 Teknik Telekomunikasi	D4 - Broadband Multimedia
34	Fadillah Eka Mulyawan	Politeknik Negeri Medan	TEKNIK TELEKOMUNIKASI	D4 - Broadband Multimedia
35	Bima Perdana Tarihoran	Politeknik Negeri Medan	Teknologi rekayasa jaringan telekomunikasi	D4 - Broadband Multimedia
36	Revaldi Andrean	Politeknik Negeri Sriwijaya	D4 Teknik Elektro	D4 - Instrumentasi dan Kontrol Industri
37	Elfa Anggelia	Politeknik Negeri Medan	Teknik Elektronika	D4 - Instrumentasi dan Kontrol Industri
38	M Nur Fauzan	Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung	D4- Teknik Elektronika	D4 - Teknik Otomasi Listrik Industri
39	Nova Amanda	Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung	D4 teknik elektronika	D4 - Teknik Otomasi Listrik Industri
40	Maya Ardhitia	Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung	D4-Teknik Elektronika	D4 - Teknik Otomasi Listrik Industri
41	Valencia Liana	Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung	D4 Teknik Elektronika	D4 - Teknik Otomasi Listrik Industri
42	I Gusti Agung Bagus Putra	Politeknik Negeri Bali	D4 Teknik Otomasi	D4 - Teknik Otomasi Listrik Industri
43	Prema Pramana Putra	Politeknik Negeri Ujung Pandang	D4 JASA KONSTRUKSI	D4 - Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan
44	Theriqah Farah Diba Iftitah	Politeknik Negeri Tanah Laut	Teknologi Rekayasa Konstruksi Jalan dan Jembatan	D4 - Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan

No	Nama Peserta	Asal PT	Asal Prodi	Prodi Penempatan di PNJ
45	Nyak Isa	Politeknik Aceh	TEKNOLOGI INFORMASI	D4- Teknik Informatika
46	Insanul Fikri	Politeknik Negeri Padang	D4- Manajemen Rekayasa Konstruksi	D4- Teknik Konstruksi Gedung
47	Muhammad Reyhan Alvanda	Politeknik Negeri Padang	D-IV Manajemen Rekayasa Konstruksi	D4- Teknik Konstruksi Gedung
48	Khairul Habib	Politeknik Negeri Padang	D-4 Manajemen Rekayasa Konstruksi	D4- Teknik Konstruksi Gedung
49	Eunike Imania Kaligis	Politeknik Negeri Manado	D4 - KONSTRUKSI BANGUNAN GEDUNG	D4- Teknik Konstruksi Gedung
50	Juwita Vinalizzi Simanullang	Politeknik Negeri Medan	D4 MANAJEMEN REKAYASA KONSTRUKSI GEDUNG	D4- Teknik Konstruksi Gedung
51	I Gusti Ayu Kartika Prami Dewi	Politeknik Negeri Bali	D4 Manajemen Proyek Konstruksi	D4- Teknik Konstruksi Gedung
52	Lidya Gabriela Kaeng	Politeknik Negeri Manado	D4-Konstruksi Bangunan Gedung	D4- Teknik Konstruksi Gedung
53	Doanta Aprijan Silalahi	Universitas Negeri Medan	D4 MANAJEMEN KONSTRUKSI	D4- Teknik Konstruksi Gedung
54	Muhammad Al Fatih	Politeknik Negeri Lhokseumawe	Teknologi Rekayasa Komputer Jaringan	D4- Teknik Multimedia dan Jaringan
55	Alwi Ersu Gunawan Siregar	Politeknik Negeri Medan	D4 USAHA JASA KONVENSI, PERJALANAN INSENTIF, DAN PAMERAN (MICE)	D4- Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE)
56	I Made Susila	Politeknik Negeri Bali	Usaha Perjalanan Wisata	D4- Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE)
57	Gabriella Ruth Fransien Lasut	Politeknik Negeri Manado	Manajemen Bisnis	D4- Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE)
58	Siti Nuraziza Saskia	Politeknik Negeri Sriwijaya	D4- Usaha Perjalanan Wisata	D4- Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE)
59	Anastasia Novita Manu	Politeknik Negeri Kupang	Usaha Perjalanan Wisata	D4- Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE)
60	Dhea Radika Putri	Politeknik Negeri Sriwijaya	DIV-Usaha Perjalanan Wisata	D4- Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE)
61	Aurelia Maharani	Politeknik Negeri Sriwijaya	Teknologi Informarika Multimedia Digital	D4- Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan

No	Nama Peserta	Asal PT	Asal Prodi	Prodi Penempatan di PNJ
				Insentif, dan Pameran (MICE)
62	Yosua Yori Sianturi	Politeknik Negeri Pontianak	Administrasi Bisnis Otomotif	D3- Administrasi Bisnis
63	Dina Mariana	Politeknik Negeri Bengkulu	D4.Bahasa Inggris untuk komunikasi bisnis dan profesional	D4- Bispro
64	Meisi Sari	Politeknik Negeri Sriwijaya	D4-Usaha Perjalanan Wisata	D4- Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE)
65	Dedi Hermensen Domi	Politeknik Negeri Kupang	D4-USAHA PERJALANAN WISATA	D4- Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE)
66	Marselina Leba	Politeknik Negeri Kupang	D4-Usaha Perjalanan Wisata	D4- Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE)
67	Nona Nabila Salma	Politeknik Negeri Medan	Keuangan dan Perbankan Syariah	D4-Keuangan dan Perbankan Syariah
68	Asyura Qayummi Mufti	Politeknik Negeri Medan	Keuangan dan Perbankan Syariah	D4-Keuangan dan Perbankan Syariah

Sumber: Bidang Kemahasiswaan PNJ 2023



Gambar 11. Penyambutan Mahasiswa Luar PNJ (*inbound*) dalam Program Pertukaran Mahasiswa Merdeka

Dari kedua program tersebut, total mahasiswa PNJ yang berkegiatan 20 SKS di luar kampus dalam bentuk magang bersertifikat dari berbagai perusahaan yang telah di Kelola oleh DIRJEN VOKASI adalah sebanyak 316 orang mahasiswa serta program PMM yang di Kelola oleh berbagai Perguruan Tinggi sebanyak 68 orang.

Mahasiswa PNJ di tahun 2023 didorong untuk mengikuti kegiatan lomba/kompetisi yang diadakan baik tingkat nasional maupun internasional. Kegiatan lomba/kompetisi ini diselenggarakan oleh berbagai institusi baik pemerintah maupun swasta, perguruan tinggi maupun lembaga. Berikut ini prestasi yang ter data di SIDAKIN tahun 2023:

Tabel 12. Mahasiswa Peraih Kejuaraan Tingkat Nasional Tahun 2023

No.	Nama Mahasiswa	Peringkat	Nama Prestasi
1	Aulia Mumtazzah	1	Liga Nusantara Regional Sumatera Selatan
2	Rachmat Gilang Maulana	3	Prabu Taekwondo Challenge V
3	Sri Wahyu Ambriani	2	Prabu Taekwondo Challenge 5
4	Citra Ashri Rahmawati	1	Festival Nasional Beji Open Cup 2022
5	Syai Khumayyah	3	Prabu Taekwondo Challenge 5
6	Arinda Maulidina	3	3 Action Part Xiii 2022
7	Kyra Azzahra	2	National Economic Accounting Competition (Neac) 2022
8	Niviana Irma Dianti	3	Vocational Accounting Competition Sv Ipb 2022
9	Amnah	1	Pamulang Accounting Competition
10	Dewi Lestari	1	Pamulang Accounting Competition
11	Fani Amanda Putri	3	Lcc Festival Ekonomi 2022 Universitas Esa Unggul
12	Lisa Listiani	3	Lomba Poster Kreatif
13	Maulana Anandito	2	Prabu Taekwondo Challenge 5
14	Maulana Anandito	1	Kejuaraan Taekwondo Liga Dki Jakarta 2022
15	Winda Suciningsih	1	Pamulang Accounting Competition
16	Naomi Stefani	1	Pekan Olahraga Dan Seni (Porseni) Xiii Tahun 2022
17	Nakhwah	1	Apace Open Festival
18	Daniel Bastian Muhammad	2	National Networking Competition 2022
19	Daffa Abigail Erza	3	Porseni Politeknik Se Indonesia
20	Eni Eka Yanti	2	Prabu Taekwondo Challenge 5
21	Eni Eka Yanti	2	Liga Taekwondo Dki Jakarta Series 2
22	Aulia Akbar Fadillah	1	Juara 1 Lomba Aitif 3 Inonasi Teknologi Dalam Merespon Tantangan Revolusi Industri 4.0 Menuju New Nor Mal
23	Jaliwakan Rahman Mony	2	Busines Modal Canvas
24	Muhamad Andi Setiyawan	3	Porseni Politeknik Xiii Banjarmasin

No.	Nama Mahasiswa	Peringkat	Nama Prestasi
25	Ahmad Habibi	2	Liga Taekwondo Dki Jakarta Series-2
26	Nandini Syalsha Alvioni	2	Gamadikala
27	Lathifah Dini Ishamiyyah	3	Prabu Taekwondo Challenge 5
28	Achmad Ibnu Faishal	3	Porseni Xiii 2022 Banjarmasin
29	Arlisa Nurmala Mulyaningsih	1	Porseni (Pekan Olahraga Dan Seni) Albert Lumban Tobing Cup Iv Kejuaraan Nasional Inkai
30	Kalica Bunga Serlinda	1	
31	Nindy Astuty	3	Porseni Xiii
32	Alyssa Cherica Paradita	1	Indonesian International Student Mobility Awards For Vocational Student (Iismavo)
33	Dini Nopita Sari	2	Pemilihan Puteri Pemberdayaan Perempuan Indonesia Tahun
34	Firdausyi Nuzulah	1	Indonesian International Student Mobility Awards (Iisma) Vocational Edition
35	Achmad Fadhil Laksono	2	Special Olympics Indonesia Pesonas
36	Mochamad Luthfansyah Noorambiya	3	Ujian Kenaikan Tingkat Siswa Ayodya Pala
37	Muhammad Rozan Pratama	1	Kejuaraan Menembak Jaksa Agung Program Pemberdayaan Masyarakat Desa (P2md)
38	Arrya Alfarizi	1	
39	Azura Yumna Ramadani Purnama	2	Polytechnic Creative Festival
40	Fadila Nur Hasan	1	Prabu Taekwondo Challenge 5
41	Fadila Nur Hasan	2	Pekan Olahraga Dan Seni (Porseni) Xiii
42	Fadila Nur Hasan	1	Liga Dki Jakarta Batch 2
43	Muhammad Fhandra Hardiyon	3	Polytechnic Creative Festival
44	Zainul Muzzaki	1	Prabu Taekwondo Challenge V
45	Ahmad Muharam Jiddan Wahono	1	Hub Archery Championship
46	Ahmad Muharam Jiddan Wahono	2	Apace Open Festival
47	Ahmad Muharam Jiddan Wahono	3	Tauhid Indoor Archery Championship
48	Aldy Dwi Prasetyo	2	Bmcc Teman Ambis
49	Aldy Dwi Prasetyo	3	Muda Mendunia Festival
50	Farhan Adi Nugraha	2	Liga Taekwondo Dki Jakarta Series - 2
51	Muhammad Rizki Awaluddin Mubin	1	Liga Taekwondo Dki Jakarta Series-2
52	Nadya Zahra Rahmadani	1	Kompetisi Mahasiswa Informatika Politeknik Nasional (Kmpn Iv)
53	Dhiva Nuraisya	3	Pesta Olahraga Antar Mahasiswa Perguruan Tinggi Seluruh Indonesia Tahun 2022
54	Muhammad Rivky Syaputra	2	Bogor Karate Open Ix

No.	Nama Mahasiswa	Peringkat	Nama Prestasi
55	Dhimas Rizky Anugrah Wibawaputra	2	Kompetisi Sains Pelajar Se-Indonesia (Kspi)
56	Dhimas Rizky Anugrah Wibawaputra	3	Kompetisi Sains Nasional Enura Mencari Potensi (Emp)
57	Dhimas Rizky Anugrah Wibawaputra	3	Fkip Uisu Science Competition (Fusc)
58	Aldi Dwi Permana	1	Liga Dki Jakarta Series 2
59	Muhammad Taufiq Muttaqin	1	Prabu Taekwondo Challenge 5
60	Naufal Arkan Tholud	1	Liga Taekwondo Dki Jakarta Series 2
61	Taufiq Syarma Hidayat	2	Porseni Xiii 2022
62	Azhar Nur Fakhri	1	Invention Of Mechanical Engineering Venture 10 Th
63	Dwi Bilqiis Khairunnisa	3	Kejuaraan Nasional Pencak Silat Banten Championship 2/ Pencak Silat
64	Hanifan Akbar	1	Banten Championship 2
65	Hanifan Akbar	3	Pekan Olahraga Dan Seni (Porseni) Xiii Tahun
66	Muhammad Rakken Akbar At Thorriq	1	Liga Taekwondo Dki Jakarta 2
67	Gaizka Aisyah Pane	3	Coding Project In The Coding Mini Bootcamp "Night At Museum"
68	Berliana Lestari	2	National Open Karate Championship Bogor Karate Open Ix
69	Berliana Lestari	3	Pakuan Karate Championship 2
70	Berliana Lestari	3	Porseni Xiii
71	Berliana Lestari	2	Kapolda Cup Inkanas Jabar
72	Berliana Lestari	3	Sirkuit 2 Jawa Barat Stkip Pasundan Cup Iv
73	Kharisma Putri Nandhika	1	Prabu Taekwondo Challenge V
74	Kharisma Putri Nandhika	2	Porseni (Pekan Olahraga Dan Seni)
75	Kharisma Putri Nandhika	2	Taekwondo Liga Dki Jakarta
76	Maulana Ibrahim	2	Pemuda Pancasila Cup 2
77	Maulana Ibrahim	2	Bogor Karate Open
78	Maulana Ibrahim	3	Sirkuit 3 Forki Jabar
79	Muhammad Zaky Alvaro	1	Kompetisi Jembatan Indonesia (Kji)
80	Dhimas Rizky Anugrah Wibawaputra	2	Kompetisi Sains Pelajar Se-Indonesia (Kspi)
81	Dhimas Rizky Anugrah Wibawaputra	3	Fkip Uisu Science Competition (Fusc)
82	Dhimas Rizky Anugrah Wibawaputra	3	Kompetisi Sains Nasional Enura Mencari Potensi (Emp)
83	Iqbal Hermawan	1	Prabu Taekwondo Challenge 5
84	Muhammad Rafif	1	Prabu Taekwondo Challenge 5
85	Aisyah Zahra Riqqah	3	Kejuaraan Karate Liga Lemkari Patriot Cup
86	Aisyah Zahra Riqqah	1	Dandim Cup 1

No.	Nama Mahasiswa	Peringkat	Nama Prestasi
87	Evelyn Tahar	1	Indonesian International Student Mobility Awards For Vocational Student (Iismavo)
88	Fathani Rakhmah	1	Iismavo (Indonesia International Student Mobility Awards Edisi Vokasi)
89	Indah Solihati	1	Indonesia International Student Mobility Award For Vocational Student (Iismavo)
90	Adinda Naia Awalia	2	Porseni Fotografi Kategori Cetak Dan On The Spot Putri

Sumber: Kemahasiswaan PNJ 2023

Jumlah prestasi yang berhasil diraih oleh mahasiswa PNJ pada tingkat nasional dan internasional di tahun 2023 sebanyak lebih dari lebih dari 92 prestasi. Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam capaian prestasi ini sebanyak 63 orang. Dengan lebih banyaknya prestasi yang diraih dibandingkan dengan jumlah mahasiswa yang berprestasi ini menunjukkan bahwa terdapat satu orang mahasiswa yang meraih lebih dari satu prestasi.

Adapun penyelenggara kompetisi tingkat nasional tersebut beberapa diantaranya adalah Dirjen Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi. Selain itu juga terdapat kompetisi yang diselenggarakan oleh Badan Koordinasi Kemahasiswaan Politeknik Seluruh Indonesia. Kedua penyelenggara kompetisi ini adalah lembaga tingkat nasional yang diikuti oleh Perguruan Tinggi / Politeknik yang bergengsi dan telah diakui secara nasional. Beberapa kompetisi lainnya diselenggarakan oleh Perguruan Tinggi / Politeknik tertentu dan berskala nasional. Adapun mahasiswa peraih prestasi tingkat internasional berjumlah 2 orang mahasiswa sebagai berikut:

Tabel 13. Mahasiswa Peraih Kejuaraan Tingkat Internasional Tahun 2023

No	Nama	Capaian	Kompetisi
1	Muhammad Dzikri Alfajri	Juara 1	International Business Model Canvas Competition 2022
2	Maulana Ibrahim	Juara 2	Golden Karate Leaguea

Sumber: Kemahasiswaan PNJ 2023

Dari Tabel 13 di atas, terlihat bahwa mahasiswa PNJ juga meraih prestasi tingkat internasional. Kompetisi ini diikuti oleh beberapa negara. Berikut ini adalah beberapa dokumentasi kegiatan tersebut:



Gambar 12. Bukti Mahasiswa Peraih Kejuaraan Tingkat Internasional

Sasaran #2# Meningkatnya Kualitas Dosen Pendidikan Tinggi

Indikator Kinerja 2.1.

Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi

Berdasarkan Kepmen No 210/M/2021, indikator ini mengukur banyaknya dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (*QS100 by Subject*), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi. Untuk berkegiatan tridharma di kampus lain, maka dosen harus melaporkan kepada pimpinan Politeknik Negeri Jakarta. Kegiatan yang dapat dilakukan di kampus lain dapat meliputi melaksanakan pendidikan (menjadi pengajar, pembimbing, penilai mahasiswa,

membina kegiatan mahasiswa, mengembangkan program studi atau rencana kuliah, dan seterusnya); penelitian (memulai penelitian baru, membantu penelitian dosen di kampus lain, membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan, dan seterusnya); pengabdian kepada masyarakat (fasilitasi pembelajaran pengabdian kepada masyarakat, fasilitasi kuliah kerja nyata, memberi latihan kepada masyarakat, dan seterusnya).

Adapun kriteria pengalaman menjadi praktisi adalah dapat bekerja sebagai peneliti, konsultan, atau pegawai penuh waktu (*full time*) atau paruh waktu (*part time*) di perusahaan multinasional, perusahaan swasta nasional, perusahaan teknologi global, perusahaan rintisan (*startup company*) teknologi, organisasi laba kelas dunia, organisasi/institusi multilateral, Lembaga pemerintah, atau BUMN/BUMD. Untuk kriteria prestasi adalah dosen harus berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional.

Dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain adalah jumlah dosen yang melakukan aktifitas mengajar, penelitian dan pengabdian di kampus luar PNJ. Dosen bekerja sebagai praktisi di dunia industri adalah jumlah dosen yang bekerja secara profesional sebagai praktisi di dunia industri, sedangkan dosen yang membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi tingkat nasional adalah dosen yang mahasiswanya berprestasi meraih medali di tingkat nasional dan internasional. Kegiatan yang dilakukan berupa kompetisi/kejuaraan/kontes/lomba/pengakuan dalam bidang penalaran, kreativitas, minat, bakat, dan organisasi.

Indikator Kinerja 2.1 diukur dengan formula sebagai berikut:

$$IK\ 2.1 = \frac{n}{(x + y)} \times 100$$

n = jumlah dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, berkegiatan tridharma di

QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), atau bekerja sebagai praktisi di

dunia industri atau membina mahasiswa meraih prestasi tingkat nasional/internasional.

x = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN)

y = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK)

Adapun berdasarkan Kepdirjen Pendidikan Vokasi Kemendikbudristek No.61/D/M/2023, Indikator ini mengukur banyaknya dosen yang berkegiatan tridharma di

kampus lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi. Untuk berkegiatan tridharma di kampus lain, maka dosen harus melaporkan kepada pimpinan Politeknik Negeri Jakarta. Kegiatan yang dapat dilakukan di kampus lain dapat meliputi melaksanakan pendidikan (menjadi pengajar, pembimbing, penilai mahasiswa, membina kegiatan mahasiswa, mengembangkan program studi atau rencana kuliah, dan seterusnya); penelitian (memulai penelitian baru, membantu penelitian dosen di kampus lain, membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan, dan seterusnya); pengabdian kepada masyarakat (fasilitasi pembelajaran pengabdian kepada masyarakat, fasilitasi kuliah kerja nyata, memberi latihan kepada masyarakat, dan seterusnya).

Kriteria pengalaman menjadi praktisi adalah dapat bekerja sebagai peneliti, konsultan, atau pegawai penuh waktu (*full time*) atau paruh waktu (*part time*) di perusahaan multinasional, perusahaan swasta nasional, perusahaan teknologi global, perusahaan rintisan (*startup company*) teknologi, organisasi laba kelas dunia, organisasi/institusi multilateral, Lembaga pemerintah, atau BUMN/BUMD. Untuk kriteria prestasi adalah dosen harus berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional.

Dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain adalah jumlah dosen yang melakukan aktivitas mengajar, penelitian dan pengabdian di kampus luar PNJ. Dosen bekerja sebagai praktisi di dunia industri adalah jumlah dosen yang bekerja secara profesional sebagai praktisi di dunia industri, sedangkan dosen yang membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi tingkat nasional adalah dosen yang mahasiswanya berprestasi meraih medali di tingkat nasional dan internasional. Kegiatan yang dilakukan berupa kompetisi/kejuaraan/kontes/lomba/pengakuan dalam bidang penalaran, kreativitas, minat, bakat, dan organisasi.

$$IK\ 2.1 = \frac{\sum_1^i n_i k_i}{t} \times 100$$

Variabel n = Jumlah dosen dengan NIDN yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi.

Variabel t = Jumlah dosen dengan NIDN

Variabel k = konstanta bobot (pembobotan mempertimbangkan reputasi perguruan tinggi tempat pelaksanaan kegiatan tridharma, jenis kegiatan membimbing, tingkat prestasi mahasiswa dsb.).

	Bobot
Tridharma (di PT lain)	0.5
Praktisi (Pengalaman Praktisi)	1.0
Membimbing Mahasiswa berkegiatan di luar prodi	0.75

Catatan:

- Jika dosen melakukan lebih dari satu kegiatan akan digunakan bobot tertinggi.

Berikut adalah perbandingan formula pengukuran IKU 2.1. :

Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 / M / 2021	Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 210/M/2023
Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi
$IK\ 2.1 = \frac{n}{(x + y)} \times 100$ <p>n = jumlah dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, berkegiatan tridharma di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), atau bekerja sebagai praktisi di dunia industri atau membina mahasiswa meraih prestasi tingkat nasional/internasional. x = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) y = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK)</p>	$IK\ 2.1 = \frac{\sum_1^i n_i k_i}{t} \times 100$ <p>Variabel n = Jumlah dosen dengan NIDN yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi. Variabel t = Jumlah dosen dengan NIDN Variabel k = konstanta bobot (pembobotan mempertimbangkan reputasi perguruan tinggi tempat pelaksanaan kegiatan tridharma, jenis kegiatan membimbing, tingkat prestasi mahasiswa dsb.).</p>

Berikut adalah tabel yang menunjukkan capaian kinerja tahun 2023, dibandingkan dengan capaian tahun 2022 serta perbandingan antara capaian kinerja tahun 2023 dengan target akhir Renstra tahun 2024.

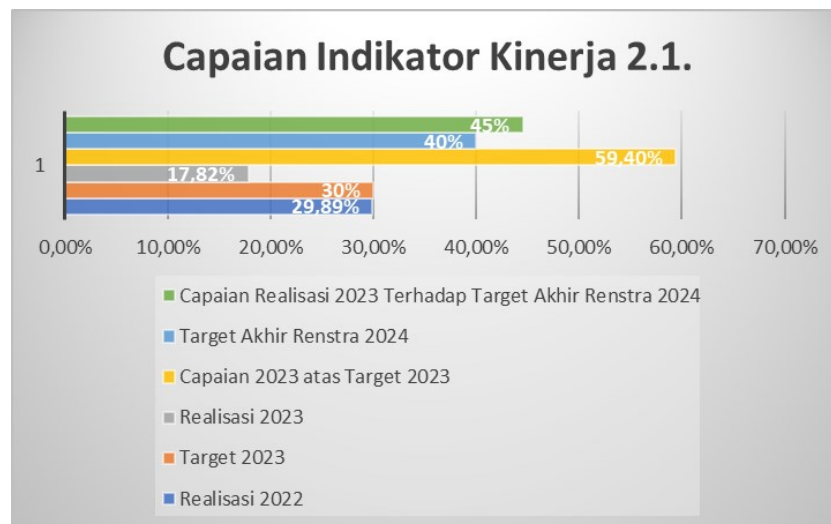
Tabel 14. Capaian Indikator Kinerja 2.1. Persentase Dosen yang Berkegiatan Tridharma di Perguruan Tinggi Lain, Bekerja sebagai Praktisi di Dunia Industri, atau Membimbing Mahasiswa Berkegiatan di Luar Program Studi

Realisasi 2022	2023			Target Akhir Renstra 2024	Capaian Realisasi Terhadap Target Akhir Renstra 2024
	Target	Realisasi	%		
1	2	3	4 = 3 : 2	5	6 = 3 : 5
29,89%	30%	17,82%	59,4%	40%	44,55%

Sumber: Data diolah tahun 2023

Capaian realisasi sebesar 17,82% ini lebih kecil besar dari target tahun 2023 sebesar 30%, dan telah mencapai 44,55% dari target akhir Renstra 2024. Realisasi tahun 2023 ini mengalami penurunan dibandingkan tahun 2022 yang telah mencapai 29,89%.

Capaian indikator kinerja dapat digambarkan dalam sebuah grafik sebagai berikut:



Gambar 13. Capaian Indikator Kinerja 2.1.

Dengan jumlah dosen ber NIDN sebanyak 362 orang, jumlah dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi minimal tingkat nasional dengan rincian sebagai berikut:

1. Melaksanakan tridharma di kampus lain sebanyak 18 orang, terdiri dari dosen mengajar di kampus lain sebanyak 7 orang, dan melaksanakan penelitian di kampus lain sebanyak 11 orang.
2. Berpengalaman sebagai praktisi sebanyak 30 orang.

Dari jumlah tersebut, beberapa dosen melaksanakan juga tridharma perguruan tinggi, dan sebagai praktisi, sehingga jumlah dosen yang melaksanakan tridharma di kampus lain, bekerja sebagai praktisi industri total hanya berjumlah 48 orang. Dari 362 orang dosen ber-NIDN di PNJ, maka dengan demikian indikator ini telah mencapai realisasi 17,82%, yang berarti baru mencapai 59,4% dari target yang ditentukan.

Kendala yang dihadapi terkait dengan dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain adalah sebagai berikut:

1. Belum seluruhnya dosen yang melakukan tri dharma pada kampus lain, bekerja sebagai praktisi, **membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi** dilaporkan oleh masing-masing jurusan.
2. Mekanisme baku yang mengatur pembebasan tugas mengajar pada saat para dosen sedang berkegiatan tridharma di kampus lain masih belum terlaksana.
3. Belum adanya program pertukaran dosen dengan perguruan tinggi lain.
4. Masih terbatasnya jumlah dosen untuk dapat meluangkan waktu melakukan kegiatan tridharma dan bekerja sebagai praktisi di industri.
5. Banyaknya tugas dosen muda untuk menangani tugas struktural dan administrasi di jurusan dan program studi.

Untuk meningkatkan jumlah dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain dan bekerja sebagai praktisi industri maka perlu dilakukan berbagai tindakan perbaikan seperti:

1. Harus ada kebijakan tegas yang memperbolehkan dosen mengajar di kampus lain.
2. Melakukan pendataan secara sistematis terhadap aktivitas-aktivitas dosen di luar kampus sesuai kriteria.
3. Memberikan *reward* terhadap dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, termasuk dalam kegiatan strategis yang dikonversi dalam sistem *reward* PNJ.
4. Melakukan upaya agar evaluasi dan monitoring PS dan Jurusan mendapat tidak lanjut dan dilakukan perbaikan berkelanjutan, sehingga permasalahan terhadap sedikitnya dosen yang terlibat pada indikator di atas dapat dilakukan *self-actualization* sehingga dosen menjadi lebih aktif dan produktif.
5. Menata beban kerja dosen agar memiliki waktu luang tridharma di kampus lain.
6. Kerja sama dengan kampus lain dalam pertukaran dosen.
7. Peningkatan kerja sama industri untuk mendukung kegiatan magang dosen.
8. Merencanakan Program Dosen ikut bekerja sebagai Praktisi Industri.

9. Melakukan rekrutmen untuk dosen muda yang kredibel.
10. PNJ melakukan integrasi data, agar data internal dapat diakses bersama, sehingga kepentingan terkait data dapat diakses dan mengurangi pekerjaan dosen yang bersifat administratif.
11. Melakukan rekrutmen dan/atau pelatihan kepada tenaga administratif. Hal ini ditujukan agar tenaga administratif dapat bekerja secara efektif dan efisien.
12. Berupaya agar evaluasi dan *monitoring* PS dan Jurusan sebaiknya mendapat tidak lanjut dan dilakukan perbaikan berkelanjutan, sehingga permasalahan inti dari sedikitnya dosen melakukan *self-actualization* yang positif dan produktif, serta sedikitnya dosen yang melakukan kegiatan tridharma lain teratasi.
13. Pemilihan tugas prioritas.
14. Meningkatkan sosialisasi kegiatan kemahasiswaan melalui jurusan dan ormawa, sehingga informasi tersebar ke seluruh mahasiswa.
15. Menyampaikan manfaat dan keuntungan kepada mahasiswa bila mengikuti kegiatan kemahasiswaan.
16. Menyampaikan manfaat dan keuntungan kepada dosen bila mendampingi kegiatan kemahasiswaan.

Kegiatan dosen melaksanakan tridharma di kampus lain dan bekerja sebagai praktisi di industri antara lain:

1. Narasumber Pelatihan RF *Engineer* KOMINFO.
2. Editor/mitra bestari.
3. Penghargaan atas prestasi dan kinerja.
4. Asesor LAM TEKNIK/LAMINFOKOM/BAN PT/LAMEMBA.
5. *International Conference Reviewer*.
6. *Reviewer* dan penyunting jurnal.
7. Kurator talenta.

Dalam kegiatan kemahasiswaan baik bidang akademik dan non-akademik, peran dosen pembimbing sangat penting. Selain karena dosen pembimbing memiliki lebih banyak pengalaman dan juga mengetahui perkembangan target kegiatan dari tahun ke tahun. Setiap kegiatan kemahasiswaan selalu didampingi oleh dosen pembimbing. Dosen pembimbing diminta untuk mengarahkan mahasiswa sejak penyusunan proposal hingga mendampingi pada saat kegiatan berlangsung. Hal ini dimaksudkan agar kegiatan mahasiswa tersebut mencapai prestasi yang diharapkan. Penentuan dosen pembimbing didasarkan pada keahlian

dan kompetensi dari dosen tersebut, baik kegiatan kompetisi bidang akademik dan non-akademik. Dosen pembimbing, selain memiliki keahlian dan kompetensi di bidang akademik tentu juga memiliki talenta di bidang olahraga ataupun seni, sehingga dosen tersebut diminta untuk menjadi pembimbing pada kegiatan kompetisi bidang non-akademik, khususnya bidang olahraga dan seni.

Sejumlah dosen sesungguhnya telah meluangkan waktunya memberikan bimbingan dan arahan kepada mahasiswanya mengikuti kegiatan lomba/kompetisi tingkat nasional maupun internasional, baik bidang akademik maupun non-akademik. PNJ telah mengimplementasikan salah satu program Kampus Merdeka yaitu memberikan hak kepada mahasiswa untuk mengambil mata kuliah di luar prodi melalui program magang industri dan pada tahun 2023 PNJ menorehkan prestasi yang membanggakan dalam berbagai bidang. Dalam rangka mendukung penuh program merdeka belajar kampus merdeka, dilakukan kegiatan sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan kegiatan *workshop* pelatihan penyusunan RPS untuk kurikulum MBKM (Merdeka Belajar Kampus Merdeka) secara menyeluruh pada Program Studi;
2. PNJ telah membuka pendaftaran peluang untuk melaksanakan magang di Industri secara masif kepada mitra industri;
3. Menyusun Peraturan Direktur dan Juknis tentang penyelenggaraan program MBKM;
4. Menyiapkan sistem tata kelola MBKM terpadu.

Adapun kendala yang dihadapi dalam upaya pencapaian target sebagai berikut:

1. Banyak dosen yang belum paham dengan proses, tujuan, prosedur pelaksanaan MBKM;
2. Transisi kurikulum *Hybrid* PNJ baru masif di realisasikan pada pertengahan 2020 sehingga lulusan yang menghabiskan paling sedikit 20% belum tercapai maksimal.
3. Sering kali aktivitas dosen di luar kampus tidak ter data dengan baik;
4. Dalam masa pandemi ada keterbatasan dalam melakukan aktivitas;
5. Banyaknya kegiatan administratif yang mengakibatkan produktivitas dosen menurun.

Strategi yang dilakukan dalam pencapaian target kinerja, sebagai berikut:

1. Mengonversi kegiatan magang reguler menjadi kegiatan MBKM;
2. implementasi Peraturan Direktur tentang Penyelenggaraan Pembelajaran dalam rangka Program MBKM di Politeknik Negeri Jakarta;
3. diseminasi tentang Peraturan Direktur dan konversi mata kuliah khusus MBKM;

4. menyusun dan diseminasi kembali aplikasi prestasi mahasiswa kepada *stakeholder* terkait, termasuk pemberian akses bagi pendampingan PKM/UKM ke dalam aplikasi;
5. bekerja sama dengan bagian Humas dan Bagian IT untuk publikasi di media tentang prestasi mahasiswa;
6. melakukan rekrutmen dan pembinaan calon mahasiswa bibit unggul yang diterima melalui jalur prestasi tertentu.
7. melakukan pendataan secara sistematis terhadap aktivitas-aktivitas dosen di luar kampus sesuai kriteria;
8. memberikan *reward* terhadap dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, termasuk dalam kegiatan strategis yang dikonversi dalam sistem *reward* PNJ;
9. melakukan upaya agar evaluasi dan *monitoring* PS dan Jurusan mendapat tidak lanjut dan dilakukan perbaikan berkelanjutan, sehingga permasalahan terhadap sedikitnya dosen yang terlibat pada indikator di atas dapat dilakukan *self-actualization* sehingga dosen menjadi lebih aktif dan produktif.

Dalam rangka pencapaian target yang ditetapkan, dilakukan kegiatan sebagai berikut:

1. Melakukan pendataan secara sistematis terhadap aktivitas - aktivitas dosen di luar kampus sesuai kriteria;
2. memberikan *reward* terhadap dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, termasuk dalam kegiatan strategis yang dikonversi dalam sistem *reward* PNJ.

Sasaran #2# Meningkatnya Kualitas Dosen Pendidikan Tinggi

Indikator Kinerja 2.2.

Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri

Berdasarkan Kepmen No 210/M/2021, indikator ini ditentukan dengan melihat kualitas dosen terkait kriteria akademik, kompetensi, maupun profesional. Kualifikasi akademik S3/S3 Terapan dari perguruan tinggi dalam negeri atau luar negeri yang relevan dengan program studi. Dari sisi kompetensi, Lembaga kompetensi yang dapat diakui adalah:

1. LSP nasional dengan lisensi BNSP aktif;
2. LSK yang diakui Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
3. lembaga atau asosiasi profesi atau sertifikasi internasional;
4. sertifikasi dari perusahaan Fortune 500; atau
5. sertifikasi dari perusahaan BUMN.

Untuk pengalaman kerja yang relevan, adalah pengalaman kerja yang relevan dengan program studi selama lebih dari 5 (lima) tahun di:

1. Perusahaan multinasional;
2. perusahaan swasta nasional;
3. perusahaan teknologi global;
4. perusahaan rintisan (*start-up company*) teknologi;
5. organisasi nirlaba kelas dunia;
6. institusi/ organisasi multilateral;
7. lembaga pemerintah;
8. BUMN, BUMD;
9. perusahaan swasta sebagai pendiri atau pasangan pendiri;
10. dunia industri sebagai pekerja lepas.

Indikator Kinerja 2.2 diukur dengan formula sebagai berikut:

$$IK\ 2.2 = \frac{n}{(x + y)} \times 100$$

n = jumlah dosen yang berkualifikasi S3, memiliki sertifikat kompetensi/profesi, atau berpengalaman kerja sebagai praktisi

x = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN)

y = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK)

Adapun berdasarkan Kepdirjen Pendidikan Vokasi Kemendikbudristek No.61/D/M/2023, indikator ini ditentukan dengan melihat kualitas dosen terkait kriteria akademik, kompetensi, maupun profesional. Kualifikasi akademik S3/S3 Terapan dari perguruan tinggi dalam negeri atau luar negeri yang relevan dengan program studi. Dari sisi kompetensi, Lembaga kompetensi yang dapat diakui adalah:

1. LSP nasional dengan lisensi BNSP aktif;

2. LSK yang diakui Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
3. Lembaga atau asosiasi profesi atau sertifikasi internasional;
4. Sertifikasi dari perusahaan Fortune 500; atau
5. Sertifikasi dari perusahaan BUMN.

Untuk pengalaman kerja yang relevan, adalah pengalaman kerja yang relevan dengan program studi selama lebih dari 5 (lima) tahun di:

1. Perusahaan multinasional;
2. Perusahaan swasta nasional;
3. Perusahaan teknologi global;
4. Perusahaan rintisan (*start-up company*) teknologi;
5. Organisasi nirlaba kelas dunia;
6. Institusi/ organisasi multilateral;
7. Lembaga pemerintah;
8. BUMN, BUMD;
9. Perusahaan swasta sebagai pendiri atau pasangan pendiri;
10. Dunia industri sebagai pekerja lepas.

Indikator Kinerja 2.2 diukur dengan formula sebagai berikut:

$$IK\ 2.2 = \left(\frac{a}{x + y} \times 60 \right) + \left(\frac{b}{x + y + z} \times 40 \right)$$

Variable a = Jumlah dosen dengan NIDN/NIDK yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi.

Variable b = Jumlah pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.

Variable x = Jumlah dosen NIDN.

Variable y = Jumlah dosen NIDK.

Variable z = Jumlah dosen NUP.

Berikut adalah perbandingan formula pengukuran IKU 2.2. :

Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 / M / 2021	Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 210/M/2023
Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3, memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja, atau berasal dari kalangan	Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar

<p>praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja</p>	<p>yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri</p>
$IK\ 2.2 = \frac{n}{(x + y)} \times 100$ <p>n = jumlah dosen yang berkualifikasi S3, memiliki sertifikat kompetensi/profesi, atau berpengalaman kerja sebagai praktisi x = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) y = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK)</p>	$IK\ 2.2 = \left(\frac{a}{x + y} \times 60 \right) + \left(\frac{b}{x + y + z} \times 40 \right)$ <p>Variable a = Jumlah dosen dengan NIDN/NIDK yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi. Variable b = Jumlah pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja. Variable x = Jumlah dosen NIDN. Variable y = Jumlah dosen NIDK. Variable z = Jumlah dosen NUP.</p>

Data yang digunakan untuk menghitung capaian kinerja 2023 adalah:

1. Jumlah dosen dengan NIDN/NIDK yang memiliki sertifikasi kompetensi/profesi sebanyak 263 orang.
2. Jumlah pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja sebanyak 7 orang.
3. Jumlah dosen yang memiliki NIDK/NIDN sebanyak 368.

Hasil perhitungan persentase dosen yang memiliki Sertifikasi Kompetensi/Profesi yang diakui oleh Industri dan dunia kerja menggunakan rumus yang ada yaitu sebesar 21,58%. Dari 263 dosen ber-NIDN/NIDK yang memiliki sertifikasi kompetensi/profesi yang diakui hanya 245. Sedangkan jumlah dosen tersertifikasi kompetensi sebanyak 57 orang dan jumlah dosen yang telah S3 sebanyak 59 orang. Hasil persentase yang diperoleh menunjukkan penurunan dibandingkan capaian realisasi pada tahun 2022 yaitu sebesar 57,18%. Hal ini kemungkinan terjadi ada data yang tidak terbaca oleh sistem disebabkan pada tahun 2022 sudah 260 orang dosen dengan gelar S3 yang telah memiliki sertifikat kompetensi/profesi, dan ditambah dengan dosen S2.

Berikut adalah tabel yang menunjukkan capaian kinerja tahun 2023, dibandingkan dengan capaian tahun 2022 serta perbandingan antara capaian kinerja tahun 2023 dengan target akhir Renstra.

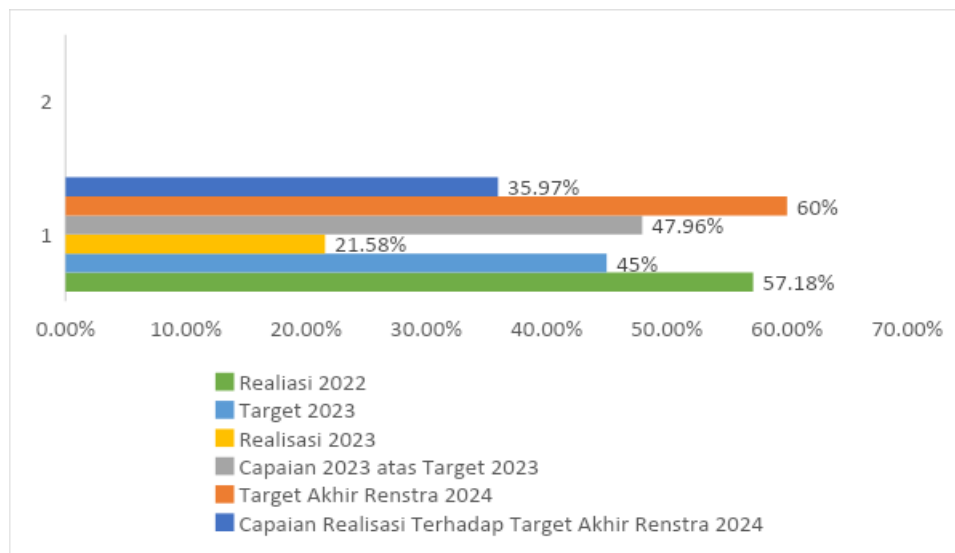
Tabel 15. Capaian Indikator Kinerja 2.2. Persentase Dosen yang Memiliki Sertifikat Kompetensi/Profesi yang Diakui Oleh Dunia Usaha dan Dunia Industri atau Persentase Pengajar yang Berasal dari Kalangan Praktisi Profesional, Dunia Usaha, atau Dunia Industri

Realisasi 2022	2023			Target Akhir Renstra 2024	Capaian Realisasi Terhadap Target Akhir Renstra 2024
	Target	Realisasi	%		
1	2	3	$4 = \frac{3}{2}$	5	$6 = \frac{3}{5}$
57,18%	45%	21,58%	47,96	60%	35,97%

Sumber: Data diolah tahun 2023

Berdasarkan Tabel 15 menunjukkan bahwa capaian 2022 sebesar 21,58% belum memenuhi target yang ditetapkan, ketercapaian terhadap target hanya sebesar 47,96%. Beberapa hal yang menjadi *critical point* adalah ketidaksesuaian data realita dengan data yang terekap pada SIDAKIN, sehingga kemungkinan masih banyak dosen tetap maupun praktisi yang belum memperbaharui data kepemilikan sertifikat kompetensi/profesi pada sistem atau SISTER. Evaluasi dari permasalahan ini adalah melakukan sosialisasi kepada para dosen tetap untuk melakukan *update* informasi pada SISTER terkait kepemilikan sertifikat kompetensi tahun 2022-2023 sehingga dapat mendukung capaian pada tahun 2024.

Capaian indikator kinerja dapat dijelaskan dalam sebuah grafik pada Gambar 14 sebagai berikut:



Gambar 14. Capaian Indikator Kinerja 2.2

Tabel 16. Jumlah Dosen yang Memiliki Sertifikasi/Profesi

No	Jurusan	Jumlah
1	Teknik Sipil	41
2	Teknik Mesin	35

No	Jurusan	Jumlah
3	Teknik Elektro	35
4	Teknik Informatika dan Komputer	29
5	Akuntansi	65
6	Administrasi Niaga	30
7	Teknik Grafika dan Penerbitan	19
8	Pascasarjana	0
Total		254

Sumber: Akademik PNJ 2023

Berikut adalah contoh sertifikasi kompetensi yang dimiliki dosen:



TRANSKIP NILAI DAN JAM PEMBELAJARAN

Nama Peserta : Bambang Waluyo, AWP

No	Materi	Jam Pembelajaran
1	Piramida Perencana Keuangan	11 JP
2	Neraca	
3	Arus Kas & Budgeting	
4	Dana Darurat	
5	Asuransi dan Metode Human Live Value	
6	Financial Goals	
7	Risk Profiling	
8	Investasi : - Saham - Reksadana - P2P Lending - Surat Berharga Negara - Deposito - Emas - Equity/Security Crowd Funding - EBA Ritel	
9	Study Kasus dan Presentasi	
10	Matrix Financial Instrument	
11	Uji Kompetensi & Sidang	
Jumlah JP		12 JP

Keterangan : Peserta menyelesaikan Gelar Sertifikasi Profesi dengan Tema
"Associate Wealth Planner (AWP)" dengan total 12 JP.

Dengan Predikat : "B-"

Diterbitkan Pada 1 September 2023 oleh Wealthiest Academy



Wealthiest.id
Finance Education

MIRZAN HASAN, QWP, AWP, RPP
Academy Director

Gambar 15. Bukti Sertifikat Kompetensi Dosen

Dalam rangka pencapaian target yang ditetapkan, dilakukan kegiatan sebagai berikut:

1. Pelatihan/pembiayaan pelatihan kompetensi bersertifikat bagi dosen;
2. Rekrutmen dosen yang berasal dari praktisi/profesional.

Kendala yang masih dihadapi dalam upaya pencapaian target diantaranya belum tersertifikasi/dosen belum melaporkan sertifikat kompetensi yang dimiliki.

Adapun strategi yang dilakukan dalam pencapaian target kinerja, sebagai berikut:

1. PNJ membentuk tim kerja yang fokus ke dalam pengembangan SDM yaitu Tim Pengembangan Sumber Daya Manusia;
2. PNJ membuat rencana skema sertifikasi kompetensi dosen dan membuat pelatihan bersama BNSP untuk penyelenggaraan sertifikasi kompetensi dosen;
3. PNJ melakukan *mapping* dosen yang belum tersertifikasi kompetensinya;
4. Mendorong dosen untuk studi lanjut melalui skema beasiswa eksternal ataupun memberikan rekomendasi untuk mendapatkan beasiswa dari pemerintah maupun kampus luar negeri;
5. PNJ mengalokasikan anggaran khusus untuk studi lanjut dan sertifikasi kompetensi, seperti pelatihan *Doctoral Coaching*, *Talents Scouting* dan sertifikasi kompetensi lainnya.

Sasaran #2# Meningkatnya Kualitas Dosen Pendidikan Tinggi

Indikator Kinerja 2.3.

Jumlah Keluaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat yang Berhasil Mendapat Rekognisi Internasional atau Diterapkan oleh Masyarakat per Jumlah Dosen.

Dalam aktivitas tridharma dosen khususnya dalam bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, sebagai institusi pendidikan vokasi, PNJ memiliki tujuan dan sasaran antara lain meningkatnya kualitas dosen dari berbagai aspek. Salah satu aspek yang menjadi tujuan dan sasarannya adalah meningkatnya jumlah luaran penelitian dan pengabdian yang berhasil mendapat rekognisi internasional.

Berdasarkan Kepmen No 210/M/2021, indikator mengukur aktivitas tridharma dosen khususnya dalam bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Sebagai institusi

pendidikan vokasi, PNJ memiliki tujuan dan sasaran antara lain meningkatnya kualitas dosen dari berbagai aspek. Salah satu aspek yang menjadi tujuan dan sasarannya adalah meningkatnya jumlah luaran penelitian dan pengabdian yang berhasil mendapat rekognisi internasional.

Kategori luaran yang dapat diperhitungkan dalam indikator ini adalah:

1. Karya tulis ilmiah, terdiri atas:

a. jurnal ilmiah, buku akademik, dan bab (*chapter*) dalam buku akademik.

Kriteria Rekognisi Internasional

- 1) Terindeks oleh lembaga global yang bereputasi (urutan penulis tidak dibedakan bobotnya, untuk mendorong kolaborasi internasional);
- 2) karya ilmiah/buah pemikiran didesiminasikan di konferensi atau seminar internasional; atau
- 3) karya ilmiah/buah pemikiran didesiminasikan dalam bentuk artikel ilmiah populer yang diterbitkan di media dengan pembaca internasional.

Kriteria Penerapan di masyarakat

- 1) Ide di dalam jurnal buku, atau bab (*chapter*) dipakai oleh pemerintah, perusahaan, atau organisasi luar dan diterapkan dalam sebuah proyek atau kegiatan;
 - 2) penelitian dikutip lebih dari 10 (sepuluh) kali oleh peneliti lain;
 - 3) hasil penelitian dipakai sebagai bahan mengajar oleh dosen lain; atau
 - 4) buku berhasil diterbitkan dengan skala distribusi tingkat nasional.
- b. Karya rujukan: buku saku (*handbook*), pedoman (*guidelines*), manual, buku teks (*textbook*), monograf, ensiklopedia, kamus.

Kriteria Rekognisi Internasional

- 1) Dipublikasikan oleh penerbit internasional;
- 2) dipakai di komunitas akademik atau profesional skala internasional;
- 3) disusun bersama penulis dengan latar belakang internasional; atau

- 4) terlibat dalam penyusunan buku saku (*handbook*) berisi pemikiran mutakhir dan orisinal dari sesama akademisi internasional yang mempunyai spesialisasi di bidangnya.

Kriteria Penerapan di masyarakat

Buku saku (*handbook*), buku teks (*textbook*), monograf dipakai oleh pemerintah, perusahaan, atau organisasi luar dan diterapkan dalam sebuah proyek atau kegiatan.

- 3) Studi kasus

Kriteria Rekognisi Internasional

Studi kasus digunakan sebagai bagian pembelajaran atau penelitian di perguruan tinggi luar negeri

Kriteria Penerapan di masyarakat

Studi kasus digunakan sebagai pembelajaran pemecahan studi kasus (*case method*) dalam mata kuliah perguruan tinggi nasional.

- 4) Laporan penelitian untuk mitra

Kriteria Rekognisi Internasional

Memenuhi semua kriteria kesuksesan penerapan di masyarakat, pada skala multilateral atau internasional.

Kriteria Penerapan di Masyarakat

Penelitian diterapkan atau dikerjakan untuk lembaga pemerintah, perusahaan swasta, BUMN/BUMD, organisasi nirlaba, atau organisasi multilateral

2. Karya terapan, terdiri atas:

- a. Produk fisik, digital, dan algoritme (termasuk prototipe)

Kriteria Rekognisi Internasional

- 1) Mendapat penghargaan internasional;

- 2) dipakai oleh perusahaan atau organisasi pemerintah/non pemerintah berskala internasional; atau
- 3) terdapat kemitraan antara inventor dan perusahaan atau organisasi pemerintah/ nonpemerintah berskala internasional.

Kriteria Penerapan di Masyarakat

- 1) Memperoleh paten nasional;
- 2) pengakuan asosiasi;
- 3) dipakai oleh industri/perusahaan atau lembaga pemerintah/non pemerintah; atau
- 4) terdapat kemitraan antara inventor dan perusahaan atau organisasi pemerintah/non pemerintah berskala nasional.

b. Pengembangan invensi dengan mitra

Kriteria Rekognisi Internasional

Karya dikembangkan bersama mitra internasional atau multinasional.

Kriteria Penerapan di Masyarakat

Karya didanai oleh, dikembangkan bersama dengan, atau digunakan oleh industri di dalam negeri.

c. Desain konsep, desain produk, desain komunikasi visual, desain arsitektur,
desain kriya

Kriteria Rekognisi Internasional

- 1) Karya tercantum pada katalog pameran terbitan internasional, baik akademik maupun komersil;
- 2) karya ditampilkan di festival, pameran, dan pertunjukan berskala internasional; atau
- 3) karya mendapat penghargaan berskala internasional.

Kriteria Penerapan di Masyarakat

- 1) Koleksi karya asli;
 - 2) dipublikasikan dalam pameran atau pertunjukan resmi di daerah maupun nasional;
 - 3) lolos kurasi pihak ketiga;
 - 4) metode berkarya (*art methods*) digunakan untuk kepentingan masyarakat seperti *art therapy* untuk situasi kebencanaan, penerapan desain yang inklusif untuk disabilitas, dan lain-lain; atau
 - 5) karya diakuisisi atau dibiayai oleh industri atau pemerintah.
3. Karya preservasi, contoh: modernisasi seni tari daerah

Kriteria Rekognisi Internasional

- 1) Dapat *sponsorship*/pendanaan dari organisasi nonpemerintah internasional;
- 2) karya tercantum pada katalog pameran terbitan internasional, baik akademik maupun komersil;
- 3) karya ditampilkan di festival, pameran, dan pertunjukan berskala internasional dengan proses seleksi yang ketat (misalnya panel juri, tema, dan lain-lain); atau
- 4) karya mendapat penghargaan berskala internasional.

Kriteria Penerapan di Masyarakat

- 1) Dapat *sponsorship*/pendanaan dari organisasi nonpemerintah;
- 2) dipublikasikan dalam pameran atau pertunjukan resmi nasional;
- 3) lolos kurasi pihak ketiga; atau
- 4) karya diakuisisi atau dibiayai oleh sektor privat atau industri atau pemerintah.

Indikator Kinerja 2.3 diukur dengan formula sebagai berikut:

$$IK\ 2.3 = \frac{n}{(x + y)}$$

n = jumlah keluaran penelitian yang mendapat rekognisi internasional atau digunakan oleh industri/ masyarakat/
pemerintah

x = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN)

y = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK)

Adapun berdasarkan Kepdirjen Pendidikan Vokasi Kemendikbudristek No.61/D/M/2023, Kategori luaran yang dapat diperhitungkan dalam indikator ini adalah:

1. Karya tulis ilmiah, terdiri atas:

a. jurnal ilmiah, buku akademik, dan bab (*chapter*) dalam buku akademik.

Kriteria Rekognisi Internasional

- 1) Ter indeks oleh lembaga global yang bereputasi (urutan penulis tidak dibedakan bobotnya, untuk mendorong kolaborasi internasional);
- 2) Karya ilmiah/buah pemikiran didesiminasikan di konferensi atau seminar internasional; atau
- 3) Karya ilmiah/buah pemikiran didesiminasikan dalam bentuk artikel ilmiah populer yang diterbitkan di media dengan pembaca internasional.

Kriteria Penerapan di Masyarakat

- 1) Ide di dalam jurnal buku, atau bab (*chapter*) dipakai oleh pemerintah, perusahaan, atau organisasi luar dan diterapkan dalam sebuah proyek atau kegiatan;
 - 2) Penelitian dikutip lebih dari 10 (sepuluh) kali oleh peneliti lain;
 - 3) Hasil penelitian dipakai sebagai bahan mengajar oleh dosen lain; atau
 - 4) Buku berhasil diterbitkan dengan skala distribusi tingkat nasional.
- b. Karya rujukan: buku saku (*handbook*), pedoman (*guidelines*), manual, buku teks (*textbook*), *monograf*, ensiklopedia, kamus.

Kriteria Rekognisi Internasional

- 1) Dipublikasikan oleh penerbit internasional;
- 2) Dipakai di komunitas akademik atau profesional skala internasional;
- 3) Disusun bersama penulis dengan latar belakang internasional; atau
- 4) Terlibat dalam penyusunan buku saku (*handbook*) berisi pemikiran mutakhir dan orisinal dari sesama akademisi internasional yang mempunyai spesialisasi di bidangnya.

Kriteria Penerapan di Masyarakat

Buku saku (*handbook*), buku teks (*textbook*), *monograf* dipakai oleh pemerintah, perusahaan, atau organisasi luar dan diterapkan dalam sebuah proyek atau kegiatan.

- c. Studi kasus

Kriteria Rekognisi Internasional

Studi kasus digunakan sebagai bagian pembelajaran atau penelitian di perguruan tinggi luar negeri.

Kriteria Penerapan di Masyarakat

Studi kasus digunakan sebagai pembelajaran pemecahan studi kasus (*case method*) dalam mata kuliah perguruan tinggi nasional.

- d. Laporan penelitian untuk mitra

Kriteria Rekognisi Internasional

Memenuhi semua kriteria kesuksesan penerapan di masyarakat, pada skala multilateral atau internasional.

Kriteria Penerapan di Masyarakat

Penelitian diterapkan atau dikerjakan untuk lembaga pemerintah, perusahaan swasta, BUMN/BUMD, organisasi nirlaba, atau organisasi multilateral.

2. Karya terapan, terdiri atas:

- a. Produk fisik, digital, dan algoritma (termasuk prototipe)

Kriteria Rekognisi Internasional

- 1) Mendapat penghargaan internasional;
- 2) Dipakai oleh perusahaan atau organisasi pemerintah/non pemerintah berskala internasional; atau
- 3) Terdapat kemitraan antara inventor dan perusahaan atau organisasi pemerintah/ non pemerintah berskala internasional.

Kriteria Penerapan di Masyarakat

- 1) Memperoleh paten nasional;

- 2) Pengakuan asosiasi;
- 3) Dipakai oleh industri/perusahaan atau lembaga pemerintah/non pemerintah; atau
- 4) Terdapat kemitraan antara inventor dan perusahaan atau organisasi pemerintah/non pemerintah berskala nasional.

b. Pengembangan invensi dengan mitra

Kriteria Rekognisi Internasional

Karya dikembangkan bersama mitra internasional atau multinasional.

Kriteria Penerapan di Masyarakat

Karya didanai oleh, dikembangkan bersama dengan, atau digunakan oleh industri di dalam negeri.

c. Desain konsep, desain produk, desain komunikasi visual, desain arsitektur, desain kriya

Kriteria Rekognisi Internasional

- 1) Karya tercantum pada katalog pameran terbitan internasional, baik akademik maupun komersial;
- 2) Karya ditampilkan di festival, pameran, dan pertunjukan berskala internasional; atau
- 3) Karya mendapat penghargaan berskala internasional.

Kriteria Penerapan di Masyarakat

- 1) Koleksi karya asli;
- 2) Dipublikasikan dalam pameran atau pertunjukan resmi di daerah maupun nasional;
- 3) Lolos kurasi pihak ketiga;
- 4) Metode berkarya (*art methods*) digunakan untuk kepentingan masyarakat seperti *art therapy* untuk situasi kebencanaan, penerapan desain yang inklusif untuk disabilitas, dan lain-lain; atau
- 5) Karya diakuisisi atau dibiayai oleh industri atau pemerintah.

3. Karya preservasi, contoh: modernisasi seni tari daerah

Kriteria Rekognisi Internasional

- 1) Dapat *sponsorship*/pendanaan dari organisasi non pemerintah internasional;
- 2) Karya tercantum pada katalog pameran terbitan internasional, baik akademik maupun komersial;

- 3) Karya ditampilkan di festival, pameran, dan pertunjukan berskala internasional dengan proses seleksi yang ketat (misalnya panel juri, tema, dan lain-lain); atau
- 4) Karya mendapat penghargaan berskala internasional.

Kriteria Penerapan di Masyarakat

- 1) Dapat *sponsorship*/pendanaan dari organisasi non pemerintah;
- 2) Dipublikasikan dalam pameran atau pertunjukan resmi nasional;
- 3) Lolos kurasi pihak ketiga; atau
- 4) Karya diakuisisi atau dibiayai oleh sektor privat atau industri atau pemerintah.

Indikator Kinerja 2.3 diukur dengan formula sebagai berikut:

$$IK\ 2.3 = \frac{\sum_1^i n_i k_i}{t} \times 100$$

Variabel n = Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dari dosen dengan NIDN yang mendapat rekognisi internasional atau digunakan oleh masyarakat/industri/pemerintah.

Variabel t = Jumlah dosen dengan NIDN

Variabel k = konstanta bobot (pembobotan mempertimbangkan tingkat rekognisi internasional atau penerapan oleh masyarakat/industri/pemerintah atas karya).

Jenis Karya	Bobot	Kriteria
Karya Tulis Ilmiah	0.8	karya tulis ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk: 1. buku referensi, 2. jurnal internasional bereputasi atau jurnal internasional terindeks pada database internasional bereputasi, atau 3. buku nasional/internasional yang mempunyai ISBN
	0.6	karya tulis ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk: 1. book chapter internasional, 2. Jurnal nasional berbahasa inggris atau bahasa resmi PBB terindeks pada DOAJ

Jenis Karya	Bobot	Kriteria
		3. Prosiding internasional dalam seminar internasional 4. dalam bentuk monograf, atau 5. hasil penelitian Kerja Sama industri termasuk penugasan dari Kementerian atau LPNK yang tidak dipublikasikan
	0.4	Untuk Karya Tulis Ilmiah yang tidak masuk dalam Kriteria pada Karya Tulis Ilmiah 0,8 dan 0,6

Jenis Karya	Bobot	Kriteria
Karya Terapan	1.0	1. Karya Terapan yang diterapkan/digunakan/diaplikasikan pada Dunia Usaha dan Dunia Industri atau Masyarakat pada Tingkat internasional atau Nasional; atau 2. Hasil Rancangan Teknologi/Seni yang dipatenkan secara internasional.
	0.8	1. Karya Terapan yang belum diterapkan/digunakan/diaplikasikan pada Dunia Usaha dan Dunia Industri atau Masyarakat pada Tingkat internasional atau Nasional. 2. Hasil Rancangan Teknologi/Seni yang dipatenkan secara Nasional; atau 3. melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian

Jenis Karya	Bobot	Kriteria
Karya Seni	0.9	melaksanakan dan/atau menghasilkan karya seni atau kegiatan seni pada Tingkat internasional.

Jenis Karya	Bobot	Kriteria
	0.7	1. melaksanakan dan/atau menghasilkan karya seni atau kegiatan seni pada tingkat Nasional. 2. membuat rancangan karya seni atau kegiatan seni tingkat internasional; atau 3. melaksanakan penelitian di bidang seni yang dipatenkan atau dipublikasikan dalam seminar nasional.
	0.5	1. melaksanakan dan/atau menghasilkan karya seni atau kegiatan seni pada tingkat lokal. 2. membuat rancangan karya seni atau kegiatan seni tingkat nasional; atau 3. melaksanakan penelitian di bidang seni yang tidak dipatenkan atau dipublikasikan.

Berikut adalah perbandingan formula pengukuran IKU 2.3. :

Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 / M / 2021	Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 210/M/2023
Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	Jumlah Keluaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat yang Berhasil Mendapat Rekognisi Internasional atau Diterapkan oleh Masyarakat per Jumlah Dosen.
formula sebagai berikut: $IK\ 2.3 = \frac{n}{(x + y)}$ n = jumlah keluaran penelitian yang mendapat rekognisi internasional atau digunakan oleh industri/ masyarakat/	$IK\ 2.3 = \frac{\sum_1^i n_i k_i}{t} \times 100$ Variabel n = Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dari dosen dengan NIDN yang mendapat rekognisi internasional atau digunakan oleh masyarakat/industri/pemerintah. Variabel t =

<p>pemerintah</p> <p>x = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN)</p> <p>y = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK)</p>	<p>Jumlah dosen dengan NIDN</p> <p>Variabel k =</p> <p>konstanta bobot (pembobotan mempertimbangkan tingkat rekognisi internasional atau penerapan oleh masyarakat/industri/pemerintah atas karya).</p>
---	---

Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional sebanyak 60 Judul. Adapun Jumlah Keluaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat yang Diterapkan oleh Masyarakat sebanyak 64 judul. Jumlah dosen tetap ber-NIDN yang dimiliki PNJ di tahun 2023 **sebanyak 348 orang** maka capaian PNJ tahun 2023 untuk indikator kinerja ini adalah sebesar 36%.

Berikut adalah tabel yang menunjukkan capaian kinerja tahun 2023, dibandingkan dengan capaian tahun 2022 serta perbandingan antara capaian kinerja tahun 2023 dengan target akhir Renstra.

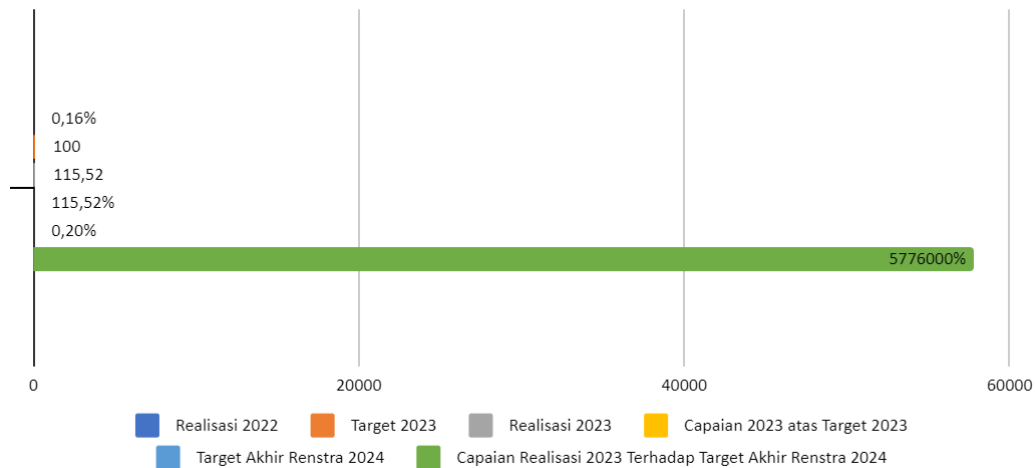
Tabel 17. Capaian Indikator Kinerja 2.3. Perbandingan Target dan Realisasi Jumlah Keluaran Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang Berhasil Mendapat Rekognisi Internasional atau Diterapkan oleh Masyarakat per Jumlah Dosen

Realisasi 2022	2023			Target Akhir Renstra 2024	Capaian Realisasi Terhadap Target Akhir Renstra 2024
	Target	Realisasi	%		
1	2	3	4 = 3 : 2	5	6 = 3 : 5
0,16	100	115,52	115,52%	0,2	5776000%

Sumber: Data diolah tahun 2023

Berikut ini adalah gambaran secara grafis perbandingan jumlah luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang ter rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat.

Capaian Indikator Kinerja 2.3.



Gambar 16. Perbandingan Jumlah Artikel Ter rekognisi Internasional dan Pengabdian Masyarakat yang Diterapkan Masyarakat Tahun 2022 dan 2023

Sesuai dengan Perjanjian Kinerja Tahun 2023 bahwa target kinerja luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen adalah 100. Dengan demikian pada tahun 2023 dengan tingkat capaian sebesar 115,52 berarti target Perjanjian Kinerja Tahun 2023 terkait luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen sudah tercapai, bahkan mencapai 115,52% dari target kinerja tahun 2023, dan juga melampaui capaian kinerja tahun 2022 yang hanya mencapai 0,16. Pencapaian ini tidak lepas dari program yang dan kegiatan penelitian dan pengabdian yang dilakukan oleh pimpinan PNJ bersama P3M. Ke depan Pimpinan dan P3M PNJ akan terus mendorong para dosen untuk menulis artikel hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat pada jurnal bereputasi internasional dengan memberikan insentif bagi dosen yang mampu menembus jurnal bereputasi Q1 sampai dengan Q4.

Berdasarkan deskripsi dan formula pada indikator ini, PNJ telah berupaya untuk mencapai target yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja, dengan melakukan strategi-strategi pencapaiannya. Maka untuk pencapaian ini pimpinan PNJ bersama P3M telah membuat program dan kegiatan sebagai berikut:

- a. Program pengembangan dosen untuk memperoleh pendidikan doktor (S3) pada Universitas yang bereputasi internasional;

- b. Meningkatkan fasilitas yang telah disediakan di perpustakaan digital untuk jurnal-jurnal Internasional sebagai referensi dan kegiatan publikasi hasil penelitian melalui berbagai jurnal internasional;
- c. Program hibah Publikasi Internasional Ter indeks (PIT) dan SKIM penelitian kerja sama dengan mitra yang berasal dari institusi luar negeri (PKKI);
- d. Program pemberian insentif kepada setiap dosen yang mampu mempublikasikan artikel ilmiahnya pada jurnal internasional ter indeks *Scopus quartil* Q1 s.d. Q4;
- e. Kegiatan pelatihan dan pendampingan penulisan artikel ilmiah pada jurnal internasional ter indeks *Scopus* atau *WoS*;
- f. Kegiatan pelatihan dalam mengakses dan men-*submit* jurnal-jurnal ilmiah yang ter indeks *Scopus* mulai dari Q1 sampai dengan Q4.

Mengacu pada deskripsi dan formula pada indikator ini, PNJ telah berhasil dalam mencapai target yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja, dengan melakukan langkah-langkah strategis dalam pencapaiannya. Adapun faktor-faktor yang mendukung ketercapaian target tersebut adalah sebagai berikut:

- a. Penyelenggara kegiatan pelatihan dan pendampingan penulisan artikel yang dipublikasi pada seminar internasional dan dimuat dalam jurnal ter indeks *Scopus*.
- b. Adanya peningkatan jumlah dana insentif untuk diberikan kepada dosen yang mampu membuat artikel yang dipublikasi pada jurnal internasional ter indeks *Scopus*.
- c. Adanya Peningkatan jumlah dana DIPA dari tahun ke tahun untuk kegiatan penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat.
- d. Adanya skim penelitian internal yang kompetitif dengan pendanaan yang cukup besar, yang mendorong para peneliti dan pengabdian terdorong untuk berkompetisi agar dapat memenuhi luaran penelitian dan pengabdian dengan hasil akhir publikasi Internasional dan teknologi tepat guna yang diterapkan pada masyarakat.

Dibalik keberhasilan dalam mencapai target kinerja dalam bidang ini, tentu saja masih ada permasalahan utama yang dihadapi Pimpinan PNJ dan Pusat Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (P3M) PNJ, yaitu:

- a. Keterlibatan dosen dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang bersifat kompetitif masih rendah.
- b. Sumber dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara internal relatif masih rendah jika dibandingkan dengan jumlah dosen yang ada.

- c. Kuantitas dosen yang berpendidikan S3 masih relatif sedikit
- d. Masih rendahnya kemampuan menulis dan mempublikasikan hasil-hasil penelitian dan pengabdian dalam bentuk tulisan ilmiah yang dimuat di jurnal nasional terakreditasi dan internasional bereputasi masih rendah.
- e. Budaya meneliti dan mengabdikan kepada masyarakat di lingkungan dosen PNJ masih belum tercipta dengan baik.

Adapun langkah-langkah untuk mengatasi permasalahan atau kendala yang dihadapi oleh PNJ dan P3M pada khususnya adalah sebagai berikut:

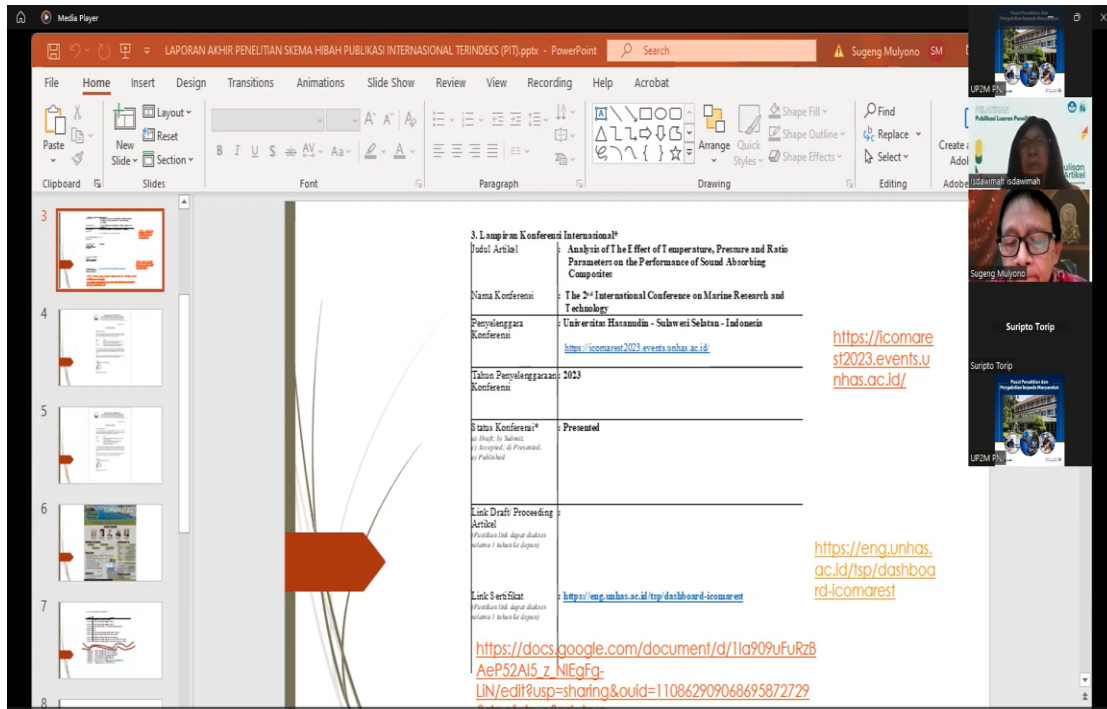
- a. Penyelenggaraan pelatihan penulisan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk memotivasi dosen dalam mengajukan proposal.
- b. Peningkatan jumlah dana DIPA untuk kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat penyelenggaraan promosi untuk peningkatan dan percepatan kualifikasi.
- c. Pendidikan ke jenjang Doktor (S3).
- d. Pelatihan dan klinikal penulisan artikel pada jurnal internasional ter indeks dan peningkatan jumlah dana insentif untuk publikasi internasional.
- e. Peningkatan akreditasi jurnal PNJ menuju jurnal akreditasi internasional (jurnal maupun *prosiding*) bagi dosen PNJ.
- f. Menciptakan skim penelitian kompetitif dengan luaran adalah artikel jurnal internasional.
- g. Menciptakan seminar internasional yang bekerja sama dengan jurnal ter indeks *Scopus* atau WoS.

Upaya tindak lanjut untuk meningkatkan kuantitas dan kualitas luaran penelitian dan pengabdian masyarakat adalah dengan sebagai berikut:

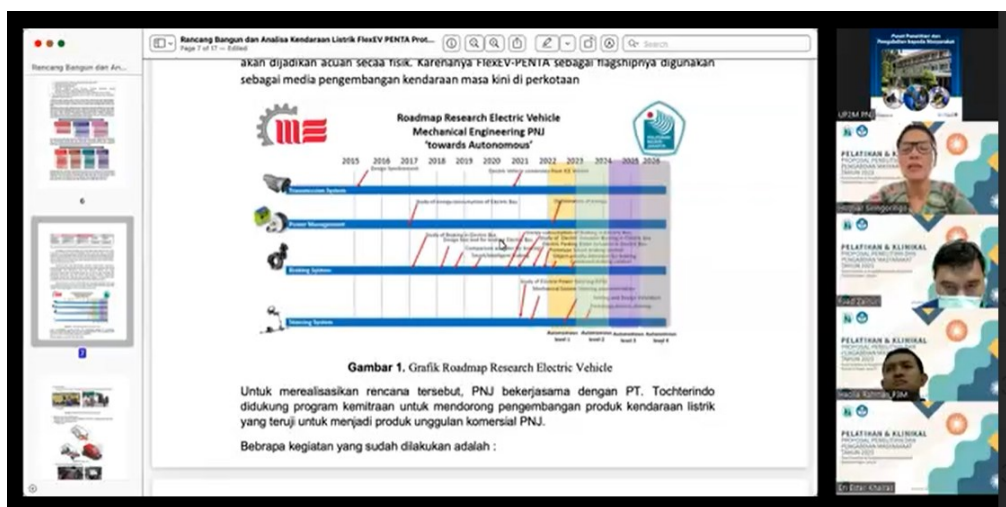
- a. Memberikan pelatihan penulisan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang kompetitif.
- b. Pelatihan penulisan luaran penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bentuk artikel ilmiah internasional secara berkelanjutan.
- c. Selain itu pusat penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (P3M) melakukan strategi dengan membuka skim penelitian khusus Publikasi Ilmiah Ter indeks *Scopus* (PIT) yang khusus menghasilkan luaran berupa artikel ilmiah yang diikutkan dalam seminar internasional dan artikelnya dimuat dalam jurnal internasional yang ter indeks *Scopus* maupun WoS.

d. Strategi selanjutnya adalah terus memberikan insentif bagi setiap dosen yang dapat mempublikasikan luaran penelitiannya pada jurnal ter indeks *Scopus* untuk level Q1 sampai dengan Q4 dengan besaran nilai insentif yang lebih menarik.

Berikut ini adalah beberapa foto kegiatan, jumlah dosen mendapatkan hibah penelitian dari dana eksternal PNJ dan data publikasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan pencapaian target kinerja pada bidang ini.



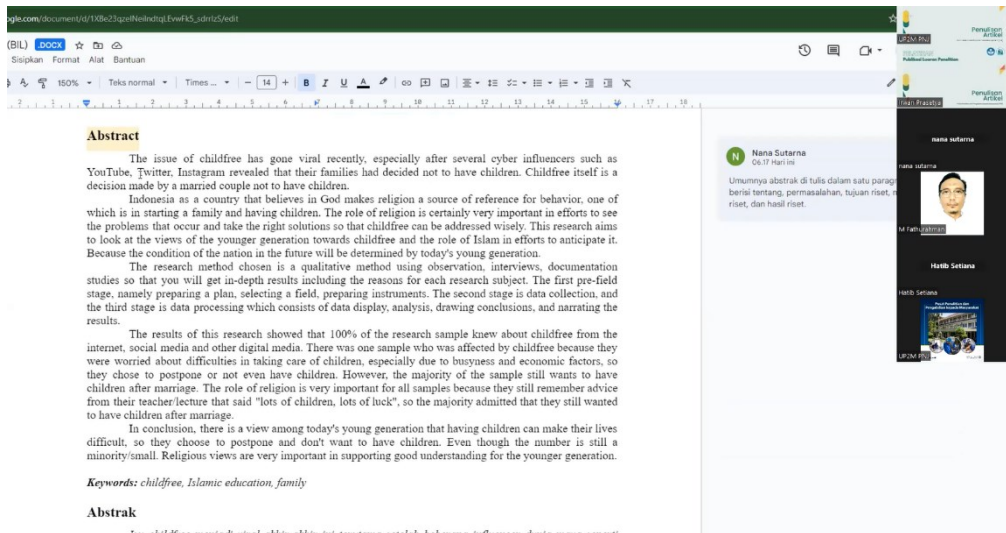
Gambar 17. Seleksi Proposal Skema Penelitian Kerja sama Luar Negeri Tahun 2023



Gambar 18. Pelatihan dan Klinik Proposal Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2023



Gambar 19. Pelatihan Penulisan Artikel Jurnal Internasional Tahun 2023



Gambar 20. Pelatihan Strategi Menembus Jurnal Ter indeks *Scopus* Tahun 2023

Salah satu capaian perolehan hibah penelitian dan pengabdian di tingkat nasional dari sumber dana DIKSI, MF (*Matching Fund*), Simlitabmas dan Penugasan Perusahaan pada tahun 2023 tertera dalam beberapa tabel berikut ini:

Tabel 18. Daftar Penerima Penelitian Diksi (BIMA)

No	Nama	Jurusan	Jumlah Dana (Rp)	Judul	Keterangan
1	Dr. Songki Prasetya, M.Sc S.T.,	Teknik Mesin	113,680,000	Rancang Bangun Purwarupa Kendaraan Autonomous Flexibel 1 City	Penelitian Diksi - BIMA

No	Nama	Jurusan	Jumlah Dana (Rp)	Judul	Keterangan
				Electric Vehicle PNJ Berbasis Kecerdasan Buatan	
2	Iwan Susanto, M.T., Ph.D	Teknik Mesin	82,310,000	Rekayasa Lapisan Nano Film Galium (GaN) yang ditumbuhkan secara Heteroepitaxy melalui Pendekatan Kesesuaian Kisi Kristal	Penelitian Diksi - BIMA

Sumber: P3M PNJ 2023

Tabel 19. Daftar Penerima Hibah Penelitian *Matching Fund* (MF) Mitras Dudi

No	Nama	Jurusan	Jumlah dana (Rp)	Judul	Keterangan
1	Asri Wulandari , S.T., M.T	Teknik Elektro	361,074,000	Pengembangan Integrated Telecommunications Laboratory Sebagai Infrastruktur Digital untuk Mendukung Program Akselerasi Transformasi Digital Nasional	<i>Matching Fund</i>
2	Dr., Fuad Zainuri , S.T., M.Si.	Teknik Mesin	545,500,000	Pengembangan Kendaraan Listrik Flexible Perkotaan (FlexEV-PENTA).	<i>Matching Fund</i>
3	Dr., Isdawimah , S.T., M.T.	Pascasarjana	220,315,000	Optimasi Kualitas Daya Listrik pada Sistem Pembangkit Listrik Tenaga surya on Grid	<i>Matching Fund</i>
4	Dr. Nining Latianingsih, S.H., M.H.	Administrasi Niaga	87,305,000	Sistem Informasi Untuk Peningkatan Daya Saing UMKM Desa Wisata Pasca Pandemi Covid 19	<i>Matching Fund</i>
5	Nunung Martina, S.T., M.Si.	Teknik Sipil	549,044,000	Rekayasa dan Produksi Bubungan Atap dengan Rekayasa Limbah	<i>Matching Fund</i>

No	Nama	Jurusan	Jumlah dana (Rp)	Judul	Keterangan
				Plastik Menggantikan Penggunaan Metal dan Tanah	

Sumber: P3M PNJ 2023

Tabel 20. Penerima Hibah Penelitian Kerja Sama dengan PT SBI

No	Nama Pengusul	Jurusan	Judul	Dana Disetujui	
1	Haolia Rahman, S.T., MT., Ph.D	Teknik Mesin	Pengembangan 3D Concrete Printer untuk Rumah Tinggal	Rp	150.000.000

Sumber: P3M PNJ 2023

Tabel 21. Penerima Hibah Lainnya

No	Nama Pengusul	Bagian	Judul	Dana Disetujui	
1	Haolia Rahman, S.T., MT., Ph.D	P3M	Penguatan Sentra Kekayaan Intelektual	Rp	72.260.000

Sumber: P3M PNJ 2023

Tabel 22. Luaran Dosen dengan Rekognisi Internasional dan Hasil Pengabdian yang Diterapkan oleh Masyarakat

No	Nama	Judul	Link Jurnal/Artikel/Publication
1	Adi Syuriadi, Candra Damis Widiawaty, Iwan Susanto	<i>Identification of Combustion Regularities of Fuel Mixtures from Azolla Biomass, Goat Manure Biochar and Goat Manure Bio-Oil for FCC Furnace</i>	https://scholar.ui.ac.id/en/publications/identification-of-combustion-regularities-of-fuel-mixtures-from-a/fingerprints/?sortBy=alphabetically

No	Nama	Judul	Link Jurnal/Artikel/Publication
2	Emmidia Djonaedi Endang Yuniarti Rachmah N Kartika	<i>Morphology and Decomposing Ability of Composite Bioplastic Carrageenan in Water and Soil</i>	https://iopscience.iop.org/article/10.1088/1755-1315/1177/1/012051/pdf#:~:text=Composite%20bioplastic%20made%20from%20Carrageenan,contain%20microorganism%20that%20accelerates%20degradation.
3	Muhammad Nurtanto	<i>An analysis of temperature treatment of biodiesel fuel on engine performance</i>	https://pubs.aip.org/aip/acp/article-abstract/2671/1/020027/2880379/An-analysis-of-temperature-treatment-of-biodiesel?redirectedFrom=PDF
4	Amalia Yanuar Setiawan Lilis Tiyani Agus Murdiyoto	<i>Effect of Rice Husk Ash and Steel Fibers on Self-Compacting Concrete Properties</i>	https://geomatejournal.com/geomate/article/view/3677/3200
5	Jajang Taupik A. Tossin Alamsyah Asri Wulandari	<i>Airport Runway Foreign Object Debris (FOD) Detection Based on YOLOX Architecture</i>	https://ieeexplore.ieee.org/document/10127676
6	Ahmad Maksum	<i>Insight on Corrosion Prevention of C1018 in 1.0 M Hydrochloric Acid Using Liquid Smoke of Rice Husk Ash: Electrochemical, Surface Analysis, and Deep Learning Studies</i>	https://www.mdpi.com/2079-6412/13/1/136
7	Muhammad Nurtanto	<i>Virtual apprenticeship as alternative work-based learning pandemic Covid-19 era in vocational education in Indonesia</i>	https://pubs.aip.org/aip/acp/article-abstract/2671/1/060003/2880588/Virtual-apprenticeship-as-alternative-work-based?redirectedFrom=PDF

No	Nama	Judul	Link Jurnal/Artikel/Publication
8	Riandini	<i>A U-Net-Based System for Cine Cardiac Segmentation on MR Images: The Effect of Fuzzy Pooling Layer Type</i>	https://ieeexplore.ieee.org/document/10171873
9	Nunung Martina Muhammad Fathur Rouf Hasan	<i>Cost calculation comparison of wall finishing work on project X between conventional method and BIM method</i>	https://pubs.aip.org/aip/acp/article-abstract/2691/1/030004/2893860/Cost-calculation-comparison-of-wall-finishing-work?redirectedFrom=fulltext
10	Mera Kartika Delimayanti	<i>Machine learning approach for prediction model on biomass characteristic analysis</i>	https://pubs.aip.org/aip/acp/article-abstract/2592/1/040007/2888054/Machine-learning-approach-for-prediction-model-on?redirectedFrom=PDF
11	Muhammad Nurtanto	<i>Limited face-to-face learning on students in inclusive classrooms during the Covid-19 pandemic: Perceptions of elementary school teachers in Indonesia</i>	https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/2331186X.2023.2213612
12	Muhammad Nurtanto	<i>Analysis of rice husk biochar characteristics under different pyrolysis temperature</i>	https://iopscience.iop.org/article/10.1088/1755-1315/1201/1/012095/pdf
13	Asep Taufik Muharram	<i>Deep Convolutional Neural Networks Transfer Learning Comparison on Arabic Handwriting Recognition System</i>	https://joiv.org/index.php/joiv/article/viewFile/1605/646
14	Muhammad Fathur Rouf Hasan	<i>Magnetic Susceptibility and Hydrogen Cyanide Levels as Proxy Indicator for Gold Mining Pollution in River Sediment</i>	https://scholar.its.ac.id/en/publications/magnetic-susceptibility-and-hydrogen-cyanide-levels-as-proxy-indi

No	Nama	Judul	Link Jurnal/Artikel/Publication
15	Muhammad Nurtanto	<i>Optimization of DLP 3D printing parameters on casting pattern manufacturing process</i>	https://www.researchgate.net/publication/369115717_Optimization_of_DLP_3D_printing_parameters_on_casting_pattern_manufacturing_process
16	Yanuar Setiawan Yelvi Aisyah Salimah	<i>Estimating the Cost of Strauss Pile Retaining Wall Works Using the Cost Significant Method</i>	https://iopscience.iop.org/article/10.1088/1755-1315/1173/1/012062/pdf
17	Imam Syafganti	<i>The consistency of projected online destination images: comparing the official websites and Instagram accounts of main destinations in Southeast Asia</i>	https://www.emerald.com/insight/content/doi/10.1108/JPMD-11-2021-0108/full/html
18	Maria Agustin Indra Hermawan Defiana Arnaldy Asep Taufik Muharram Bambang Warsuta	<i>Design of Livestream Video System and Classification of Rice Disease</i>	https://joiv.org/index.php/joiv/article/view/1336
19	Muhammad Nurtanto	<i>A bibliometric analysis of teacher professional identity (TPI) for vocational education from 2004 to 2021</i>	https://pubs.aip.org/aip/acp/article-abstract/2671/1/050017/2880560/A-bibliometric-analysis-of-teacher-professional?redirectedFrom=fulltext
20	Riandini Rika Novita Wardhani	<i>Dental caries classification using depthwise separable convolutional neural network for teledentistry system</i>	https://beei.org/index.php/EEI/article/view/4428
21	Putera Agung Maha Agung Muhammad Fathur Rouf Hasan	<i>Increasing The Stability of Expansive Soil Using Lapindo Sediments Materials</i>	https://geomatejournal.com/geomate/article/view/3767

No	Nama	Judul	Link Jurnal/Artikel/Publication
22	Mera Kartika Delimayanti	<i>The Effects of Alternative Fuel Mixture of HDPE Plastic and Gasoline on Four-Stroke Engine Exhaust Gas Emissions</i>	https://semarakilmu.com.my/journals/index.php/fluid_mechanics_thermal_sciences/article/view/1619#:~:text=Results%20indicated%20that%20as%20speed,and%20HDPE%20damages%20the%20environment.
23	Muhammad Nurtanto	<i>The Role of Entrepreneurial Personality Mediation and Technological Competencies Moderation in Determining Entrepreneurial Intentions in Vocational Education</i>	https://publisher.uthm.edu.my/ojs/index.php/JTET/article/view/12734
24	Muhammad Nurtanto	<i>The Capability of Vocational Education Students in Industrial Practice Learning Programs</i>	https://www.jotse.org/index.php/jotse/article/view/1960/744
25	Toto Supriyanto	<i>Modeling of quasi-tapered microstrip antenna based on expansion-exponential tapered method and its application for wideband MIMO structure</i>	https://www.sciencedirect.com/science/article/abs/pii/S1434841123002194
26	Muhammad Fathur Rouf Hasan	<i>Subsurface Analysis Using Microtremor and Resistivity to Determine Soil Vulnerability and Discovery of New Local Fault</i>	https://www.researchgate.net/publication/374464018_Subsurface_Analysis_Using_Microtremor_and_Resistivity_to_Determine_Soil_Vulnerability_and_Discovery_of_New_Local_Fault
27	Arina Zaida Ilma Insih Wilujeng Muhammad Nurtanto Nur Kholifah	<i>A Systematic Literature Review of STEM Education in Indonesia (2016-2021): Contribution to Improving Skills in 21st Century Learning</i>	https://www.pegegog.net/index.php/pegegog/article/view/1725

No	Nama	Judul	Link Jurnal/Artikel/Publication
28	Yelvi Aisyah Salimah Yanuar Setiawan	<i>Comparative Analysis of Riverbanks Retrofitting Planning Using Strauss Pile and Ground Anchor</i>	https://iopscience.iop.org/article/10.1088/1755-1315/1173/1/012028/pdf#:~:text=Compared%20to%20the%20Safety%20Factor,without%20considering%20the%20earthquake%20load.
29	Fajar Mulyana	<i>Energy Harvester in Trampoline Using Piezoelectric</i>	https://pubs.aip.org/aip/acp/article-abstract/2536/1/050005/2891545/Energy-harvester-in-Trampoline-using-piezoelectric?redirectedFrom=PDF
30	Muhammad Nurtanto	<i>Inculcating character values (ICV) for the 21st century in Indonesia: A case study in vocational schools</i>	https://pubs.aip.org/aip/acp/article-abstract/2671/1/040005/2880376/Inculcating-character-values-ICV-for-the-21st?redirectedFrom=fulltext
31	Muslimin Muslimin Muhammad Iqbal Sidiq Ruswanto Farid Triawan Faisal Mahmuddin	<i>Experimental Investigation on the Effect of EDM Wire Cut Parameters on the Formation of Cr23C6 in AISI 316 Steel</i>	https://www.researchgate.net/publication/371360876_Experimental_Investigation_on_the_Effect_of_EDM_Wire_Cut_Parameters_on_the_Formation_of_Cr23C6_in_AISI_316_Steel
32	Putera Agung Maha Agung Muhammad Fathur Rouf Hasan	<i>Compilation of Parameter Control for Mapping the Potential Landslide Areas</i>	https://www.civilejournal.org/index.php/cej/article/view/3914

No	Nama	Judul	Link Jurnal/Artikel/Publication
33	Ahmad Maksum Isnanda Nuriskasari	<i>Using The Gold Bullion Slag from Indonesia as Lithium Resources with HCL Leaching Method</i>	https://scholar.ui.ac.id/en/publications/using-the-gold-bullion-slag-from-indonesia-as-lithium-resources-w#:~:text=This%20research%20aims%20at%20increasing,%2C%2060%2C%20and%20120%20minutes.
34	Muhammad Nurtanto	<i>Examining the Mediating-Moderating Role of Entrepreneurial Orientation and Digital Competence on Entrepreneurial Intention in Vocational Education</i>	https://publisher.uthm.edu.my/ojs/index.php/JTET/article/view/13512
35	Muhammad Nurtanto	<i>The Factors Influencing Digital Literacy Practice in Vocational Education: A Structural Equation Modeling Approach</i>	https://www.eur-jer.com/the-factors-influencing-digital-literacy-practice-in-vocational-education-a-structural-equation-modeling-approach
36	Adi Syuriadi Dewin Purnama Gun Gun Ramdhan Gunadi Iwan Susanto Sulaksana Permana	<i>Identifying The Influence of Blade Number and Angle of Attack on A Breastshot Type Waterwheel Micro Hydroelectric Power Generator Using Anova</i>	https://atif.sobiad.com/index.jsp?modul=makale-detay&Alan=fen&Id=JbeI8IoBQzmg-9NMky1J
37	Muhammad Fathur Rouf Hasan	<i>Magnetic Signature and Element Content of Upflow and Outflow Hot Spring in Arjuno-Welirang Geothermal System</i>	https://openurl.ebsco.com/EPDB%3Aqcd%3A11%3A1667547/detailv2?sid=ebsco%3Aplink%3Ascholar&id=ebsco%3Aqcd%3A167228279&crl=f
38	Muhammad Nurtanto	<i>Educating Financial Accounting: A Need Analysis for Technology-Driven Problem-Solving Skills</i>	https://www.ijiet.org/show-185-2409-1.html

No	Nama	Judul	Link Jurnal/Artikel/Publication
39	Iwan Susanto	<i>Droplet epitaxy of InGaN quantum dots on Si (111) by plasma-assisted molecular beam epitaxy</i>	https://link.springer.com/article/10.1186/s11671-023-03844-2
40	Dianta Mustofa Kamal	<i>A Genetic Algorithm approach for optimization of geothermal power plant production: Case studies of direct steam cycle in Kamojang</i>	https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1026918523000288
41	Muhammad Nurtanto	<i>Improving automotive student's creativity and online learning motivation through project-based learning in entrepreneurship creative products subjects</i>	https://pubs.aip.org/aip/acp/article-abstract/2671/1/050027/2880526/Improving-automotive-student-s-creativity-and?redirectedFrom=fulltext
42	Muslimin Grenny Sudarmawan Dhiya Luqyana	<i>Mechanical Properties Comparison Between Induction Hardening and Rehardening of Axle Shaft AISI 1043 According to JIS G 0559 Standard</i>	https://jglobal.jst.go.jp/en/detail?JGLOBAL_ID=202302274315217393
43	Putera Agung Maha Agung Muhammad Fathur Rouf Hasan	<i>Probabilistic of in Situ Seismic Soil Liquefaction Potential Based on CPT-Data in Central Jakarta, Indonesia</i>	https://publisher.uthm.edu.my/ojs/index.php/IJSCET/article/view/12420
44	Edi Pramono Ahmad Maksum	<i>Fabrication of high purity silica precipitates from quartz sand toward photovoltaic application</i>	https://scholar.ui.ac.id/en/publications/fabrication-of-high-purity-silica-precipitates-from-quartz-sand-t
45	Muhammad Nurtanto	<i>The role of teacher self-efficacy on the instructional quality in 21st century: A study on vocational teachers, Indonesia</i>	https://ijere.iaescore.com/index.php/IJERE/article/view/23949
46	Muhammad Nurtanto	<i>Teachers' professional identity in vocational education: A review of literature</i>	https://pubs.aip.org/aip/acp/article-abstract/2590/1/070001/2889590/Teachers-professional-identity-in-vocational?redirectedFrom=fulltext

No	Nama	Judul	Link Jurnal/Artikel/Publication
47	Rina Ningtyas Saeful Imam Muryeti	<i>The Use of Colour Indicator as a Smart Packaging for Monitoring Spoilage Fillet Catin Fish (Pangasius Sp.) In Room Temperature</i>	https://iopscience.iop.org/article/10.1088/1755-1315/1177/1/012048
48	Muhammad Fathur Rouf Hasan	<i>Waste material analysis for BoQ control on structural work using Building Information Modeling (BIM)</i>	https://pubs.aip.org/aip/acp/article-abstract/2691/1/030003/2893859/Waste-material-analysis-for-BoQ-control-on?redirectedFrom=fulltext
49	Rizqi Fitri Naryanto Mera Kartika Delimayanti	<i>Tar Characteristics as Influenced by Air flow Rate Changes in a Downdraft Gasifier</i>	https://www.tj.kyushu-u.ac.jp/evergreen/contents/EG2023-10_2_content/pdf/p842-850.pdf
50	Iwan Susanto	<i>The practical process of manufacturing poly(methyl methacrylate)-based scaffolds having high porosity and high strength</i>	https://www.sciencedirect.com/science/article/abs/pii/S1751616123002151
51	Candra Damis Widiawaty Adi Syuriadi	<i>Flow Distribution Analysis of a Novel FCC System Through Experiment Study and Atomic Model</i>	https://journal.eu-jr.eu/engineering/article/view/2813
52	Muhammad Nurtanto	<i>Media starter system for improve student learning outcomes</i>	https://pubs.aip.org/aip/acp/article-abstract/2671/1/050023/2880432/Media-starter-system-for-improve-student-learning?redirectedFrom=PDF
53	Devi Handaya Isnanda Nuriskasari Agus Edy Pramono Mochammad Tendi Noer Ramadhan	<i>The effect of solenoid for synthesis graphene using electrochemical exfoliation method with graphite composite electrode</i>	https://pubs.aip.org/aip/acp/article-abstract/2694/1/020007/2886782/The-effect-of-solenoid-for-synthesis-graphene?redirectedFrom=PDF

No	Nama	Judul	Link Jurnal/Artikel/Publication
54	Muhammad Fathur Rouf Hasan Aisyah Salimah Putra Agung Maha Agung	<i>Clayshale stabilization using active natural lime to increase the shear strength of soil</i>	https://iopscience.iop.org/article/10.1088/1755-1315/1173/1/012025/pdf#:~:text=In%20general%2C%20it%20can%20proven,shear%20parameters%20on%20clayshale%20soils.&text=workability%20increase s.,soil%20and%20soil%20resistance%20increase.
55	Ahmad Maksum	<i>Pyro-Hydrometallurgy Routes to Recover Silica from Indonesian Ferronickel Slag</i>	https://www.mdpi.com/2313-4321/8/1/13
56	Muhammad Nurtanto	<i>An empirical study to evaluate the student competency of vocational education</i>	https://ijere.iaescore.com/index.php/IJERE/article/view/22805
57	Riandini	<i>Depthwise Over-Parameterized CNN for Voxel Human Pose Classification</i>	https://scholar.its.ac.id/en/publications/depthwise-over-parameterized-cnn-for-voxel-human-pose-classificat
58	Putera Agung Maha Agung Muhammad Fathur Rouf Hasan	<i>Prediction of availability water supply based on area and volume changes of Alluvial sediment at river intake</i>	https://pubs.aip.org/aip/acp/article-abstract/2691/1/030007/2893863/Prediction-of-availability-water-supply-based-on?redirectedFrom=fulltext
59	Mera Kartika Delimayanti Anggi Mardiyono Bambang Warsuta Eka Suci Puspitaningrum Rizqi Fitri Naryanto Agustien Naryaningsih	<i>Implementation of Convolutional Neural Network for COVID19 Screening using X-Rays Images</i>	https://ieeexplore.ieee.org/document/10127845/authors#authors
60	Muhammad Nurtanto	<i>Lecturer Perceptions of Employability Skills: Case Study in Vocational Education Diploma (VED)</i>	https://journaleet.in/articles/lecturer-perceptions-of-employability-skills-case-study-in-vocational-education-diploma-ved

Sumber: P3M PNJ 2023

Tabel 23. Luaran Dosen Hasil Pengabdian yang Diterapkan oleh Masyarakat

No	Nama	Judul
1	Ajeng Kusumaningtyas, S.S.T., M.Tr.T.	Penerapan Sistem PLTS sebagai Sumber Energi Alat Pengupas dan Pengiris Bawang Merah untuk Kelompok UMKM Bawang Goreng di Kampung Setaman RW 07 Ratu Jaya Depok
2	Nina Sulistyowati, S.S., M.A.	Pendampingan Pengembangan Desa Wisata dengan Pendekatan <i>Community Based Tourism</i> (CBT) di Desa Tambak Bulusan, Kecamatan Karangtengah Kabupaten Demak
3	Dr. Drs. Ahmad Tossin Alamsyah, S.T., M.T.	Implementasi Penerangan Jalan Umum (PJU) Otomatis dengan Sumber Energi Solar Cell di Kampung Guha Kulon Desa Leuwikaret Klapa Nunggal Bogor
4	Drs.Yuwono, S.T., M.Eng.	Pelaksanaan Pekerjaan Balok Lantai 2 Gedung Pondok Pesantren Ashhaburratib Beji, Depok, Jawa Barat
5	Ach. Bakhrul Muchtasib, S.E.I., M.Si.	Pengembangan Sistem dan Aplikasi Koperasi Pesantren Luhur Sabilussalam Berbasis Sistem Informasi Teknologi
6	Isnanda Nuriskasari, S.Si., M.T.	Instalasi Penerangan Jalan Umum Berbasis Energi Terbarukan Beserta Pelatihan Operasi dan Perawatan PJU Panel Surya di Kelurahan Kalimulya Depok
7	Mudiono Kasmuri, S.T., M.Eng, Ph.D.	Perbaikan Rangka dan Penutup Atap Gedung Yayasan Biman Foundation
8	Cecep Slamet Abadi, S.T., M.T.	Pembuatan Pompa Air Bertenaga Surya (<i>Solar Cell</i>) untuk Pengairan Sawah dan Pelatihan Penggunaan Pompa Air Bertenaga Surya di Desa Kubang Puji, Kecamatan Pontang, Kabupaten Serang
9	Risna Sari., S.Kom., M.T.I	Aplikasi Saku Balita sebagai Media Edukasi Perkembangan Balita dan SHK
10	Muhammad Iqbal Katik Rajo Endah, S.ST., M.P.Par.	Penyusunan Peta Rute Wisata sebagai Alat Pemasaran bagi Desa Wisata di Subang Selatan
11	Murie Dwiyaniti, S.T., M.T	Penerapan PJU-PLTS dengan Kendali Otomatis pada Kampung Setaman untuk Mewujudkan Program Kerja Ketahanan Energi
12	Drs. Andi Indianto, S.T., M.T.	Pembangunan Jembatan Baja Ringan Bentang 10 Meter dengan Lantai Pelat <i>Ortotropic</i> , sebagai Akses Jalan Menuju Madrasah Tsanawiyah Sulamun Najah, Kecamatan Cibinong, Bogor
13	Rodiana Listiawati, S.E., M.M.	Upaya Kepemilikan Legalitas NIB dan NPWP pada UMKM Kecamatan Cibinong Bogor Jawa Barat
14	Hariyanto, S.Pd., M.T.	Implementasi Mesin <i>Spinner</i> Pengiris Minyak pada UMKM Bawang Merah Goreng di Kampung Setaman
15	Dr. Dra. R. Elly Mirati, M.M.	Pendampingan Pendirian Koperasi Simpan Pinjam untuk Persatuan Pedagang "Anak Bogor" (PPAB) di Kecamatan Rancabungur Kabupaten Bogor
16	Dinda Kadarwati, M.Pd.	Pelatihan Pengelolaan Sampah sebagai Upaya Pemberdayaan Masyarakat di Bank Sampah Kampung Ramah Lingkungan Kampoeng Berseri, Cileungsi, Bogor
17	Sugiyarto, S.Pd., M.Pd.	Pelatihan Perawatan Mesin Perahu Wisata, Media Promosi, <i>Ticketing</i> di Desa Wisata Tambak Bulusan untuk Mendukung Wisata Bahari di Kabupaten Demak

No	Nama	Judul
18	Ir. Anik Tjandra Setiati, M.M.	Pemanfaatan Alat Ukur Indeks Masa Tubuh Balita untuk Mengantisipasi Gejala Gizi Buruk di Posyandu Kartini 2 Kelurahan Ratu Jaya Kecamatan Cipayung Depok
19	Maria Nino Istia, S.S., M.Si.	Pembekalan dan Pendampingan Pedagang Pasar Tasik Said Na'um melalui Duplikasi Pasar dalam Menghadapi Pasar Digital
20	Anggi Anggarini, M.Ds.	Pembuatan Desain Kemasan <i>Craft</i> untuk Menambah Daya Saing Global Pada Produk UMKM di Komunitas Sahabat UMKM
21	Mira Rosalina, S.Pd., M.T.	Pelatihan Pembuatan Video Pembelajaran dan <i>Website</i> Edukasi untuk Guru SMP di Kecamatan Cimanggis Kota Depok
22	Risya Zahrotul Firdaus, S.I.Kom., M.Si.	Penerapan Digital <i>Marketing</i> dalam Usaha Peningkatan Omset Penjualan pada UMKM Kota Bekasi
23	Iik Muhamad Malik Matin, S.Kom., M.T	Pengelolaan Bank Sampah Berbasis Masyarakat melalui Pemanfaatan Teknologi Informasi di Bank Sampah Kampung Ramah Lingkungan Kampoeng Berseri, Cileungsi, Bogor
24	Viving Frendiana, S.ST., M.T.	Rancang Bangun dan Pelatihan Admin <i>Website</i> "Desa Wisata Kampung Setaman" Cipayung Depok
25	Nuralam, M.T.	Pemberdayaan Warga Kampung Setaman dalam Instalasi PLTS Penggerak Sirkulator Air Kolam Ikan
26	Indianik Aminah, S.E, M.M	Pembinaan Literasi Keuangan Kepada Generasi Z melalui Pengenalan Financial Planning
27	Drs. Cecep Gunawan, M.Si.	Pelatihan Penulisan Majalah Internal bagi Pendidik dan Santri Remaja di Pondok Pesantren Uzlifatil Jannah, Karang Tengah, Kota Tangerang, Banten
28	Utami Puji Lestari, S.E., M.Ak., Ph.D., CA	Peningkatan Literasi Sistem Aplikasi Pencatatan Informasi Keuangan (SIAPIK) melalui Pelatihan dan Pendampingan bagi UMKM Komunitas Jaringan Wirausaha Depok (JAWARA Depok)
29	Dr. Belyamin, Msc.Eng., B.Eng. (Hons)	Pengembangan Mesin Pengaduk untuk Peningkatan Produksi Pembuatan Sabun Cuci Pakaian Masyarakat Kelurahan Jatimulya Cilodong
30	Suripto, S.T., M.Si.	Pembangunan Jembatan Pejalan Kaki Setu Cilangkap Kelurahan Cilangkap Kecamatan Tapos Kabupaten Depok Jawa Barat
31	Emmidia Djonaedi, M.T, M.B.A.	Diversifikasi Produk Konveksi dengan <i>Finishing</i>
32	Rina Ningtyas, M.Si.	Perancangan Alat <i>Die Cutting</i> untuk Meningkatkan Kualitas Kemasan Pangan UKM
33	Rosidi, S.T., M.T.	Pengembangan Ketrampilan Pengelasan dan Hibah Alat Las sebagai Upaya Peningkatan Ekonomi Bagi Kelompok Usaha CV Panacangan Las Jaya Kota Serang
34	Drs. Raden Grenny Sudarmawan, S.T., M.T.	Instalasi Sistem Penyiram Tanaman untuk Taman Poly Sekar Asri Perumahan Politeknik Negeri Jakarta (PNJ)
35	Titik Purwinarti, S.Sos., M.Pd.	Pengembangan Media Interaktif dan Implementasi Aplikasi Primaku sebagai Upaya Penurunan Angka <i>Stunting</i> di Kelurahan Ciluar Kota Bogor

No	Nama	Judul
36	Eky Erlanda Edel, S.Pd., M.Pd.	Peningkatan Kecakapan Mengajar Bahasa dalam Penggunaan Media Ajar Berbasis Digital
37	Herbirowo Nugroho, S.E., M.Si.	Pelatihan Penentuan Harga Pokok Produksi pada Forum UMKM Kab Bogor
38	Asep Apriana S.T., M.Kom.	Pelatihan (Pendampingan) Perawatan dan Perbaikan Sepeda Motor Roda Tiga (Viar) untuk para Koordinator dan Petugas Kebersihan Unit Pengolahan Sampah di Depok, Jawa Barat
39	Iwan Susanto, M.T., Ph.D.	Pendampingan dan Penerapan <i>Smart Agriculture</i> Pemantauan Tingkat Kesuburan Tanah sebagai Kemandirian Teknologi Kelompok Tani Candra Makmur Bekasi
40	Maria Agustin, S.Kom., M.Kom.	Pendampingan dan Implementasi <i>Agriculture Management System</i> sebagai Media Pembangunan Bisnis Pertanian Berkelanjutan Kelompok Taruna Tani Bekasi
41	Dr. Dra. Iis Mariam, M.Si.	Optimalisasi Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Potensi Diri Guru dan Kepala Sekolah Tk Di Depok Pada Era Digital
42	Novitasari, S.Pd., M.Ak.	Pelatihan Dasar-dasar Akuntansi dan Pemanfaatan Sistem Informasi Akuntansi Berbasis Digital untuk Mendorong Wirausaha Pemula di Kabupaten Bogor Naik Kelas
43	Andrias Rudi Hermawan, S.T., M.T.	Pembangunan Prasarana Jembatan Rangka <i>Hybrid</i> dalam Peningkatan Perekonomian Rw 08 Kelurahan Bojong Pondok Terong Kecamatan Cipayung Kota Depok
44	Amalia, S.Pd., S.S.T., M.T.	Penerapan Beton Aspal dengan <i>Filler</i> Abu Sekam Padi (ASP) untuk Perbaikan Halaman Parkir Masjid At-Taubah, RW 016 Baktijaya, Sukmajaya, Depok
45	Dr. Dewi Yanti Liliana, S.Kom., M.Kom.	Pelatihan Pemanfaatan <i>Artificial Intelligence</i> Bagi Guru SMP untuk Pembelajaran Sekolah Menengah Pertama di Kelurahan Tanah Sareal Kota Bogor
46	Dr. Syamsurizal, S.E., M.M.	Penerapan Aplikasi <i>E-Commerce</i> Dan Kreatif Promosi dengan Digital <i>Copywriting</i> pada UMKM Kelurahan Ciluar Menghadapi Era "Less Contact Economy"
47	Yelvi, S.T., M.T.	Mitigasi Bencana Longsor dengan Tanaman Vetiver di RT 03 RW 06 Kelurahan Kalibaru, Kecamatan Cilodong, Kota Depok
48	Dr. Prihatin Oktivasari, S.Si., M.Si.	Inovasi <i>Green Economy</i> melalui Bank Sampah di Desa Pasir Angin Kecamatan Megamendung, Kabupaten Bogor
49	Dr. Zulkarnain, S.T., M.Eng.	Utilisasi Proses Produksi Kemasan Kantong untuk Kebutuhan Koperasi di Pesantren Uzlifatil Jannah
50	Firman Syah, S.Sos.I., M.M.	Pendampingan Pengelolaan Desa Wisata Berbasis Aplikasi Keuangan di Kawungluwuk, Tanjung Siang, Kabupaten Subang, Jawa Barat
51	Dr. Drs. Supriatnoko, M.Hum.	Pendampingan Memperkuat Pelaksanaan Gerakan Literasi Sekolah di Pondok Pesantren Modern Al Umanaa
52	Darna, S.E., M.Si.	Penerapan IPTEK Masyarakat Kelompok Wirausaha Baru Kecamatan Cipayung Kota Depok
53	Dra. Bernadeta Siti Rahayu Purwanti, M.Si.	Otomasi Lampu Penerangan dan Perawatan Perbaikan Modul Praktik Sistem Penerangan di SMK Bina Mandiri Sejahtera

No	Nama	Judul
54	Benny Nixon, S.T., M.T.	Pemasangan Akses Internet dan Pemanfaatan Antena Mikrostrip untuk Memperluas <i>Coverage Area</i> di Kampung Setaman Cipayung Depok
55	Muryeti, S.Si., M.Si.	Peningkatan Kualitas Produk Pangan UKM Melalui CPPB-IRT dan Teknologi Pengemasan Vakum
56	Mauldy Laya, S.Kom., M.Kom.	Sistem Informasi Manajemen Kesehatan Lingkungan di Kota Depok
57	Ir. Sutanto, M.T.	Perbaikan Kualitas Air untuk Meningkatkan Produktivitas Ikan Konsumsi pada Kelompok Tani Ikan Mina Lestari Rw 05 Duren Mekar
58	Riza Hadikusuma, M.Ag.	Pelatihan Memandikan dan Mengafani Jenazah Bersertifikat pada Masyarakat Kampung Bulak Sereh Cibubur Jakarta Timur
59	Taufik Akbar, S.E., M.S.M	Pelatihan dan Pendampingan Kewirausahaan bagi Anak Muda Melalui Program Karang Taruna di Desa Jayamukti Kecamatan Cikarang Pusat Kabupaten Bekasi
60	Dwi Agnes Natalia Bangun, S.Ds., M.Ds.	Perancangan Desain Kemasan Makanan Tradisional untuk Meningkatkan Nilai Jual Produk pada Pelaku Usaha di Komunitas Sahabat UMKM
61	Sidiq Wacono, S.T., M.T.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Kesehatan Santri melalui Penerapan Rambu K3 dan Perbaikan Pintu Kamar Mandi di Gedung Pondok Pesantren Ashhaburratib Beji, Depok, Jawa Barat
62	Hata Maulana, S.Si., M.T.I.	Pemanfaatan Teknologi Media Pembelajaran Animasi untuk Peningkatan Bahan Ajar Bahasa Indonesia di SMP Ibnu Hajar Boarding School Cimanggis Kota Depok
63	Dr. Tatun Hayatun Nufus, M.Si.	Optimalisasi Pemanfaatan Energi Terbarukan dari Limbah Organik Menjadi Briket dan Eco Enzim untuk Meningkatkan Kemandirian Desa dan Menjaga Lingkungan Kampung Sawah, Rumpin, Bogor
64	Dr. Nurwidyaningrum, M.M., M.Ars. Dyah S.T.,	Penerapan <i>Skylight</i> pada Bentuk Atap Pelana Bangunan

Sumber: P3M PNJ 2023

Sasaran #3# Meningkatnya Kualitas Kurikulum dan Pembelajaran

Indikator Kinerja 3.1

Jumlah Kerja Sama Per Program Studi S1 dan D4/D3/D2/D1

Berdasarkan Kepmen No 210/M/2021, Indikator Kinerja 3.1 dihitung menggunakan formula sebagai berikut:

$$IK\ 3.1 = \frac{n}{(x + y)}$$

n = jumlah Program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra

x = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN)

y = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK)

Adapun berdasarkan Kepdirjen Pendidikan Vokasi Kemendikbudristek No.61/D/M/2023, indikator ini mengukur jumlah kerja sama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1 PNJ dengan mitra. Mekanisme perjanjian kerja sama dengan mitra berbentuk:

1. Pengembangan kurikulum bersama (merencanakan hasil (*output*) pembelajaran, konten dan metode pembelajaran);
2. Menyediakan kesempatan pembelajaran berbasis *project* (PBL);
3. Menyediakan program magang paling sedikit 1 (satu) semester penuh;
4. Menyediakan kesempatan kerja sebagai lulusan;
5. Mengisi kegiatan pembelajaran dengan dosen tamu praktisi;
6. Menyediakan pelatihan (*upskilling* dan *reskilling*) bagi dosen maupun instruktur;
7. Menyediakan *resource sharing* sarana dan prasarana;
8. Menyelenggarakan *teaching factory* (TEFA) di kampus;
9. Menyelenggarakan program *double degree* atau *joint degree*; dan/atau
10. Melakukan kemitraan penelitian.

Serta dapat melakukan kegiatan tridarma lainnya, misalnya kemitraan penelitian dan/atau memberikan pelatihan bagi dosen dan instruktur. Adapun kriteria mitra adalah :

1. Perusahaan multinasional;
2. Perusahaan nasional berstandar tinggi;
3. Perusahaan teknologi global;
4. Perusahaan rintisan (*startup company*) teknologi ;
5. Organisasi nirlaba kelas dunia;
6. Institusi/ organisasi multilateral;
7. Perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS 100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 *by subject*);
8. Perguruan tinggi, fakultas, atau program studi dalam bidang yang relevan (untuk PTN Vokasi dan PTN Seni Budaya);
9. Instansi pemerintah, BUMN, dan/atau BUMD;

10. Rumah Sakit;
11. UMKM; atau
12. Lembaga riset pemerintah, swasta, nasional, maupun internasional.
13. Lembaga Kebudayaan berskala nasional/bereputasi

Pada pencapaian sasaran strategis ini, PNJ telah menentukan strategi-strategi yang akan dilakukan seperti yang telah dituangkan dalam Renstra, sebagai berikut :

1. Pengelompokan kualifikasi SDM sesuai dengan skema penelitian dan pengabdian sehingga semua peluang dapat diambil
2. Sinergitas hasil penelitian yang diimplementasikan dalam kegiatan pengabdian
3. Membangun kolaborasi penelitian dengan pihak dalam maupun luar negeri
4. Meningkatkan kemampuan dosen dalam mencapai target luaran penelitian dan pengabdian

Dalam menghitung ketercapaian Indikator Kinerja 3.1 ini, diukur dengan formula sebagai berikut:

$$IK\ 3.1 = \frac{\sum_1^i n_i k_i}{t} \times 100$$

Variabel n = Jumlah mitra Kerja Sama pada program studi SI dan D4/ D3/ D2/ D1 yang memenuhi kriteria.

Variabel t = Jumlah program studi SI dan D4/ D3/D2/ D1.

Variabel k = konstanta bobot (pembobotan mempertimbangkan reputasi mitra).

Kriteria	Bobot
perusahaan multinasional	1
perusahaan nasional berstandar tinggi	1
perusahaan teknologi global	1
perusahaan rintisan (<i>startup company</i>) teknologi	0.8
organisasi nirlaba kelas dunia	0.8
institusi/organisasi multilateral	0.8
perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS200 berdasarkan bidang ilmu (<i>QS200 by subject</i>)	1
perguruan tinggi, fakultas, atau program studi dalam bidang yang relevan	0.6
instansi pemerintah, BUMN, dan/atau BUMD	
Instansi Pemerintah/Pemerintah Daerah	0.6
BUMN 1,0	1.0
BUMD 0,8	0.8
Rumah Sakit	
Kelas A 1	1.0

Kelas B 0,8	0.8
Kelas C,D 0,6	0.6
UMKM 0,6	0.6
lembaga riset pemerintah, swasta, nasional, maupun internasional	0.8
lembaga kebudayaan berskala nasional/bereputasi	0.8

Berikut adalah perbandingan formula pengukuran IKU 3.1 :

Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 / M / 2021	Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 210/M/2023
Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	Jumlah Kerja Sama Per Program Studi S1 dan D4/D3/D2/D1
$IK\ 3.1 = \frac{n}{(x + y)}$ <p>n = jumlah Program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra x = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) y = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK)</p>	$IK\ 3.1 = \frac{\sum_1^i n_i k_i}{t} \times 100$ <p>Variabel n = Jumlah mitra Kerja Sama pada program studi SI dan D4/ D3/ D2/ D1 yang memenuhi kriteria. Variabel t = Jumlah program studi SI dan D4/ D3/D2/ D1. Variabel k = konstanta bobot (pembobotan mempertimbangkan reputasi mitra).</p>

Pada tahun 2023, PNJ memiliki 7 jurusan dengan 41 program studi, terdiri dari 2 program studi Pasca Sarjana, 1 Program Studi Jenjang D1, 15 Program Studi Jenjang D3, 23 Program Studi Jenjang D4.

Sesuai dengan formula, maka jumlah program studi yang diperhitungkan sebanyak 39 program studi (41 program studi dikurangi 2 program pascasarjana). Sebanyak 39 program studi atau 100% telah melaksanakan kerja sama baik dalam pelaksanaan kelas kerja sama industri, pemagangan, pengembangan SDM dosen, penyelarasan kurikulum, *advisory board*, dan penelitian baik di dalam dan luar negeri. Total jumlah Kerja sama adalah sebanyak 2.959 (dua ribu Sembilan ratus lima puluh Sembilan), tingginya tingkat jumlah kerja sama yang dilakukan, dikarenakan masing-masing prodi memiliki jumlah kerja sama lebih dari 1 (satu) kerja sama. Sebagai gambaran berikut ini adalah beberapa contoh (*sampling*) daftar program studi yang telah melaksanakan kerja sama pada tahun 2023:

Tabel 24. Capaian Indikator Kinerja 3.1.

No.	Program Studi	Mitra	Jenis Kerja Sama
1	D4 Manufaktur	PT Formosa	Pendidikan

No.	Program Studi	Mitra	Jenis Kerja Sama
2	D4 Manufaktur	PT Alberindo Prima Persada	Pengembangan Sumber Daya Manusia, Pendidikan, Pelatihan, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
3	D4 Telekomunikasi	JGU	Pendidikan
4	D4 Elektronika Industri	JGU	Pendidikan
5	D4 Keuangan & Perbankan Syariah	Yayasan Dompot Dhuafa Republika	Pendidikan
6	D4 Teknik Otomasi Listrik Industri	PT Indonesia Power	Pendidikan
7	D3 Teknik Mesin	PT Badak NGL	Pendidikan
8	D4 Teknik Otomasi Listrik Industri	Management Science University	Pendidikan
9	D4 Administrasi Bisnis Terapan	Management and Science University	Pendidikan
10	D4 Keuangan dan Perbankan	Management and Science University	Pendidikan
11	D4 Desain Grafis	JGU	Pendidikan
12	D3 Penerbitan (Jurnalistik)	JGU	Pendidikan
13	D4 Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan	JGU	Pendidikan
14	D4 Bispro	JGU	Pendidikan
15	D4 Keuangan dan Perbankan Syariah	JGU	Pendidikan
16	D4 Manajemen Keuangan	JGU	Pendidikan
17	D3 Akuntansi	JGU	Pendidikan
18	D3 Keuangan dan Perbankan	JGU	Pendidikan
19	D3 Keuangan dan Perbankan	STEKOM	Pendidikan
20	D3 Keuangan dan Perbankan	STIP	Pendidikan
21	D3 Keuangan dan Perbankan	BTN Syariah	Pendidikan
22	D4 Keuangan dan Perbankan	PT Aktivaku Investama Teknologi	Pendidikan
23	D4 Manajemen Keuangan	PT Aktivaku Investama Teknologi	Pendidikan
24	D4 Manajemen Keuangan	Bank BTN Syariah	Pendidikan
25	D4 Manajemen Keuangan	Bank BTN Syariah	Pendidikan
26	D4 Teknik Informatika	CCIT Fakultas Teknik	Pendidikan
27	D4 TMJ	CCIT Fakultas Teknik	Pendidikan
28	D4 Instrumentasi dan Kontrol Industri	PT Nutech Integrasi	Pendidikan
29	PNJ	PT Nutech Integrasi	Pendidikan
30	D3 Teknik Mesin	PT Solusi Bangun Indonesia	Pendidikan
31	D4 BISPRO	PT Rimedia Innova Maju (Drim.id)	Pendidikan

No.	Program Studi	Mitra	Jenis Kerja Sama
32	D4 BISPRO	Himpunan Penerjemah Indonesia (HPI)	Pendidikan
33	D4 BISPRO	AICI	Advisory Board
34	D4 BISPRO	IKAPUNIJA	Pendidikan
35	D4 BISPRO	SAMEO	Pendidikan
36	D4 BISPRO	Toko Kacamata Amanah	Advisory Board
37	PNJ	Turki - University	Pendidikan
38	PNJ – All Program Studi	Pemerintahan Provinsi Daerah Khusus Ibu Kota Jakarta	Pendidikan - Beasiswa
39	PNJ	PT Medco	Industri
40	PNJ	PT Markija Berdaya Bersama	Pendidikan - Magang
41	D3 Teknik Mesin	RESD	Pendidikan
42	D3 Manajemen Pemasaran warga Negara Berkebutuhan Khusus	PT Dlingo Digital Media	Pendidikan
43	D3 Teknik Mesin	SMK Kristen pedan	Pendidikan
44	D3 Teknik Mesin	PT Gisma Cipta Sukses	Pendidikan
45	D4 Teknik Informatika	PT Agate Internasional	Pendidikan
46	D4 Teknik Multimedia Digital	PT Agate Internasional	Pendidikan
47	D4 Teknik Multimedia Jaringan	PT Agate Internasional	Pendidikan
48	D4 Teknik Industri Cetak Kemasan	PT Indonesia Multi Colour Printing	Pendidikan
49	D3 Teknik Grafika	PT Indonesia Multi Colour Printing	Pendidikan
50	D4 Manajemen Keuangan	PT Locatani Agro Indonesia	Pendidikan
51	D4 Keuangan dan perbankan	PT Locatani Agro Indonesia	Pendidikan
52	D4 Akuntansi Keuangan	PT Locatani Agro Indonesia	Pendidikan
53	D3 Teknik Mesin	PT Tosida Bangun Gama Zahara	Pendidikan
54	PNJ	Universitas Bung Karno	Pendidikan
55	D3 Keuangan dan Perbankan	Maria Fongki H	Pendidikan
56	D4 Keuangan dan Perbankan Syariah	Marsella	Pendidikan
57	D4 Akuntansi Keuangan	Fajar Wahyuni	Pendidikan
58	D4 Akuntansi Keuangan	Fajar Wahyuni	Pendidikan
59	D4 Teknik Konstruksi Gedung	PT Waskita Karya Persero	Pendidikan
60	D3 Teknik Mesin	SMK Bina Prestasi	Pendidikan

No.	Program Studi	Mitra	Jenis Kerja Sama
61	D3 Konstuksi Gedung	PT Sertifikasi Profesi Konstruksi Astantindo	Pendidikan
62	D3 Teknik Mesin	SMK Karya Nasional Kuningan	Pendidikan
63		Asia e University	Pendidikan
64	D4 TI	PT Nusa Tekno Global	Pendidikan
65	D4 TMD	PT Nusa Tekno Global	Pendidikan
66	D4 Teknik Konstruksii Gedung	PT Prioritas Teknologi Indonesia	Pendidikan
67	D4 TI, TMJ	ADDENDUM PKS CEP-CCIT FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS INDONESIA	Pendidikan
68	D3 Jurnalistik	PT Mata Milenial Indonesia	Pendidikan
69	D3 Administrasi Bisnis	PERKUMPULAN KONTEN KREATOR INDONESIA	Pendidikan
70	D4 TOLI	PT ZUMATIC SAKA PERSADA	Pendidikan
71	D3 Akuntansi	KAP JOACHIM ADHI PITER POLTAK DAN REKAN (LEA)	Pendidikan
72	D4 Akuntansi Keuangan	KAP JOACHIM ADHI PITER POLTAK DAN REKAN (LEA)	Pendidikan
73	D3 Keuangan dan Perbankan	PT Pegadaian	Pendidikan
74	D3 Akuntansi	TAXSYS ACADEMY	Pendidikan
75	D4 TOLI	PT ANUGRAH TRI PUTRA	Pendidikan
76	PNJ	KOMINFO	Penyelenggaraan Program Beasiswa Talenta Digital (Digital Talent Scholarship)
77	PNJ	KOMINFO	Kesinergisan Penyelenggaraan Program Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Kepada Masyarakat di Bidang Komunikasi dan Informatika
78	D4 Teknik Multimedia dan Digital	PT BANGUN INOVASI TEKNOLOGI	Pendidikan
79	D4 Manajemen Keuangan	MNC SEKURITAS	Pendidikan
80	Teknik Sipil	MASYARAKAT TRANSPORTASI INDONESIA (MTI)	Pendidikan

No.	Program Studi	Mitra	Jenis Kerja Sama
81	PNJ	ADENDUM 1 JAKARTA GLOBAL UNIVERSITY	Pendidikan
82	Teknik Mesin	POLITEKNIK MASAMY INTERNASIONAL	Pendidikan
83	Teknik Mesin	PKS Politeknik Negeri Jakarta dan PT Aldik Sejahtera Bersama	Pendidikan
84	D4 Broadband Multimedia	PT. IMMOBI SOLUSI PRIMA	Pendidikan
85	D4 Broadband Multimedia	JAKARTA GLOBAL UNIVERSITY	Pendidikan
86	D3 Teknik Mesin	PT Badak NGL	Pendidikan
87	D4 Instrumentasi dan Kontrol Industri	PT Halia Teknologi Nusantara	Pendidikan
88	D4 TOLI	PT Power Kalista Satria	Pendidikan
89	PNJ	PT Bahtera Hidup Sejahtera	Pendidikan
90	D4 TMD	PT Synapsis Sinergi Digital	Pendidikan
91	D3 Konstruksi Sipil	Dinas Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten tangerang	Pendidikan
92	Unit Training Center	PT Inzaghi Gigantara Solusindo	Pendidikan
93	PNJ	PT Pertamina	Pendidikan
94	PNJ	PT. Sanfai Property	Industri
95	PNJ	Liugong Machinery	Industri
96	D3 Akuntansi	Politeknik Negeri Malang	Pendidikan
97	D4 Instrumentasi Kontrol Industri	Universitas Mikroskil	Pendidikan
98	PNJ	PT Global Investment Institusi	Industri
99	D4 Teknik Multimedia Digital	Management and Science Unversity (MSU)	Pendidikan
100	Administrasi Niaga	Politeknik Multimedia Nusantara	Pendidikan
101	D3 Teknik Mesin	Pemerintah Kota Pekalongan	Pendidikan
102	D1 Teknik Komputer dan Jaringan	LPIA Al-Muhajirin	Pendidikan

Sumber: Bidang Kerja Sama PNJ 2023

Berikut adalah tabel yang menunjukkan capaian kinerja tahun 2023, dibandingkan dengan capaian tahun 2022 serta perbandingan antara capaian kinerja tahun 2023 dengan target akhir Renstra:

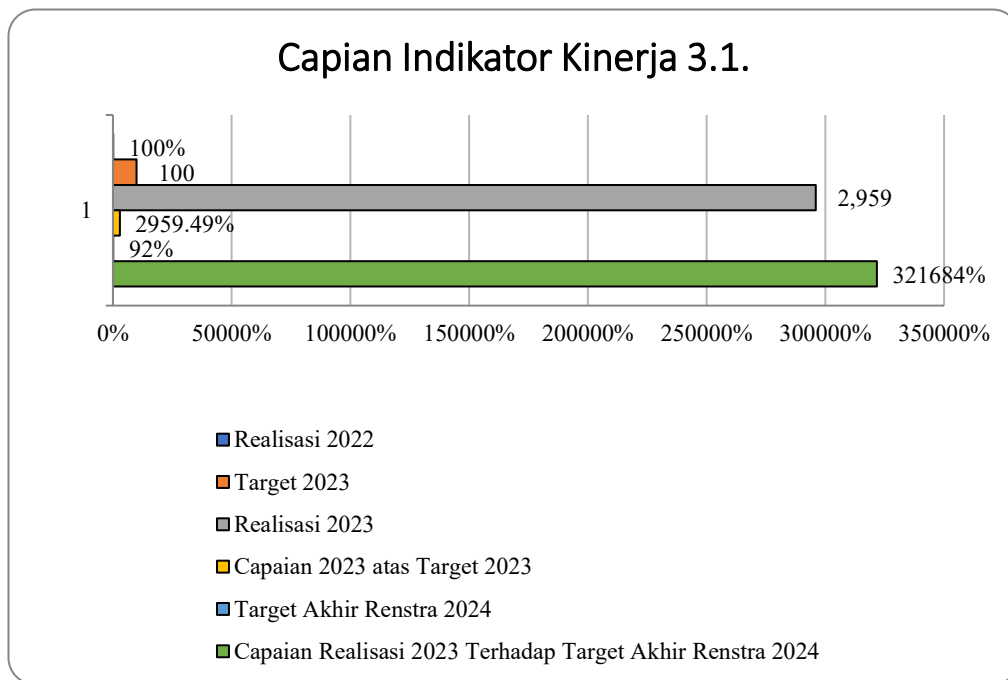
Tabel 25. Capaian Indikator Kinerja 3.1 Jumlah Kerja Sama Per Program Studi S1 dan D4/D3/D2/D1

Realisasi 2022	2023			Target Akhir Renstra 2024	Capaian Realisasi Terhadap Target Akhir Renstra 2024
	Target	Realisasi	%		
1	2	3	4 = 3 : 2	5	6 = 3 : 5
100%	100%	2.959,49%	2.959,49%	92%	3.216,84 %

Sumber: Data diolah 2023

Capaian realisasi sebesar 2.959,49% ini lebih kecil besar dari target tahun 2023 sebesar 100%, dan telah mencapai 3.216,84 %% dari target akhir Renstra 2024. Realisasi tahun 2023 ini mengalami kenaikan penurunan dibandingkan tahun 2022 yang telah mencapai 100%.

Berikut ini adalah gambaran secara grafis perbandingan jumlah Kerja Sama Per Program Studi S1 dan D4/D3/D2/D1:



Gambar 21. Grafik capaian indikator kinerja 3.1.

Capaian tersebut menunjukkan seluruh program studi telah melaksanakan kerja sama dengan mitra dalam berbagai bidang seperti pengembangan pembelajaran, magang mahasiswa, dan pengembangan SDM. Pencapaian keberhasilan target indikator ini disebabkan faktor-faktor yang mempengaruhinya sebagai berikut:

1. Adanya komitmen bersama antara PNJ dengan industri, untuk pencapaian kerja sama industri dalam berbagai bidang, seperti magang industri, pengembangan kurikulum, kesempatan kerja, pengembangan SDM, dan penelitian bersama.

2. Bentuk kerja sama yang memang dibutuhkan antara PNJ dan industri yang cukup terbantu dengan pemecahan kasus yang terjadi secara riil di industri.

Selain faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan Indikator Kinerja ini, terdapat juga hambatan atau permasalahan yang dihadapi dalam mencapai Indikator Kinerja ini yaitu sebagai berikut:

1. Terdapat keberatan dari mitra industri terkait *upgrading* jenjang dari semula D3 menjadi ke jenjang D4;
2. Jangka waktu untuk pelaksanaan program yang terlalu singkat;
3. Beberapa industri tidak berani melakukan kerja sama terkait lingkup penyerapan lulusan, mengingat SOP dari internal mereka.

Adapun strategi yang dilakukan dalam rangka mengatasi hambatan dan permasalahan yang dihadapi untuk mencapai target kinerja tersebut, sebagai berikut :

1. Memberikan pemahaman kepada mitra industri terkait status alih jenjang D3 ke D4. Melakukan peninjauan kerja sama baru dengan industri atau asosiasi dalam bidang penyusunan kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan industri, serta fasilitasi kebutuhan magang mahasiswa.
2. Pembuatan kebijakan dalam mengatasi kendala.
3. Mencari alternatif lain terkait pengganti kerja sama dengan lingkup penyerapan lulusan dengan lingkup kerja sama magang, agar industri bisa melihat kemampuan lulusan PNJ.

Selain kerja sama dengan mitra industri terkait dengan Pendidikan, Politeknik Negeri Jakarta juga mempunyai kerja sama dengan beberapa mitra industri terkait dengan non Pendidikan, diantaranya Lion Group terkait kerja sama dalam bidang pelatihan kepemimpinan (Pelatihan *Transformational Leadership for Agility and Sustainability*), Guangxi Liugong Machinery Co.Ltd. tentang Global Customer Experience Center and Craftsmen College Cabang Indonesia dan PT OS Selna Jaya Indonesia tentang pelaksanaan seminar peluang berkarir di Jepang, sebagaimana telah ditandatangani Nota Kesepahaman sebagai berikut



Gambar 22. Penandatanganan MoU Lion Group dengan PNJ



Gambar 23. Penandatanganan MoU Guangxi Liugong Machinery Co.Ltd. dengan PNJ

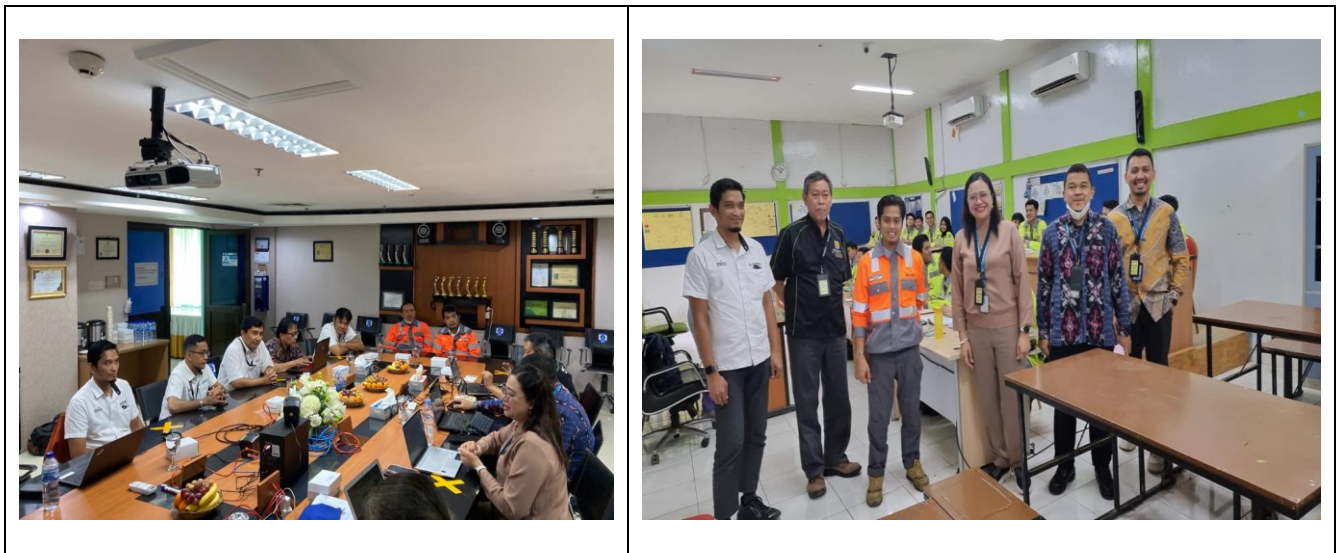


Gambar 24. Persiapan Penandatanganan MoU PT OS Selna Jaya Indonesia dan PNJ

Setelah dilakukannya penandatanganan MoU dengan pihak mitra, setiap kerja sama yang dilakukan PNJ akan ditindaklanjuti dengan implementasi kerja sama yang sudah tersusun dalam *action plan* (rencana kerja sama) tersebut, berikut adalah gambar salah satu implementasi kerja sama antara PNJ dengan pihak industri yaitu Badak LNG Academy dan PT Solusi Bangun Indonesia :



Gambar 25. Siswa LNG Academy (Kerja sama PNJ-PT. Badak NGL)



Gambar 26. Siswa Kerja sama PT SBI dan PNJ

Proyeksi capaian kerja sama di tahun-tahun mendatang diharapkan melampaui target-target yang telah ditentukan. Pada tahun 2024 kerja sama dititik beratkan untuk meningkatkan mahasiswa asing yang berkuliah di PNJ dan meningkatkan dosen PNJ yang dapat mengajar di institusi luar negeri.

Sasaran #3# Meningkatnya Kualitas Kurikulum dan Pembelajaran**Indikator Kinerja 3.2.****Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis project (*team-based project*) sebagai bagian dari bobot evaluasi**

Berdasarkan Kepmen No 210/M/2021, Indikator ini mengukur mata Kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*project-based learning*) sebagai sebagian bobot evaluasi.

Kriteria metode pembelajaran di dalam kelas harus menggunakan salah satu atau kombinasi dari metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team based project*).

1. Pemecahan kasus (*case method*)
 - a. Mahasiswa berperan sebagai "protagonis" yang berusaha untuk memecahkan sebuah kasus;
 - b. Mahasiswa melakukan analisis terhadap kasus untuk membangun rekomendasi solusi, dibantu dengan diskusi kelompok untuk menguji dan mengembangkan rancangan solusi; dan
 - c. Kelas berdiskusi secara aktif dengan mayoritas dari percakapan dilakukan oleh mahasiswa, sedangkan dosen hanya memfasilitasi dengan cara mengarahkan diskusi, memberikan pertanyaan, dan observasi.
2. Pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*)
 - a. Kelas dibagi menjadi lebih dari 1 (satu) mahasiswa untuk mengerjakan tugas bersama selama jangka waktu yang ditentukan;
 - b. Kelompok diberikan masalah nyata yang terjadi di masyarakat atau pertanyaan kompleks, lalu diberikan ruang untuk membuat rencana kerja dan model kolaborasi;
 - c. Setiap kelompok mempersiapkan presentasi/karya akhir yang ditampilkan di depan dosen, kelas, atau audiens lainnya yang dapat memberikan umpan balik yang konstruktif; dan
 - d. Dosen membina setiap kelompok selama periode pekerjaan proyek dan mendorong mahasiswa untuk berfikir kritis dan kreatif dalam kolaborasi.

Kriteria evaluasi merupakan 50% (lima puluh persen) dari bobot nilai akhir harus berdasarkan kualitas partisipasi diskusi kelas (*case method*) dan/atau presentase akhir pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*).

Formula:

$$IK\ 3.2 = \frac{n}{t} \times 100$$

n = jumlah mata kuliah yang menggunakan *case method* atau *team-based project* sebagai bagian dari bobot evaluasi

t = total jumlah mata kuliah

Adapun berdasarkan Kepdirjen Pendidikan Vokasi Kemendikbudristek No.61/D/M/2023, indikator ini mengukur mata Kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*project-based learning*) sebagai sebagian bobot evaluasi.

Kriteria metode pembelajaran di dalam kelas harus menggunakan salah satu atau kombinasi dari metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team based project*).

1. Pemecahan kasus (*case method*)
 - a. Mahasiswa berperan sebagai "protagonis" yang berusaha untuk memecahkan sebuah kasus;
 - b. Mahasiswa melakukan analisis terhadap kasus untuk membangun rekomendasi solusi, dibantu dengan diskusi kelompok untuk menguji dan mengembangkan rancangan solusi; dan
 - c. Kelas berdiskusi secara aktif dengan mayoritas dari percakapan dilakukan oleh mahasiswa, sedangkan dosen hanya memfasilitasi dengan cara mengarahkan diskusi, memberikan pertanyaan, dan observasi.
2. Pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*)
 - a. Kelas dibagi menjadi lebih dari 1 (satu) mahasiswa untuk mengerjakan tugas bersama selama jangka waktu yang ditentukan;

- b. Kelompok diberikan masalah nyata yang terjadi di masyarakat atau pertanyaan kompleks, lalu diberikan ruang untuk membuat rencana kerja dan model kolaborasi;
 - c. Setiap kelompok mempersiapkan presentasi/karya akhir yang ditampilkan di depan dosen, kelas, atau *audiens* lainnya yang dapat memberikan umpan balik yang konstruktif; dan
 - d. Dosen membina setiap kelompok selama periode pekerjaan proyek dan mendorong mahasiswa untuk berpikir kritis dan kreatif dalam kolaborasi.
- Kriteria evaluasi merupakan 50% (lima puluh persen) dari bobot nilai akhir harus berdasarkan kualitas partisipasi diskusi kelas (*case method*) dan/atau persentase akhir pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*).

Formula:

$$IK\ 3.2 = \frac{n}{t} \times 100$$

Variable n = Jumlah mata kuliah yang menggunakan *case method* atau *team-based project*.

Variable t = Total jumlah mata kuliah yang kelasnya diselenggarakan pada tahun berjalan.

Berikut adalah perbandingan formula pengukuran IKU 3.1 :

Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 / M / 2021	Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 210/M/2023
Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>) sebagai bobot evaluasi.	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis project (<i>team-based project</i>) sebagai bagian dari bobot evaluasi
$IK\ 3.2 = \frac{n}{t} \times 100$ <p>n = jumlah mata kuliah yang menggunakan <i>case method</i> atau <i>team-based project</i> sebagai bagian dari bobot evaluasi t = total jumlah mata kuliah</p>	$IK\ 3.2 = \frac{n}{t} \times 100$ <p>Variable n = Jumlah mata kuliah yang menggunakan <i>case method</i> atau <i>team-based project</i>. Variable t = Total jumlah mata kuliah yang kelasnya diselenggarakan pada tahun berjalan.</p>

Jumlah mata kuliah di PNJ seluruhnya berjumlah 1390. Adapun yang menggunakan pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*project-based learning*) sebagai sebagian bobot evaluasi adalah 340 mata kuliah. Berikut sebaran jumlah mata kuliah yang menggunakan metode pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*project-based learning*).

Tabel 26. Jumlah Mata Kuliah S1 Dan D4/D3/D2/D1 yang Menggunakan Metode Pembelajaran Pemecahan Kasus (*Case Method*) atau Pembelajaran Kelompok Berbasis *Project (Team-Based Project)* Sebagai Bagian dari Bobot Evaluasi

No	Jurusan	Jumlah Mata Kuliah
1	Teknik Sipil	59
2	Teknik Mesin	4
3	Teknik Elektro	23
4	Teknik Informatika dan Komputer	101
5	Akuntansi	84
6	Administrasi Niaga	63
7	Teknik Grafika dan Penerbitan	6
8	Pasca Sarjana	0
Total		340

Sumber: Akademik PNJ 2023

Tabel 27. Capaian Indikator Kinerja 3.2. Persentase Mata Kuliah S1 Dan D4/D3/D2/D1 yang Menggunakan Metode Pembelajaran Pemecahan Kasus (*Case Method*) atau Pembelajaran Kelompok Berbasis *Project (Team-Based Project)* Sebagai Bagian dari Bobot Evaluasi

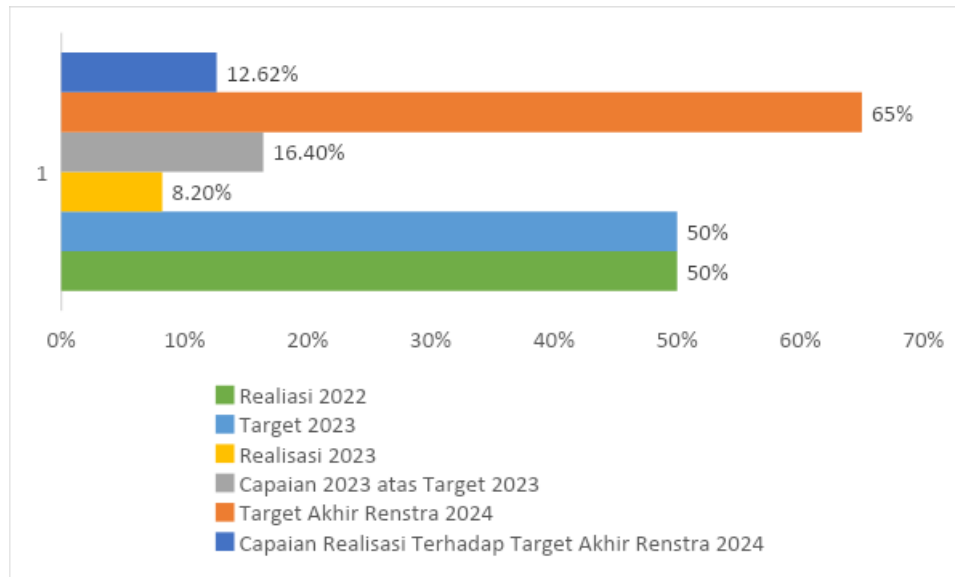
Realisasi 2022	2023			Target Akhir Renstra 2024	Capaian Realisasi Terhadap Target Akhir Renstra 2024
	Target	Realisasi	%		
1	2	3	$4 = \frac{3}{2}$	5	$6 = \frac{3}{5}$
50%	50%	8,20%	16,40%	65%	12,62%

Sumber: Data diolah tahun 2023

Capaian realisasi sebesar 8,20% ini lebih kecil dari target tahun 2023 sebesar 50%, dan telah mencapai 12,62% dari target akhir Renstra 2024. Realisasi tahun 2023 ini mengalami penurunan dibandingkan tahun 2022 yang telah mencapai 50%. Tabel 27 menunjukkan bahwa capaian tahun 2023 sebesar 8,20%, angka ini menunjukkan penurunan signifikan, namun dalam realisasinya terdapat ketidaksesuaian antara realita dan data yang terbaca di SIDAKIN. Hal ini dikarenakan dokumen RPS/SAP yang digunakan oleh beberapa dosen masih ada yang belum *update* terhadap pembaharuan proses PBL maupun *Cased Method* yang digunakan dalam realita proses pembelajaran. Selain itu rendahnya angka matakuliah yang terdeteksi menggunakan metode PBL/*Cased Method* juga dikarenakan sistem penilaian yang masih menggunakan sistem penilaian lama berupa Tugas 30%, UTS 30%, dan UAS 40% sehingga menyulitkan admin dalam mengklasifikasikan mana saja mata kuliah yang

telah melakukan PBL/*cased method* dan yang tidak. Padahal dalam realita di lapangan sebenarnya sudah banyak mata kuliah di PNJ yang telah menerapkan metode PBL/*cased method*.

Capaian indikator kinerja dapat digambarkan dalam sebuah grafik sebagai berikut:



Gambar 27. Capaian Indikator Kinerja 3.2.

Dalam rangka pencapaian target yang ditetapkan, PNJ melakukan kegiatan sebagai berikut:

1. Penyusunan rancangan pembelajaran semester (RPS) daring/luring berbasis *case method*;
2. Penyusunan RPS revisi daring/luring berbasis *team based project*;
3. Pengembangan bahan ajar metode dengan kegiatan FGD dengan Industri dalam penyusunan perangkat pembelajaran, dan *workshop* terkait pengembangan metode pembelajaran.

Kendala yang masih dihadapi dalam upaya pencapaian target sebagai berikut:

1. Penyusunan RPS berbasis *case method* dan *team based project* memerlukan perencanaan yang matang;
2. Penyusunan mata kuliah berbasis studi kasus juga membutuhkan waktu yang cukup lama bagi dosen dalam mencari permasalahan yang relevan;
3. Kebiasaan dosen yang memiliki pola pengajaran yang sukar diubah (*old school*);
4. Kesulitan beberapa mata kuliah mencari kasus atau menerapkan metode PBL.

Adapun strategi yang dilakukan dalam pencapaian target kinerja, sebagai berikut:

1. Mendorong para dosen untuk menyusun Rancangan Pembelajaran Semester (RPS)

Daring/ *Offline* berbasis *case method* dan *team based project*

2. Kaprodi melakukan pengecekan ulang kesesuaian RPS dan melakukan konfirmasi ke administrasi akademik terkait kesesuaian jumlah mata kuliah berbasis *case method* dan *team based project* di setiap prodi.
3. Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap implementasi RPS secara berkala dengan melibatkan SPMI dan Gugus Tugas SPM Jurusan terkait;
4. Membuat forum diskusi dengan praktisi dari industri untuk memperoleh masukan dan berkolaborasi dalam menyusun RPS yang berbasis *case method* dan *team based project*.



Gambar 28. Perkuliahan dengan *case method* dan *team based project*

Sasaran #3# Meningkatnya Kualitas Kurikulum dan Pembelajaran

Indikator Kinerja 3.3

Persentase Program Studi S1 dan D4/D3/D2 yang Memiliki Akreditasi atau Sertifikasi Internasional yang Diakui Pemerintah

Berdasarkan Kepmen No 210/M/2021, Indikator ini mengukur jumlah prodi yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah. Akreditasi merupakan pengakuan terhadap lembaga pendidikan yang diberikan oleh badan yang berwenang, sebagai hasil penilaian bahwa lembaga tersebut telah memenuhi syarat maupun kriteria mutu yang ditetapkan. Dewasa ini pemerintah mendorong agar perguruan tinggi bisa meraih akreditasi internasional melalui peningkatan kualitas dosen serta mutu pendidikan. Akreditasi internasional dianggap penting sebagai jaminan kualitas perguruan tinggi di mata publik internasional. Salah satu manfaat akreditasi internasional itu untuk *recognition* (pengenalan),

sehingga perguruan tinggi kita juga diketahui oleh perguruan tinggi luar negeri dan agar mutu para lulusan yang dihasilkan oleh prodi dapat diakui dunia internasional.

1. Deskripsi indikator ini seperti yang tertuang dalam lampiran Kepmendikbud No. 3/M/2021 adalah sebagai berikut:

Lembaga akreditasi yang sudah diakui Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dalam persetujuan internasional (sesuai dengan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 83/P/2020 tentang Lembaga Akreditasi Internasional); atau

2. Lembaga akreditasi internasional lainnya:
 - a. *British Accreditation Council (BAC)*;
 - b. *The Southern Association of Colleges and Schools Commission on Colleges (SACSCOC)*;
 - c. *The Quality Assurance Agency (QAA)*;
 - d. *The Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB International)*;
 - e. *Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET)*;
 - f. *Accreditation Council for Pharmacy Education (ACPE)*;
 - g. *Hong Kong Council for Accreditation of Academic & Vocational Qualifications (HKCAAVQ)*;
 - h. *Higher Education Evaluation and Accreditation Council of Taiwan (HEEACT)*;
 - i. *Tertiary Education Quality and Standards Agency (TEQSA)*;
 - j. *The Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB)*;
 - k. *The Association of MBAs (AMBA)*;
 - l. *EFMD Quality Improvement System (EQUIS)*;
 - m. *International Accreditation Council for Business Education (IACBE)*;
 - n. *Association of Asia-Pacific Business Schools (AAPBS)*;
 - o. *Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP)*;
 - p. *Royal Society of Chemistry (RSC)*
 - q. *The Rehabilitation Council of India (RCI)*; atau
 - r. *Council for the Accreditation of Educator Preparation (CAEP)*.

Formula untuk menghitung indikator 3.3. yang digunakan adalah:

$$IK\ 3.3 = \frac{n}{(x + y)} \times 100$$

n = jumlah program S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional

yang diakui pemerintah

x = jumlah program studi S1

y = jumlah program studi D4/D3/D2

Adapun berdasarkan Kepdirjen Pendidikan Vokasi Kemendikbudristek No.61/D/M/2023, Indikator ini mengukur jumlah prodi yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah. Akreditasi merupakan pengakuan terhadap lembaga pendidikan yang diberikan oleh badan yang berwenang, sebagai hasil penilaian bahwa lembaga tersebut telah memenuhi syarat maupun kriteria mutu yang ditetapkan. Dewasa ini pemerintah mendorong agar perguruan tinggi bisa meraih akreditasi internasional melalui peningkatan kualitas dosen serta mutu pendidikan. Akreditasi internasional dianggap penting sebagai jaminan kualitas perguruan tinggi di mata publik internasional. Salah satu manfaat akreditasi internasional itu untuk *recognition* (pengenalan), sehingga perguruan tinggi kita juga diketahui oleh perguruan tinggi luar negeri dan agar mutu para lulusan yang dihasilkan oleh prodi dapat diakui dunia internasional. Deskripsi indikator ini seperti yang tertuang dalam lampiran Kepmendikbud No. 3/M/2021.

Dalam Kepmendikbud No. 3/M/2021 tersebut, selain menyebutkan akreditasi internasional dari lembaga internasional yang diakui, juga menyebutkan lembaga akreditasi internasional yang diakui Kemendikbud sesuai dengan Kepmendikbud No. 83/P/2020 Tanggal 24 Januari 2020 Tentang Lembaga Akreditasi Internasional yang menetapkan lembaga akreditasi internasional, yang terdiri dari:

1. Lembaga Akreditasi yang Diakui dalam Persetujuan Internasional, terdiri dari:
 - a. *External Quality Assurance Results (EQAR)*
 - b. *Council for Higher Education Accreditation (CHEA)*
 - c. *U.S. Department of Education (USDE)*
 - d. *Washington Accord*
 - e. *World Federation for Medical Education (WFME)*
 - f. *Sydney Accord*
 - g. *Dublin Accord*
 - h. *Seoul Accord*
 - i. *Canberra Accord*

- j. *Asia Pacific Quality Register (APQR)*
2. Lembaga Akreditasi Internasional selain yang diakui dalam perjanjian internasional, terdiri dari:
- a. *Hong Kong Council for Accreditation of Academic & Vocational Qualifications (HKCAAVQ)*
 - b. *Higher Education Evaluation and Accreditation Council of Taiwan (HEEACT)*
 - c. *Tertiary Education Quality and Standards Agency (TEQSA)*
 - d. *The Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB)*
 - e. *The Association of MBAs (AMBA)*
 - f. *EFMD Quality Improvement System (EQUIS)*
 - g. *International Accreditation Council for Business Education (IACBE)*
 - h. *Association of Asia-Pacific Business Schools (AAPBS)*
 - i. *Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP)*
 - j. *Royal Society of Chemistry (RSC)*
 - k. *The Rehabilitation Council of India (RCI)*
 - l. *Council for the Accreditation of Educator Preparation (CAEP)*

Formula untuk menghitung indikator 3.3. digunakan adalah:

Formula:

$$IK\ 3.3 = \frac{n}{t} \times 100$$

Variable n = Jumlah program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah.

Variable t = Jumlah program studi S1 dan D4/D3/D2 yang telah memiliki lulusan atau pernah meluluskan minimal 1 (kali).

Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 / M / 2021	Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 210/M/2023
Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	Persentase Program Studi S1 dan D4/D3/D2 yang Memiliki Akreditasi atau Sertifikasi Internasional yang Diakui Pemerintah
$IK\ 3.3 = \frac{n}{(x + y)} \times 100$	$IK\ 3.3 = \frac{n}{t} \times 100$

<p>n = jumlah program S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah x = jumlah program studi S1 y = jumlah program studi D4/D3/D2</p>	<p>Variable n = Jumlah program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah. Variable t = Jumlah program studi S1 dan D4/D3/D2 yang telah memiliki lulusan atau pernah meluluskan minimal 1 (kali).</p>
---	---

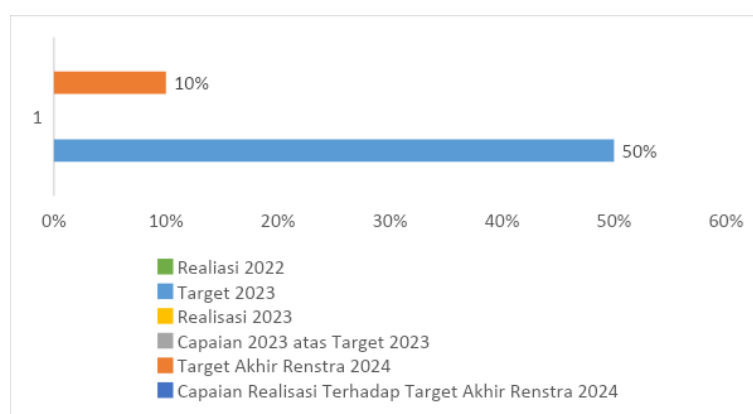
Hingga tahun 2023, PNJ belum memiliki program studi D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah. Akreditasi internasional mengacu pada Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 83/P/2020 tentang Lembaga Akreditasi Internasional. Tabel 28 berikut ini menyajikan capaian indikator kinerja 3.3.

Tabel 28. Capaian Indikator Kinerja 3.3. Program Studi S1 dan D4/D3/D2 yang Memiliki Akreditasi atau Sertifikasi Internasional yang Diakui Pemerintah

Realisasi 2022	2023			Target Akhir Renstra 2024	Capaian Realisasi Terhadap Target Akhir Renstra 2024
	Target	Realisasi	%		
1	2	3	$4 = 3 : 2$	5	$6 = 3 : 5$
0%	5%	0%	0	10%	0%

Sumber: Data diolah tahun 2023

Capaian realisasi sebesar 0% ini lebih kecil dari target tahun 2023 sebesar 5%, dan 0% dari target akhir Renstra 2024. Realisasi tahun 2023 sama dibandingkan tahun 2022. Capaian indikator kinerja dapat digambarkan dalam sebuah grafik sebagai berikut:



Gambar 29. Capaian Indikator Kinerja 3.3.

Pada tahun 2022, tim akreditasi internasional PNJ sepakat untuk menggunakan ASIIN sebagai lembaga akreditasi/sertifikasi internasional. Untuk mendukung percepatan

akreditasi/sertifikasi internasional, diadakan Program Seleksi Akreditasi/Sertifikasi Internasional merupakan program hibah yang dilaksanakan oleh PNJ dalam rangka mencapai 5% dari total jumlah prodi di PNJ mendapatkan akreditasi/sertifikasi internasional sesuai dengan perjanjian kinerja. Target jumlah program studi yang didanai adalah sebanyak 2 program studi dengan pendanaan sebesar masing-masing Rp1.000.000.000,00 untuk persiapan berkas-berkas akreditasi/sertifikasi internasional, pengadaan sarana dan prasarana, dan kelengkapan kurikulum berbasis OBE. Program studi yang lolos seleksi hibah akreditasi internasional akan diberikan pendampingan hingga proses *submit* ke lembaga akreditasi internasional.

Upaya pada tahun 2023 telah dilakukan oleh tim akreditasi PNJ dan Jurusan Teknik Sipil dalam pelaksanaan program fasilitasi akreditasi/sertifikasi internasional yang telah diajukan prodi D4 Teknik Konstruksi Gedung (Jurusan Teknik Sipil), saat ini telah melakukan Akreditasi ASIIN yang merupakan lembaga akreditasi terdaftar di EQAR, dimana EQAR termasuk yang diakui pemerintah (Kepmendikbud No.83 Tahun 2020 tentang Lembaga Akreditasi Internasional).

Dokumen sudah di-*submit* dan sudah dilakukan visitasi pada tanggal 8 - 10 November 2023. Upaya yang dilakukan adalah PNJ dalam pemenuhan syarat pengajuan akreditasi internasional ini salah satunya adalah dukungan berupa dana yang memadai untuk mendorong 2 prodi berakreditasi A di Jurusan Teknik Sipil memiliki akreditasi internasional. Proses visitasi akreditasi internasional dilakukan oleh 2 orang asesor dibidang sipil dari ASIIN. Kedua asesor tersebut terdiri dari 1 orang admin dari ASIIN dan 1 orang asesor lokal dari industri , serta 1 orang asesor mahasiswa dari UGM. Pada saat visitasi asesor lebih menekankan terkait kurikulum yang *clear* terutama di semester 7 pada saat pelaksanaan MBKM. Salah satu matakuliah yang dianggap menarik oleh asesor adalah mata kuliah Perencanaan Bangunan Gedung Bertingkat. Kegiatan visitasi ASIIN ditunjukkan pada Gambar berikut:



Gambar 30. Proses Akreditasi ASIIN Jurusan Teknik Sipil

Selain Akreditasi ASIIN Jurusan Teknik Sipil juga sudah menyiapkan Prodi D4 Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan agar dapat memiliki akreditasi internasional. Prodi ini telah melakukan visitasi Akreditasi IABEE pada tanggal 30 Oktober - 01 November 2023. Pada saat visitasi Akreditasi IABEE Prodi Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan banyak memperoleh masukan terkait Siklus PDCA agar OBE dapat diterapkan selama 4 tahun. Proses akreditasi IABEE sekarang sudah dalam tahap *review* akhir dan dijadwalkan akan diumumkan hasilnya pada bulan Maret 2024. Gambar berikut menunjukkan bukti surat visitasi IABEE.



No : 52/PII-IABEE/VII/2023
Lamp : -
Hal : Tanggal dan Pelaksanaan On-site Visit

18 Juli 2023

Kepada Yth.
Nuzul Barkah Prihutomo, S.T., M.T.
Program Representative Prodi
Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan
Politeknik Negeri Jakarta

Dengan hormat,

Berkenaan dengan pengajuan akreditasi IABEE oleh Program Studi Bapak/Ibu, dengan ini kami beritahukan bahwa Komite Evaluasi dan Akreditasi IABEE menetapkan pelaksanaan kunjungan lapangan (*On-site Visit*) ke kampus Program Studi Bapak/Ibu sebagai berikut:

Hari, tanggal Kunjungan : Senin - Rabu, 30 Oktober - 1 November 2023
Ketua Tim : Ir. Berlian Kushari, S.T., M.Eng., IPM, ASEAN Eng.
Evaluator : Revalin Herdianto, S.T., MSc., PhD.
Drs. Mulyadi Yuswandono, Dipl.-Ing., M.T.
Evaluator in training (observer) : Ir. I Kayan Sutrisna, S.T, IPU.
Ir. Hendro Nurhadi, Dipl.-Ing., Ph.D.
Dr. Eng. Muhammad Anis Mustaghfirin, S.T., M.T.

Rincian acara kunjungan akan dikomunikasikan oleh Ketua Tim Evaluator kepada Wakil Program Studi.

Diinformasikan pula bahwa biaya transportasi dan akomodasi Tim Evaluator (ketua dan anggota, tidak termasuk observer) dibebankan kepada Institusi Penyelenggara Program Studi. Untuk penjelasan teknis terkait transportasi dan akomodasi tersebut, Bapak/Ibu dapat menghubungi Sdri. Eva Eliza (Sekretariat IABEE) melalui email: info@iabee.or.id atau telepon: 08129916299.

Atas perhatian dan kerjasama yang diberikan, kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,

Ir. Berlian Kushari, S.T., M.Eng., IPM, ASEAN Eng.
Sekretaris Jenderal

IABEE – Badan Tetap IABEE & LAM Teknik Persatuan Insinyur Indonesia
Gedung Graha Rekrayasa Indonesia Lt. 6, Jl. Halimun Raya No. 39, Guntur, Setiabudi, Jakarta Selatan 12980
T: +628119390909 / E-mail: info@iabee.or.id / website: <https://iabee.or.id/>

Gambar 31. Surat Visitasi IABEE

Sasaran #4# Meningkatnya Tata Kelola Satuan Kerja di Lingkungan Ditjen**Indikator Kinerja 4.1.****Predikat SAKIP**

Indikator kinerja ini mengukur ketercapaian rata-rata predikat SAKIP institusi yang dinilai berdasarkan unsur-unsur perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, dan evaluasi akuntabilitas kinerja internal. Komponen perencanaan kinerja memiliki bobot 30%, pengukuran kinerja 30%, pelaporan kinerja 15%, dan evaluasi akuntabilitas kinerja internal 25%. Tabel 29 menjelaskan capaian dari indikator predikat SAKIP.

Tabel 29. Capaian Indikator Kinerja 4.1. Predikat SAKIP Satker

Realisasi 2022	2023		Target Akhir Renstra 2024	Capaian Realisasi Terhadap Target Akhir Renstra 2024
	Target	Realisasi		
1	2	3	4	5
BB	BB	BB	A	Tercapai, dengan nilai 76,35

Sumber: Data diolah tahun 2023

Capaian realisasi sebesar BB ini sama dengan target tahun 2023. Realisasi tahun 2023 ini sama dengan tahun 2022 yang telah mencapai BB. Berdasarkan hasil evaluasi akuntabilitas kinerja, tingkat penerapan akuntabilitas kinerja PNJ tahun 2023 masuk dalam kategori BB dengan nilai 76,35 dengan interpretasi sangat baik, akuntabel, berkinerja baik, memiliki sistem manajemen kinerja yang andal. Rincian nilai tersebut terdiri dari empat poin utama, sebagai berikut:

- Perencanaan Kinerja (30%) mendapat nilai 22,20%.
- Pengukuran Kinerja (30%) mendapat nilai 23,10%.
- Pelaporan Kinerja (15%) mendapat nilai 12,30%.
- Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal (25%) mendapat nilai 18,75%.

Predikat SAKIP Tahun 2023 tersebut telah mencapai target yang ditetapkan yaitu BB. Ketercapaian tersebut menjadi motivasi ke depan bagi PNJ untuk meningkatkan kinerjanya mengingat target akhir SAKIP dalam Renstra PNJ adalah A.

Berdasarkan catatan yang terdapat dalam hasil evaluasi SAKIP PNJ tahun 2023, berikut adalah rekomendasi dan langkah tindak lanjut untuk meningkatkan nilai SAKIP 2023:

1. Perencanaan Kinerja

Perjanjian Kinerja akan dimanfaatkan oleh Pimpinan untuk pengarahannya dan pengorganisasian kegiatan yang antara lain dapat diwujudkan melalui sosialisasi Perjanjian Kinerja oleh Pimpinan kepada seluruh pegawai dalam rangka pelaksanaan program dan kegiatan, serta dipublikasikan melalui laman resmi sehingga akuntabilitas institusi dapat terjaga dengan baik. Perjanjian Kinerja juga harus dijadikan acuan dalam penyusunan indikator kinerja dalam Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) seluruh Pegawai sebagaimana telah diamanatkan dalam PP No. 30 Tahun 2019 tentang Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil dan Permenpan RB 8 Tahun 2021 tentang Sistem Manajemen Kinerja Pegawai Negeri Sipil.

2. Pengukuran Kinerja

Dari 10 Indikator Kinerja Utama (IKU), masih terdapat 3 IKU yang targetnya belum dapat tercapai, yaitu:

- a. Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta
- b. Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah
- c. Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker Minimal 93,50

Proses *monitoring* dan evaluasi capaian kinerja triwulanan oleh para pimpinan juga masih menjadi titik lemah yang harus dilakukan perbaikan, terutama dalam hal dokumentasi notula yang masih kurang memadai. *Reward* dan *punishment* baik untuk pegawai maupun unit/bagian harus dapat diterapkan berdasarkan penilaian dalam pencapaian target kinerja yang telah ditetapkan.

3. Pelaporan Kinerja

Laporan Kinerja menyajikan perbandingan target dan realisasi, perbandingan dengan capaian kinerja minimal satu tahun sebelumnya, perbandingan dengan target akhir Renstra. Efisiensi anggaran dalam Laporan Kinerja juga belum menggambarkan dengan jelas tingkat efisiensinya bila dibandingkan dengan alokasi anggaran keseluruhan.

4. Evaluasi Kinerja

Evaluasi akuntabilitas kinerja internal, evaluasi kinerja (target PK) dan Evaluasi rencana aksi (kegiatan) akan dilakukan secara berkala (minimum triwulan) dengan memanfaatkan aplikasi e-kinerja.

5. Pencapaian Sasaran/Kinerja Organisasi

PNJ akan selalu melakukan dan meningkatkan inovasi-inovasi untuk peningkatan kinerja organisasi.

Sasaran #4# Meningkatnya Tata Kelola Satuan Kerja di Lingkungan Ditjen

Indikator Kinerja 4.2.

Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L

Indikator kinerja ini menjelaskan nilai kinerja anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L. Tahun 2023 PNJ meraih nilai 93,54 yang berarti target 94 belum tercapai. Target akhir dalam renstra PNJ untuk nilai kinerja ini adalah 96, sehingga capaian 2023 baru mencapai 97,44% dari target akhir Renstra. Hal tersebut akan menjadi pemicu bagi PNJ terus memperbaiki kinerjanya.

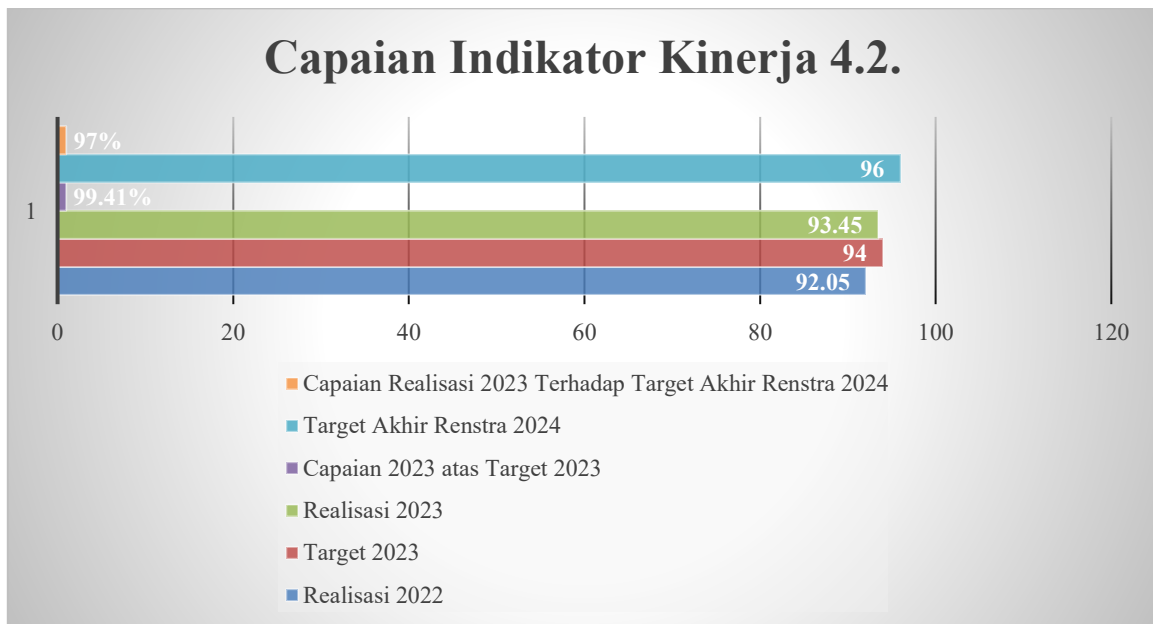
Tabel 30. Capaian Indikator Kinerja 4.2. Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Tahun 2023

Realisasi 2022	2023			Target Akhir Renstra 2024	Capaian Realisasi Terhadap Target Akhir Renstra 2024
	Target	Realisasi	Tingkat Capaian %		
1	2	3	4 = 3 : 2	5	6 = 3 : 5
92,05	94	93,54	99,51	96	97,44%

Sumber: Data diolah tahun 2023

Capaian realisasi sebesar 93,54 ini lebih kecil dari target tahun 2023 sebesar 94, atau baru mencapai 99,51% dari target. Capaian 2023 telah mencapai 97,44% dari target akhir

Renstra 2024. Realisasi tahun 2023 ini mengalami kenaikan dibandingkan tahun 2022 yang telah mencapai 92,05%.



Gambar 32. Capaian Indikator Kinerja 4.2.

Pada pencapaian indikator ini terdapat beberapa kendala yang dihadapi, yaitu:

1. Blokir Anggaran

Beberapa pembiayaan kegiatan prioritas mengalami penundaan akibat dari adanya blokir anggaran. Sehingga kegiatan yang sebelumnya direncanakan untuk dapat berjalan secara dini di awal tahun, mengalami penundaan hingga selesainya proses revisi buka blokir yang dilakukan secara bertahap. Pada DIPA awal, jumlah anggaran yang diblokir adalah senilai Rp25.270.643.000,00 yang terdiri dari:

- a) Belanja Modal Peralatan dan Mesin senilai Rp3.553.393.000,00
- b) Belanja Modal Gedung dan Bangunan senilai Rp21.617.250.000,00
- c) Belanja Barang Operasional Lainnya senilai Rp100.000.000,00

Blokir anggaran tersebut timbul akibat kurangnya data dukung berupa *clearance* SPBE (untuk Belanja Modal Peralatan dan Mesin), rekomendasi teknis Kementerian PUPR (untuk Belanja Modal Gedung dan Bangunan), serta dasar hukum pengalokasian (untuk Belanja Barang Operasional Lainnya). Hingga akhir tahun anggaran, proses revisi buka blokir anggaran yang berhasil diselesaikan adalah senilai Rp24.277.760.000,00.

2. Realokasi Anggaran



Dilakukan terhadap pendanaan hibah *Matching Fund* dari Direktorat Akademik dan Pendidikan Tinggi, serta pendanaan hibah *Competitive Fund* dari Direktorat Kelembagaan dan Sumber Daya, dimana pendanaan hibah-hibah tersebut memerlukan proses realokasi DIPA dari direktorat-direktorat terkait, ke DIPA PNJ. Dalam perjalanannya, proses realokasi tersebut mengalami penundaan akibat harus menunggu proses buka blokir di direktorat terkait, sehingga kegiatan-kegiatan yang terkait pelaksanaan hibah baru dapat mulai berjalan di triwulan 3.

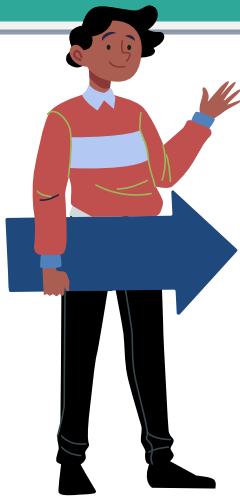
3. Rencana Penarikan Dana

Masih terdapat ketidaksesuaian antara rencana penarikan dana dengan realisasi penarikan dana di setiap bulan, dengan tingkat deviasi yang melebihi 50%.



B. Realisasi Anggaran

1. Capaian Anggaran



Realisasi Anggaran

01 Realisasi Pendapatan

Realisasi pendapatan pada tahun 2023 adalah sebesar Rp104.582.772.619,00 yang sekaligus juga merupakan pendapatan BLU PNJ.

Tabel 31. Realisasi Pendapatan PNJ Tahun 2023

Pendapatan	Jumlah
Layanan Pendidikan	93.050.108.271
Layanan Penelitian	225.474.892
Pengembangan Usaha	5.871.829.083
Pemanfaatan Aset	1.256.976.374
Jasa Perbankan	2.443.613.113
Lain-lain	1.734.770.886

Sumber: Keuangan PNJ 2023

Kinerja pendapatan dibandingkan dengan tahun 2022, dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 32. Perbandingan Target dan Realisasi Pendapatan PNJ Tahun 2022 dan 2023

Tahun	Pendapatan		
	Target (Rp)	Realisasi (Rp)	%
2022	82.355.250.000	93.944.625.342	114,07
2023	122.153.488.000	104.582.772.619	85,62

Sumber: Perencanaan dan Keuangan PNJ 2023

02 Realisasi Anggaran

Secara keseluruhan, pagu belanja di tahun 2023 adalah sebesar Rp213.831.362.000,00 yang terbagi atas beberapa sumber dana dan klasifikasi jenis belanja, dengan tingkat persentase realisasi sebesar 86,16% atau senilai Rp184.243.115.237,00.

Tabel 33. Realisasi Anggaran PNJ Tahun 2023

Jenis Belanja	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	Daya serap %
Belanja Pegawai	60.576.973.000	59.149.039.355	97,64
Belanja Barang	113.727.934.000	97.585.150.559	85,81
Belanja Modal	39.526.455.000	27.509.025.323	69,60
TOTAL	213.831.362.000	184.243.115.237	86,16

Sumber: Perencanaan dan Keuangan PNJ 2023

Dalam menjalankan fungsinya, PNJ memiliki dua program utama, yaitu Program Dukungan Manajemen dengan nilai Rp74.866.752.000,00 yang digunakan untuk pemenuhan kebutuhan pembiayaan operasional dan pemeliharaan kantor, serta pembayaran gaji dan tunjangan PNS. Kemudian Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi dengan nilai Rp138.964.610.000,00 dimana keseluruhan pagu belanja digunakan untuk pembiayaan kegiatan-kegiatan dalam rangka pencapaian empat sasaran dengan 10 indikator kerja utama sebagai berikut:

Tabel 34. Anggaran dan Realisasi IKU PNJ 2023

No	Indikator Kinerja Utama	Anggaran	Realisasi	Daya Serap %
1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 setahun terakhir yang berhasil memiliki pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta	90.174.607.000	75.255.778.910	83,46
2	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling tidak 20 sks di luar kampus atau meraih prestasi	3.571.167.000	2.053.332.061	57,50
3	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	206.780.000	0	0
4	Persentase dosen memiliki sertifikasi kompetensi/profesi yang diakui oleh	7.204.050.000	4.154.983.056	57,68

No	Indikator Kinerja Utama	Anggaran	Realisasi	Daya Serap %
	dunia usaha dan dunia industri, atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri			
5	Jumlah keluaran dosen yang berhasil dapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industry/pemerintah per jumlah dosen	10.766.069.000	10.167.674.911	94,44
6	Jumlah kerja sama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	13.036.776.000	9.925.212.682	76,13
7	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis <i>project (team-based project)</i> sebagai sebagian bobot evaluasi	7.397.268.000	5.266.957.537	71,20
8	Persentase prodi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	665.000.000	430.481.612	64,73
9	Predikat SAKIP	4.231.093.000	2.955.587.579	69,85
10	Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker	1.711.800.000	1.084.214.865	63,34

2. Efisiensi Anggaran

Pada tahun 2023, Politeknik Negeri Jakarta berhasil melakukan efisiensi anggaran sebesar 0,48 % atau Rp1.032.790.831,00 Dari pagu anggaran sebesar Rp213.831.362.000,00 Efisiensi tersebut diperoleh dari:

1. Optimalisasi perjalanan dinas
2. Penghematan belanja jasa profesi dan pembelian ATK pada setiap kegiatan

Refocusing (pergeseran) anggaran juga dilakukan untuk mengoptimalkan alokasi anggaran untuk kegiatan-kegiatan prioritas seperti: Pelatihan dan Sertifikasi Kompetensi untuk Dosen dan Tenaga Kependidikan, Sertifikasi Kompetensi untuk Mahasiswa, Pengadaan Bahan Habis Pakai untuk Praktikum Mahasiswa, Pengembangan Kerja sama *Link and Match* antara Jurusan-jurusan dengan Pihak Industri, Penyusunan Dokumen Unit Pengelola Program Studi, serta Penyusunan Perangkat Pembelajaran Kurikulum Program Studi yang Menerapkan *Project Based Learning (PBL)*.



C. Inovasi, Penghargaan, dan Program *Crosscutting/Collaborative*

1. Inovasi

Pada tahun 2023, Politeknik Negeri Jakarta melakukan inovasi dengan melanjutkan program *Digital Transformation* Dalam Proses Pembelajaran dan Pelayanan. Politeknik Negeri Jakarta (PNJ) sangat terbuka terhadap perkembangan teknologi saat ini di bawah koordinasi dan tanggung jawab dari Unit Penunjang Akademik Teknologi Informasi dan Komunikasi (UPATIK). Teknologi terbukti membawa banyak perubahan dan menawarkan berbagai keunggulan seperti: *less paper, less time, less cash, less complexity*. Penggunaan sistem informasi jadi salah satu pemanfaatan teknologi yang sangat krusial di perguruan tinggi. Sistem informasi adalah teknologi yang digunakan untuk mendukung operasi dan manajemen data. Dengan sistem informasi, pengolahan data dan pelayanan akademik di kampus menjadi semakin efektif dan efisien. Beberapa contoh sistem informasi yang dapat diaplikasikan di perguruan tinggi: sistem informasi akademik, beasiswa, SDM, alumni, dan keuangan.

Masing-masing sistem informasi memiliki fungsi yang spesifik terutama dalam penanganan data. Seperti sistem informasi akademik yang menangani data perkuliahan mahasiswa. Sistem keuangan yang mengurus setiap data yang berhubungan dengan keuangan seperti pembayaran UKT dan pengeluaran biaya sertifikasi kompetensi. Selain itu ada pula sistem alumni yang berfungsi menghimpun data-data alumni. Namun dalam praktiknya, sistem informasi di perguruan tinggi dikembangkan secara parsial oleh unit-unit di dalam perguruan tinggi. Pengembangan sistem dilakukan secara mandiri berdasar pada pemenuhan kebutuhan di unit tersebut. Hal ini menyebabkan perbedaan pada format data Base di satu unit dengan unit yang lain, bahkan dengan unit pusat di perguruan tinggi.

Terwujudnya institusi PNJ sebagai kampus digital yang menjalankan proses pembelajaran dan pelayanannya dengan dukungan Teknologi Informasi (TI). Didukung oleh infrastruktur TI yang handal, Sistem Informasi terintegrasi, dan SDM yang kompeten dalam melaksanakan pembelajaran dan pelayanan berbasis TI yang cepat, memadai, transparan, dan akuntabel. Transformasi digital dilaksanakan di semua unit, mulai dari program studi, jurusan, dan lembaga-lembaga di PNJ dengan menekankan pada tiga aspek yaitu ketersediaan sistem informasi, kemampuan SDM dalam penguasaan TI, dan infrastruktur pendukung layanan. Sistem informasi yang dikembangkan meliputi sistem akademik, keuangan, SDM, kemahasiswaan, Kerja sama, dana aset PNJ yang terintegrasi sehingga dapat saling menunjang peran dan fungsi masing-masing. Lalu lintas data pada sistem informasi

terekam pada suatu pangkalan data (*data center*) yang bermanfaat untuk menyajikan informasi sebagai dasar untuk pengambilan keputusan dan perumusan kebijakan di perguruan tinggi serta untuk meningkatkan kualitas PNJ secara nasional dan internasional. Selain itu dengan transformasi digital maka kualitas pembelajaran dan pelayanan dapat ditingkatkan dengan adanya sistem *monitoring*, audit, dan pelaporan semua kegiatan di lingkungan PNJ.

Proses pembelajaran menggunakan bantuan teknologi informasi akan semakin diperkuat ke depan. Saat ini pembelajaran telah dilakukan menggunakan sarana *e-learning* yang telah dilaksanakan dosen dalam proses pembelajaran secara daring. Pelayanan terhadap sivitas ademika mengarah pada orientasi tersaji dan terselesainya layanan yang efisien dan efektif dengan mengembangkan proses digitalisasi layanan seperti digitalisasi pengelolaan keuangan, dan juga digitalisasi layanan akademik.

Saat ini layanan Pendidikan Jarak Jauh (PJJ) telah dilaksanakan apalagi dengan adanya Pandemi *Covid 19*, menggunakan PJJ dengan layanan *Elearning* PNJ <https://elearning.pnj.ac.id/>. Pemanfaatan *Elearning* PNJ telah mencapai 100 % untuk layanan pembelajaran di PNJ yang telah diakses oleh 7.400 *user* mahasiswa dan 490 *user* dosen pengajar di PNJ, baik dosen tetap maupun dosen tidak tetap.



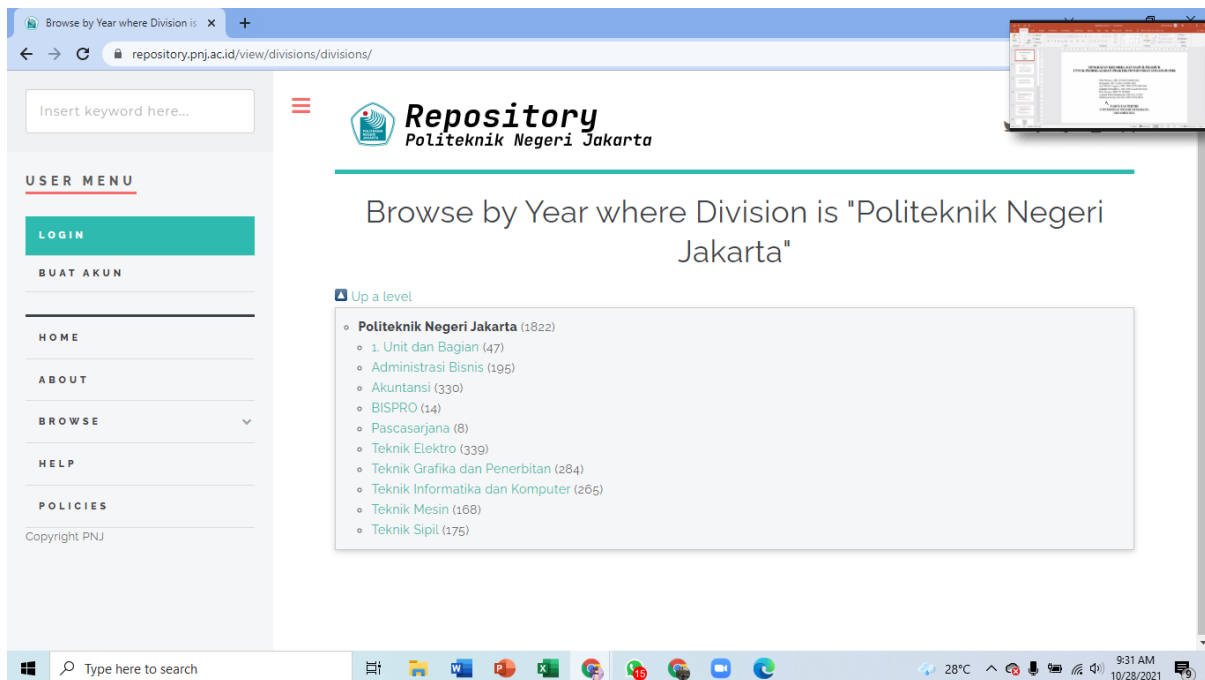
Gambar 33. Tampilan Laman Awal *E-Learning* PNJ

Selanjutnya untuk layanan penyimpanan hasil karya ilmiah dosen dan mahasiswa dalam bentuk laporan Tugas Akhir, Skripsi dan *Thesis*. Layanan tersebut dapat diakses di <https://repository.pnj.ac.id/> dan telah dimulai untuk mahasiswa yang telah menyelesaikan studi di tahun 2021. Layanan repositori dapat dimanfaatkan untuk penyimpanan dokumen

internal unit, bidang dan jurusan di PNJ. Untuk saat ini, telah dimanfaatkan oleh beberapa unit dan bagian di PNJ.



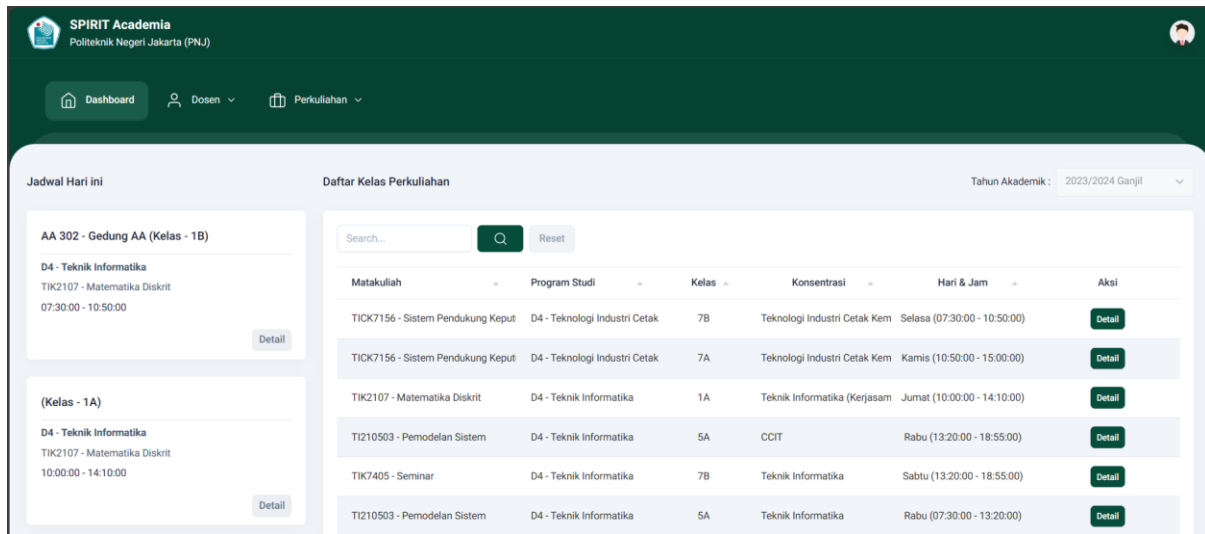
Gambar 34. Tampilan Laman Awal Repositori PNJ



Gambar 35. Tampilan Unit dan Jurusan Pada Repositori PNJ

Sistem Informasi Manajemen (SIM) SPIRIT akan dikembangkan oleh PNJ dengan mengintegrasikan di Sistem Informasi Akademik (SPIRIT Academia) yang dapat diakses di <https://academia.pnj.ac.id/>, Kepegawaian (SPIRIT Personal) yang dapat diakses di

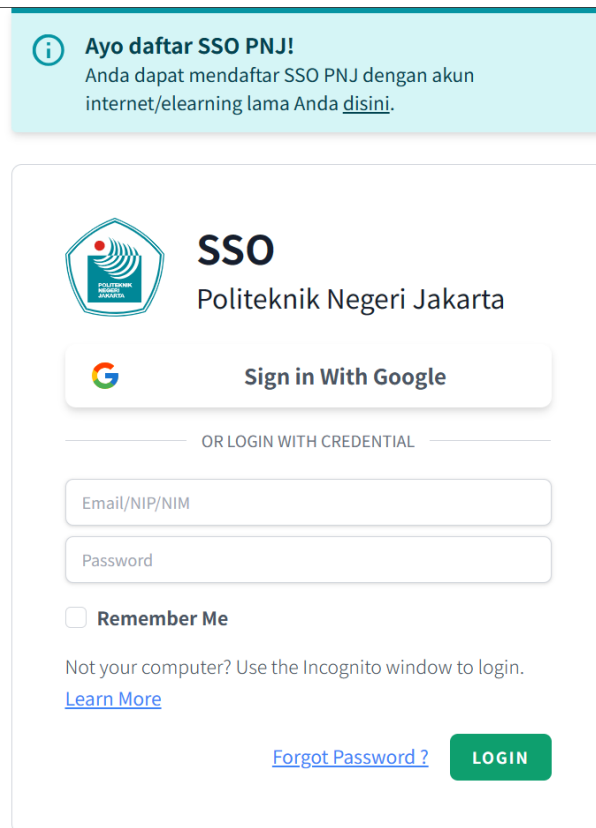
<https://personalia.pnj.ac.id/>, dan Keuangan (Kluster Aplikasi SPIRIT Financia) yang hanya dapat diakses oleh bagian yang berwenang dan pimpinan.



Gambar 36. Tampilan Laman SI Academia PNJ

Sistem informasi akademik dan Kepegawaian untuk presensi pegawai PNJ baik tenaga kependidikan dan tenaga pendidik di PNJ, termasuk untuk pembayaran honor kelebihan jam mengajar dosen. Walaupun belum terintegrasi 100%, namun ada beberapa menu yang sudah tersinkronisasi antara data SIM akademik, kepegawaian dan keuangan yang telah berjalan.

Untuk saat ini, tim dari Unit Penunjang Akademik Teknologi Informasi dan Komunikasi (UPATIK) sedang mengembangkan *System Single On* (SSO) untuk para pengguna aplikasi internal di PNJ. Sistem ini akan mempermudah pengguna dengan banyaknya aplikasi internal di PNJ, sehingga diharapkan untuk satu kali *login* dapat mengakses dan *login* di aplikasi internal di PNJ.



Gambar 37. Tampilan SSO PNJ

Sejauh ini, tim UPATIK tetap melakukan aktivitas sehari-hari untuk terjaganya aplikasi-aplikasi internal yang berjalan di komputer server PNJ.

- | | | |
|----|-------------------------------|---|
| 1 | bo-astadeca.pnj.ac.id | https://bo-astadeca.pnj.ac.id/ |
| 2 | bo-gema.pnj.ac.id | https://bo-gema.pnj.ac.id/ |
| 3 | bo-kopma.pnj.ac.id | https://bo-kopma.pnj.ac.id/ |
| 4 | coa.pnj.ac.id | https://coa.pnj.ac.id/ |
| 5 | elektronika.elektro.pnj.ac.id | https://elektronika.elektro.pnj.ac.id/ |
| 6 | elektro.pnj.ac.id | https://elektro.pnj.ac.id/ |
| 7 | grafika.pnj.ac.id | https://grafika.pnj.ac.id/ |
| 8 | gsi.pnj.ac.id | https://gsi.pnj.ac.id/ |
| 9 | haki.pnj.ac.id | https://haki.pnj.ac.id/ |
| 10 | himpunan-himatik.pnj.ac.id | https://himpunan-himatik.pnj.ac.id/ |
| 11 | himpunan-hman.pnj.ac.id | https://himpunan-hman.pnj.ac.id/ |
| 12 | himpunan-hme.pnj.ac.id | https://himpunan-hme.pnj.ac.id/ |
| 13 | himpunan-hmgrp.pnj.ac.id | https://himpunan-hmgrp.pnj.ac.id/ |
| 14 | himpunan-hmja.pnj.ac.id | https://himpunan-hmja.pnj.ac.id/ |



15	himpunan-hmm.pnj.ac.id	https://himpunan-hmm.pnj.ac.id/
16	himpunan-hms.pnj.ac.id	https://himpunan-hms.pnj.ac.id/
17	humas.pnj.ac.id	https://humas.pnj.ac.id/
18	ibikk-lsk.pnj.ac.id	https://ibikk-lsk.pnj.ac.id/
19	ibikk-pujak3.pnj.ac.id	https://ibikk-pujak3.pnj.ac.id/
20	idp.pnj.ac.id	https://idp.pnj.ac.id/
21	ikapunija.pnj.ac.id	https://ikapunija.pnj.ac.id/
22	iki.pnj.ac.id	https://iki.pnj.ac.id/
23	ic2ie.pnj.ac.id	http://ic2ie.pnj.ac.id/
24	ipv6.pnj.ac.id	https://ipv6.pnj.ac.id/
25	iwk.pnj.ac.id	https://iwk.pnj.ac.id/
26	kemahasiswaan.pnj.ac.id	https://kemahasiswaan.pnj.ac.id/
27	kepegawaian.pnj.ac.id	https://kepegawaian.pnj.ac.id/
28	kerjasama.pnj.ac.id	https://kerjasama.pnj.ac.id/
29	keuangan.pnj.ac.id	https://keuangan.pnj.ac.id/
30	kopkar.pnj.ac.id	https://kopkar.pnj.ac.id/
31	ksm-alat-berat.pnj.ac.id	https://ksm-alat-berat.pnj.ac.id/
32	ksm-bbc.pnj.ac.id	https://ksm-bbc.pnj.ac.id/
33	ksm-cmss.pnj.ac.id	https://ksm-cmss.pnj.ac.id/
34	ksm-comic-club.pnj.ac.id	https://ksm-comic-club.pnj.ac.id/
35	ksm-csc.pnj.ac.id	https://ksm-csc.pnj.ac.id/
36	ksm-energi.pnj.ac.id	https://ksm-energi.pnj.ac.id/
37	ksm-forsei.pnj.ac.id	https://ksm-forsei.pnj.ac.id/
38	ksm-molis.pnj.ac.id	https://ksm-molis.pnj.ac.id/
39	ksm-psycorobotic.pnj.ac.id	https://ksm-psycorobotic.pnj.ac.id/
40	ksm-spnj.pnj.ac.id	https://ksm-spnj.pnj.ac.id/
41	loker.pnj.ac.id	https://loker.pnj.ac.id/
42	lsp.pnj.ac.id	https://lsp.pnj.ac.id/
43	mesin.pnj.ac.id	https://mesin.pnj.ac.id/
44	mpm.pnj.ac.id	https://mpm.pnj.ac.id/
45	mpwnbk.pnj.ac.id	https://mpwnbk.pnj.ac.id/
46	pascasarjana.pnj.ac.id	https://pascasarjana.pnj.ac.id/
47	peraturan.pnj.ac.id	https://peraturan.pnj.ac.id/
48	perencanaan.pnj.ac.id	https://perencanaan.pnj.ac.id/
49	perpustakaan.pnj.ac.id	https://perpustakaan.pnj.ac.id/





50	pkkp.pnj.ac.id	https://pkkp.pnj.ac.id/
51	ppid.pnj.ac.id	https://ppid.pnj.ac.id/
52	ppptvpnj.pnj.ac.id	https://ppptvpnj.pnj.ac.id/
53	psdkudemak.pnj.ac.id	https://psdkudemak.pnj.ac.id/
54	putoi.pnj.ac.id	https://putoi.pnj.ac.id/
55	put.pnj.ac.id	https://put.pnj.ac.id/
56	sakip.pnj.ac.id	https://sakip.pnj.ac.id/
57	semnaslinguistik.pnj.ac.id	https://semnaslinguistik.pnj.ac.id/
58	senat.pnj.ac.id	https://senat.pnj.ac.id/
59	sipil.pnj.ac.id	https://sipil.pnj.ac.id/
60	simlitnas.pnj.ac.id	https://simlitnas.pnj.ac.id/
61	spi.pnj.ac.id	https://spi.pnj.ac.id/
62	spm.pnj.ac.id	https://spm.pnj.ac.id/
63	tik.pnj.ac.id	https://tik.pnj.ac.id/
64	training.pnj.ac.id	https://training.pnj.ac.id/
65	ukm-ansos.pnj.ac.id	https://ukm-ansos.pnj.ac.id/
66	ukm-ldk-fikri.pnj.ac.id	https://ukm-ldk-fikri.pnj.ac.id/
67	ukm-mars-project.pnj.ac.id	https://ukm-mars-project.pnj.ac.id/
68	ukm-menwa.pnj.ac.id	https://ukm-menwa.pnj.ac.id/
69	ukm-pankreas.pnj.ac.id	https://ukm-pankreas.pnj.ac.id/
70	ukm-pcc.pnj.ac.id	https://ukm-pcc.pnj.ac.id/
71	ukm-pec.pnj.ac.id	https://ukm-pec.pnj.ac.id/
72	ukm-pesoet.pnj.ac.id	https://ukm-pesoet.pnj.ac.id/
73	ukm-pocket.pnj.ac.id	https://ukm-pocket.pnj.ac.id/
74	ukm-polbac.pnj.ac.id	https://ukm-polbac.pnj.ac.id/
75	ukm-polvoc.pnj.ac.id	https://ukm-polvoc.pnj.ac.id/
76	ukm-poros.pnj.ac.id	https://ukm-poros.pnj.ac.id/
77	ukm-pottec.pnj.ac.id	https://ukm-pottec.pnj.ac.id/
78	up2b.pnj.ac.id	https://up2b.pnj.ac.id/
79	up2m.pnj.ac.id	https://up2m.pnj.ac.id/
80	upg.pnj.ac.id	https://upg.pnj.ac.id/
81	upmp.pnj.ac.id	https://upmp.pnj.ac.id/
82	utd.pnj.ac.id	https://utd.pnj.ac.id/
83	wbs.pnj.ac.id	https://wbs.pnj.ac.id/
84	webservice.sim.pnj.ac.id	https://webservice.sim.pnj.ac.id/



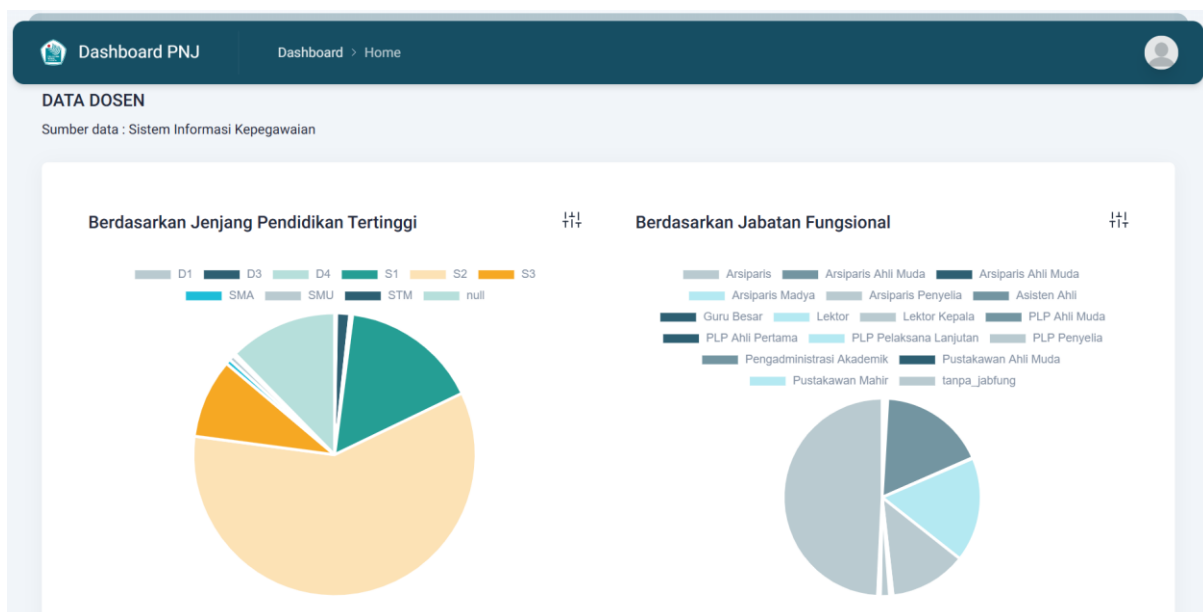
85 webtools.unit-deb.pnj.ac.id <https://webtools.unit-deb.pnj.ac.id/>

86 zi-wbk.pnj.ac.id <https://zi-wbk.pnj.ac.id/>

Dukungan infrastruktur jaringan internet di kampus PNJ menjadi sangat vital agar dapat memberikan layanan yang optimal pada berbagai bidang, unit dan jurusan bagi civitas akademika PNJ. Pengembangan yang akan dilaksanakan oleh UTD dari sisi infrastruktur yakni:

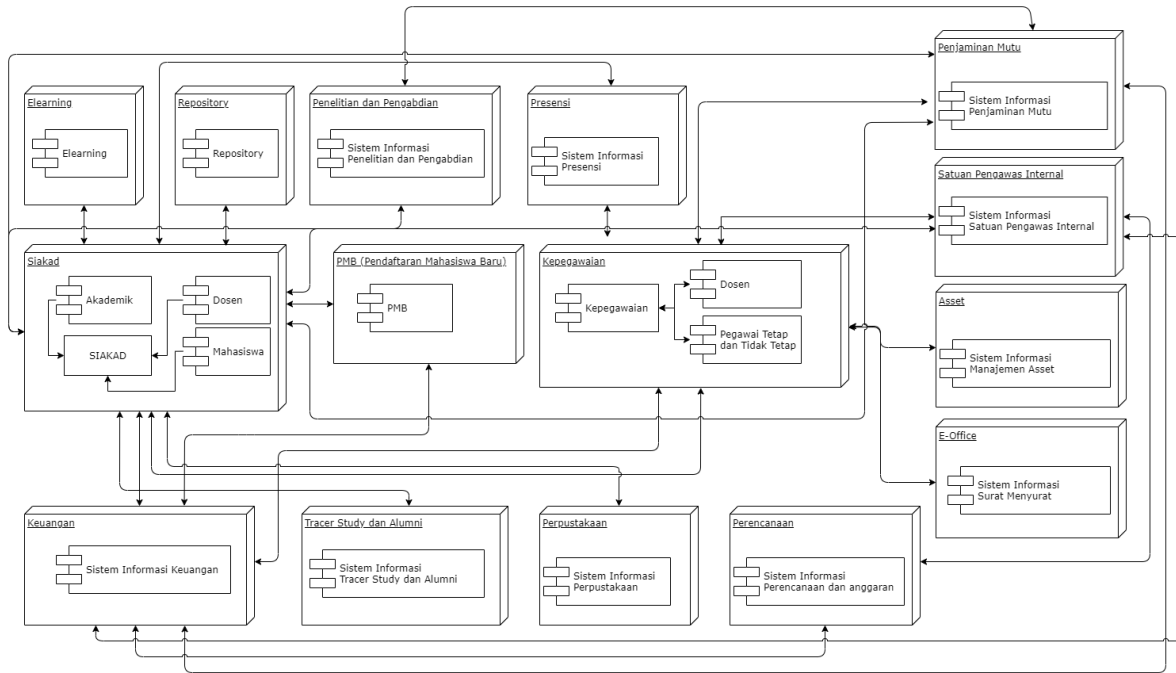
1. Pengembangan Pembangunan Infrastruktur Jaringan Untuk Fiber Optik PNJ
2. Pengembangan dan Renovasi Ruang Server yang Ter standarisasi
3. Revitalisasi Perangkat Jaringan dan Komputer Server Data Center PNJ

Untuk kemudahan pimpinan di PNJ, dalam rangka melihat *output* kinerja berbagai bidang, unit dan jurusan di PNJ, pimpinan dapat mengakses hasil data menggunakan aplikasi *dashboard* EIS PNJ yang akan dikembangkan berkala dari tahun 2022-2024 seperti pada Gambar 38.

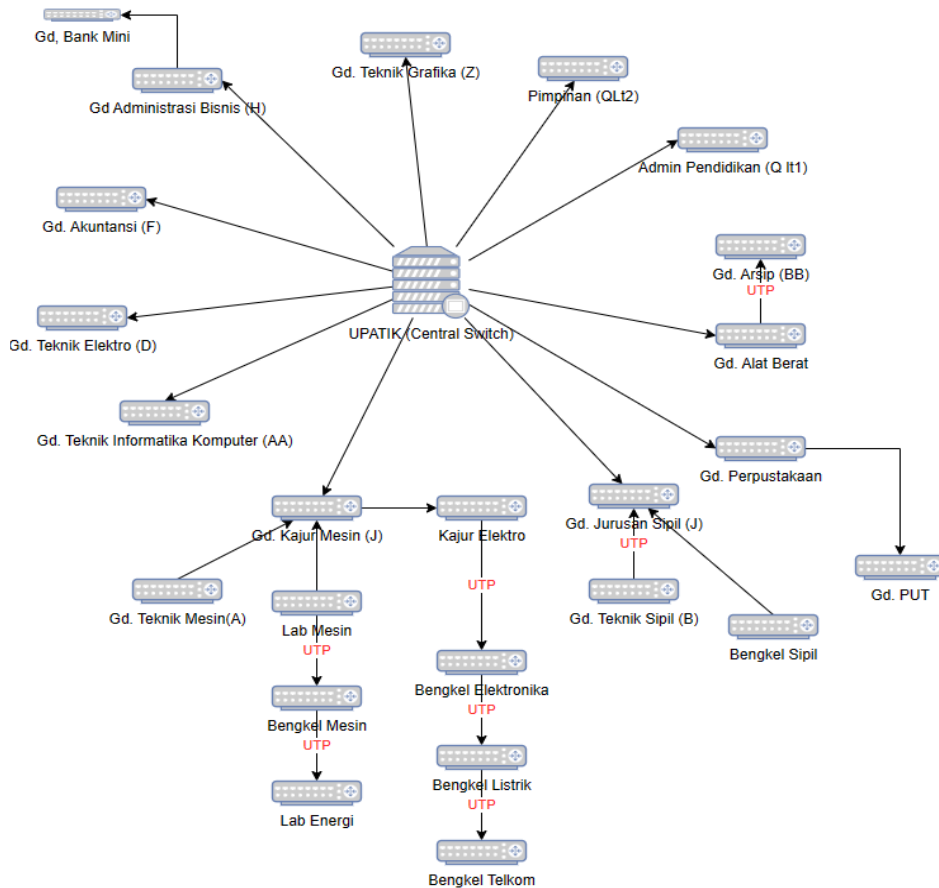


Gambar 38. *Dashboard* EIS PNJ

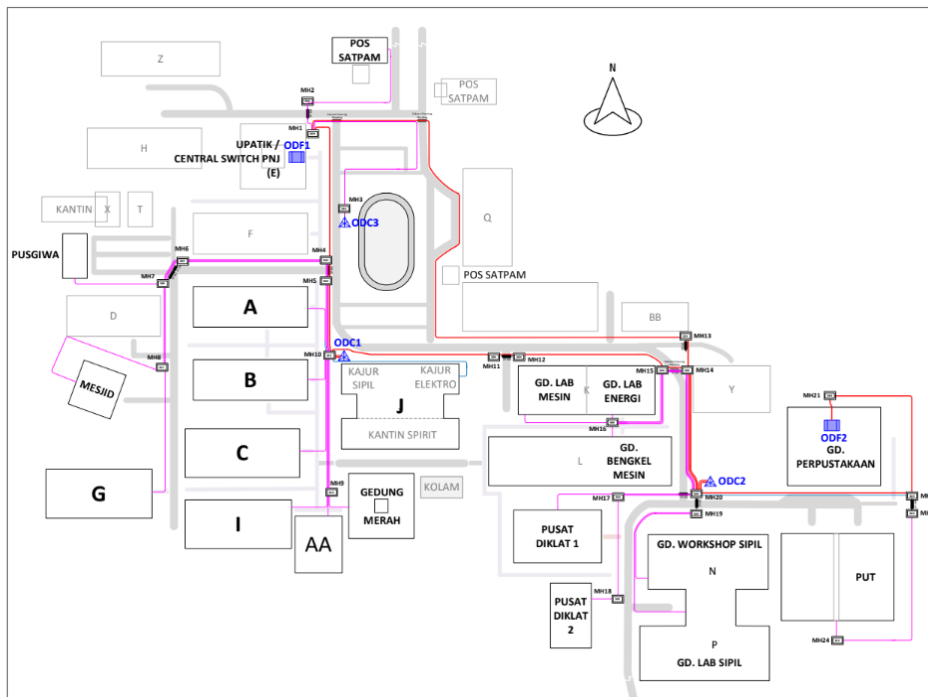
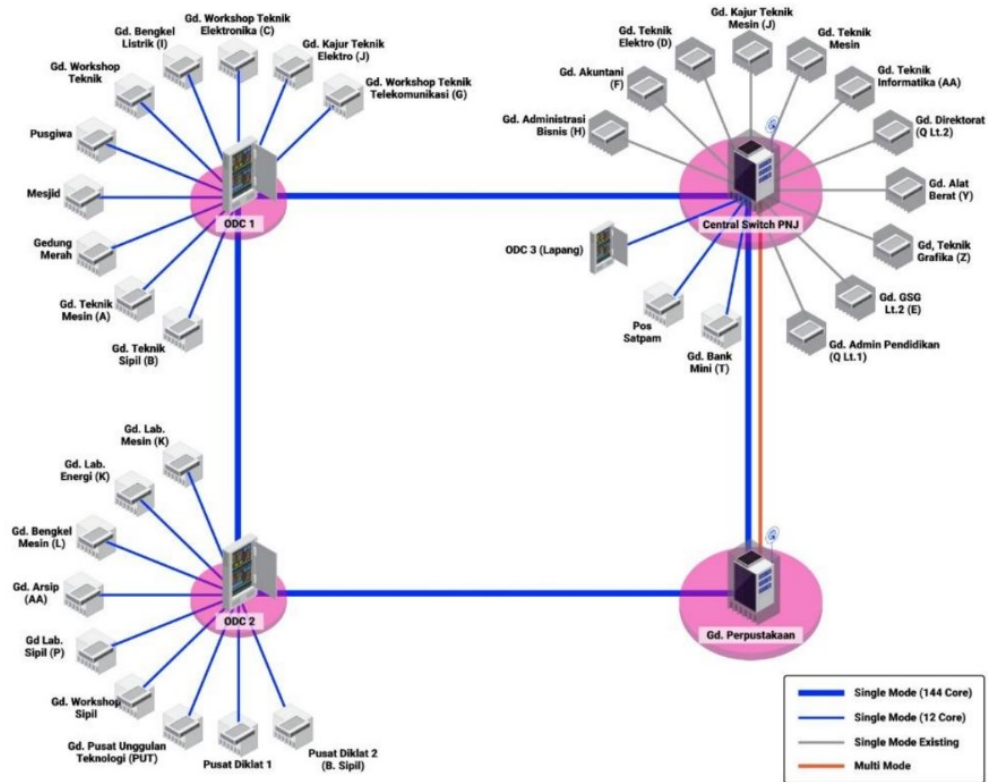
Berikut ini adalah rancangan aliran data dari SIM terintegrasi di PNJ seperti ditunjukkan pada Gambar 39. Sedangkan Gambar 40 adalah kondisi eksisting infrastruktur jaringan di PNJ, dan Gambar 41 adalah kondisi ideal infrastruktur jaringan di PNJ yang diperbaiki di tahun 2022. Kondisi ini akan mengoptimalkan *bandwidth* jaringan di PNJ di tahun 2023 mencapai 2.500 Mbps untuk IIX dan 1.800 Mbps untuk IX sesuai dengan Standar Pelayanan Minimum (SPM) PNJ BLU.



Gambar 39. Rancangan Aliran Data SIM Terintegrasi PNJ



Gambar 40. Kondisi Infrastruktur Jaringan di PNJ saat ini



Gambar 41. Rancangan *Network Architecture* PNJ

2. Penghargaan

Pada tahun 2023, Politeknik Negeri Jakarta mendapatkan beberapa penghargaan, yaitu:

1. PNJ sebagai Penerima Anugerah Pendidikan Tinggi Peduli Disabilitas

Politeknik Negeri Jakarta (PNJ) raih kategori Pendidikan Tinggi Peduli Disabilitas, terkait dengan PNJ mengaplikasikan program pendidikan khusus yaitu program studi Manajemen Pemasaran – Warga Negara Berkebutuhan Khusus (MP-WNBK) yang dinaungi jurusan Akuntansi PNJ. Penghargaan diberikan pada acara Puncak Peringatan Bulan Merdeka Belajar 2023 pada tanggal 29 - 30 Mei 2023 di DIY Yogyakarta yang diselenggarakan oleh Kemendikbudristek.

Penghargaan tersebut menjadi titik awal bagi Politeknik Negeri Jakarta guna membentuk dan memberikan ruang yang sama terhadap penyandang disabilitas yang ingin mengenyam dunia akademik perkuliahan. Dalam menerapkan model pembelajaran bagi mahasiswa MP-WNBK, PNJ mengacu pada landasan filosofis, yuridis, pedagogis, dan religius. Empat landasan tersebut menjadi motivasi bagi PNJ untuk memulai penyelenggaraan pendidikan yang inklusi.

Sejak tahun 2013, PNJ telah membuka program MP-WNBK. Program khusus tersebut diprakarsai oleh Wakil Menteri Pendidikan Nasional Periode 2010-2011, Fasli Jalal dan Direktur PNJ Periode 2011-2020, Abdillah. Salah satu alasan pendirian program tersebut sebab di Indonesia belum ada pendidikan setingkat perguruan tinggi untuk WNBK. MP-WNBK PNJ merupakan satu-satunya konsentrasi program studi di Politeknik yang mengeluarkan ijazah bagi penyandang disabilitas di Indonesia bahkan di ASEAN.



Dipindai dengan CamScanner



Gambar 42. PNJ sebagai Penerima Anugerah Pendidikan Tinggi Peduli Disabilitas

2. Penghargaan sebagai perguruan tinggi pendidikan vokasi Pengirim Mahasiswa Peserta MSIB terbanyak

PNJ meraih penghargaan sebagai perguruan tinggi pendidikan vokasi Pengirim Mahasiswa peserta MSIB terbanyak yaitu 306 mahasiswa dalam program Magang Studi

Independen Bersertifikat (MSIB). Penghargaan disampaikan secara langsung oleh Dirjen Pendidikan Vokasi pada acara Vokasi Fest di Jakarta, tanggal 11-12 Desember 2023.



CS Dipindai dengan CamScanner



Gambar 43. Direktur PNJ (paling kiri) menerima penghargaan sebagai perguruan tinggi pendidikan vokasi Pengirim Mahasiswa Terbanyak program MSIB

3. Penghargaan Vocational School Graduate Academy (VSGA) Daring Tahun 2023 BPSDMP Kominfo Jakarta

Pada tahun 2023, PNJ menerima penghargaan kegiatan *Vocational School Graduate Academy* (VSGA) Daring Tahun 2023 dari Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Komunikasi dan Informatika, Balai Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Penelitian (BPSDMP) Kominfo Jakarta. Penghargaan diberikan karena PNJ berhasil melebihi target capaian peserta yang ditetapkan. Penghargaan diberikan di kampus PNJ pada tanggal 18 Desember.



Gambar 44. Direktur PNJ menerima plakat Penghargaan *Vocational School Graduate Academy* (VSGA) Tahun 2023



KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA RI
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
BALAI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAN PENELITIAN KOMUNIKASI
DAN INFORMATIKA JAKARTA

Indonesia Terkoneksi: Makin Digital, Makin Maju

Jln. Pegangsaan Timur No. 19B, Jakarta 10320, Telp./Fax. (021) 31922337, balitbangsdm.kominfo.go.id

Nomor : B-773/BPSDMP.31/LT.02.02/12/2023 Jakarta, 1 Desember 2023
Sifat : Biasa
Hal : Penyerahan Penghargaan

Kepada Yth.
Direktur Politeknik Negeri Jakarta (PNJ)
di Tempat

Sehubungan dengan telah dilaksanakannya kegiatan *Vocational School Graduate Academy (VSGA)* Daring Tahun 2023 yang bekerja sama dengan mitra kampus, Politeknik Negeri Jakarta (PNJ) berhasil melebihi target capaian peserta yang ditetapkan. Oleh karena itu, BPSDMP Kominfo Jakarta akan memberikan apresiasi berupa penghargaan yang akan diserahkan pada :

Hari, tanggal : Senin, 18 Desember 2023
Waktu : 10.00 WIB – Selesai
Tempat : Kampus Politeknik Negeri Jakarta
Jl. Prof. DR. G.A. Siwabessy, Kukusan, Kecamatan Beji, Kota
Depok, Jawa Barat 16425

Untuk informasi lebih lanjut, dapat menghubungi narahubung kami Sdri. Ratna (Telp./WA : 0821 6119 8776). Demikian informasi ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Selanjutnya, dalam upaya mendukung Zona Integritas Wilayah Bebas Korupsi, apabila dalam pelayanan kami terdapat penyimpangan atau pelanggaran kode etik oleh pegawai kami, mohon perkenan Saudara melaporkan dengan disertai bukti otentik (identitas pelaporan akan dijamin kerahasiannya) pada tautan ini : <https://komin fo/FormAduanJkt>.



Ditandatangani secara elektronik
KEPALA BPSDMP KOMINFO
JAKARTA
Dea Rachman

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**

3. Program Crosscutting / Collaborative

Pada tahun 2023, Politeknik Negeri Jakarta ("PNJ") masih melanjutkan 6 (enam) program *crosscutting/collaborative*, 4 (empat) program merupakan program lanjutan yang telah dimulai dengan pihak mitra sejak tahun sebelumnya dan menambah 2 (dua) program baru di tahun 2023.

1. Politeknik Negeri Jakarta dan Renewable Energy Skills Development (RESD)

Program pengembangan keterampilan di sektor energi terbarukan pada politeknik di Indonesia dengan **Renewable Energy Skills Development (RESD)**, pihak yang terkait dalam program ini adalah Politeknik Negeri Jakarta dalam hal ini diwakili oleh Jurusan Teknik Mesin dan **RESD** dalam hal ini diwakili oleh **GFA COUNSULTING GROUP**.

Adapun dampak dari program ini bagi PNJ adalah :

- a. Dapat mengembangkan kurikulum dan silabus dengan pendekatan DACUM dan mengembangkan materi pembelajaran program peminatan di bidang ET, khususnya teknologi solar, *hidro da solar-hybrid*;
- b. Meningkatkan kualitas dosen dan instruktur dalam mata pelajaran teknis terkait ET serta dalam metodologi dan didaktik pelatihan kejuruan;
- c. Meningkatkan ketersediaan dan penggunaan laboratorium yang diperlukan untuk melaksanakan kurikulum baru;
- d. Penguatan pertukaran informasi, komunikasi dan promosi program peminatan D4 ET melalui kontribusi terhadap penyelenggaraan pameran ET, konferensi dan peningkatan platform digital untuk meningkatkan kolaborasi politeknik dengan sektor ET;
- e. Membangun tautan ke perguruan tinggi ilmu terapan terpilih di Swiss, berkontribusi pada pameran ET, penyelenggaraan simposium dan konferensi bersama, serta meningkatkan platform digital untuk meningkatkan kualitas kolaborasi politeknik dengan Sektor ET.
- f. Meningkatkan kerja sama erat dengan sektor swasta dalam pengembangan kurikulum, kuliah tamu, magang mahasiswa, penilaian dan sertifikasi profesi, serta akreditasi program studi.

Pelaksanaan program *crosscutting /collaborative* di atas telah dilaksanakan oleh PNJ, dibuktikan dengan telah ditandatangani Nota Kesepahaman sebagai berikut:



Gambar 45. Penandatanganan MoU RESD dan PNJ

2. Politeknik Negeri Jakarta dan PT Nutech Integrasi

Program pengembangan kurikulum dengan industri **PT Nutech Integrasi**, pihak yang terkait dengan program ini adalah Politeknik Negeri Jakarta yang dalam hal ini diwakili oleh **Jurusan Teknik Elektro** dan **PT Nutech Integrasi** yang dalam hal ini diwakili oleh Direktur Utama Perseroan.

Adapun dampak dari program ini bagi PNJ adalah :

- Materi *training* dan sertifikasi dari industri masuk ke dalam kurikulum kampus bagi jurusan Teknik Elektro;
- Dosen Jurusan Teknik Elektro dapat melakukan magang di PT Nutech Integrasi;
- Mendapatkan bantuan dari PT Nutech Integrasi berupa bantuan berupa peralatan laboratorium kepada kampus;
- Dapat melakukan *joint research* terkait kasus nyata yang berada pada lingkungan PT Nutech Integrasi;
- Memberikan nilai tambah untuk peningkatan nilai Akreditasi jurusan.

3. Politeknik Negeri Jakarta dan PT Optima Integra Tehnik

Program pengembangan *E-Mobility* dan Infrastruktur dengan PT Optima Integra Tehnik, pihak yang terkait dalam hal ini adalah PNJ yang diwakili oleh Jurusan Teknik Mesin

sementara dari PT Optima Integra yang menjadi pihak terkait adalah diwakili oleh Direktur Perseroan.

Adapun dampak dari program ini bagi PNJ adalah :

- a. Diberikannya pendampingan proses sertifikasi bengkel konversi kendaraan listrik;
- b. Penguatan kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) mengenai *smart grid*, Energi Terbarukan *Charging Station* dan Kendaraan Listrik;
- c. Pembuatan prototipe modul *Charging Station* berbasis Energi Baru dan Terbarukan (EBT) hibrida;
- d. Pengembangan Kendaraan Listrik komersial dan produk pendukungnya;
- e. Pengembangan Sumber Daya Manusia untuk *Carbon Assessment*.

4. Politeknik Negeri Jakarta dan PT Smartek Sinergi Indonesia

Program Rekayasa dan Produksi Genteng Plentong Berbasis Limbah Plastik dengan **PT Smartek Sinergi Indonesia**, pihak yang terkait dalam hal ini adalah dosen PNJ dari berbagai rumpun ilmu yang diwakili oleh Nunung Martina, S. T., M. Si., Putera Agung Maha Agung, Ph.D., Yanuar Setiawan, S. T., M. T., dari jurusan Teknik Sipil dan Dr. Eng Muslimin, S. T., M. T., Isnanda Nurikasari, S. T., M. Si., dari Jurusan Teknik Mesin dan dari **PT Smartek Sinergi Indonesia** yang diwakili oleh Umar Alfaruqi Abdurrahman, Ella Setyo Pintoko dan Zuhriyatun Nisa.

Adapun dampak dari program ini bagi PNJ adalah sebagai berikut :

- a. Mendapatkan pengembangan dan penyempurnaan produk Genteng Plentong Berbasis Limbah Plastik;
- b. Dapat melakukan pengujian prototipe produk Genteng Plentong Berbasis Limbah Plastik;
- c. Dapat mendaftarkan hasil produk pada HAKI;
- d. Dapat mengintegrasikan Analisa pasar dan pengembangan produk ke dalam kurikulum MBKM (Merdeka Belajar Kampus Merdeka).

5. Politeknik Negeri Jakarta dan Asosiasi Desa Wisata Kabupaten Bogor

Program Sistem informasi untuk peningkatan daya saing UMKM desa wisata Pasca Pandemi Covid-19 dengan **Asosiasi Desa Wisata Kabupaten Bogor**, pihak yang terkait dalam hal ini adalah dosen PNJ dari berbagai rumpun ilmu yang diketuai oleh Dr. Nining

Latianingsih, S.H., M.H. dan dari Asosiasi Desa Wisata Kabupaten Bogor yang diwakili oleh Denni Amarullah selaku Direktur.

Adapun dampak dari program ini bagi PNJ adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatkan kegiatan penelitian dan pengabdian Masyarakat yang diterapkan langsung kepada Masyarakat;
- b. sebagai sarana dalam proses pembelajaran mahasiswa berbasis case method dan *Project based learning*.

6. Politeknik Negeri Jakarta dan PT Tochterindo Sukses Makmur

Program Pengembangan kendaraan listrik *flexible* perkotaan (FlexEV-Penta) dengan **PT Tochterindo Sukses Makmur**, pihak yang terkait dalam hal ini diketuai oleh Dr. Fuad Zainuri, S.T., M.Si. dan dari **PT Tochterindo Sukses Makmur** yang diwakili oleh Amiruddin Fitri selaku Direktur.

Adapun dampak dari program ini bagi PNJ adalah sebagai berikut :

- a. Mendapatkan pengembangan kendaraan listrik *flexible* perkotaan (FlexEV-Penta);
- b. Dosen PNJ mendapatkan kesempatan untuk magang dan menjadi supervisi dalam kegiatan ini;
- c. Mahasiswa PNJ mendapatkan kesempatan magang di industri khususnya untuk mengerjakan 1 unit kendaraan prototipe flexEV (Perancangan, Perencanaan dan *Manufacture*)

Pelaksanaan program *crosscutting/collaborative* di atas telah dilaksanakan oleh PNJ, dibuktikan dengan telah ditandatangani Nota Kesepahaman sebagai berikut:



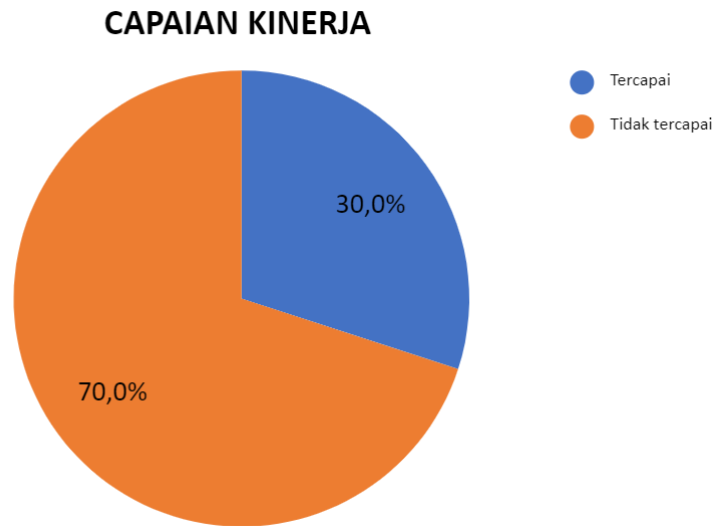
Gambar 46. Kegiatan dan Pelatihan Program Pengembangan kendaraan listrik *flexible* perkotaan



BAB IV PENUTUP



Selama tahun 2023, PNJ berhasil melaksanakan seluruh kegiatan untuk mendukung pencapaian target kinerja yang ditetapkan. Namun demikian belum seluruh indikator tercapai sesuai dengan target yang ditentukan pada tahun 2023. Berikut gambar pencapaian target kinerja tahun 2023:



Gambar 47. Persentase Capaian Kinerja Tahun 2023

Terdapat 3 (tiga) Indikator Kinerja yang sudah mencapai target, yaitu:

- 2.3. Jumlah keluaran dosen yang berhasil dapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen dengan capaian 115,52.
- 3.1. Jumlah kerja sama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1 adalah sebesar 2959,49.
- 4.1. Predikat SAKIP telah mencapai nilai BB (76,35).

Adapun indikator kinerja yang belum tercapai adalah 7 (tujuh) yaitu:

- 1.1. Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta adalah sebesar 78%, sedangkan targetnya adalah 80%.
- 1.2. Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi adalah sebesar 9,93%, sedangkan targetnya adalah 30%.

- 2.1. Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi adalah sebesar 17,82%, sedangkan targetnya adalah 30%.
- 2.2. Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri adalah sebesar 21,58%, sedangkan targetnya adalah 60%.
- 3.2. Persentase capaian mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis *project* (*team-based project*) adalah sebesar 8%, sedangkan targetnya adalah 50%.
- 3.3. Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah targetnya adalah 5%, sedangkan capaiannya adalah 0%.
- 4.2. Nilai kinerja anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L dengan capaian 93,54 atau baru mencapai 97% dari target.

Untuk meningkatkan kinerja organisasi PNJ beberapa fokus perbaikan yang akan dilakukan ke depan antara lain:

1. Koordinasi dengan para ketua jurusan dan unit CDC (*Career and Development Center*) untuk menghimbau para lulusan mahasiswa agar melakukan pengisian data *tracer study*.
2. Memberikan informasi yang jelas mengenai tujuan, manfaat, dan dampak *tracer study* bagi pengembangan kurikulum dan peningkatan kualitas pendidikan.
3. Memanfaatkan media sosial untuk menyampaikan informasi tentang *tracer study* dan memotivasi lulusan untuk berpartisipasi.
4. Mengikuti dan berperan aktif dalam kegiatan sosialisasi penggunaan aplikasi *tracer study* Kemdikbudristek dan Aplikasi SIDAKIN.
5. Diadakan sosialisasi kepada para dosen terkait SISTER untuk mendukung pencapaian target yang sudah ditentukan.
6. Perlu diadakan *workshop* penyusunan RPS berbasis model PBL dan *Case Method*.
7. Mendorong dan memberikan dukungan dana serta fasilitas pada beberapa program studi untuk melakukan akreditasi internasional atau memperoleh sertifikasi internasional. Pada tahun 2023 telah terlaksana visitasi akreditasi internasional pada dua prodi yaitu D4 Teknik Konstruksi Gedung (Jurusan Teknik Sipil) (ASIIN), dan Prodi D4 Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan (IABEE).



8. Mendorong setiap unit pengguna anggaran melakukan kegiatan secara optimal dan lebih terencana dengan baik dari sisi waktu pelaksanaan kegiatan.

Demikian Laporan Kinerja PNJ tahun 2023 ini disusun, dengan harapan dapat digunakan sebagai sumber informasi yang representatif dalam pengambilan keputusan guna peningkatan kinerja tahun berikutnya.



LAMPIRAN



Lampiran 1. Perjanjian Kinerja

Perjanjian Kinerja Awal



**Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Direktur Politeknik Negeri Jakarta
Dengan
Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi**

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Zainal Nur Arifin

Jabatan : Direktur Politeknik Negeri Jakarta

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Kiki Yuliati

Jabatan : Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Depok, 31 Januari 2023

Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi,

Direktur Politeknik Negeri Jakarta,



Kiki Yuliati



Zainal Nur Arifin



Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E

Target Kinerja

#	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2023
1	[S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	80
		[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	20
2	[S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.	30
		[IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	45
		[IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	0.17
3	[S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	60
		[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.	60
		[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	5
4	[S 4] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi	[IKU 4.1] Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB	BB
		[IKU 4.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 93	94

No	Kode	Nama Kegiatan	Alokasi
1	4261	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Vokasi	Rp. 78.650.172.000
2	4466	Penyediaan Dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri Vokasi	Rp. 13.385.852.000
3	4467	Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi Vokasi	Rp. 120.931.952.000
		TOTAL	Rp. 212.967.976.000

Depok, 31 Januari 2023

Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi,

Direktur Politeknik Negeri Jakarta,



Kiki Yuliati



Zainal Nur Arifin

Perjanjian Kinerja Akhir (Revisi 1, Nopember 2023)



Revisi Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Direktur Politeknik Negeri Jakarta
Dengan
Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Zainal Nur Arifin

Jabatan : Direktur Politeknik Negeri Jakarta

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Kiki Yuliati

Jabatan : Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Depok, 10 November 2023

Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi,

Direktur Politeknik Negeri Jakarta,



Kiki Yuliati



Zainal Nur Arifin



Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

Target Kinerja

#	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2023
1	[S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	80
		[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi	30
2	[S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	30
		[IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	60
		[IKU 2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	100
3	[S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	100
		[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi	50
		[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	5
4	[S 4] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[IKU 4.1] Predikat SAKIP	BB
		[IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L	94



Catatan:

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

Perjanjian Kinerja Akhir (Revisi 2, Desember 2023)



**Revisi Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Direktur Politeknik Negeri Jakarta
Dengan
Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi**

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Zainal Nur Arifin

Jabatan : Direktur Politeknik Negeri Jakarta

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Kiki Yulianti

Jabatan : Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Depok, 22 Desember 2023

Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi,

Direktur Politeknik Negeri Jakarta,



Kiki Yulianti



Zainal Nur Arifin

Target Kinerja

#	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2023
1	[S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	80
		[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi	30
2	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	30
		[IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	60
		[IKU 2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	100
3	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	100
		[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi	50
		[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	5
4	[S 4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[IKU 4.1] Predikat SAKIP	BB
		[IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L	94

No	Kode	Nama Kegiatan	Alokasi
1	6700	Pembinaan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Pendidikan Tinggi Vokasi	Rp. 1.763.238.000
2	6701	Pengembangan Kelembagaan dan Peningkatan Kualitas Sumber Daya Pendidikan Tinggi Vokasi	Rp. 2.253.568.000
3	4261	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Vokasi	Rp. 74.866.752.000
4	4467	Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi Vokasi	Rp. 120.931.952.000
5	4466	Penyediaan Dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri Vokasi	Rp. 14.015.852.000
		TOTAL	Rp. 213.831.362.000

Depok, 22 Desember 2023

Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi,

Direktur Politeknik Negeri Jakarta,



Kiki Yuliati



Zainal Nur Arifin

Lampiran 2. SKP Pegawai

SKP Direktur

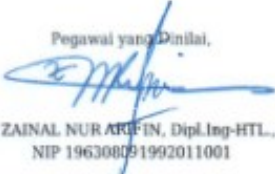
SASARAN KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF BAGI PEJABAT PIMPINAN TINGGI DAN PIMPINAN UNIT KERJA MANDIRI					
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi			Periode: 01 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023		
No	Pegawai yang Dinilai		No	Pejabat Penilai Kinerja	
1.	Nama	Dr.sc ZAINAL NUR ARIFIN, Dipl.Ing-HTL., MT	1.	Nama	Ir. SUHARTI, MA, Ph.D
2.	NIP	196308091992011001	2.	NIP	196911211992032002
3.	Pangkat / Gol.	Pembina Tingkat I, IV/b	3.	Pangkat / Gol.	Pembina Utama, IV/e
4.	Jabatan	Direktur Politeknik Negeri Jakarta	4.	Jabatan	Sekretaris Jenderal
5.	Unit Kerja	Politeknik Negeri Jakarta	5.	Unit Kerja	Sekretariat Jenderal
HASIL KERJA					
A. Utama					
1.	<p>Kinerja Pengelolaan Keuangan Efektif, Efisien dan Akuntabel (Penugasan dari Direktur Jenderal Perbendaharaan Kemenkeu)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rasio Pendapatan BLU terhadap Biaya Operasional (Target: 66; Perspektif: Penguatan Internal) • Realisasi Pendapatan BLU tahun 2023 (Target: 110000000000; Perspektif: Penguatan Internal) • Realisasi Pendapatan Dari Optimalisasi Aset (Target: 10000000000; Perspektif: Penguatan Internal) • Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan BLU (Target: 110; Perspektif: Penguatan Internal) 				
2.	<p>Meningkatnya Kualitas Lulusan Pendidikan Tinggi (Penugasan dari Dirjen Vokasi)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Persentase Lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang Berhasil Mendapatkan Pekerjaan, Melanjutkan Studi, atau Menjadi Wiraswasta (Target: 80; Perspektif: Penerima Layanan) • Persentase Mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan Paling tidak 20 sks di Luar Kampus atau Meraih Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional (Target: 20; Perspektif: Penguatan Internal) 				
3.	<p>Meningkatnya Kualitas Dosen Pendidikan Tinggi (Penugasan dari Dirjen Vokasi)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Persentase Dosen yang Berkegiatan Tridarma di Kampus Lain, di QS100 berdasarkan Bidang Ilmu (QS100 by Subject), Bekerja sebagai Praktisi di Dunia Industri atau membina Mahasiswa yang Berhasil Meraih Prestasi Minimal Tingkat Nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir (Target: 30; Perspektif: Penguatan Internal) • Persentase Dosen Tetap Berkualifikasi Akademik S3, Memiliki Sertifikasi Kompetensi/Profesi yang diakui oleh Industri dan Dunia Kerja, atau Berasal dari Kalangan Praktisi Profesional, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Target: 45; Perspektif: Penguatan Internal) • Jumlah Keluaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat yang berhasil Mendapatkan Rekognisi Internasional atau Diterapkan Oleh Masyarakat Per Jumlah Dosen (Target: 0,17; Perspektif: Penguatan Internal) 				
4.	<p>Meningkatnya Kualitas Kurikulum dan Pembelajaran (Penugasan dari Dirjen Vokasi)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Persentase Prodi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan Kerjasama dengan Mitra (Target: 60; Perspektif: Penguatan Internal, Proses Bisnis) • Persentase Mata Kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan Pemecahan Kasus (case method) atau Pembelajaran Kelompok Berbasis Projek (project-based learning) sebagai Sebagian Bobot Evaluasi (Target: 60; Perspektif: Penguatan Internal, Proses Bisnis) • Persentase Program Studi S1 dan D4/D3/D2 yang Memiliki Akreditasi atau Sertifikasi Internasional yang Diakui Pemerintah (Target: 5; Perspektif: Penerima Layanan) 				

Dokumen milik Zainal Nur Arifin (NIP 196308091992011001) Hal. 1

5.	<p>Meningkatnya Tata Kelola Satuan Kerja di Lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi (Penugasan dari Dirjen Vokasi)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB (Target: BB; Perspektif: Penerima Layanan, Penguatan Internal) • Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 93 (Target: 94; Perspektif: Anggaran, Penguatan Internal)
6.	<p>Kinerja Pengelolaan Keuangan Efektif, Efisien dan Akuntabel (Penugasan dari Ketua Tim Politeknik Negeri Jakarta)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realisasi pendapatan BLU merupakan pendapatan yang diperoleh sebagai imbalan atas barang/jasa yang diserahkan kepada masyarakat termasuk pendapatan yang berasal dari hibah, hasil kerjasama dengan pihak lain, sewa, jasa lembaga keuangan, dan lain-lain pendapatan yang tidak berhubungan langsung dengan pelayanan BLU, tidak termasuk pendapatan dari APBN. Biaya Operasional merupakan seluruh biaya langsung yang terkait dengan pelayanan kepada masyarakat meliputi belanja pegawai, biaya bahan, biaya jasa layanan, biaya pemeliharaan, biaya daya dan jasa, dan biaya langsung lainnya yang berkaitan langsung dengan pelayanan yang diberikan oleh Satker BLU baik yang sumber dananya berasal dari Rupiah Murni APBN maupun pendapatan operasional Satker BLU.

PERILAKU KERJA		
1.	<p>Berorientasi Pelayanan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat • Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan • Melakukan perbaikan tiada henti 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2.	<p>Akuntabel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi • Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien • Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3.	<p>Kompeten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah • Membantu orang lain belajar • Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4.	<p>Harmonis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya • Suka menolong orang lain • Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5.	<p>Loyal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah • Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara • Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6.	<p>Adaptif</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan • Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas • Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7.	<p>Kolaboratif</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi • Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah • Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:



Pegawai yang Dinilai,

Dr. sc ZAINAL NUR ARIFIN, Dipl. Ing-HTL, MT
NIP 196308091992011001



SKP Wadir Akademik

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI / FUNGSIONAL

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Periode: 01 Januari 2023 s/d 31 Maret 2023

No	Pegawai yang Dinilai		No	Pejabat Penilai Kinerja	
1.	Nama	NUNUNG MARTINA, S.T., M.Si.	1.	Nama	Dr.sc ZAINAL NUR ARIFIN, Dtpl.Ing-HTL., MT
2.	NIP	196703081990032001	2.	NIP	196308091992011001
3.	Pangkat / Gol.	Penata Tingkat I, III/d	3.	Pangkat / Gol.	Pembina Tingkat I, IV/b
4.	Jabatan	Lektor/Wakil Direktur Bidang Akademik	4.	Jabatan	Lektor Kepala
5.	Unit Kerja	Politeknik Negeri Jakarta	5.	Unit Kerja	Politeknik Negeri Jakarta

HASIL KERJA

A. Utama

- Persentase Mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan Paling tidak 20 sks di Luar Kampus atau Meraih Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional (Penugasan dari Ketua Tim Politeknik Negeri Jakarta)

Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:

 - a. Kriteria kegiatan pembelajaran di luar program studi Mahasiswa S1/D4/D3/D2/D1 yang menghabiskan sampai dengan 20 (dua puluh) sks persemester di luar program studi. Batas minimal yang dapat dihitung adalah paling sedikit 10(sepuluh) sks untuk mahasiswa S1/D4/D3 dan 5 (lima) sks untuk mahasiswa D1 dan D2. Kegiatan boleh dikombinasikan dan dihitung kumulatif: 1) Magang atau praktik kerja: Kegiatan magang di sebuah perusahaan, organisasi nirlaba, organisasi multilateral, institusi pemerintah, ataupun perusahaan rintisan (startup company). 2) Proyek di desa: Proyek sosial/pengabdian kepada masyarakat untuk pemberdayaan masyarakat di pedesaan atau daerah terpencil dalam membangun ekonomi rakyat, infrastruktur, danlain-lain. 3) Mengajar di sekolah: Kegiatan mengajar di sekolah dasar dan menengah. Sekolah dapat berlokasi di kota, desa, ataupun daerah terpencil. 4) Pertukaran pelajar: Mengambil kelas atau semester di perguruan tinggi lain, baik di luar negeri maupun didalam negeri. Pertukaran pelajar juga menghitung aktivitas mahasiswa yang dilakukan antar program studi pada perguruan tinggi yang sama dan mahasiswa inbound yang diterima perguruan tinggi dalam program pertukaran mahasiswa. 5) Penelitian atau riset: Kegiatan riset akademik, baik sains maupun sosial humaniora yang dilakukan di bawah pengawasan dosen atau peneliti. 6) Kegiatan wirausaha: Mahasiswa mengembangkan kegiatan kewirausahaan secara mandiri ataupun bersamasamadengan mahasiswa lain. 7) Studi atau proyek independen: Mahasiswa dapat mengembangkan sebuah proyek yang diinisiasi secara mandiri (untukmengikuti lomba tingkat internasional yang relevan dengan keilmuannya, proyek teknologi, maupun rekayasa sosial) yang pengerjaannya dapat dilakukan secara mandiri ataupun bersama-sama dengan mahasiswa lain. 8) Proyek kemanusiaan: Kegiatan sosial/pengabdian kepada masyarakat yang merupakan program perguruan tinggi atau untuk sebuah yayasan atau organisasi kemanusiaan, baik di dalam maupun luar negeri (seperti penanganan bencana alam, pemberdayaan masyarakat, penyelamatan lingkungan, palang merah, peace corps, dan seterusnya). 9) Bela negara: Kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka memberikan pendidikan dan/atau pelatihan kepada mahasiswa guna menumbuhkembangkan sikap dan perilaku serta menanamkan nilai dasar Bela Negara dan cinta tanah air (contoh: Pembinaan Kesadaran Bela Negara(PKBN), komponen cadangan, dan seterusnya). Kegiatan diselenggarakan oleh: a) perguruan tinggi bekerja sama dengan Kementerian Pertahanan dan/atau kementerian/ lembaga lain terkait. • dan/ atau b) Kementerian Pertahanan dan/atau kementerian/ lembaga lain terkait. Kriteria prestasi Mahasiswa S1 dan D4/D3 /D2/D1 yang berhasil: 1) Berprestasi dalam kompetisi atau lomba pada peringkat juara I sampai dengan Juara III pada kompetisi: a) tingkat internasional • b) tingkat nasional • atau c) tingkat provinsi. 2) Memiliki karya yang digunakan dunia usaha, dunia industri, dan masyarakat. 3) Mendapatkan sertifikasi kompetensi internasional

<p>2. Persentase Dosen yang Berkegiatan Tridharma di Kampus Lain, di QS100 berdasarkan Bidang Ilmu (QS100 by Subject), Bekerja sebagai Praktisi di Dunia Industri atau membina Mahasiswa yang Berhasil Meraih Prestasi Minimal Tingkat Nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir (Penugasan dari Ketua Tim Politeknik Negeri Jakarta)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dosen yang melakukan kegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, baik di dalam maupun di luar negeri, dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir. Daftar kegiatan dapat mengacu pada rubrik kegiatan beban kerja dosen. Dosen yang berpengalaman praktisi dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir melalui: 1) Bekerja sebagai peneliti, konsultan, asesor, pegawai penuh waktu full tdmel, atau paruh waktod (part time) di: a) perusahaan multinasional• b) perusahaan swasta berskala menengah ke atas• c) perusahaan teknologi global• d) perusahaan rintisan (startup company) teknologi• e) organisasi nirlaba nasional dan internasional• f) institusi/organisasi multilateral• g) lembaga pemerintah atau h) BUMN/BUMD• atau h) BUMN/BUMD.• b perusahaan swasta berskala kecil ke atas• c perusahaan teknologi global• d perusahaan rintisan (staftup companA) teknologi• atau e organisasi niriaba nasional dan internasional. 3) Khusus untuk dosen dari Program Studi Seni Budaya dapat juga berkegiatan: a) berkreasi independen atau menampilkan karya• b) menjadi juri, kurator/atau panitia acara seni budaya tingkat nasional• atau c) menjadi pendiri (founder)atau pasangan pendiri (co-founder) sanggar. Dosen yang membimbing mahasiswa dalam kurun waktu 1 (satu) ta-hun terakhir: 1) Mendampingi mahasiswa melakukan kegiatan pembelajaran di luar program studi• 2) Membimbing mahasiswa berkompetisi yang berprestasi dalam kompetisi atau lomba pada peringkat juara I sampai dengan juara III pada kompetisi: a) tingkat internasional• b) tingkat nasional• atau c) tingkat provinsi. 3) Mendampingi mahasiswa mengembangkan produk yang digunakan dunia usaha, industri dal masyarakat. 4) Membimbing mahasiswa untuk sertifikasi kompetensi internasional.

<p>3.</p>	<p>Persentase Dosen Tetap Berkualifikasi Akademik S3, Memiliki Sertifikasi Kompetensi/Profesi yang diakui oleh Industri dan Dunia Kerja, atau Berasal dari Kalangan Praktisi Profesional, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Penetapan dari Ketua Tim Politeknik Negeri Jakarta)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dosen yang memiliki sertifikasi dari lembaga berikut: 1) Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) nasional dengan lisensi Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) aktif • 2) Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) yang diakui Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi • 3) Lembaga atau asosiasi profesi atau sertifikasi internasional • 4) Perusahaan Fortune 500 • atau 5) Dunia usaha dunia industri. Pra-ktisi mengajar di kelas sesuai dengan ketentuan minimal waktu per semester yang ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. Praktisi berpengalaman kerja penuh waktu: 1) Bekerja di: a) perusahaan multinasional • b) perusahaan swasta berskala menengah ke atas • c) perusahaan teknologi global • d) perusahaan rintisan (startup company) teknologi • e) organisasi nirlaba nasional dan internasional • f) institusi/organisasi multilateral • d lembaga pemerintah • atau h) BUMN/BUMD. 2) Menjadi wiraswasta pendiri (founder) atau pasangan pendiri (co-founder) di: a) perusahaan multinasional • b) perusahaan swasta berskala kecil ke atas • c) perusahaan teknologi global • d) perusahaan rintisan (startup company) teknologi • atau e) organisasi nirlaba nasional dan internasional. 3) Menjadi pekerja lepas (freelancer). 4) Khusus untuk praktisi mengajar di program studi seni budaya dan bidang industri kreatif dapat juga berpengalaman: a) berkreasi independen atau menampilkan karya • b) menjadi juri, kurator, atau panitia acara seni budaya tingkat nasional • atau c) menjadi pendiri (founder) atau pasangan pendiri (co-founder) sangat.
<p>4.</p>	<p>Jumlah Keluaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat yang berhasil Mendapatkan Rekognisi Internasional atau Diterapkan Oleh Masyarakat Per Jumlah Dosen (Penetapan dari Ketua Tim Politeknik Negeri Jakarta)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kategori luaran yang mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan di masyarakat / industri / pemerintah: a. Karya tulis ilmiah, terdiri atas: 1) artikel ilmiah, buku akademik, dan bab (chapter) dalam buku akademik • 2) karya rujukan: buku saku (handbook), pedoman (guidelines), manual, buku teks (textbook), monograf, ensiklopedia, kamus • 3) studi kasus • dan/atau 4) laporan penelitian untuk mitra. b. Karya terapan, terdiri atas: 1) produk fisik, digital, dan algoritma (termasuk prototipe) • dan/atau 2) pengembangan inovasi dengan mitra. c. Karya seni, terdiri atas: 1) visual, audio, audio-visual, pertunjukan (performance) • 2) desain konsep, desain produk, desain komunikasi visual, desain arsitektur, desain kriya • 3) karya tulis novel, sajak, puisi, notasi musik • dan/atau 4) karya preservasi (contoh: modernisasi seni tari daerah).


5.	<p>Persentase Mata Kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan Pemecahan Kasus (case method) atau Pembelajaran Kelompok Berbasis Proyek (project-based learning) sebagai Sebagian Bobot Evaluasi (Penugasan dari Ketua Tim Politeknik Negeri Jakarta)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a. Kriteria metode pembelajaran Metode pembelajaran di dalam kelas harus menggunakan salah satu atau kombinasi dari metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project). 1) Pemecahan kasus (case method) a) mahasiswa berperan sebagai protagonis yang berusaha untuk memecahkan sebuah kasus • b) mahasiswa melakukan analisis terhadap kasus untuk membangun rekomendasi solusi, dibantu dengan diskusi kelompok untuk menguji dan mengembangkan rancangan solusi • atau c) kelas berdiskusi secara aktif, dengan mayoritas dari percakapan dilakukan oleh mahasiswa, sedangkan dosen hanya memfasilitasi dengan cara mengarahkan diskusi, memberikan pertanyaan, dan observasi. 2) Pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project): a) kelas dibagi menjadi kelompok lebih dari 1 (satu) mahasiswa untuk mengerjakan tugas bersama selama jangka waktu yang ditentukan • b) kelompok diberikan masalah nyata yang terjadi di masyarakat atau pertanyaan kompleks, lalu diberikan ruang untuk membuat rencana kerja dan model kolaborasi • c) setiap kelompok mempersiapkan presentasi/karya akhir yang ditampilkan di depan dosen, kelas, atau audien lainnya yang dapat memberikan umpan balik yang konstruktif • d) dosen membina setiap kelompok selama periode pekerjaan proyek dan mendorong mahasiswa untuk berpikir kritis dan kreatif dalam kolaborasi • atau e) kelompok diberikan project dari dunia usaha industri. b. Kriteria evaluasi 50% (lima puluh persen) dari bobot nilai akhir harus berdasarkan kualitas partisipasi diskusi kelas (case method) dan/atau presentasi akhir pembelajaran kelompok berbasis project (teambased project).
6.	<p>Persentase Program Studi S1 dan D4/D3/D2 yang Memiliki Akreditasi atau Sertifikasi Internasional yang Diakui Pemerintah (Penugasan dari Ketua Tim Politeknik Negeri Jakarta)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kriteria akreditasi dan sertifikasi: lembaga akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.

PERILAKU KERJA

1.	<p>Berorientasi Pelayanan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat • Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan • Melakukan perbaikan tiada henti 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2.	<p>Akuntabel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi • Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien • Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3.	<p>Kompeten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah • Membantu orang lain belajar • Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4.	<p>Harmonis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya • Suka menolong orang lain • Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

5.	<p>Loyal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah • Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara • Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6.	<p>Adaptif</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan • Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas • Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7.	<p>Kolaboratif</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi • Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah • Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai,


NUNUNG MARTINA, S.T., M.Si.
NIP 196703081990032001


31 Januari 2023,
Penilai Kinerja,
Dr. s. ZAINAL NUR AFFIN, Dipl. Ing-HTL., MT
NIP 196804091992011001

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

Dukungan Sumber Daya	
1.	Dukungan sarana prasarana yang memadai
2.	Dukungan IT yang memadai
3.	Dukungan para pegawai
Skema Pertanggungjawaban	
1.	Laporan pencapaian IKU setiap triwulan/semester/tahunan
Konsekuensi	
1.	Melakukan perbaikan, monitoring dan evaluasi dalam rangka pencapaian IKU sesuai Perjanjian Kerja

Pegawai yang Dinilai,


NUNUNG MARTINA, S.T., M.Si.
NIP 196703081990032001



SKP Kujur




DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PERIODE: TRIMULAN I/II/III/IV-AKHIR*

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Periode: 01 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: Dra. WIWI PRASTIWINARTI, MM
	NIP	: 196407191997022001
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Penata Tingkat I, III/d
	JABATAN	: Lektor/Ketua Jurusan Teknik Grafika dan Penerbitan
	UNIT KERJA	: Politeknik Negeri Jakarta
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: NUNUNG MARTINA, S.T., M.Si.
	NIP	: 196703081990032001
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Penata Tingkat I, III/d
	JABATAN	: Lektor Kepala/Wakil Direktur Bidang Akademik
	UNIT KERJA	: Politeknik Negeri Jakarta
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Dr.sc ZAINAL NUR ARIFIN, Dipl.Ing-HTL., MT
	NIP	: 196308091992011001
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Tingkat I, IV/b
	JABATAN	: Lektor Kepala/Direktur
	UNIT KERJA	: Politeknik Negeri Jakarta
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: Baik
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: Baik
5.	CATATAN / REKOMENDASI	

7. Depok, 2 Januari 2024
Pegawai yang Dinilai,


Dra. WIWI PRASTIWINARTI, MM
NIP 196407191997022001

6. Depok, 2 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja,


NUNUNG MARTINA, S.T., M.Si.
NIP 196703081990032001



SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI / FUNSIONAL

Periode: 01 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

No	Pegawai yang Dinilai	No	Pejabat Penilai Kinerja
1.	Nama Dra. WIWI PRASTHWINARTI, MM	1.	Nama NUNUNG MARTINA, S.T., M.Si.
2.	NIP 196407191997022001	2.	NIP 196703081990032001
3.	Pangkat / Gol. Penata Tingkat I, III/d	3.	Pangkat / Gol. Penata Tingkat I, III/d
4.	Jabatan Lektor	4.	Jabatan Lektor Kepala
5.	Unit Kerja Politeknik Negeri Jakarta	5.	Unit Kerja Politeknik Negeri Jakarta

HASIL KERJA

A. Utama

1.	<p>Persentase Dosen yang Berkegiatan Tridarma di Kampus Lain, di QS100 berdasarkan Bidang Ilmu (QS100 by Subject), Bekerja sebagai Praktisi di Dunia Industri atau membina Mahasiswa yang Berhasil Meraih Prestasi Minimal Tingkat Nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 % dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain • 2 % dosen yang QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject) • 10 % dosen yang bekerja sebagai praktisi di dunia industri • 13% dosen yang membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.
2.	<p>Persentase Dosen Tetap Berkualifikasi Akademik S3, Memiliki Sertifikasi Kompetensi/Profesi yang diakui oleh Industri dan Dunia Kerja, atau Berasal dari Kalangan Praktisi Profesional, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3% dosen tetap berkualifikasi akademik S3 • 30% dosen tetap memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja • 12% dosen tetap yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.
3.	<p>Jumlah Keluaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat yang berhasil Mendapatkan Rekognisi Internasional atau Diterapkan Oleh Masyarakat Per Jumlah Dosen (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0,085% keluaran penelitian yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat perjumlah dosen • 0,085% keluaran pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat perjumlah dosen.

Dokumen milik Wiwi Prasthwinarti (NIP 196407191997022001)

Hal 1

4.	<p>Persentase Mata Kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan Pemecahan Kasus (case method) atau Pembelajaran Kelompok Berbasis Proyek (project-based learning) sebagai Sebagian Bobot Evaluasi (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 30% mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus(case method) sebagai sebagian bobot evaluasi • 30% mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.
5.	<p>Persentase Program Studi S1 dan D4/D3/D2 yang Memiliki Akreditasi atau Sertifikasi Internasional yang Diakui Pemerintah (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi yang diakui pemerintah • 25% program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki sertifikat internasional yang diakui pemerintah.
6.	<p>Persentase Mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan Paling tidak 20 sks di Luar Kampus atau Meraih Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10% mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus • 10% mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.

PERILAKU KERJA

1.	<p>Berorientasi Pelayanan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat • Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan • Melakukan perbaikan tiada henti 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2.	<p>Akuntabel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi • Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien • Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3.	<p>Kompeten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah • Membantu orang lain belajar • Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Dokumen milik Wiwi Prasthwinarti (NIP 196407191997022001)

Hal 2



4. Harmonis • Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya • Suka menolong orang lain • Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5. Loyal • Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah • Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara • Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6. Adaptif • Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan • Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas • Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7. Kolaboratif • Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi • Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah • Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai,

Dra. WIWI PRASTIWANTI, MM
NIP 196407191997022001

Depok, 31 Januari 2023
Pejabat Penilai Kinerja,

NUNUNG MARTINA, S.T., M.Si.
NIP 196703081990032001

Dokumen milik Wiwi Prastiwanti (NIP 196407191997022001)

Hal. 3

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

Dukungan Sumber Daya	
1.	Sumber Daya Manusia Sarana Praktik Mahasiswa Fasilitas Umum Dana, System Informasi (IT)
Skema Pertanggungjawaban	
1.	1. Capaian Indikator Kinerja di tingkat prodi, dikendalikan oleh KPS, dan dilaporkan ke Ketua Jurusan setiap triwulan, Ketua Jurusan melaporkan ke Wadir 1, lalu dibahas secara institusional pada Rapimtas (Rapat pimpinan terbatas)
Konsekuensi	
1.	system informasi yang kurang optimal dalam mendukung perolehan data setiap indikator berdampak pada laporan pencapaian IKU tidak sesuai jadwal yang ditetapkan dan berpengaruh pada capaian IKU Institusi

Pegawai yang Dinilai,

Dra. WIWI PRASTIWANTI, MM
NIP 196407191997022001

Depok, 31 Januari 2023
Pejabat Penilai Kinerja,

NUNUNG MARTINA, S.T., M.Si.
NIP 196703081990032001

Dokumen milik Wiwi Prastiwanti (NIP 196407191997022001)

Hal. 4

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI / FUNGSIONAL
PERIODE: TRIWULAN-III/IV-AKHIR*

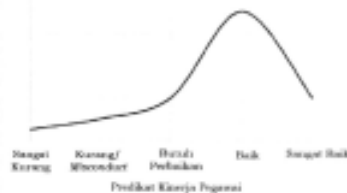
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Periode: 01 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023

No	Pegawai yang Dinilai		No	Pejabat Penilai Kinerja	
1.	Nama	Dra. WIWI PRASTIWINARTI, MM	1.	Nama	NUNUNG MARTINA, S.T., M.Si.
2.	NIP	196407191997022001	2.	NIP	196703081990032001
3.	Pangkat / Gol.	Penata Tingkat I, III/d	3.	Pangkat / Gol.	Penata Tingkat I, III/d
4.	Jabatan	Lektor	4.	Jabatan	Lektor Kepala
5.	Unit Kerja	Politeknik Negeri Jakarta	5.	Unit Kerja	Politeknik Negeri Jakarta

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI: BAIK

POLA DISTRIBUSI:



HASIL KERJA		Realisasi Berdasarkan Bukti Dukung	Umpan Balik Berkelanjutan Berdasarkan Bukti Dukung
A. Utama			
1.	<p>Persentase Dosen yang Berkegiatan Tridarma di Kampus Lain, di QS100 berdasarkan Bidang Ilmu (QS100 by Subject), Bekerja sebagai Praktisi di Dunia Industri atau membina Mahasiswa yang Berhasil Meraih Prestasi Minimal Tingkat Nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 % dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain • 2% dosen yang QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject) • 10 % dosen yang bekerja sebagai praktisi di dunia industri • 13% dosen yang membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir. 	<ul style="list-style-type: none"> • 8,33 % dosen berkegiatan tridharma di Kampus lain • 11,11% dosen bekerja sebagai praktisi di dunia industri • 44,44% Dosen membina mahasiswa berprestasi tingkat nasional. 	Hasil kerja secara umum sudah baik.
2.	<p>Persentase Dosen Tetap Berkualifikasi Akademik S3, Memiliki Sertifikasi Kompetensi/Profesi yang diakui oleh Industri dan Dunia Kerja, atau Berasal dari Kalangan Praktisi Profesional, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3% dosen tetap berkualifikasi akademik S3 • 30% dosen tetap memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja • 12% dosen tetap yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja. 	<ul style="list-style-type: none"> • 2,78% Dosen berkualifikasi akademik S3 • 83,3% dosen tetap memiliki sertifikat kompetensi • 44,44% dosen berasal dari kalangan praktisi profesional 	Hasil kerja secara umum sudah baik.

Dokumen milik Wivi Prastiwintarti (NIP 196407191997022001)

Hal. 1

3.	<p>Jumlah Keluaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat yang berhasil Mendapatkan Rekognisi Internasional atau Diterapkan Oleh Masyarakat Per Jumlah Dosen (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0,085% keluaran penelitian yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat perjumlah dosen • 0,085% keluaran pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat perjumlah dosen. 	<ul style="list-style-type: none"> • 5,56% Luaran penelitian yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen • 8,33% Luaran pengabdian masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen 	<p>Hasil kerja secara umum sudah baik.</p>
4.	<p>Persentase Mata Kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan Pemecahan Kasus (case method) atau Pembelajaran Kelompok Berbasis Proyek (project-based learning) sebagai Sebagian Bobot Evaluasi (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 30% mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus(case method) sebagai sebagian bobot evaluasi • 30% mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi. 	<ul style="list-style-type: none"> • 33,16% mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) • 51,58% mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran study kasus (team base project) 	<p>Hasil kerja secara umum sudah baik.</p>
5.	<p>Persentase Program Studi S1 dan D4/D3/D2 yang Memiliki Akreditasi atau Sertifikasi Internasional yang Diakui Pemerintah (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi yang diakui pemerintah • 25% program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki sertifikat internasional yang diakui pemerintah. 	<p>100% program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi yang diakui pemerintah</p>	<p>Hasil kerja secara umum sudah baik.</p>
6.	<p>Persentase Mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan Paling tidak 20 sks di Luar Kampus atau Meraih Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10% mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus • 10% mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. 	<ul style="list-style-type: none"> • 89,52% mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luarkampus • 5% mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. 	<p>Hasil kerja secara umum sudah baik.</p>
RATING HASIL KERJA		Sesuai Ekspektasi	
PERILAKU KERJA		Umpan Balik Berkelanjutan Berdasarkan Bakti Dukung	
1.	<p>Berorientasi Pelayanan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat • Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan • Melakukan perbaikan tiada henti 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p>	<p>Pegawai dapat menerapkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya.</p>

2.	Akuntabel <ul style="list-style-type: none"> Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pegawai dapat menerapkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya.
3.	Kompeten <ul style="list-style-type: none"> Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pegawai dapat menerapkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya.
4.	Harmonis <ul style="list-style-type: none"> Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pegawai dapat menerapkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya.
5.	Loyal <ul style="list-style-type: none"> Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pegawai dapat menerapkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya.
6.	Adaptif <ul style="list-style-type: none"> Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pegawai dapat menerapkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya.
7.	Kolaboratif <ul style="list-style-type: none"> Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pegawai dapat menerapkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya.
RATING PERILAKU		Sesuai Ekspektasi	
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI		Baik	

Depok, 2 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja,

NONUNG MARTINA, S.T., M.Si.
NIP 196703081990032001

SKP Dosen



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PERIODE: TRIWULAN I/II/III/IV-AKHIR*

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Periode: 01 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: BAMBANG WALUYO, S.E., M.Si.
	NIP	: 197009131999031002
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Tingkat I, IV/B
	JABATAN	: Lektor Kepala
	UNIT KERJA	: Politeknik Negeri Jakarta
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: SABAR WARSINI, SE MM
	NIP	: 196404151990032002
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina, IV/a
	JABATAN	: Lektor Kepala
	UNIT KERJA	: Politeknik Negeri Jakarta
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: NUNUNG MARTINA, S.T., M.Si.
	NIP	: 196703081990032001
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Penata Tingkat I, III/d
	JABATAN	: Lektor
	UNIT KERJA	: Politeknik Negeri Jakarta
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: Baik
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: Sangat Baik
5.	CATATAN / REKOMENDASI	

7. 31 Januari 2024
Pegawai yang Dinilai,



BAMBANG WALUYO, S.E., M.Si.
NIP 197009131999031002

6. 31 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja,



SABAR WARSINI, SE MM
NIP 196404151990032002



SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI / FUNGSIONAL

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Periode: 01 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023

No	Pegawai yang Dinilai		No	Pejabat Penilai Kinerja	
1.	Nama	BAMBANG WALUYO, S.E., M.Si.	1.	Nama	SABAR WARSINI, SE MM
2.	NIP	197009131999031002	2.	NIP	196404151990032002
3.	Pangkat / Gol.	Pembina Tingkat I, IV/B	3.	Pangkat / Gol.	Pembina, IV/a
4.	Jabatan	Lektor Kepala	4.	Jabatan	Lektor Kepala/Ketua Jurusan Akuntansi
5.	Unit Kerja	Politeknik Negeri Jakarta	5.	Unit Kerja	Politeknik Negeri Jakarta

HASIL KERJA	
A. Utama	
1.	Jumlah Keluaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat yang berhasil Mendapatkan Rekognisi Internasional atau Diterapkan Oleh Masyarakat Per Jumlah Dosen (Penugasan dari Ketua Tim Jurusan Akuntansi-1) Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target: • Publikasi 2 jurnal internasional terindeks Scopus; 1 HKI Hasil Pengabdian Masyarakat
2.	Persentase Dosen Tetap Berkualifikasi Akademik S3, Memiliki Sertifikasi Kompetensi/Profesi yang diakui oleh Industri dan Dunia Kerja, atau Berasal dari Kalangan Praktisi Profesional, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Penugasan dari Ketua Tim Jurusan Akuntansi-1) Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target: • Memiliki Sertifikasi Profesi Associate Wealth Planner (AWP)
3.	Tersedia RPS berbasis Case Method (Penugasan dari Ketua Tim Jurusan Akuntansi-1) Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target: • 1 RPS Akuntansi Bank Syariah; 1 RPS Akuntansi Keuangan Lanjutan

PERILAKU KERJA		
1.	Berorientasi Pelayanan • Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat • Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan • Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2.	Akuntabel • Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi • Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien • Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3.	Kompeten • Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah • Membantu orang lain belajar • Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4.	Harmonis • Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya • Suka menolong orang lain • Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Dokumen milik Bambang Waluyo (NIP 197009131999031002)

Hal. 1

5.	<p>Loyal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah • Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara • Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6.	<p>Adaptif</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan • Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas • Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7.	<p>Kolaboratif</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi • Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah • Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai,



BAMBANG WALUYO, S.E., M.Si.
NIP 197009131999031002



Depok, 31 Januari 2023
Pejabat Penilai Kinerja,



SABAR WARSINI, SE MM
NIP 196404151990032002



EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI / FUNGSIONAL
PERIODE: TRIWULAN I/II/III/IV-AKHIR*

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Periode: 01 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023

Pegawai yang Dinilai			Pejabat Penilai Kinerja		
1.	Nama	BAMBANG WALUYO, S.E., M.Si.	1.	Nama	SABAR WARSINI, SE MM
2.	NIP	197009131999031002	2.	NIP	196404151990032002
3.	Pangkat / Gol.	Pembina, IV/a	3.	Pangkat / Gol.	Pembina, IV/a
4.	Jabatan	Lektor Kepala	4.	Jabatan	Lektor Kepala
5.	Unit Kerja	Politeknik Negeri Jakarta	5.	Unit Kerja	Politeknik Negeri Jakarta

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI: BAIK

POLA DISTRIBUSI:



HASIL KERJA

A. Utama		Realisasi Berdasarkan Bukti Dukung	Umpan Balik Berkelanjutan Berdasarkan Bukti Dukung
1.	Jumlah Keluaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat yang berhasil Mendapatkan Pengakuan Internasional atau Diterapkan Oleh Masyarakat Per Jumlah Dosen (Penugasan dari Ketua Tim Jurusan Akuntansi-1) Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target: • Publikasi 2 jurnal internasional terindeks Scopus; 1 HKI Hasil Pengabdian Masyarakat	2 Jurnal internasional terindeks scopus Q2 1 HKI	Luar biasa. Terima kasih atas kinerjanya.

Dokumen milik Bambang Waluyo (NIP 197009131999031002)

Hal. 1

2.	Persentase Dosen Tetap Berkualifikasi Akademik S3, Memiliki Sertifikasi Kompetensi/Profesi yang diakui oleh Industri dan Dunia Kerja, atau Berasal dari Kalangan Praktisi Profesional, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Penugasan dari Ketua Tim Jurusan Akuntansi-1) Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target: • Memiliki Sertifikasi Profesi Associate Wealth Planner (AWP)	Sertifikas AWP	Hasil kerja secara umum sudah baik.
3.	Tersedia RPS berbasis Case Method (Penugasan dari Ketua Tim Jurusan Akuntansi-1) Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target: • 1 RPS Akuntansi Bank Syariah; 1 RPS Akuntansi Keuangan Lanjutan	RPS AKUNTANSI BANK SYARIAH, RPS AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN	Sangat baik dan tidak ada kesalahan dalam pencapaian target

RATING HASIL KERJA

Diatas Ekspektasi

PERILAKU KERJA		Umpan Balik Berkelanjutan Berdasarkan Bukti Dukung
1.	Berorientasi Pelayanan • Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat • Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan • Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pegawai dapat menerapkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya.
2.	Akuntabel • Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi • Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien • Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pegawai selalu menunjukkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya dan memberikan value kepada rekan kerjanya.
3.	Kompeten • Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah • Membantu orang lain belajar • Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pegawai selalu menunjukkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya dan memberikan value kepada rekan kerjanya.
4.	Harmonis • Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya • Suka menolong orang lain • Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pegawai selalu menunjukkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya dan memberikan value kepada rekan kerjanya.

Dokumen milik Bambang Waluyo (NIP 197009131999031002)

Hal. 2





5.	Loyal • Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah • Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara • Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pegawai selalu menunjukkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya dan memberikan value kepada rekan kerjanya.
6.	Adaptif • Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan • Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas • Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pegawai dapat menerapkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya.
7.	Kolaboratif • Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi • Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah • Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pegawai dapat menerapkan aspek perilaku kerja Core Value BerAKHLAK dalam setiap pelaksanaan tugas/ pekerjaannya.
RATING PERILAKU		Diatas Ekspektasi	
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI		Sangat Baik	

Depok, 31 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja,

SABAR WARSINI, SE MM
NIP 196404151990032002



SKP Wadir II

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI / FUNGSIONAL

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Periode: 01 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023

No	Pegawai yang Dinilai		No	Pejabat Penilai Kinerja	
1.	Nama	TITI SUHARTATI, SE, MM	1.	Nama	Dr.sc ZAINAL NUR ARIFIN, Dipl.Ing-HTL., MT
2.	NIP	196901111998022001	2.	NIP	196308091992011001
3.	Pangkat / Gol.	Pembina, IV/a	3.	Pangkat / Gol.	Pembina Tingkat I, IV/b
4.	Jabatan	Lektor Kepala/Wakil Direktur Bidang Keuangan dan Umum	4.	Jabatan	Lektor Kepala
5.	Unit Kerja	Politeknik Negeri Jakarta	5.	Unit Kerja	Politeknik Negeri Jakarta

HASIL KERJA	
A. Utama	
1.	<p>Rasio Pendapatan BLU terhadap Biaya Operasional (Penugasan dari Ketua Tim Politeknik Negeri Jakarta)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realisasi pendapatan BLU merupakan pendapatan yang diperoleh sebagai imbalan atas barang/jasa yang diserahkan kepada masyarakat termasuk pendapatan yang berasal dari hibah, hasil kerjasama dengan pihak lain, sewa, jasa lembaga keuangan, dan lain-lain pendapatan yang tidak berhubungan langsung dengan pelayanan BLU, tidak termasuk pendapatan dari APBN. Biaya Operasional merupakan seluruh biaya langsung yang terkait dengan pelayanan kepada masyarakat meliputi belanja pegawai, biaya bahan, biaya jasa layanan, biaya pemeliharaan, biaya daya dan jasa, dan biaya langsung lainnya yang berkaitan langsung dengan pelayanan yang diberikan oleh Satker BLU baik yang sumber dananya berasal dari Rupiah Murni APBN maupun pendapatan operasional Satker BLU.
2.	<p>Realisasi Pendapatan Dari Optimalisasi Aset (Penugasan dari Ketua Tim Politeknik Negeri Jakarta)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Setiap tahun, Kementerian Keuangan Republik Indonesia (Kemenkeu RI) mengalokasikan anggaran untuk pemeliharaan Barang Milik Negara (BMN). Namun, anggaran yang dialokasikan justru dapat menimbulkan kerugian negara apabila BMN tidak dipergunakan (idle). Dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 71/PMK.06/2016, BMN bisa dikatakan idle jika tanah dan/atau bangunan tidak digunakan oleh Pengguna Barang. Selain itu, BMN juga disebut idle apabila Pengguna Barang menggunakan BMN, tetapi tidak sesuai dengan tugas dan fungsi Kementerian/Lembaga. Pemanfaatan BMN secara optimal dapat menambah penerimaan negara dalam sektor bukan pajak. Pendapatan yang diperoleh dari hasil pengelolaan aset baik aset tetap maupun aset lancar pada BLU meliputi pelaksanaan pengelolaan aset BLU dan pelaksanaan pengelolaan aset pihak lain.

<p>3.</p>	<p>Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan BLU (Penugasan dari Ketua Tim Politeknik Negeri Jakarta)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tahapan dalam modernisasi Pengelolaan BLU: 1. BLU membuat inovasi layanan yang memberi dampak efisiensi dan peningkatan kualitas layanan BLU (bobot 20%) 2. BLU mengisi data profil, layanan dan keuangan pada BIOS secara lengkap dan tepat waktu (Bobot 10%) 3. BLU mengisi dan menindaklanjuti rekomendasi monev tahun sebelumnya dan mengisi tindak lanjut tersebut pada BIOS (Bobot 30%) - BLU menindaklanjuti 91 - 100% rekomendasi monev (bobot 120%) - BLU menindaklanjuti 76 - 90% rekomendasi monev (bobot 100%) - BLU menindaklanjuti 61 - 75% rekomendasi monev (bobot 80%) - BLU menindaklanjuti 51 - 60% rekomendasi monev (bobot 60%) - BLU menindaklanjuti 30 - 50% rekomendasi monev (bobot 40%) 4. Penggunaan modul Office Autimation (bobot 20%) - BLU mempunyai aplikasi perkantoran secara elektronik yang dapat terkoneksi dengan modul Office Automation pada BIOS Dit. PPK BLU. 5. Komputerisasi prosedur penerimaan PNPB hingga belanja PNPB (bobot 30%) - Ketersediaan Aplikasi Cash Management System dari perbankan yang terkoneksi dengan Sistem Informasi Keuangan pada BLU - Ketersediaan Aplikasi Penerimaan PNPB dan Belanja PNPB 6. BLU mempunyai website yang representatif dan up to date (bobot 20%) 7. BLU mempunyai database layanan terpusat (bobot 10%) 8. Tersedianya webservices untuk transfer data dari BLU ke Kementerian Keuangan (bobot 20%) - webservices terkoneksi dengan BIOS Dit. PPK BLU - kelengkapan data pada webservices (data sesuai requirement pada BIOS) 9. Tersedianya dashboard untuk kebutuhan manajerial BLU (bobot 10%) 10. Tersedianya proses bisnis terkait layanan dan keuangan BLU yang berbasis teknologi yang terintegrasi (bobot 30%) - proses pendaftaran, dan kegiatan akademik yang berbasis IT - proses keuangan (penerimaan pendapatan hingga belanja) yang dapat menghasilkan laporan keuangan dan manajerial secara otomatis yang berbasis IT (tidak melalui input manual setiap tahapan). - memiliki SOP terkait proses bisnis layanan dan keuangan berbasis IT. Target minimal 100% Formula perhitungan capaian IKU Realisasi dibagi target x 100% x Bobot IKU (100%)
<p>4.</p>	<p>Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB (Penugasan dari Ketua Tim Politeknik Negeri Jakarta)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, yang selanjutnya disingkat SAKIP, adalah rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah, dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah. Penyelenggaraan SAKIP meliputi: a. rencana strategis • b. Perjanjian Kinerja • c. pengukuran Kinerja • d. pengelolaan data Kinerja • e. pelaporan Kinerja • dan f. revidu dan evaluasi Kinerja.
<p>5.</p>	<p>Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 93 (Penugasan dari Ketua Tim Politeknik Negeri Jakarta)</p> <p>Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian atas kinerja anggaran dilakukan oleh Direktorat Jenderal (Ditjen) Anggaran Kementerian Keuangan. Nilai kinerja anggaran terdiri dari dua perhitungan, yaitu nilai evaluasi kinerja anggaran dan nilai kinerja pelaksanaan anggaran. Bobot untuk variabel tersebut masing-masing sebesar 60% dan 40%. Nilai evaluasi kinerja anggaran tercantum pada aplikasi Sistem Monitoring dan Evaluasi Kinerja Terpadu (SMART) Kementerian Keuangan. Sementara, nilai kinerja pelaksanaan anggaran merupakan nilai indikator kinerja atas pelaksanaan anggaran K/L yang tercantum pada sistem informasi Ditjen Perbendaharaan Kementerian Keuangan. Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) terdiri dari 4 aspek pelaksanaan anggaran yaitu: Kesesuaian antara Perencanaan dan Pelaksanaan, Kepatuhan terhadap regulasi, Efektivitas Pelaksanaan Kegiatan, Efisiensi pelaksanaan Kegiatan. 12 Indikator IKPA diantaranya: Revisi DIPA, Deviasi Halaman III DIPA, Pagu Minus, Retur SP2D, Penyerapan Anggaran, Penyelesaian Tagihan, Penyampaian Data Kontrak, Pengelolaan Uang Persediaan, Penyampaian LPJ Bendahara, Dispensasi SPM, Kesalahan SPM, Perencanaan Kas. Sedangkan kriteria pada SMART merupakan pencapaian kinerja atas penggunaan anggaran yang tertuang dalam tuisi kerja berupa keluaran dari kegiatan atau program, dan hasil dari program dengan kuantitas dan kualitas yang terukur.
<p>PERILAKU KERJA</p>	

1.	Berorientasi Pelayanan <ul style="list-style-type: none"> Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2.	Akuntabel <ul style="list-style-type: none"> Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3.	Kompeten <ul style="list-style-type: none"> Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4.	Harmonis <ul style="list-style-type: none"> Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5.	Loyal <ul style="list-style-type: none"> Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6.	Adaptif <ul style="list-style-type: none"> Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7.	Kolaboratif <ul style="list-style-type: none"> Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai,

TITI SUHARTATI, SE, MM
NIP 196901111998022001



LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

Dukungan Sumber Daya	
1.	Dukungan sarana prasarana yang memadai
2.	Dukungan IT yang memadai
3.	Dukungan para pegawai
Skema Pertanggungjawaban	
1.	Laporan pencapaian IKU setiap triwulan/semester/tahunan
Konsekuensi	
1.	Melakukan perbaikan, monitoring dan evaluasi dalam rangka pencapaian IKU sesuai Perjanjian Kerja

Pegawai yang Dinilai,

TTI SUHARTATI, SE, MM
NIP 196901111998022001



31 Januari 2023

Pejabat Penilai Kinerja,

L. NUR ARIFIN, Dipl. Ing-HTL., MT
NIP 196308091992011001

SKP Pegawai




DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PERIODE: TRIWULAN I/II/III/IV-AKHIR*

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Periode: 01 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: SULISTIYAWATI, S.Sos
	NIP	: 197612272000122001
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Penata Tingkat I, III/d
	JABATAN	: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda (Penyetaraan Jabatan Struktural)
	UNIT KERJA	: Politeknik Negeri Jakarta
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: TITI SUHARTATI, SE, MM
	NIP	: 196901111998022001
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina, IV/a
	JABATAN	: Lektor Kepala
	UNIT KERJA	: Politeknik Negeri Jakarta
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Dr.sc ZAINAL NUR ARIFIN, Dipl.Ing-HTL., MT
	NIP	: 196308091992011001
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Tingkat I, IV/b
	JABATAN	: Lektor Kepala
	UNIT KERJA	: Politeknik Negeri Jakarta
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: Baik
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: Baik
5.	CATATAN / REKOMENDASI	

7. 2 Januari 2024
Pegawai yang Dinilai,

SULISTIYAWATI, S.Sos
NIP 197612272000122001

7. 2 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja,

TITI SUHARTATI, SE, MM
NIP 196901111998022001



SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI / FUNGSIONAL

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Periode: 01 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023

Pegawai yang Dinilai		Pejabat Penilai Kinerja	
1. Nama	SULISTIYAWATI, S.Sos	1. Nama	TITI SUHARTATI, SE, MM
2. NIP	197612272000122001	2. NIP	196901111998022001
3. Pangkat / Gol.	Penata Tingkat I, III/d	3. Pangkat / Gol.	Pembina, IV/a
4. Jabatan	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda (Penyetaraan Jabatan Struktural)	4. Jabatan	Lektor Kepala/Wakil Direktur Bidang Keuangan dan Umum
5. Unit Kerja	Politeknik Negeri Jakarta	5. Unit Kerja	Politeknik Negeri Jakarta

HASIL KERJA

A. Utama

1. Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Keuangan dan Umum) Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target: • Data dukung SAKIP, Akreditasi update dan tersedia
2. Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan BLU (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Keuangan dan Umum) Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target: • - Updating data kepegawaian (data excel) secara kontinu selama 12 bulan
3. Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 93 (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Keuangan dan Umum) Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target: • Tersusunnya TOR untuk pelaksanaan kegiatan • Tersedianya data dukung dalam rangka pertanggungjawaban keuangan (drafting SK)

PERILAKU KERJA

1. Berorientasi Pelayanan • Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat • Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan • Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
---	-----------------------------

Dokumen milik Sulistiyawati (NIP 197612272000122001)


Hal. 1

2. Akuntabel • Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi • Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien • Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3. Kompeten • Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah • Membantu orang lain belajar • Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4. Harmonis • Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya • Suka menolong orang lain • Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5. Loyal • Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah • Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara • Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6. Adaptif • Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan • Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas • Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7. Kolaboratif • Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi • Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah • Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai,


SULISTIYAWATI, S.Sos
NIP 197612272000122001

31 Januari 2023
Pejabat Penilai Kinerja,


TITI SUHARTATI, SE, MM
NIP 196901111998022001


Dokumen milik Sulistiyawati (NIP 197612272000122001)

Hal. 2



LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

Dukungan Sumber Daya	
1.	Dukungan sarana prasarana, sumber daya yang memadai
2.	Dukungan IT yang memadai
Skema Pertanggungjawaban	
1.	Laporan pencapaian IKU setiap triwulan/semester/tahunan
Konsekuensi	
1.	Apabila kegiatan-kegiatan tersebut tidak dilaksanakan akan berpengaruh kepada pencapaian IKU

Pegawai yang Dinilai,

SULISTIYAWATI, S.Sos
NIP 197612272000122001



Dokumen milik Sulistiyawati (NIP 197612272000122001)

Hal. 3

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI / FUNGSIONAL
PERIODE: TRIWULAN I-III/IV-AKHIR*

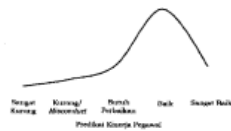
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Periode: 01 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023

No	Pegawai yang Dinilai	No	Pejabat Penilai Kinerja
1.	Nama SULISTIYAWATI, S.Sos	1.	Nama TITI SUHARTATI, SE, MM
2.	NIP 197612272000122001	2.	NIP 196901111998022001
3.	Pangkat / Gol. Penata Tingkat I, III/d	3.	Pangkat / Gol. Pembina, IV/a
4.	Jabatan Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda (Penyetaraan Jabatan Struktural)	4.	Jabatan Lektor Kepala
5.	Unit Kerja Politeknik Negeri Jakarta	5.	Unit Kerja Politeknik Negeri Jakarta

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI: BAIK

POLA DISTRIBUSI:



HASIL KERJA	Realisasi Berdasarkan Bukti Dukung	Umpen Balik Berkelanjutan Berdasarkan Bukti Dukung
A. Utama 1. Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Keuangan dan Umum) Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target: • Data dukung SAKIP, Akreditasi update dan tersedia	Data dukung SAKIP, Akreditasi update dan tersedia sesuai kebutuhan	Sudah baik, namun perlu ditingkatkan lagi

Dokumen milik Sulistiyawati (NIP 197612272000122001)

Hal. 1

2.	Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan BLU (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Keuangan dan Umum) Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target: • - Updating data kepegawaian (data excel) secara kontinu selama 12 bulan	selama 12 bulan data kepegawaian (data excel) terupdate secara kontinu	Sudah baik, namun perlu ditingkatkan lagi
3.	Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Setker minimal 93 (Penugasan dari Ketua Tim Bidang Keuangan dan Umum) Ukuran keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, dan Target: • Tersusunnya TOR untuk pelaksanaan kegiatan • Tersedianya data dukung dalam rangka pertanggungjawaban keuangan (drafting SK)	Tersusunnya TOR untuk pelaksanaan kegiatan sebanyak 4 TOR untuk tahun 2023, dan 6 TOR untuk tahun 2024 Tersedianya data dukung dalam rangka pertanggungjawaban keuangan (drafting SK - 6 SK)	Sudah baik, namun perlu ditingkatkan lagi
RATING HASIL KERJA		Sesuai Ekspektasi	

PERILAKU KERJA		Umpan Balik Berkelanjutan Berdasarkan Bukti Dukung
1.	Berorientasi Pelayanan • Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat • Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan • Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sudah baik, namun perlu ditingkatkan lagi
2.	Akuntabel • Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi • Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien • Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sudah baik, namun perlu ditingkatkan lagi
3.	Kompeten • Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah • Membantu orang lain belajar • Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sudah baik, namun perlu ditingkatkan lagi
4.	Harmonis • Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya • Suka menolong orang lain • Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sudah baik, namun perlu ditingkatkan lagi

Dokumen milik Sulistyawati (NIP 197612272000122001)

Hal. 2

5.	Loyal • Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah • Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara • Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sudah baik, namun perlu ditingkatkan lagi
6.	Adaptif • Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan • Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas • Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sudah baik, namun perlu ditingkatkan lagi
7.	Kalaboratif • Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi • Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah • Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sudah baik, namun perlu ditingkatkan lagi
RATING PERILAKU		Sesuai Ekspektasi
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI		Baik



Dokumen milik Sulistyawati (NIP 197612272000122001)

Hal. 3

Lampiran 3. SK TIM PENYUSUN SAKIP PNJ 2023



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof. DR. G.A. Sivabessy, Kampus UI, Depok 16425
Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
NOMOR 462/PL3/PR.04.02 /2023

TENTANG

TIM PENYUSUN SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(SAKIP) POLITEKNIK NEGERI JAKARTA TAHUN 2023

DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI JAKARTA,

- Menimbang : a. bahwa dalam upaya mempertanggungjawabkan pengelolaan Politeknik Negeri Jakarta yang akuntabel dipandang perlu melakukan unjuk kerja yang tertuang dalam dokumen kinerja sebagai Laporan Kinerja Politeknik Negeri Jakarta kepada sivitas akademik dan stakeholder;
- b. bahwa dalam rangka penyusunan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Politeknik Negeri Jakarta tahun 2023, maka dipandang perlu untuk menetapkan Tim Penyusun Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Politeknik Negeri Jakarta;
- c. bahwa untuk keperluan tersebut pada butir "b" perlu ditetapkan dengan Keputusan Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
- Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang - Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
3. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 39 Tahun 2020 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 35 Tahun 2018 tentang Statuta Politeknik Negeri Jakarta;
9. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Negeri Jakarta;
10. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 209/KMK.05/2021 tentang Politeknik Negeri Jakarta sebagai Instansi Pemerintah Yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
11. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan nomor 29150/MPK/RHS/KP/2020 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Direktur Politeknik Negeri Jakarta Periode Tahun 2020-2024.



MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI JAKARTA TENTANG TIM PENYUSUN SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP) POLITEKNIK NEGERI JAKARTA TAHUN 2023.
- KESATU : Mengangkat nama-nama tersebut dalam Lampiran I Keputusan ini sebagai Tim Penyusun Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Politeknik Negeri Jakarta Tahun 2023, dengan uraian tugas sebagaimana dalam Lampiran II Keputusan ini.
- KEDUA : Semua biaya yang timbul sebagai akibat diterbitkannya keputusan ini dibebankan pada Anggaran Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Politeknik Negeri Jakarta Tahun 2023, dengan mata anggaran pengeluaran yang sesuai.
- KETIGA : Keputusan Direktur ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan diterbitkan Surat Keputusan yang baru sebagai pengganti dan Surat Keputusan sebelumnya dinyatakan tidak berlaku lagi serta apabila dikemudian hari terdapat kesalahan, akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Depok
pada tanggal 2 Januari 2023

DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI JAKARTA,

DR. SC., ZAINAL NUR ARIFIN, DIPL. ING. HTL., M.T.

NIP 196308091992011001





LAMPIRAN I
KEPUTUSAN DIREKTUR
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
TIM PENYUSUN SISTEM AKUNTABILITAS
KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP)
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA TAHUN 2023
NOMOR : +62/PL3/PR.04.02/2023

**TIM PENYUSUN SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(SAKIP)
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA TAHUN 2023**

Pengarah	: Dr. cc. Zainal Nur Arifin, Dipl-Ing., HTL., M.T.
Penanggungjawab	: Nunung Martina, S.T., M.Si. Dr. Titi Suhartati, S.E., Ak., M.M., M.Ak., CA., CPIA. Iwa Sudradjat, S.T., M.T. Dr. Dewi Yanti Liliana, S.Kom., M.Kom.
Ketua	: Dr. Bambang Waluyo, S.E., AK., CA., M.Si.
Wakil Ketua	: Yanuar Setiawan, S.T., M.T.
Anggota	:
- Perencanaan kinerja	: 1. Drs. Raden Agus Murdiyoto, S.T., M.Si. 2. Moch. Sigit Arifianto, A.Md. 3. Ega Rahmaputri, A.Md.
- Pengukuran Kinerja	: 1. Dr. Drs. Nur Hasyim, M.Si., M.Hum. 2. Arliandy Pratama, S.T., M.Eng. 3. Mochamad Yana Hardiman, S.T., M.T. 4. Rachmat Arnanda, S.H., M.H. 5. Sulistiyawati, S.Soc. 6. Haolia Rahman, S.T., M.T., Ph.D. 7. Linda Sari Wulandari, S.Hum., M.Hum. 8. Imran Ariangi Surya Atmaja, S.Dec. 9. Everlin, S.Tr.Par. 10. Melani Tri Wulandari, A.Md.
- Pelaporan Kinerja	: 1. Ponimin, S.Kom. 2. Iftita Rahmi, M.Pci. 3. Mera Kartika Delimayanti, S.Si., M.T., Ph.D. 4. Eka Pracetawati, S.Soc. 5. Anggin Pratiwi Yunantoro, S.E. 6. Amanah Titic Mulyaningtyas, A.Md. 7. Yusti Fatmaningdyah, S.I.A., M.A. 8. Sifa Marizka, S.Tr. 9. Sylvia Agustina, A.Md.



LAMPIRAN II
KEPUTUSAN DIREKTUR
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
TIM PENYUSUN SISTEM AKUNTABILITAS
KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP)
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA TAHUN 2023
NOMOR : +62/PL3/PR.04.02/2023

No.	Sub Tim	Uraian Tugas
1.	Perencanaan Kinerja	<ol style="list-style-type: none">1. Menyediakan dokumen Renstra Terbaru;2. Mendapatkan dokumen RKT PNJ tahun 2023;3. Memeriksa apakah RKT yang dirusun tersebut menjadi acuan penyusunan RKA/DIPA.
2.	Pengukuran Kinerja	<ol style="list-style-type: none">1. Mengukur kinerja PK dan rencana aksi (output);2. Meneliti realisasi kinerja PK dan rencana aksi (output);3. Menghitung % indikator kinerja dan kegiatan yang telah diisi realisasinya;4. Mendapatkan dokumen laporan kemajuan pencapaian kinerja triwulan/bulanan (<i>progress report</i>) dan disposisi pimpinan terkait tindaklanjut/tindakan yang diambil;5. Melakukan pengujian apakah pimpinan satker menerima laporan tersebut, dan apakah laporan tersebut digunakan sebagai dasar mengambil tindakan, menyesuaikan strategis untuk mencapai tujuan/sasaran (tindaklanjutnya).
3.	Pelaporan Kinerja	<ol style="list-style-type: none">1. Mendapatkan Laporan Kinerja Unit Kerja/Satker tahun 2022;2. Memeriksa website resmi satker atau website unit kerja eselon I pembinaanya untuk memastikan Laporan Kinerja telah diupload;3. Menghitung % capaian sasaran strategis;4. Memeriksa apakah bab 3 Laporan Kinerja telah menyajikan evaluasi analisis capaian masing-masing IK sesuai PKnya (uraian analisis sekurang-kurangnya menyajikan uraian penyebab keberhasilan/kegagalan, hambatan/kendala/permasalahan, langkah anticipasi dan kegiatan/program yang dilaksanakan).

Lampiran 4. SK TIM EVALUASI SAKIP PNJ 2023



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof. DR. G.A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

**KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
NOMOR 243/PL3/PR.04.02/2023**

TENTANG

**TIM EVALUASI SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(SAKIP) POLITEKNIK NEGERI JAKARTA TAHUN 2023**

DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI JAKARTA,

- Menimbang : a. bahwa dalam upaya mempertanggungjawabkan pengelolaan Politeknik Negeri Jakarta yang akuntabel dipandang perlu melakukan unjuk kerja yang tertuang dalam dokumen kinerja sebagai Laporan Kinerja Politeknik Negeri Jakarta kepada sivitas akademik dan *stakeholder*;
- b. bahwa dalam rangka penyusunan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Politeknik Negeri Jakarta tahun 2023, maka dipandang perlu untuk menetapkan Tim Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Politeknik Negeri Jakarta;
- c. bahwa untuk keperluan tersebut pada butir "b" perlu ditetapkan dengan Keputusan Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
- Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang - Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
3. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 39 Tahun 2020 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 35 Tahun 2018 tentang Statuta Politeknik Negeri Jakarta;
9. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Negeri Jakarta;
10. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 209/KMK.05/2021 tentang Politeknik Negeri Jakarta sebagai Instansi Pemerintah Yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
11. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan nomor 29150/MPK/RHS/KP/2020 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Direktur Politeknik Negeri Jakarta Periode Tahun 2020-2024.



MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI JAKARTA TENTANG TIM EVALUASI SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP) POLITEKNIK NEGERI JAKARTA TAHUN 2023.
- KESATU : Mengangkat nama-nama tersebut dalam Lampiran Keputusan ini sebagai Tim Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Politeknik Negeri Jakarta Tahun 2023, dengan uraian tugas sebagaimana dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Semua biaya yang timbul sebagai akibat diterbitkannya keputusan ini dibebankan pada Anggaran Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Politeknik Negeri Jakarta Tahun 2023, dengan mata anggaran pengeluaran yang sesuai.
- KETIGA : Keputusan Direktur ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan diterbitkan Surat Keputusan yang baru sebagai pengganti dan Surat Keputusan sebelumnya dinyatakan tidak berlaku lagi serta apabila dikemudian hari terdapat kesalahan, akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Depok
pada tanggal 2 Januari 2023

DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI JAKARTA,

DR. SC., ZAINAL NUR ARIFIN, DIPL. ING. HTL., M.T.
NIP 196308091992011001





LAMPIRAN
KEPUTUSAN DIREKTUR
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
TIM REVIU LAPORAN KINERJA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA TAHUN 2023
NOMOR : 243/PL3/PR.04.02/2023

**TIM EVALUASI SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(SAKIP) POLITEKNIK NEGERI JAKARTA TAHUN 2023**

No	Nama	Uraian Tugas
1.	Hayati Fatimah, S.E., Ak., M.Ak.	1. Memeriksa pengukuran kinerja PK dan kegiatan pada e-kinerja.kemdikbud.go.id atau sistem lain apakah telah diisi dengan lengkap termasuk hambatannya dan apakah ada perbaikan pencapaian target pada setiap triwulannya;
2.	Arum Kusuma Wardhany, S.T., M.T	2. Memeriksa capaian masing-masing IK dalam Laporan Kinerja, apakah capaian-capaian yang disajikan tersebut andal (target ditetapkan dengan baik, ada formula perhitungan, sumber data jelas, dapat diverifikasi); 3. Menghitung berapa % IK yang capaian kinerja andal.



Lampiran 5. Surat Permintaan Data Pengukuran Kinerja Triwulan-an



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
Jalan Prof. Dr. G.A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
Telepon (021) 7270036 Faksimile (021) 7270034
Laman: <http://www.pnj.ac.id> Surel: humas@pnj.ac.id

Nomor : 518/PL3.B/KU/2023 2 Oktober 2023
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Permintaan Data Pengukuran Kinerja Triwulan III

Yth.

1. Wakil Direktur Bidang Akademik
 2. Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan
 3. Wakil Direktur Bidang Kerja Sama
 4. Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
 5. Kepala UPA Pengembangan Karir dan Kewirausahaan
 6. Aswadir sub bidang Pengembangan SDM
- Politeknik Negeri Jakarta

Dalam rangka penyampaian Laporan Capaian Kinerja Triwulan 3, dengan ini kami mohon bantuan dan kerjasama Ibu/Bapak untuk menyampaikan data dan dokumen pendukung hasil capaian kinerja di masing-masing bidang/unit untuk periode Juli s.d September 2023. Pengisian capaian kinerja dilakukan secara online mulai tanggal 2 s.d. 20 Oktober 2023 melalui link yang disediakan pada lampiran surat.

Perlu kami ingatkan kembali bahwa data-data isian dan kelengkapan dokumen pendukung harus merujuk kepada definisi operasional yang telah disediakan dalam sheet Definisi Operasional, atau dapat juga dengan mengunduh Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3/M/2021 tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan untuk referensi definisi operasional yang lebih lengkap.

Atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



Wakil Direktur
Bidang Keuangan dan Umum,

Dr. Titi Salsartaji, S.E., M.M., M.Ak., Ak., CA., CPIA.
NIP. 196901111998022001

Tembusan:

1. Direktur;
2. Kepala Satuan Pengawas Internal;
3. Kepala Unit Penjaminan Mutu.

Lampiran Surat
Nomor : 518/PL.3.B/KU/2023
Tanggal : 2 Oktober 2023

No.	Kategori Luaran	PIC	Link	Reviu Data Triwulan 2
1	Lulusan Mendapatkan Pekerjaan	- UPA Pengembangan Karir dan Kewirausahaan - Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan	https://s.pni.ac.id/DEHa2s	Masih terdapat data yang tidak sesuai dengan definisi operasional yang berupa: a. NIM yang belum dilengkapi b. Nomor ijazah yang belum dilengkapi c. Terdapat lulusan tahun 2021 d. Terdapat lulusan S2 e. Mendapatkan pekerjaan dengan masa tunggu lebih dari 6 (enam) bulan f. Mendapatkan gaji kurang dari 1,2 (satu koma dua) kali UMR
2	Lulusan Melanjutkan Studi	- UPA Pengembangan Karir dan Kewirausahaan - Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan	https://s.pni.ac.id/W99aqm	Masih terdapat data yang tidak sesuai dengan definisi operasional yang berupa: a. Terdapat lulusan D1
3	Lulusan Menjadi Wiraswasta	- UPA Pengembangan Karir dan Kewirausahaan - Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan	https://s.pni.ac.id/QzVQV'n	Masih terdapat data yang tidak sesuai dengan definisi operasional yang berupa: a. Terdapat lulusan S2 b. Masa mulai bekerja belum dilengkapi c. Kategori wiraswasta masih belum dilengkapi d. Berpenghasilan kurang dari 1,2 (satu koma dua) kali UMR

No.	Kategori Luaran	PIC	Link	Reviu Data Triwulan 2
4	Mahasiswa Menghabiskan Paling Sedikit 20 SKS di Luar Kampus	Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan	https://s.pni.ac.id/dxuARN	Masih terdapat data yang belum dilengkapi SK Rektor/Pejabat di PTN yang memuat daftar mahasiswa yang mengikuti program/kegiatan, surat Keterangan/panduan kegiatan (disahkan Pejabat di PTN) yang menerangkan program/kegiatan dan sks yang diakui, dan/atau data dukung lain untuk masing-masing kegiatan jika tidak ada Surat Keterangan/panduan kegiatan, seperti MoU, laporan kegiatan, surat bukti magang, surat keterangan dari tempat kegiatan, bukti penelitian, dan lain-lain
5	Mahasiswa Merah Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional	Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan	https://s.pni.ac.id/GBffk	Masih terdapat data yang tidak sesuai dengan definisi operasional yang berupa: Masih terdapat data capaian partisipan lomba di tingkat lokal

No.	Kategori Luaran	PIC	Link	Reviu Data Triwulan 2
6	Dosen Berkegiatan Tridharma di Perguruan Tinggi Lain	Wakil Direktur Bidang Akademik	https://s.pnj.ac.id/cu6VLLK	Masih terdapat data yang tidak sesuai dengan definisi operasional yang berupa: a. Masih terdapat data yang belum dilengkapi dengan data dukung berupa surat tugas/persetujuan pimpinan b. Masih terdapat data dukung yang tidak bisa diakses c. Terjadi potensi duplikasi nama
7	Dosen Berkegiatan Tridharma di QS100 Berdasarkan Bidang Ilmu	Wakil Direktur Bidang Akademik	https://s.pnj.ac.id/FdrWxL	Masih terdapat data yang tidak sesuai dengan definisi operasional yang berupa: a. Terjadi potensi duplikasi nama
8	Dosen yang Bekerja Sebagai Praktisi di Dunia Industri	Wakil Direktur Bidang Akademik	https://s.pnj.ac.id/XR4veP	Masih terdapat data yang tidak sesuai dengan definisi operasional yang berupa: a. Masih terdapat data yang belum dilengkapi dengan data dukung berupa surat keterangan bekerja b. Terjadi potensi duplikasi nama
9	Dosen yang Membina Mahasiswa yang Berhasil Meraih Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional	Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan	https://s.pnj.ac.id/MgYX8e	Masih terdapat data yang tidak sesuai dengan definisi operasional yang berupa: a. Masih terdapat data yang belum dilengkapi dengan data dukung berupa surat keterangan sebagai dosen pembimbing (dalam kurun waktu 2018-2023) b. Terjadi potensi duplikasi nama
10	Dosen Berkualifikasi S3	- Kepegawaian - Wakil Direktur Bidang Keuangan dan Umum	https://s.pnj.ac.id/3XUy9Yb	-

No.	Kategori Luaran	PIC	Link	Reviu Data Triwulan 2
11	Dosen Memiliki Sertifikat Kompetensi/Profesi yang Diakui oleh Industri dan Dunia Kerja	Wakil Direktur Bidang Akademik	https://s.pnj.ac.id/R6vb7p	Masih terdapat data yang tidak sesuai dengan definisi operasional yang berupa: a. Masih terdapat data dosen yang belum dilengkapi dengan NIDN
12	Dosen Berasal dari Kalangan Praktisi Profesional, Dunia Industri, atau Dunia Kerja	Wakil Direktur Bidang Akademik	https://s.pnj.ac.id/hY9bdn	-
13	Jumlah Karya Ilmiah	Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	https://s.pnj.ac.id/qRE3RQ	-
14	Jumlah Karya Terapan	Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	https://s.pnj.ac.id/HkzMDy	-
15	Jumlah Karya Seni	Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	https://s.pnj.ac.id/GFvRYb	-
16	Program Studi S1 dan D4/D3/D2 yang Melaksanakan Kerja Sama Dengan Mitra	Wakil Direktur Bidang Kerja Sama	https://s.pnj.ac.id/9x37Nm	Masih terdapat data yang tidak sesuai dengan definisi operasional yang berupa: a. Program studi S2 b. Perjanjian kerja sama yang belum menyatakan komitmen mitra dalam penyerapan lulusan
17	Mata Kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang Menggunakan Metode	Wakil Direktur Bidang Akademik	https://s.pnj.ac.id/UkH2U8	Masih terdapat data yang tidak sesuai dengan definisi operasional yang berupa:

No.	Kategori Luaran	PIC	Link	Reviu Data Triwulan 2
	Pembelajaran Pemecahan Kasus (case method) atau Pembelajaran Kelompok Berbasis Projek (team-based project) Sebagai Bobot Evaluasi			a. Belum dilengkapi dengan data dukung berupa Laporan/nasil pembelajaran case method/team based project mahasiswa (1 laporan/nasil per mata kuliah)
18	Program Studi S1 dan D4/D3/D2 yang Memiliki Akreditasi atau Sertifikat Internasional yang Diakui Pemerintah	Wakil Direktur Bidang Akademik	https://s.pni.ac.id/av/AeBZ	-

Lampiran 6. Pengukuran Kinerja TW1 – TW4

Pengukuran Kinerja TW1



LAPORAN KINERJA
TRIWULAN 1
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
TAHUN 2023

Berikut ini kami sampaikan hasil Capaian Kinerja pada POLITEKNIK NEGERI JAKARTA s.d Bulan Mei Tahun 2023 dengan uraian sebagai berikut :

1. PROGRES CAPAIAN KINERJA TRIWULAN 1

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Setuan	Target Perjanjian Kinerja	Target Renekal Triwulanan	Capaian Triwulanan
1	[S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	%	80	TW1 : 0	TW1 : 3,59
2	[S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sika di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	%	20	TW1 : 0	TW1 : 0
3	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang Ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.	%	30	TW1 : 0	TW1 : 0
4	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	%	45	TW1 : 0	TW1 : 21,39
5	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	hasil penelitian per jumlah dosen	0.17	TW1 : 0	TW1 : 0
6	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	%	60	TW1 : 0	TW1 : 42,86
7	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.	%	60	TW1 : 0	TW1 : 85,21
8	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	%	5	TW1 : 0	TW1 : 0
9	[S 4.0] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi	[IKU 4.1] Rata-rata Predikat SAKIP Saterik minimal BB	predikat	BB	TW1 : -	TW1 : -
9	[S 4.0] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi	[IKU 4.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Saterik minimal 93	nilai	94	TW1 : 0	TW1 : 0

2. HASIL ANALISIS CAPAIAN KINERJA TRIWULAN 1

a). PENYERAPAN ANGGARAN

Pagu Anggaran sebesar Rp.212.967.976.000 dan Realisasi Anggaran s.d. 15 Mei 2023 sebesar Rp. 36.199.375.123 atau 17.00% maka sisa realisasi penyerapan anggaran s.d. 15 Mei 2023 Rp. 176.768.600.877

b). ANALISIS TERKAIT PROGRES CAPAIAN KINERJA, PERMASALAHAN, DAN STRATEGI YANG DILAKUKAN

A . S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.1 Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.

Progress / Kegiatan :

Jumlah lulusan tahun mengisi=126 lulusan

yang bekerja 61 orang=48% dari 126 lulusan. Jika dilihat dari total lulusan 1898, yang bekerja baru mencapai=3%. UPA Karir



Catatan:
1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah diandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSSC

melakukan (i) optimalisasi Kegiatan yang mampu meningkatkan lulusan tahun 2022 dapat bekerja, (ii) optimalisasi share loker dan optimalisasi rekrutmen di PNJ. UPA Karir perlu melakukan optimalisasi pemberian info lanjut studi ke lulusan 2022. UPA Karir perlu mengoptimalkan pengetahuan dan keterampilan berwirausaha

Kendala / Permasalahan :

Data tidak tersedia

Strategi / Tindak Lanjut :

UPA Karir melakukan optimalisasi Kegiatan yang mampu meningkatkan lulusan tahun 2022 dapat bekerja. UPA Karir perlu melakukan optimalisasi pemberian info lanjut studi ke lulusan 2022. UPA Karir perlu mengoptimalkan pengetahuan dan keterampilan berwirausaha

B . S 1.0 Meningkatkan kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.2 Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.

Progress / Kegiatan :

Data tidak tersedia

Kendala / Permasalahan :

Data tidak tersedia

Strategi / Tindak Lanjut :

Data tidak tersedia

C . S 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.1 Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.

Progress / Kegiatan :

Data tidak tersedia

Kendala / Permasalahan :

Data tidak tersedia

Strategi / Tindak Lanjut :

Data tidak tersedia

D . S 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.2 Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.

Progress / Kegiatan :

Terdapat 50 dosen dengan kualifikasi akademik S3, dan 27 dosen yang memiliki sertifikasi kompetensi/profesi yang diakui oleh industri di dunia kerja dari total 360 dosen

Kendala / Permasalahan :

Data tidak tersedia

Strategi / Tindak Lanjut :

Data tidak tersedia

E . S 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.3 Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.

Progress / Kegiatan :

Data tidak tersedia

Kendala / Permasalahan :

Data tidak tersedia

Strategi / Tindak Lanjut :

Data tidak tersedia

F . S 3.0 Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.1 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.

Progress / Kegiatan :

Terdapat 18 prodi yang telah melakukan kerjasama dengan mitra dari jumlah 40 prodi secara keseluruhan. Semangatnya Prodi dan jurusan untuk terus melakukan kerjasama dengan stakeholder

Dukungan para pengampu kebijakan dalam mencapai tujuan PNJ berkelas internasional: Peran aktif para staf dan civitas akademik.

Kendala / Permasalahan :

Pemahaman terhadap produk knowledge yang ditawarkan belum optimal
sinkronisasi antara target jurusan dengan sarana prasarana jurusan belum optimal

proses administratif yang membutuhkan waktu lama karena prosedur yang panjang. Pelevelan target/urgencitas stakeholder (Industri, Universitas, dan lainnya) belum terlihat jelas yang bisa mendukung Visi misi PNJ.

Strategi / Tindak Lanjut :

Perlu adanya sosialisasi product knowlde yang ditawarkan PNJ, level urgencitas dan penaikan sarana dan prasana PNJ

G . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.2 Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.

Progress / Kegiatan :

Terdapat 1994 Mata Kuliah yang telah menerapkan case metode atau team-based project dari total 2340 Mata Kuliah

Kendala / Permasalahan :

Data tidak tersedia

Strategi / Tindak Lanjut :

Data tidak tersedia

H . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.3 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.

Progress / Kegiatan :

Data tidak tersedia

Kendala / Permasalahan :

Data tidak tersedia

Strategi / Tindak Lanjut :

Data tidak tersedia

I . S 4.0 Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi

- IKU 4.1 Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB

Progress / Kegiatan :

1. Menyusun Perjanjian Kinerja Tahun 2023 antara Direktur Politeknik Negeri Jakarta dan Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi melalui aplikasi Spasikita
2. Menyusun Rencana Aksi atas Perjanjian Kinerja dan Rencana Aksi atas Rincian Output Tahun 2023 melalui aplikasi Spasikita
3. Menyusun Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2023 sampai dengan tahun 2026 melalui aplikasi Eplanning
4. Sosialisasi PK Direktur Tahun 2023 kepada seluruh jajaran pimpinan di Politeknik Negeri Jakarta
5. Melakukan pengukuran kinerja sampai dengan triwulan I atas IKU yang telah diperjanjikan
6. Melakukan rapat kinerja atas hasil pengukuran kinerja TW I dan menentukan langkah strategis untuk perbaikan di Triwulan berikutnya.

Kendala / Permasalahan :

1. Pengambilan data yang dibutuhkan dari tiap-tiap bidang/unit/jurusan masih secara manual
2. Dalam melakukan pengukuran kinerja, terdapat beberapa kendala dalam menyusun data dukung yang dibutuhkan dalam pengukuran pencapaian IKU.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Melakukan Reviu Renstra secara berkala dan mendokumentasikan pada Laporan Hasil Evaluasi atas capaian target Renstra beserta analisis kendala, permasalahan dan rencana tindak lanjut tahun berikutnya
2. Melengkapi dokumen pendukung yang digunakan untuk pengukuran Evaluasi SAKIP
3. Menindaklanjuti hasil rekomendasi atas implementasi SAKIP dengan baik dan secara menyeluruh.

J . S 4.0 Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi

- IKU 4.2 Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 93

Progress / Kegiatan :

1. Membentuk tim telaah untuk melakukan evaluasi dan penilaian terhadap semua usulan kegiatan dan anggaran dari masing-masing bidang/jurusan/unit dan disahkan melalui Surat Keputusan Direktur
2. Melakukan rapat kinerja anggaran untuk memproyeksi kegiatan-kegiatan yang dilakukan di masing-masing triwulan, agar serapan anggaran dapat maksimal
3. Melakukan revisi Anggaran dan perubahan halaman III DIPA secara berkala sesuai dengan timeline yang telah ditentukan oleh kanwil DjPb agar pengukuran kriteria deviasi Halaman III dapat optimal
4. Melakukan monitoring dan evaluasi serta pelaporan data capaian output di masing-masing RO setiap bulannya baik melalui aplikasi Spasikita maupun Sakti
5. Mengikuti Bimtek dan Sosialisasi yang dilakukan oleh KPPN, DJA, Eselon I, Kanwil DjPb maupun pihak-pihak terkait mengenai formula baru perhitungan NKA tahun 2023 dan kebijakan-kebijakan pengelolaan Anggaran terbaru yang berlaku.

Kendala / Permasalahan :

Dalam perhitungan kinerja capaian output yang setiap bulannya diinputkan melalui aplikasi sakti milik kemenkeu, masih sangat berorientasi kepada tingkat serapan anggaran. Sehingga masih kesulitan dalam mengukur capaian kinerja kegiatan-kegiatan yang prosesnya sudah selesai dilaksanakan tetapi belum sempurna dalam proses pelaporan LPJ yang berakibat belum adanya pengakuan terhadap dana yang dikeluarkan.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Melaporkan progress capaian output setiap bulan secara rutin dan tepat waktu baik melalui sakti maupun spasikita
2. Peningkatan tata kelola anggaran yang baik dan benar sesuai ketentuan yang berlaku
3. Mempercepat proses LPJ kegiatan yang telah terlaksana.



3. REKOMENDASI PIMPINAN

Disetujui.

Demikian laporan pengukuran kinerja triwulan I tahun 2023 untuk dimanfaatkan dalam rangka perbaikan kinerja periode selanjutnya.

Depok, 15 Mei 2023

Direktur Politeknik Negeri Jakarta



Zainal Nur Arifin



Catatan:
1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSSi



Pengukuran Kinerja TW2



LAPORAN KINERJA
TRIWULAN II
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
TAHUN 2023

Berikut ini kami sampaikan hasil Capaian Kinerja pada POLITEKNIK NEGERI JAKARTA s.d Bulan Juli Tahun 2023 dengan uraian sebagai berikut :

1. PROGRES CAPAIAN KINERJA TRIWULAN II

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target Perjanjian Kinerja	Target Renakai Triwulanan	Capaian Triwulanan
1	[S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	%	80	TW2 : 0	TW2 : 45,86
2	[S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghasilkan paling sedikit 20 (dua puluh) sisi di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	%	20	TW2 : 0	TW2 : 16,78
3	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.	%	30	TW2 : 0	TW2 : 16,39
4	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	%	45	TW2 : 0	TW2 : 96,95
5	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	hasil penelitian per jumlah dosen	0,17	TW2 : 0	TW2 : 0,053
6	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	%	60	TW2 : 0	TW2 : 50,36
7	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.	%	60	TW2 : 0	TW2 : 85,21
8	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	%	5	TW2 : 0	TW2 : 0
9	[S 4.0] Meningkatnya tata kelola sahaan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi	[IKU 4.1] Rata-rata Predikat SAKIP Satisfier minimal BB	predikat	BB	TW2 : -	TW2 : -
9	[S 4.0] Meningkatnya tata kelola sahaan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi	[IKU 4.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-KL Satisfier minimal 93	nilai	94	TW2 : 0	TW2 : 0

2. HASIL ANALISIS CAPAIAN KINERJA TRIWULAN II

a). PENYERAPAN ANGGARAN

Pagu Anggaran sebesar Rp.212.967.976.000 dan Realisasi Anggaran s.d. 18 Juli 2023 sebesar Rp. 69.314.408.277 atau 32,55% maka sisa realisasi penyerapan anggaran s.d. 18 Juli 2023 Rp. 143.653.567.723

b). ANALISIS TERKAIT PROGRES CAPAIAN KINERJA, PERMASALAHAN, DAN STRATEGI YANG DILAKUKAN

A . S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.1 Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.

Progress / Kegiatan :

Jumlah lulusan tahun 2022: 1923. Lulusan D-3 dan D-4: 1878 (tidak ada lulusan D-2)

terdapat D-1 dan S-2, sesuai dengan, definisi operasional tidak diperhitungkan. Sampai dengan Juni 2023, yang sudah mengisi Tracer:



Catatan:
1. UU/TK No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSSi

1.074, sementara yang belum mengisi 804 lulusan (43%). Dari 1.074 yang sudah mengisi, 795 (42% dari populasi) telah bekerja, 24 (1% dari populasi) belum memungkinkan bekerja, 29 (2% dari populasi berwiraswasta, 38 (2% dari populasi) telah lanjut studi, dan 188 (10% dari populasi) sedang mencari pekerjaan. Catatan: Pada isian Triwulan 2, penambahan isian yang telah bekerja berjumlah 752 lulusan

yang 43 lulusan (valid D-3 dan D-4) telah disiklan pada Triwulan 1. Untuk yang wiraswasta, pada Triwulan 2 diinput 28 data

1 data telah diinput pada Triwulan 1. Untuk yang lanjut studi, pada Triwulan ke-2 diinput 33 data

5 data telah diinput pada Triwulan 1. Capaiannya adalah 29 (2% dari populasi) berwiraswasta. Pada Triwulan 2 diinput 28 data, sementara 1 data telah diinput pada Triwulan 1. Sampai dengan Juni 2023 terdapat 38 lulusan sebagai wiraswasta (2%). Pada Triwulan ke-2 diinput 33 data

5 data telah diinput pada Triwulan 1. Kegiatan Tracer terus dilakukan oleh Tim Tracer UPA Karir dibantu Tim D-3 Administrasi Bisnis.

Pada minggu I-III Juli sedang dilakukan evaluasi atas capaian kinerja Tracer

pada minggu tersebut, petugas Tracer (mahasiswa) juga sedang mempersiapkan/mengikuti UAS. Setelah UAS, tracer akan dioptimalkan kembali. Salah satu optimalisasi pelaksanaan Tracer adalah mengganti petugas Tracer (mahasiswa) yang kurang optimal, digantikan dengan yang optimal (yang disiplin dan memiliki kemampuan komunikasi/kemampuan interpersonal yang baik/tinggi). UPA Karir terus berupaya (i) melayani kegiatan share lowongan pekerjaan dan recruitment permintaan dari industri, (2) menghubungi perusahaan yang potensi melakukan rekrutmen bagi lulusan PNJ, (3) mendukung pelaksanaan Webinar atau kegiatan lain dari industri yang mendukung lulusan dapat bekerja. UPA Karir belum memberikan kegiatan khusus dalam rangka optimalisasi kewirausahaan (wiraswasta) ini. Yang telah dilakukan adalah saat lulusan masih menjadi mahasiswa ada Program Mahasiswa Wiraswasta yang ditujukan kepada mahasiswa dengan tujuan memberikan bekal dan pembinaan agar mahasiswa saat menjadi mahasiswa atau lulus menjadi wiraswasta. Solusinya antara lain dapat dilakukan Pelatihan Menjadi Wiraswasta bagi Alumni, misalnya menjadi marketer atas produk dan jasa PNJ dan non-PNJ. UPA Karir perlu memberikan info-info study lanjut dan beasiswa study lanjut (lebih banyak lagi), antara lain melalui IG CDC dan Web CDC

Kendala / Permasalahan :

Lulusan PNJ tahun 2022 yang terdata pada bulan April sebesar 1.898 telah dikontak oleh petugas Tracer (mahasiswa D-3AB): (i) 125 nomor telepon/lulusan (7% dari populasi) tidak aktif, (ii) 160 lulusan (8%) tidak mengangap saat dihubungi, (iii) 51 (3%) nomor telepon/lulusan, mem-blok, telepon payugas Tracer, (iv) 427 lulusan (22%) belum bersedia mengisi dengan sebagian besar belum bekerja/sedang mencari kerja. Kendala terkait dengan pengisian instrumen, pertanyaan tentang nama perusahaan tempat bekerja dan gaji, ada sebagian kecil lulusan tidak mengisinya. Untuk gagasan Pelatihan Wiraswasta bagi alumni perlu dicoba

selanjutnya dipantau efektivitas dari sasaran menjadikan alumni sebagai marketer produk dan jasa PNJ serta non-PNJ. Pemberian info study lanjut dan beasiswa dapat dilaksanakan

UPA perlu lebih aktif mendapatkan info study lanjut dan beasiswa tersebut

Strategi / Tindak Lanjut :

Tim Tracer UPA dibantu Tim D-3 AB melanjutkan pelaksanaan Tracer Study, sampai dengan Agustus 2023. Pada akhir Agustus, diperiksa, berapa capaian hasil Tracer. Jika pada akhir Agustus, capaian masih belum 80%, UPA Karir akan meminta bantuan pihak Jurusan untuk mengoptimalkan hasil Tracer, hingga minimal 80% telah bekerja, usaha, dan lanjut study agar pihak Jurusan lebih mudah membantu pelaksanaan Tracer, UPA Karir memberikan data lulusan yang telah mengisi Tracer dan lulusan yang belum mengisi Tracer. Jika Jurusan membantu pelaksanaan Tracer. UPA mengusulkan agar UPA/Jurusan dapat mengajukan TOR Tracer (Lanjutan), dengan target mencapai hasil Tracer, bekerja-usaha, lanjut study, minimal 80%. Untuk lulusan yang berwiraswasta, perlu untuk lebih diimplementasikan. Pemberian info study lanjut dan beasiswa lebih lanjut dengan lebih banyak segera dilaksanakan.

B.5 1.0 Meningkatkan kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.2 Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.

Progress / Kegiatan :

Di beberapa Program Studi, magang wajib sudah diwajibkan selama 6 bulan atau setara dengan 20 sks. mahasiswa wajib magang di semester magang. Sebagian besar mahasiswa PNJ magang melalui jalur magang mandiri. Selain magang mandiri, pembelajaran di luar kampus setara 20 sks juga dari program MSIB4 (Februari-Juni 2023) sebanyak 128 mahasiswa, program PMM sebanyak 17 mahasiswa (2 orang mengundurkan diri) dan program IISMA sebanyak 27 mahasiswa. Untuk program PMM yang peserta dari PT lain masuk ke PNJ ada 68 mahasiswa (pendaftar sebanyak 586 orang). Program PMM dan IISMA pelaksanaannya di semester ganjil 2023/2024 (semester depan). Untuk program yang saat ini masih dibuka pendaftaran, MSIB5 (Agustus-Desember 2023) sebanyak 922 mahasiswa yang sudah mengajukan permohonan Surat Rekomendasi, 817 mahasiswa mendaftar di website kampus merdeka. Sedangkan pendaftaran program WMK, masih baru dibuka. Terdata baru 1 mahasiswa yang mendaftar. Terdapat 27 Mahasiswa PNJ mengikuti kompetisi/pertandingan/kejuaraan/lomba dan meraih prestasi. Sosialisasi dengan mengundang PIC dari flagship MBKM dan semua mahasiswa PNJ. Membuat materi publikasi untuk program-program yang sedang membuka pendaftaran. Mendorong para mahasiswa untuk mendaftar, serta memproses pengajuan dokumen secepat mungkin namun tetap teliti. Memproses surat-surat pengajuan magang mandiri dari program studi. Membuka kerja sama magang dengan beberapa perusahaan.1. Menyebarkan informasi tentang kegiatan kompetisi/pertandingan/kejuaraan/lomba 2. Memberikan klinikal proposal kompetisi/pertandingan/kejuaraan/lomba 3. Memberikan dan menyediakan bimbingan dan pelatihan 4. Memotivasi mahasiswa untuk mengikuti kompetisi/pertandingan/kejuaraan/lomba

Kendala / Permasalahan :

Sebagian mahasiswa masih kesulitan mendapatkan tempat magang untuk jalur magang mandiri. Kurangnya minat mahasiswa untuk mendaftar di beberapa flagship MBKM. Kesulitan konversi sks program-program MBKM oleh KPS. Sedangkan Kendala Mahasiswa dalam meraih prestasi, yaitu : • Masih ada yang mengajukan pendataan prestasi dengan tanpa ST yang dikeluarkan oleh Direktur • Minimnya motivasi mahasiswa untuk mengikuti kompetisi/pertandingan/kejuaraan/lomba • Minimnya support dosen dalam melakukan bimbingan dan motivasi pada mahasiswa untuk meraih prestasi.

Strategi / Tindak Lanjut :

KPS memberikan rekomendasi tempat magang untuk magang mandiri. Memperbanyak sosialisasi program MBKM dengan menginformasikan keuntungan-keuntungan mengikuti program tersebut. Berdiskusi dengan KPS dan Bidang Akademik untuk mempermudah proses konversi sks. Tindak lanjut yang dilakukan untuk mendukung kegiatan mahasiswa dalam mengikuti lomba yaitu :

- Mengingatkan mahasiswa untuk melengkapi dengan ST • Selalu melakukan pendekatan kepada dosen untuk terus melakukan bimbingan dan motivasi pada mahasiswa • Selalu memotivasi mahasiswa untuk mengikuti kompetisi/pertandingan/kejuaraan/lomba.

C. S 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.1 Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.

Progress / Kegiatan :

terdapat 36 dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, belum ada dosen yang berkegiatan tridharma di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), terdapat 26 dosen yang bekerja sebagai praktisi di dunia industri dan Terdapat 10 orang dosen yang membina mahasiswa meraih 10 prestasi. Melakukan kolaborasi dengan PT dalam pertukaran dosen dan pembimbingan TA/Skripsi/Thesis dan Kerjasama dengan industri untuk kolaborasi penelitian dan tenaga ahli. Untuk dosen yang melakukan tridharma di QS 100 adalah dengan melakukan penajakan kerja sama.. Melakukan Kerjasama dengan Industri. 1. Menyampaikan informasi kepada dosen tentang kejuaraan/lomba/kompetisi 2. Melibatkan dosen sebagai pembimbing ormanwa

Kendala / Permasalahan :

terkendala beban mengajar dosen di prodi yang sangat padat dan kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat yang sedang dalam progres pelaksanaan, Sebagian besar dosen orientasi terhadap pemenuhan BKD. 1. Minimnya minat dosen melakukan bimbingan pada mahasiswa 2. Minimnya interaksi dosen dengan mahasiswa dalam kegiatan ekstrakurikuler

Strategi / Tindak Lanjut :

Mengembangkan ruang lingkup program kerjasama PT dan mitra industri, Mengembangkan kolaborasi dengan perguruan tinggi, baik di dalam negeri maupun di luar negeri yang memiliki program studi yang terdaftar dalam QS100 berdasarkan bidang ilmu, Mengembangkan ruang lingkup kerjasama industri. 1. Mensosialisasikan pentingnya kegiatan kemahasiswaan kepada para dosen. 2. Mengadakan TOT bagi para dosen untuk kegiatan-kegiatan program kreativitas mahasiswa

D. S 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.2 Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.

Progress / Kegiatan :

Beberapa dosen yang sudah diterima pada program S3 (S3 Manajemen UGM dan S3 Teknik Mesin UII), terdapat 38 dosen memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja, PNJ telah mendatangkan 52 dosen yang berasal dari kalangan praktisi untuk mendukung pembelajaran yang lebih kepada pendekatan sesuai dunia praktik. Sebaran dosen dari praktisi terdapat pada jurusan-jurusan = Teknik Grafika dan Penerbitan = 14 Orang, Teknik Sipil = 7 Orang, Administrasi Niaga = 7 Orang, Teknik Mesin = 4 Orang, Teknik Elektro = 9 Orang, Jurusan Akuntansi = 7 Orang. 220 Dosen telah mengikuti studi lanjut, pelatihan dan sertifikasi kompetensi/profesi, PNJ melakukan Kerjasama dengan industri yang sesuai dengan bidang keahlian yang diajarkan, serta meminta kesediaan dari praktisi industry tersebut untuk menjadi dosen praktisi.

Kendala / Permasalahan :

Adanya pembatasan untuk penerima BPI untuk dosen vokasi dan akademik menyebabkan beberapa dosen yang hendak melanjutkan studi ke S3 perlu merencanakan dengan seksama prodi yang akan dituju., Adanya pembatasan untuk penerima BPI untuk dosen vokasi dan akademik menyebabkan beberapa dosen yang hendak melanjutkan studi ke S3 perlu merencanakan dengan seksama prodi yang akan dituju., Praktisi industri memiliki kesibukan dalam bidang kerjanya sehingga untuk membawa dosen praktisi berbagi ilmu di PNJ memerlukan perencanaan yang matang dengan didukung adanya Kerjasama dengan industry di mana praktisi bekerja.

Strategi / Tindak Lanjut :

Mendorong dosen melanjutkan pendidikan S3 dengan memberikan tugas belajar dan dibebaskan dari tugas selama masa belajar., Memetakan program pelatihan dan sertifikasi kompetensi/profesi sesuai KBK, Perencanaan yang matang dengan didukung adanya kerjasama dengan industry di mana praktisi bekerja.

E. S 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.3 Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.

Progress / Kegiatan :

untuk Progres dari Karya Ilmiah Per Triwulan 2 ini mempunyai 19 Karya Ilmiah sedangkan untuk karya seni masih belum ada, Saat ini sedang berlangsung pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang dilaksanakan para dosen di Politeknik Negeri Jakarta. Kegiatan Penelitian skema pendanaan Internal, untuk karya seni belum ada kegiatan yang dilaksanakan. sedangkan untuk karya terapan : 1. Pelaksanaan Penelitian 2. Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat.

Kendala / Permasalahan :

Masih belum banyak artikel luaran penelitian tahun 2022 yang belum terbit, untuk karya seni masih belum ada dan untuk karya terapan Saat ini dua kegiatan pada point 2 baru saja dilaksanakan pada pertengahan Juni 2023.

Strategi / Tindak Lanjut :

Mengingatkan kembali kepada Ketua Pengusul tahun 2022 yang outputnya Artikel ilmiahnya belum terbit / di submit, dan untuk karna seni masih belum ada tindak lanjut yang dilakukan sedangkan untuk karya terapan Progres Karya Terapan akan terlihat sekitar 3 (tiga) bulan dari pelaksanaan, yakni sekitar bulan September, karena akan ada laporan kemajuan yang dapat menarik data hasil dari penelitian maupun Pengabdian kepada Masyarakat.

F. S 3.0 Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.1 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.

Progress / Kegiatan :

Catatan:
1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah diandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSSC

Realisasi = $n (16) / t (37) \times 100\% = 43,2\%$. Pada IKK Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra secara umum sesuai dengan definisi operasional adalah sebanyak 16 program studi. Pelaksanaan kerja sama dilakukan dengan mitra di wilayah Jabodetabek maupun diluar Jabodetabek. Pada triwulan 2 ini untuk tahun 2023 realisasi kerja sama dengan mitra yang sesuai dengan definisi operasional adalah sebanyak (*) Perjanjian. Adapun upaya yang dilakukan untuk ketercapaian IKU ini adalah meningkatkan semangat prodi dan jurusan untuk terus melakukan kerjasama dengan mitra

Dukungan para pengampu kebijakan dalam mencapai tujuan PNJ berkelas internasional dan

Peran aktif para staf dan civitas akademik.

Kendala / Permasalahan :

Definisi Operasional yang menyatakan bahwa sekurang-kurangnya masing-masing prodi memiliki kerja sama dengan mitra (industri, institusi pemerintah, institusi lainnya) dengan catatan setidaknya perjanjian kerjasama dengan mitra memiliki salah satu klausula yaitu mitra bersedia untuk melakukan penyerapan terhadap lulusan PNJ, menyebabkan beberapa Perjanjian yang ditandatangani antara prodi dan mitra yang tidak memiliki klausula tersebut tidak bisa masuk pada laporan ini (tidak sesuai dengan definisi operasional yang diminta). Sehingga laporan pada TW 1 ada beberapa perjanjian yang perlu disesuaikan karena tidak sesuai dengan definisi operasional, serta adanya beberapa perjanjian yang memiliki klausula mitra bersedia untuk menyerap lulusan PNJ telah kadaluwarsa.

Strategi / Tindak Lanjut :

Akan melakukan negosiasi dengan pihak mitra untuk dapat memberikan kesempatan atau prioritas bagi alumni PNJ untuk dapat diterima pada mitra PNJ, dengan tetap memperhatikan syarat dan ketentuan yang berlaku pada mitra industri dan Perlu melakukan evaluasi terhadap Perjanjian yang sudah kadaluwarsa, untuk memastikan potensi kerja sama kembali dengan pihak mitra yang disesuaikan dengan definisi operasional.

G . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

• IKU 3.2 Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.

Progress / Kegiatan :

Jurusan-jurusan di PNJ telah melaporkan mata kuliah dengan case method yaitu : Administrasi Niaga = 41 MK, Teknik Elektro = 47 + 29 + 54 + 29 = 159 MK, Teknik Informatika = 151 MK, Akuntansi 92 MK, TGP = 125 MK, TS 169. Melakukan sosialisasi dan pembinaan ke jurusan memetakan MK yang menggunakan case method. Evaluasi kurikulum program studi agar menerapkan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project)

Kendala / Permasalahan :

Berubahnya kurikulum pada Angkatan yang diterapkan pada Angkatan berbeda menyebabkan perhitungan mata kuliah yang menggunakan case method perlu lebih komprehensif. Belum sepenuhnya dosen memahami penerapan metode pembelajaran PBL

Strategi / Tindak Lanjut :

Mendorong jurusan untuk memetakan dan membuat laporan mata kuliah menggunakan case method. Sosialisasi dan bimbingan teknis metode pembelajaran PBL terhadap seluruh dosen

H . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

• IKU 3.3 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.

Progress / Kegiatan :

1. DP 80% sudah dibayarkan 2. Draft SAR ASIIN sudah dikirimkan 3. Feedback dari tim ASIIN terkait Draft SAR ASIIN Prodi D4 TKG sudah diterima Revisi Draft SAR ASIIN Prodi D4 TKG (Rapat Kriteria)

Kendala / Permasalahan :

Persiapan untuk visitasi ASIIN (perbaikan sarpras untuk mendukung visitasi akreditasi internasional)

Strategi / Tindak Lanjut :

Submit Revisi Draft SAR ASIIN Prodi D4 TKG, dan mengajukan tor visitasi ASIIN D4 TKG

I . S 4.0 Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi

• IKU 4.1 Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB

Progress / Kegiatan :

1. Negeri Jakarta dan Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi melalui aplikasi Spasikita 2. Menyusun Rencana Aksi atas Perjanjian Kinerja dan Rencana Aksi atas Rincian Output Tahun 2023 melalui aplikasi Spasikita 3. Menyusun Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2023 sampai dengan tahun 2026 melalui aplikasi Eplanning 4. Sosialisasi PK Direktur Tahun 2023 kepada seluruh jajaran pimpinan di Politeknik Negeri Jakarta 5. Melakukan pengukuran kinerja sampai dengan triwulan I atas IKU yang telah diperjanjikan 6. Melakukan rapat kinerja atas hasil pengukuran kinerja TW I dan menentukan langkah strategis untuk perbaikan di Triwulan berikutnya

Kendala / Permasalahan :

1. Pengambilan data yang dibutuhkan dari tiap-tiap bidang/unit/jurusan masih secara manual 2. Dalam melakukan pengukuran kinerja, terdapat beberapa kendala dalam menyusun data dukung yang dibutuhkan dalam pengukuran pencapaian IKU

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Melakukan Reviu Renstra secara berkala dan mendokumentasikan pada Laporan Hasil Evaluasi atas capaian target Renstra beserta analisis kendala, permasalahan dan rencana tindak lanjut tahun berikutnya 2. Melengkapi dokumen pendukung yang digunakan untuk pengukuran Evaluasi SAKIP 3. Menindaklanjuti hasil rekomendasi atas implementasi SAKIP dengan baik dan secara menyeluruh

J . S 4.0 Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi

• IKU 4.2 Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 93

Progress / Kegiatan :

1. Membentuk tim telaah untuk melakukan evaluasi dan penilaian terhadap semua usulan kegiatan dan anggaran dari masing-masing bidang/jurusan/unit dan disahkan melalui Surat Keputusan Direktur 2. Melakukan rapat kinerja anggaran untuk memproyeksi kegiatan-



Catatan:
1. UU/RI No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSSG

kegiatan yang dilakukan di masing-masing triwulan, agar serapan anggaran dapat maksimal 3. Melakukan revisi Anggaran dan perubahan halaman III DIPA secara berkala sesuai dengan timeline yang telah ditentukan oleh kanwil DJPb agar pengukuran kriteria deviasi Halaman III dapat optimal 4. Melakukan monitoring dan evaluasi serta pelaporan data capaian output di masing-masing RO setiap bulannya baik melalui aplikasi Spasikita maupun Sakti 5. Mengikuti Bimtek dan Sosialisasi yang dilakukan oleh KPPN, DJA, Eselon I, Kanwil DJPb maupun pihak-pihak terkait mengenai formula baru perhitungan NKA tahun 2023 dan kebijakan-kebijakan pengelolaan Anggaran terbaru yang berlaku.

Kendala / Permasalahan :

Dalam perhitungan kinerja capaian output yang setiap bulannya diinputkan melalui aplikasi sakti milik kemenkeu, masih sangat berorientasi kepada tingkat serapan anggaran. Sehingga masih kesulitan dalam mengukur capaian kinerja kegiatan kegiatan yang prosesnya sudah selesai dilaksanakan tetapi belum sempurna dalam proses pelaporan LPJ yang berakibat belum adanya pengakuan terhadap dana yang dikeluarkan.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Melaporkan progress capaian output setiap bulan secara rutin dan tepat waktu baik melalui sakti maupun spasikita 2. Peningkatan tata kelola anggaran yang baik dan benar sesuai ketentuan yang berlaku 3. Mempercepat proses LPJ kegiatan yang telah terlaksana.

3. REKOMENDASI PIMPINAN

1. Capaian TW2 sebagian besar sdh melampaui target TW2. Meski masih ada beberapa capaian belum dapat dievaluasi/dinilai capaiannya. 2. Pada beberapa IKU masih diperlukan upaya yang lebih untuk dapat mencapai target di akhir tahun 2023.

Demikian laporan pengukuran kinerja triwulan III tahun 2023 untuk dimanfaatkan dalam rangka perbaikan kinerja periode selanjutnya.

Depok, 18 Juli 2023

Direktur Politeknik Negeri Jakarta



Zainal Nur Arifin

Pengukuran Kinerja TW3



LAPORAN KINERJA
TRIWULAN III
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
TAHUN 2023

Berikut ini kami sampaikan hasil Capaian Kinerja pada POLITEKNIK NEGERI JAKARTA s.d Bulan Oktober Tahun 2023 dengan uraian sebagai berikut :

1. PROGRES CAPAIAN KINERJA TRIWULAN III

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target Perjanjian Kinerja	Target Renakai Triwulanan	Capaian Triwulanan
1	[S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	%	80	TW3 : 0	TW3 : 62,32
2	[S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghasilkan paling sedikit 20 (dua puluh) sds di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	%	20	TW3 : 0	TW3 : 18,14
3	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.	%	30	TW3 : 0	TW3 : 20,83
4	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	%	45	TW3 : 0	TW3 : 98,06
5	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	hasil penelitian per jumlah dosen	0,17	TW3 : 0	TW3 : 0,078
6	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	%	60	TW3 : 0	TW3 : 74,17
7	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.	%	60	TW3 : 0	TW3 : 85,21
8	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	%	5	TW3 : 0	TW3 : 0
9	[S 4.0] Meningkatnya tata kelola sahaan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi	[IKU 4.1] Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB	predikat	BB	TW3 : -	TW3 : -
9	[S 4.0] Meningkatnya tata kelola sahaan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi	[IKU 4.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L. Satker minimal 93	nilai	94	TW3 : 0	TW3 : 0

2. HASIL ANALISIS CAPAIAN KINERJA TRIWULAN III

a). PENYERAPAN ANGGARAN

Pagu Anggaran sebesar Rp.211.965.659.000 dan Realisasi Anggaran s.d. 31 Oktober 2023 sebesar Rp. 108.771.280.618 atau 51.32% maka sisa realisasi penyerapan anggaran s.d. 31 Oktober 2023 Rp. 103.194.378.382

b). ANALISIS TERKAIT PROGRES CAPAIAN KINERJA, PERMASALAHAN, DAN STRATEGI YANG DILAKUKAN

A. S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.1 Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.

Progress / Kegiatan :

Capaian pada TW-1 dan TW-2, lulusan yang telah bekerja sebesar=795 lulusan (42% dari populasi lulusan 2022=1.878 lulusan). Penambahan pada TW-3 sebesar 274 lulusan. Total yang telah bekerja sejumlah 1.050 (56% dari populasi). Total yang wirausaha



Catatan:
1. UU/TK No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSSi

sebesar 34 lulusan, total lanjut studi sebesar 48 lulusan. Dan, total pada ke-3 aspek, bekerja-wirusaha-lanjut studi sampai dengan TW-3 adalah 1.132 (60% dari populasi). Capaian TW-1 dan TW-2 sebesar 38 lulusan (2% dari populasi) yang melanjutkan studi. Pada TW-3, penambahannya 10 lulusan. Total=48 lulusan (3% dari populasi). Capaiannya pada TW-1 dan TW-2 sebesar adalah 29 (2% dari populasi) bahwa lulusan berwiraswasta. Penambahan pada TW-3 sebesar 5 lulusan. Total sebesar 34 lulusan=2% dari populasi. UPA Karir (i) Bekerja sama/kolaborasi dengan perusahaan agar dapat melakukan rekrut lulusan PNJ, (ii) melakukan rekrutmen lulusan PNJ di PNJ. UPA Karir perlu memberikan info-info studi lanjut dan beasiswa studi lanjut (lebih banyak lagi), antara lain melalui Instagram CDC dan Web CDC. UPA Karir belum memberikan kegiatan khusus dalam rangka optimalisasi kewirausahaan (wiraswasta) ini. Yang telah dilakukan adalah saat lulusan masih menjadi mahasiswa ada Program Mahasiswa Wiraswasta yang ditujukan kepada mahasiswa dengan tujuan memberikan bekal dan pembinaan agar mahasiswa saat menjadi mahasiswa atau lulus menjadi wiraswasta. Solusinya antara lain dapat dilakukan Pelatihan Menjadi Wiraswasta bagi Alumni, misalnya menjadi marketer atas produk dan jasa PNJ dan non-PNJ.

Kendala / Permasalahan :

Lulusan PNJ tahun 2022 yang terdata pada bulan April sebesar 1.898 telah dihubungi oleh petugas tracer (mahasiswa D-3AB): (i) 125 nomor telepon/lulusan (7% dari populasi) tidak aktif, (ii) 160 lulusan (8%) tidak mengangkat telepon saat dihubungi, (iii) 51 (3%) nomor telepon/lulusan, mem-blok telepon petugas Tracer, (iv) 335 lulusan (18%) belum bersedia mengisi dengan sebagian besar belum bekerja/sedang mencari kerja. Kendala terkait dengan pengisian instrumen, pertanyaan tentang nama perusahaan tempat bekerja dan gaji, ada sebagian kecil lulusan tidak mengisinya. Pemberian info studi lanjut dan beasiswa dapat dilaksanakan UPA perlu lebih aktif mendapatkan info studi lanjut dan beasiswa tersebut. Untuk gagasan Pelatihan Wiraswasta bagi alumni perlu dicoba

selanjutnya dipantau efektivitas dari sasaran menjadikan alumni sebagai marketer produk dan jasa PNJ serta non-PNJ.

Strategi / Tindak Lanjut :

UPA Karir akan (i) melakukan tracing kondisi lulusan bekerja di linked-ind, (ii) meminta bantuan pihak Jurusan untuk mengoptimalkan hasil Tracer, hingga minimal 80% telah bekerja, usaha, dan lanjut studi agar pihak Jurusan lebih mudah membantu pelaksanaan Tracer, UPA Karir memberikan data lulusan yang telah mengisi Tracer dan lulusan yang belum mengisi Tracer. Jika Jurusan membantu pelaksanaan Tracer, UPA mengusulkan agar UPA/Jurusan dapat mengajukan TOR Tracer (Lanjutan) dengan target mencapai hasil Tracer, bekerja-usaha, lanjut studi, minimal 80%. Pemberian info studi lanjut dan beasiswa lebih lanjut dengan lebih banyak segera dilaksanakan.

B. S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

• IKU 1.2 Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.

Progress / Kegiatan :

Di beberapa Program Studi, magang wajib sudah diwajibkan selama 6 bulan atau setara dengan 20 sks. Mahasiswa wajib magang di semester magang. Sebagian besar mahasiswa PNJ magang melalui jalur magang mandiri. Selain magang mandiri, pembelajaran di luar kampus setara 20 sks juga dari program MSIB4 (Februari-juni 2023) sebanyak 128 mahasiswa, program PMM sebanyak 17 mahasiswa (2 orang mengundurkan diri) dan program IISMA sebanyak 27 mahasiswa. Untuk program PMM yang peserta dari PT lain masuk ke PNJ ada 68 mahasiswa (pendaftar sebanyak 586 orang). Program PMM dan IISMA pelaksanaannya di semester ganjil 2023/2024 (semester depan). Untuk program yang saat ini masih dibuka pendaftaran, MSIB5 (Agustus-Desember 2023) sebanyak 922 mahasiswa yang sudah mengajukan permohonan Surat Rekomendasi, 817 mahasiswa mendaftar di website kampus merdeka. Sedangkan pendaftaran program WNK, baru dibuka. Terdata baru 1 mahasiswa yang mendaftar. Setelah disesuaikan dengan capaian prestasi hanya juara 1,2,3 dan minimal tingkat Nasional, maka per oktober ini terdapat 30 mahasiswa yang memiliki prestasi minimal tingkat nasional dengan juara 1,2,3. Sosialisasi dengan mengundang PIC dari flagship MBKM dan semua mahasiswa PNJ. Membuat materi publikasi untuk program-program yang sedang membuka pendaftaran. Mendorong para mahasiswa untuk mendaftar, serta memproses pengajuan dokumen secepat mungkin namun tetap teliti. Memproses surat-surat pengajuan magang mandiri dari program studi. Membuka kerja sama magang dengan beberapa perusahaan. 1. Menyebarkan informasi tentang kegiatan kompetisi/pertandingan/kejuaraan/lomba 2. Memberikan klinikal proposal kompetisi/pertandingan/kejuaraan/lomba 3. Memberikan dan menyediakan bimbingan dan pelatihan 4. Memotivasi mahasiswa untuk mengikuti kompetisi/pertandingan/kejuaraan/lomba

Kendala / Permasalahan :

Sebagian mahasiswa masih kesulitan mendapatkan tempat magang untuk jalur magang mandiri. Kurangnya minat mahasiswa untuk mendaftar di beberapa flagship MBKM. Kesulitan konversi sks program-program MBKM oleh KPS. • Masih ada yang mengajukan pendaftaran prestasi dengan tanpa ST yang dikeluarkan oleh Direktur • Minimnya motivasi mahasiswa untuk mengikuti kompetisi/pertandingan/kejuaraan/lomba • Minimnya support dosen dalam melakukan bimbingan dan motivasi pada mahasiswa untuk meraih prestasi

Strategi / Tindak Lanjut :

KPS memberikan rekomendasi tempat magang untuk magang mandiri. Memperbanyak sosialisasi program MBKM dengan menginformasikan keuntungan-keuntungan mengikuti program tersebut. Berdiskusi dengan KPS dan Bidang Akademik untuk mempermudah proses konversi sks. • Mengingatkan mahasiswa untuk melengkapi dengan ST • Selalu melakukan pendekatan kepada dosen untuk terus melakukan bimbingan dan motivasi pada mahasiswa • Selalu memotivasi mahasiswa untuk mengikuti kompetisi/pertandingan/kejuaraan/lomba

C. S 2.0 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

• IKU 2.1 Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.

Progress / Kegiatan :

Terdapat 29 dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain. 5 dosen yang berkegiatan tridharma di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject). Terdapat 6 dosen yang bekerja sebagai praktisi di dunia industri. Terdapat 10 orang dosen yang membina mahasiswa meraih 10 prestasi. Melakukan kolaborasi dengan PT dalam kegiatan tri dharma. Penjajakan kerja sama dengan universitas QS100. Kerjasama industri. Menyampaikan informasi kepada dosen tentang kejuaraan/lomba/kompetisi. Melibatkan dosen sebagai pembimbing ormanwa



Catatan:
1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah diandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSSi

Kendala / Permasalahan :

Terkendala beban mengajar dosen di prodi yang sangat padat dan kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat yang sedang dalam progres pelaksanaan. Belum ada kerja sama dengan universitas QS100. Ruang lingkup kerjasama industri belum sepenuhnya mencakup Dosen sebagai praktisi di dunia industri. Minimnya minat dosen melakukan bimbingan pada mahasiswa. Minimnya interaksi dosen dengan mahasiswa dalam kegiatan ekstrakurikuler.

Strategi / Tindak Lanjut :

Melakukan evaluasi distribusi mengajar dosen minimal memenuhi syarat BKD, sehingga dosen dapat mengembangkan kegiatan tridharma di kampus lain sesuai bidang keahlian. Melakukan peninjauan kerjasama dengan universitas QS100 berdasarkan ruang lingkup bidang ilmu. Mengembangkan ruang lingkup kerjasama industri. Mensosialisasikan pentingnya kegiatan kemahasiswaan kepada para dosen. Mengadakan TOT bagi para dosen untuk kegiatan-kegiatan program kreativitas mahasiswa

D . S 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.2 Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.

Progress / Kegiatan :

64 dosen berkualifikasi Akademis S3. Terdapat 205 dosen memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja. 54 dosen praktisi. 30 Dosen mengikuti studi lanjut. Pelatihan dan sertifikasi kompetensi/profesi. Program praktisi mengajar

Kendala / Permasalahan :

Sekitar 20% Dosen pensiun serentak pada tahun 2020 sd 2023. Pelatihan dan sertifikasi kompetensi/profesi sesuai kelompok bidang keahlian (KBK). Praktisi terkendala mensinkronkan jadwal pekerjaan di industri dengan jadwal mengajar sebagai dosen di kampus

Strategi / Tindak Lanjut :

Rekrutmen dosen baru menggantikan yang pensiun dan mengakselerasi dosen-dosen yang belum S3 untuk melanjutkan S3. Memetakan program pelatihan dan sertifikasi kompetensi/profesi sesuai KBK. Penyesuaian jadwal mengajar dosen praktisi dengan jadwal perkuliahan di kampus

E . S 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.3 Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.

Progress / Kegiatan :

20 Jumlah karya tulis ilmiah. Tahun ini sudah ada 1 dosen yang menerima Paten (granted). Terdapat 8 karya seni yang sudah dilakukan pencatatan Hak Cipta melalui Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum dan HAM. Pelaksanaan Penelitian. Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat.

Kendala / Permasalahan :

Pelaksanaan Penelitian. Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat baru mulai dilaksanakan pada pertengahan Juni 2023. Kegiatan Penelitian skema pendanaan Internal masih dalam proses pelaksanaan, sehingga karya tulis yang di submit masih dalam proses review (belum accepted). Kriteria karya seni yang dilampirkan hanya dilakukan pencatatan hak Cipta melalui Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum dan HAM

Strategi / Tindak Lanjut :

Menunggu hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat tahun 2023 yang masih dalam proses.. Jika karya seni yang sudah dicatat melalui Hak Cipta dapat direkognisi, maka hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat periode 2023 dapat menarik hasil karya seni lainnya

F . S 3.0 Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.1 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.

Progress / Kegiatan :

Realisasi = $n(26) / t(39) \times 100\% = 66,67\%$. Pada IKK Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra secara umum sesuai dengan definisi operasional adalah sebanyak 26 program studi. Pelaksanaan kerja sama dilakukan dengan mitra di wilayah Jabodetabek maupun diluar Jabodetabek. Pada triwulan 3 ini untuk tahun 2023 realisasi kerja sama dengan mitra yang sesuai dengan definisi operasional adalah sebanyak 35 Perjanjian Aktif. Adapun upaya yang dilakukan untuk ketercapaian IKU ini adalah meningkatkan semangat prodi dan jurusan untuk terus melakukan kerjasama dengan mitra melakukan pendekatan kepada mitra agar lulusan prodi dan jurusan dapat diserap oleh mitra dan dukungan para pengampu kebijakan dalam mencapai tujuan PNJ berkelas internasional dan Peran aktif para staf dan civitas akademik.

Kendala / Permasalahan :

Definisi Operasional yang menyatakan bahwa sekurang-kurangnya masing-masing prodi memiliki kerja sama dengan mitra (industri, institusi pemerintah, institusi lainnya) dengan catatan setidaknya perjanjian kerjasama dengan mitra memiliki salah satu klausa yaitu mitra bersedia untuk melakukan penyerapan terhadap lulusan PNJ, menyebabkan beberapa Perjanjian yang ditandatangani antara prodi dan mitra yang tidak memiliki klausa tersebut tidak bisa masuk pada laporan ini (tidak sesuai dengan definisi operasional yang diminta). Sehingga laporan pada TW 1 dan TW 2 masih ada beberapa perjanjian yang perlu disesuaikan karena tidak sesuai dengan definisi operasional, serta adanya beberapa perjanjian yang memiliki klausa mitra bersedia untuk menyerap lulusan PNJ telah kadaluwarsa.

Strategi / Tindak Lanjut :

Akan melakukan negosiasi maksimal dengan pihak mitra untuk dapat memberikan kesempatan atau prioritas bagi alumni PNJ untuk dapat diterima pada mitra PNJ, dengan tetap memperhatikan syarat dan ketentuan yang berlaku pada mitra industri dan Perlu melakukan evaluasi terhadap Perjanjian yang sudah kadaluwarsa, untuk memastikan potensi kerja sama kembali dengan pihak mitra yang disesuaikan dengan definisi operasional.

G . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.2 Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.

Progress / Kegiatan :

1100 Mata Kuliah yang menerapkan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project). Evaluasi kurikulum program studi agar menerapkan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project)

Kendala / Permasalahan :

Belum sepenuhnya dosen memahami penerapan metode pembelajaran PBL

Strategi / Tindak Lanjut :

Sosialisasi dan bimbingan teknis metode pembelajaran PBL terhadap seluruh dosen

H . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.3 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.

Progress / Kegiatan :

Prodi D4 TKG Akreditasi Internasional ASIIN Rencana Visitasi 8-9 Nov 2023. prodi D4 TPJ General Akreditasi Internasional IABEE On Site Visit 30 Oktober - 1 November 2023. Mempersiapkan dokumen pendukung program studi D4 TKG dan D4 TPJ dalam pelaksanaan visitasi

Kendala / Permasalahan :

Persiapan untuk visitasi ASIIN dan IABEE (perbaikan sarpras penunjang untuk mendukung visitasi akreditasi internasional)

Strategi / Tindak Lanjut :

Melakukan improvement prodi D4 TKG dan D4 TPJ untuk keberlanjutan Akreditasi Internasional

I . S 4.0 Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi

- IKU 4.1 Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB

Progress / Kegiatan :

1. Menyusun Perjanjian Kinerja Tahun 2023 antara Direktur Politeknik Negeri Jakarta dan Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi melalui aplikasi Spasikita 2. Menyusun Rencana Aksi atas Perjanjian Kinerja dan Rencana Aksi atas Rincian Output Tahun 2023 melalui aplikasi Spasikita 3. Menyusun Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2023 sampai dengan tahun 2026 melalui aplikasi Eplanning 4. Sosialisasi PK Direktur Tahun 2023 kepada seluruh jajaran pimpinan di Politeknik Negeri Jakarta 5. Melakukan pengukuran kinerja sampai dengan triwulan III atas IKU yang telah diperjanjikan 6. Melakukan rapat kinerja atas hasil pengukuran kinerja TW III dan menentukan langkah strategis untuk perbaikan di Triwulan berikutnya.

Kendala / Permasalahan :

1. Pengambilan data yang dibutuhkan dari tiap-tiap bidang/unit/jurusan masih secara manual 2. Dalam melakukan pengukuran kinerja, terdapat beberapa kendala dalam menyusun data dukung yang dibutuhkan dalam

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Melakukan Reviu Renstra secara berkala dan mendokumentasikan pada Laporan Hasil Evaluasi atas capaian target Renstra beserta analisis kendala, permasalahan dan rencana tindak lanjut tahun berikutnya 2. Melengkapi dokumen pendukung yang digunakan untuk pengukuran Evaluasi SAKIP 3. Menindaklanjuti hasil rekomendasi atas implementasi SAKIP dengan baik dan secara menyeluruh.

J . S 4.0 Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi

- IKU 4.2 Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 93

Progress / Kegiatan :

1. Membentuk tim telaah untuk melakukan evaluasi dan penilaian terhadap semua usulan kegiatan dan anggaran dari masing-masing bidang/jurusan/unit dan disahkan melalui Surat Keputusan Direktur 2. Melakukan rapat kinerja anggaran untuk memproyeksi kegiatan-kegiatan yang dilakukan di masing-masing triwulan, agar serapan anggaran dapat maksimal 3. Melakukan revisi Anggaran dan perubahan halaman III DIPA secara berkala sesuai dengan timeline yang telah ditentukan oleh kanwil DJPb agar pengukuran kriteria deviasi Halaman III dapat optimal 4. Melakukan monitoring dan evaluasi serta pelaporan data capaian output di masing-masing RO setiap bulannya baik melalui aplikasi Spasikita maupun Sakti 5. Mengikuti Bimtek dan Sosialisasi yang dilakukan oleh KPPN, DJA, Eselon I, Kanwil DJPb maupun pihak-pihak terkait mengenai formula baru perhitungan NKA tahun 2023 dan kebijakan-kebijakan pengelolaan Anggaran terbaru yang berlaku.

Kendala / Permasalahan :

Dalam perhitungan kinerja capaian output yang setiap bulannya diinputkan melalui aplikasi sakti milik kemenkeu, masih sangat berorientasi kepada tingkat serapan anggaran. Sehingga masih kesulitan dalam mengukur capaian kinerja kegiatan-kegiatan yang prosesnya sudah selesai dilaksanakan tetapi belum sempurna dalam proses pelaporan LPJ yang berakibat belum adanya pengakuan terhadap dana yang dikeluarkan.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Melaporkan progress capaian output setiap bulan secara rutin dan tepat waktu baik melalui sakti maupun spasikita 2. Peningkatan tata kelola anggaran yang baik dan benar sesuai ketentuan yang berlaku 3. Mempercepat proses LPJ kegiatan yang telah terlaksana.

3. REKOMENDASI PIMPINAN

Pada Triwulan 3, beberapa IKU sudah terlampaui. Namun masih ada beberapa IKU yg belum tercapai dikarenakan pelaksanaan kegiatannya



Catatan:
1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah diandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSSi



belum selesai sehingga belum dapat dilaporkan capaiannya. Tks.

Demikian laporan pengukuran kinerja triwulan III tahun 2023 untuk dimanfaatkan dalam rangka perbaikan kinerja periode selanjutnya.

Depok, 31 Oktober 2023

Direktur Politeknik Negeri Jakarta



Zainal Nur Arifin



Catatan:
1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSSi



Pengukuran Kinerja TW4



LAPORAN KINERJA
TRIWULAN IV
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
TAHUN 2023

Berikut ini kami sampaikan hasil Capaian Kinerja pada POLITEKNIK NEGERI JAKARTA s.d Bulan Desember Tahun 2023 dengan uraian sebagai berikut :

1. PROGRES CAPAIAN KINERJA TRIWULAN IV

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target Perjanjian Kinerja	Target Renakai Triwulanan	Capaian Triwulanan
1	[S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	%	80	TW4 : 80	TW4 : 15,8
2	[S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi	%	30	TW4 : 30	TW4 : 11,86
3	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	%	30	TW4 : 30	TW4 : 0
4	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	%	60	TW4 : 60	TW4 : 0
5	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.3] Jumlah kekaruan dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	rasio	100	TW4 : 100	TW4 : 0,9
6	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	rasio	100	TW4 : 100	TW4 : 0
7	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi	%	50	TW4 : 50	TW4 : 0
8	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	%	5	TW4 : 5	TW4 : 0
9	[S 4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[IKU 4.1] Predikat SAKIP	predikat	BB	TW4 : BB	TW4 : BB
9	[S 4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKU-KL	nilai	94	TW4 : 94	TW4 : 93,54

2. HASIL ANALISIS CAPAIAN KINERJA TRIWULAN IV

a). PENYERAPAN ANGGARAN

Pagu Anggaran sebesar Rp.213.831.362.000 dan Realisasi Anggaran s.d. 17 Januari 2024 sebesar Rp. 184.338.950.240 atau 86,21% maka sisa realisasi penyerapan anggaran s.d. 17 Januari 2024 Rp. 29.492.411.760

b). ANALISIS TERKAIT PROGRES CAPAIAN KINERJA, PERMASALAHAN, DAN STRATEGI YANG DILAKUKAN

A. S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.1 Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta

Progress / Kegiatan :

Dengan adanya perubahan peraturan dan target capaian IKU berdasarkan Keputusan Mendikbudristek Nomor 210/M/2023 dan Revisi Perjanjian Kinerja Tahun 2023. Pada Triwulan IV perhitungan Capaian IKU 1 menggunakan aplikasi tracer study kemdikbudristek dan terintegrasi pada aplikasi SIDAKIN dengan data yang digunakan adalah lulusan tahun 2021. Berikut rincian dari data melalui Aplikasi SIDAKIN : 1. Jumlah Lulusan 2021 sebanyak 2.033 orang 2. Minimum Responden sebanyak 305 orang 3. Responden Tracer Study sebanyak 1.361 orang Sedangkan data yang masuk di aplikasi tracer study kemdikbudristek yaitu sebagai berikut : 1. Jumlah Lulusan 2021 sebanyak 2.060 orang 2. Minimum Responden sebanyak 309 orang 3. Responden Tracer Study sebanyak 1.512 orang Sehingga



Catatan:
1. UU No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSSi

terdapat selisih sebanyak : 1. Jumlah Lulusan 2021 sebanyak 27 Orang 2. Responden Tracer Study sebanyak 151 orang dengan total capaian IKU 1 sebesar 78.12 persen. Namun data tracer study Politeknik Negeri Jakarta yang diinput ke Aplikasi Tracer Study Kemdikbudristek tidak sama dengan data tracer study pada Aplikasi SIDAKIN, terjadi selisih data jumlah lulusan sebanyak 161 orang lulusan dengan rincian : 1. Jumlah lulusan bekerja yang terbaca di Aplikasi Tracer Study kemdikbudristek sebanyak 1.436 orang sedangkan Jumlah lulusan bekerja yang terbaca pada aplikasi SIDAKIN sebanyak 1.281 orang, sehingga selisih jumlah lulusan bekerja adalah sebanyak 155 orang. 2. Jumlah lulusan wirausaha di Aplikasi Tracer Study kemdikbudristek 23 sedangkan yang terbaca pada aplikasi SIDAKIN sebanyak 20 orang lulusan, sehingga selisih jumlah lulusan berwirausaha adalah sebanyak 3 orang. 3. Jumlah lulusan yang melanjutkan studi di Aplikasi Tracer Study kemdikbudristek 25 sedangkan yang terbaca pada aplikasi SIDAKIN sebanyak 28 orang lulusan, Sehingga selisih jumlah lulusan melanjutkan studi adalah sebanyak 3 orang. Sehingga dapat menjadi salah satu penyebab tidak tercapainya target capaian IKU 1 tahun 2023.

Kendala / Permasalahan :

1. Kurangnya minat mahasiswa dalam mengisi kuesioner yang diberikan 2. Beberapa lulusan tidak dapat dihubungi karena mengganti nomor telepon atau pindah keluar kota 3. Penginputan data lulusan pada Aplikasi Tracer Study Kemdikbudristek baru dilaksanakan pada triwulan IV Tahun 2023 dan operator Aplikasi Tracer Study belum sepenuhnya memahami dalam penginputan data lulusan sehingga terjadi selisih data lulusan pada aplikasi tracer study kemdikbudristek dengan aplikasi SIDAKIN.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Memberikan informasi yang jelas mengenai tujuan, manfaat, dan dampak tracer study bagi pengembangan kurikulum dan peningkatan kualitas pendidikan. 2. Memanfaatkan media sosial untuk menyampaikan informasi tentang tracer study dan memotivasi lulusan untuk berpartisipasi. 3. Mengikuti dan berperan aktif dalam kegiatan sosialisasi penggunaan aplikasi Tracer Study Kemdikbudristek dan Aplikasi SIDAKIN

B. S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

• IKU 1.2 Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi

Progress / Kegiatan :

Pada Politeknik Negeri Jakarta di triwulan IV ini memperoleh capaian di aplikasi SIDAKIN dengan rincian sebagai berikut : 1. Jumlah Mahasiswa Aktif tahun 2022 sebanyak 10.301 Mahasiswa. 2. Mahasiswa dapat mengikuti pembelajaran diluar program studi sesuai syarat sebanyak 3.823 Mahasiswa. IKU ini mengambil parameter waktu Semester Genap 2021/2022 Semester Ganjil 2022/2023 dari aplikasi PDDIKTI.

Kendala / Permasalahan :

Adanya aplikasi yang baru menjadi sebuah kendala seperti : salah penginputan dan pemahaman operator.

Strategi / Tindak Lanjut :

Dilaksanakan sosialisasi lanjutan terkait aplikasi SIDAKIN agar target yang ditentukan tercapai

C. S 2.0 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

• IKU 2.1 Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi

Progress / Kegiatan :

Politeknik Negeri Jakarta pada IKU ini menggunakan aplikasi SISTER dan PDDIKTI dan terintegrasi ke aplikasi SIDAKIN dengan rincian capaian sebagai berikut : 1. Jumlah Dosen ber NIDN 362 2. Total jumlah pembobotan 64.5 Data IKU Tahun 2022 Pada Aplikasi SIDAKIN dengan rincian Sebagai berikut : 1. Dosen Praktisi terdapat sebanyak 29 data Dosen. 2. Dosen Mengajar di Lain Kampus sebanyak 664 data Dosen. 3. Penelitian di Luar Kampus terdapat sebanyak 30 data Dosen. Data IKU Tahun 2023 Pada Aplikasi SIDAKIN dengan rincian Sebagai berikut : 1. DosenPraktisi terdapat sebanyak 30 data Dosen. 2. Dosen Mengajar di Lain Kampus sebanyak 53 data Dosen. 3. Penelitian di Luar Kampus terdapat sebanyak 31 data Dosen. 4. Dosen dan Mahasiswa Beprestasi pada tahun 2022 dan 2023 pada aplikasi ini belum data belum terinput pada aplikasi PDDIKTI.

Kendala / Permasalahan :

Kendala yang dihadapi dosen-dosen belum memahami sistematisasi penginputan pada aplikasi SISTER untuk perhitungan di aplikasi SIDAKIN

Strategi / Tindak Lanjut :

Diadakan sosialisasi lanjutan untuk mencapai target yang sudah ditentukan.

D. S 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

• IKU 2.2 Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri

Progress / Kegiatan :

Pada IKU ini penarikan data dari aplikasi SISTER dan PDDIKTI dengan parameter waktu Kumulatif sampai dengan akhir tahun 2022, dengan skor pencapaian sebesar 21.58 Berikut rincian capaian IKU 4 : 1. Total bobot dosen bersertifikasi sebanyak 111. 2. Total bobot pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, Dunia industri, atau duna kerja sebanyak 32. 3. Jumlah Dosen dengan NIDK dan NIDN sebanyak 368. 4. Politeknik Negeri Jakarta pada tahun 2022 dosen Berkualifikasi 53 ada 59 orang Dosen yang ditarik dalam aplikasi SIDAKIN.

Kendala / Permasalahan :

Kendala yang dialami dalam penginputan data pada aplikasi SISTER berupa sertifikat yang belum di perbaharui oleh dosen, sehingga tidak dapat menambah kinerja yang terbaca SIDAKIN.

Strategi / Tindak Lanjut :

Perlu sosialisasi lanjutan kepada para dosen untuk mencapai target yang sudah di tentukan, serta dosen wajib mengupdate data sertifikat kompetensi masing-masing.

E . 5 2.0 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.3 Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen

Progress / Kegiatan :

Penelitian dosen di lingkungan Politeknik Negeri Jakarta pada triwulan IV memperoleh pencapaian sebesar 115.52 dengan rincian pembobotan melalui aplikasi SIDAKIN, yaitu : 1. Total Bobot dosen dengan NIDN yang mendapat rekognisi internasional atau digunakan oleh masyarakat/industri/pemerintah yaitu sebanyak 418.2 Dosen. 2. jumlah dosen dengan NIDN sebanyak 362 Dosen. Pada IKU 5 berhasil mencapai target yang sudah di tetapkan, Perhitungan ini menarik data dari aplikasi SISTER dengan parameter waktu Semester Genap 2021/2022 Semester Ganjil 2022/2023.

Kendala / Permasalahan :

Kendala yang dialami oleh dosen yang melaksanakan penelitian adalah penginputan pada sistem SISTER yang beberapa dosen belum memahami letak penginputan yang benar untuk aplikasi SIDAKIN dan dosen yang sedang melaksanakan sertifikasi dosen tidak dapat melakukan perubahan data pada aplikasi SISTER

Strategi / Tindak Lanjut :

Perlu peningkatan intensitas bimbingan teknis pengisian SISTER secara berkelanjutan

F . 5 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.1 Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1

Progress / Kegiatan :

Politeknik Negeri Jakarta pada triwulan IV memperoleh pencapaian sebesar 2959.49 dengan rincian pembobotan melalui aplikasi SIDAKIN, yaitu : 1. Total bobot mitra kerjasama pada program studi S1 dan D4/D3/D2/D1 yang memenuhi kriteria sebanyak 1154.2 2. Jumlah mitra kerjasama pada program studi S 1 dan D4/D3/D2/D1 yang memenuhi kriteria Sebanyak 39 3. Jumlah program studi S1 dan D4/D3/D2/D1 sebanyak 39 Pada IKU 6 berhasil mencapai target yang sudah di tetapkan, perhitungan ini diambil dari aplikasi SIKERMA dengan parameter waktu Kumulatif Sampai dengan akhir tahun 2022.

Kendala / Permasalahan :

Kendala yang dihadapi dalam menjalin kerjasama dengan mitra di lingkungan Politeknik Negeri Jakarta, yaitu : menemukan perusahaan yang sesuai dengan visi dan misi dari Politeknik Negeri Jakarta serta mempertimbangkan terkait komitmen untuk menerima lulusan sebagai karyawan di dunia Industri atau Perusahaan terkait.

Strategi / Tindak Lanjut :

Bekerjasama dan berkolaborasi dengan perusahaan sebagai advisory board, dalam rangka menyusun kurikulum dan kualifikasi program studi yang sesuai dengan kebutuhan dunia industri

G . 5 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.2 Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi

Progress / Kegiatan :

Politeknik Negeri Jakarta pada IKU ini memperoleh skor Pencapaian sebesar 8.2 dengan rincian perhitungan yang didapat pada aplikasi SIDAKIN adalah sebagai berikut : 1. Jumlah mata kuliah yang menggunakan case method atau team-based project sebagai metode pembelajaran dan bagian dari bobot evaluasi sebanyak 114 2. Total mata kuliah yang kelasnya diselenggarakan pada tahun berjalan 1390 penilaian ini di ambil dari aplikasi PDDIKTI dengan parameter waktu Semester Genap 2021/2022 dan Semester Ganjil 2022/2023

Kendala / Permasalahan :

Mayoritas RPS belum disusun mengacu pada metode pembelajaran dengan model PBL dan Case Method.

Strategi / Tindak Lanjut :

Perlu diadakan workshop penyusunan RPS berbasis model PBL dan Case Method.

H . 5 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.3 Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah

Progress / Kegiatan :

Akreditasi Internasional Politeknik Negeri Jakarta sampai dengan Triwulan IV ini belum mencapai akreditasi Internasional yang diakui pemerintah pada aplikasi SIDAKIN capaian masih mendapatkan nilai 0.

Kendala / Permasalahan :

Kendala yang dialami karena proses akreditasi yang membutuhkan dana besar, waktu pengajuan hingga visitasi yang relatif lama, serta dukungan infrastruktur yang harus disesuaikan dengan standar akreditasi internasional.

Strategi / Tindak Lanjut :

Memperiapkan dokumen dukung, dana dan infrastruktur secara bertahap sesuai dengan standar akreditasi internasional.

I . 5 4.0 Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri

- IKU 4.1 Predikat SAKIP

Progress / Kegiatan :

1. Menyusun Perjanjian Kinerja Tahun 2023 antara Direktur Politeknik Negeri Jakarta dan Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi melalui aplikasi Spasikita 2. Menyusun Rencana Aksi atas Perjanjian Kinerja dan Rencana Aksi atas Rincian Output Tahun 2023 melalui aplikasi Spasikita 3. Menyusun Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2023 sampai dengan tahun 2026 melalui aplikasi Eplanning 4. Sosialisasi PK Direktur Tahun 2023 kepada seluruh jajaran pimpinan di Politeknik Negeri Jakarta 5. Melakukan pengukuran kinerja sampai dengan triwulan III atas IKU yang telah diperjanjikan 6. Melakukan rapat kinerja atas hasil pengukuran kinerja TW III dan menentukan langkah

strategis untuk perbaikan di Triwulan berikutnya.

Kendala / Permasalahan :

1. Pengambilan data yang dibutuhkan dari tiap-tiap bidang/unit/jurusan masih secara manual 2. Dalam melakukan pengukuran kinerja, terdapat beberapa kendala dalam menyusun data dukung yang dibutuhkan dalam

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Melakukan Reviu Renstra secara berkala dan mendokumentasikan pada Laporan Hasil Evaluasi atas capaian target Renstra beserta analisis kendala, permasalahan dan rencana tindak lanjut tahun berikutnya 2. Melengkapi dokumen pendukung yang digunakan untuk pengukuran Evaluasi SAKIP 3. Menindaklanjuti hasil rekomendasi atas implementasi SAKIP dengan baik dan secara menyeluruh.

J . 5 4.0 Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri

• IKU 4.2 Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L

Progress / Kegiatan :

1. Membentuk tim telaah untuk melakukan evaluasi dan penilaian terhadap semua usulan kegiatan dan anggaran dari masing-masing bidang/jurusan/unit dan disahkan melalui Surat Keputusan Direktur 2. Melakukan rapat kinerja anggaran untuk memproyeksi kegiatan/kegiatan yang dilakukan di masing-masing triwulan, agar serapan anggaran dapat maksimal 3. Melakukan revisi Anggaran dan perubahan halaman III DIPA secara berkala sesuai dengan timeline yang telah ditentukan oleh kanwil DJPb agar pengukuran kriteria deviasi Halaman III dapat optimal 4. Melakukan monitoring dan evaluasi serta pelaporan data capaian output di masing-masing RO setiap bulannya baik melalui aplikasi Spasikita maupun Sakti 5. Mengikuti Bimtek dan Sosialisasi yang dilakukan oleh KPPN, DJA, Eselon I, Kanwil DJPb maupun pihak-pihak terkait mengenai formula baru perhitungan NKA tahun 2023 dan kebijakan-kebijakan pengelolaan Anggaran terbaru yang berlaku.

Kendala / Permasalahan :

Dalam perhitungan kinerja capaian output yang setiap bulannya diinputkan melalui aplikasi sakti milik kemenkeu, masih sangat berorientasi kepada tingkat serapan anggaran. Sehingga masih kesulitan dalam mengukur capaian kinerja kegiatan-kegiatan yang prosesnya sudah selesai dilaksanakan tetapi belum sempurna dalam proses pelaporan LPJ yang berakibat belum adanya pengakuan terhadap dana yang dikeluarkan.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Melaporkan progress capaian output setiap bulan secara rutin dan tepat waktu baik melalui sakti maupun spasikita 2. Peningkatan tata kelola anggaran yang baik dan benar sesuai ketentuan yang berlaku 3. Mempercepat proses LPJ kegiatan yang telah terlaksana.

3. REKOMENDASI PIMPINAN

Rekomendasi: Sampai TW4, IKU 8 masih belum tercapai meski sudah ada 2 prodi yg divisitasi oleh IABEE dan ASIIN untuk memperoleh akreditasi internasional.

Demikian laporan pengukuran kinerja triwulan IV tahun 2023 untuk dimanfaatkan dalam rangka perbaikan kinerja periode selanjutnya.

Depok, 17 Januari 2024

Direktur Politeknik Negeri Jakarta



Zainal Nur Arifin



Lampiran 7. Rapat Penyusunan SAKIP 2023



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof.DR.G.A.Siwabesy, Kampus UI, Depok 16425

Telpon (021) 7270036, Hanting, Fax (021) 7270034

Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

Nomor : 752/PL3/HM/2023
Hal : Undangan

6 Juni 2023

Yth.

1. Para Wakil Direktur
2. Para Ketua Jurusan
3. Kepala Program Pascasarjana
4. Kepala Satuan Pengawasan Internal
5. Kepala Pusat Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran
6. Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
7. Para Staf Khusus Direktur

Politeknik Negeri Jakarta

Depok

Teriring do'a kami semoga Bapak/Ibu senantiasa diberi kesehatan, kekuatan dan panjang umur.

Dalam rangka Rapat Pimpinan Terbatas Politeknik Negeri Jakarta, maka dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada:

Hari/tanggal : Rabu, 7 Juni 2023
Pukul : 09.00 s.d 12.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat A, Gedung Direktorat Lantai 2
Agenda : 1. Monev pencapaian IKU dan IKT PNJ;
3. Monev penyusunan dokumen APT, tracer study, survey layanan, visi dan misi;
4. Lain-lain.

Mengingat pentingnya acara tersebut, kami mohon Bapak/Ibu dapat hadir tepat pada waktunya. Atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

Semoga Politeknik Negeri Jakarta dan kita bersama bisa menjadi lebih baik dan lebih maju

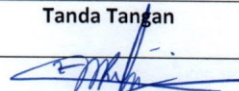
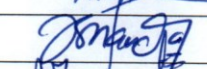
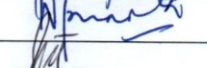
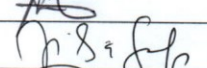
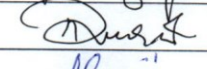

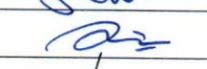

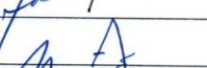
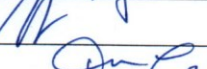
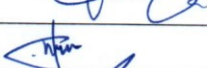
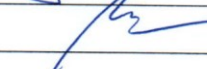

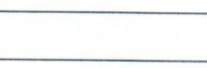


Direktur,

Dr. sc. H. Zainal Nar Arifa, Dipl.-Ing., HTL., M.T.
NIP 196308091992011001



DAFTAR HADIR

Hari/Tgl : Rabu, 7 Juni 2023
Pukul : 09.00 s.d. 12.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat A, lantai 2 Gedung Direktorat Politeknik Negeri Jakarta
Acara : Rapat Pimpinan Terbatas Politeknik Negeri Jakarta

No	Nama	Bagian/Jurusan/Instansi	Tanda Tangan
1	Zainal. N. A	Dik	
2	Isnanda N	staf wd 1	
3	Nini P	TGP	
4	Agus Murdiyoto	SKD	
5	Nidia Sofz	AN	
6	Dyah Nurudyaningrum	TS	
7	Muslimi	TM	
8	Sabar Warsini	AK	
9	Anita H	TIK	
10	Hayati F	SPS	
11.	Anggi mardiyono	SKD	
12	Titi Suhartati	WD2	
13	Nunung M	WD 1	
14	Dewi yanti L	WD 4	
15.	Haelia Rahman	P3m	
16.	BS Rahayu Purwanti	PPMPP	

Direktur,



Dr. Sc. Zainal Nur Arifin, Dipl-Ing. HTL, M.T
NIP.196308091992011001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof.DR.G.A.Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425

Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034

Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

NOTULA

Nama Rapat : Rapat Pimpinan Terbatas Politeknik Negeri Jakarta
Hari/tanggal : Rabu, 7 Juni 2023
Pukul : 09.00 s.d. 12.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat A, Gedung Direktorat Lantai 2
Susunan Acara : 1. Pembukaan dari Direktur PNJ
2. Diskusi
Pemimpin Rapat : Dr. sc. H. Zainal Nur Arifin, Dipl-Ing., HTL., M.T.
Pencatat/Notulis : Ega Rahmaputri
Peserta Rapat : 16 Orang

1. Persoalan yg dibahas:

A. PEMBUKAAN

Rapat dibuka oleh Pak Direktur pada pukul 09.00 WIB.

B. PEMBAHASAN RAPAT

- Meng-hire konsultan agar bisa menilai jaringan sebelum menentukan pergantian Fiber Optic.
- Di rapimtas akan dibahas isu-isu strategis, teknis akan dibahas oleh para Wadir dan Bapak Ibu pimpinan Jurusan
- Tahun ini akan fokus pada ketercapaian IKU dan IKT
- Tugas para pimpinan dan jurusan adalah dapat memenuhi target IKU dan IKT dengan mengajak para dosen agar dapat berkontribusi dan berpartisipasi dalam pemenuhan ini
- PK Direktur harus diturunkan berjenjang agar dapat berjalan
- Indikator kinerja dievaluasi setiap bulan
- **IKU 1** belum ada kenaikan
 - a. Respon rate tiap jurusan berapa?
 - b. Jurusan su
 - c. dah memiliki perwakilan untuk mengelola tracer study
 - d. Kendala kontak yang tidak bisa dihubungi (ganti nomor), kembali ke tempat asal atau daerahnya
 - e. Email pnj setelah lulus tidak dapat digunakan kembali

- f. Biodata mahasiswa menambahkan alternative email (email pribadi)
- g. WD3 Kroscek data akademik biodata mahasiswa terkait email pribadi
- h. Dibuat TOR agar jurusan membuat tim-tim yg fokus pada IKU dalam waktu 1 minggu target per bulan 254 lulusan
- i. Saran Bu Sabar: Secara TOR milik pusat tapi teknis pelaksanaannya dilakukan prodi, mahasiswa men-trace kakak kelasnya. Tugas tambahan ke mahasiswa dapat diberikan uang lelah.
- j. Direktur menawarkan apakah TOR ini
- k. Meet and Greet alumni bisa jadi peluang untuk mendorong tracer study

IKU 2: 134 mhs menghabiskan 20 sks di luar kampus

IKU 3:

- a. Berkegiatan di luar PT 129 dosen
- b. Jumlah dosen tetap 409
- c. QS 100 = 0
- d. Dosen s3 = 61

IKU 4

- a. 267 DOSEN diakui industry
- b. 50 dosen dari kalangan praktisi

IKU 5

- a. Jumlah keluaran intenal = 21

IKU 6

- e. Jumlah prodi yg bekerjasama dengan mitra = 40

IKU 7

- a. Presentase mata kuliah case method = 1158 dari 2316 (50%)

IKU 8

- a. Memiliki akreditasi internasional masih 0
- b. Target 3 prodi bisa akreditasi internasional

IKU 11

- a. Pendapatan BLU 40.302.000.000
- b. BO (realisasi belanja) = 8.861.145.000

IKU 13

- a. Realisasi pendapatan BLU dari optimalisasi asset 3.774.890.000

IKU 14

- f. Masih perlu membuat pengembangan SI remunerasi untuk mencapai 80%
- g. BIOS kemenkeu terintegrasi dengan sistem di PNJ
- Bagaimana skema marketing fee kerja sama bisa ada share 5% untuk pengembangan institusi
 - h. Misal kerja sama 100 jt jurusan mencairkan 95jt
 - i. Menggaet korporasi
- Kerja sama tektokan juga dengan direktur jangan main langsung ke jurusan
 - j. Baru dari wadir 4 tektok ke jurusan menyusun RAB

DOKUMENTASI



Notulis

Anggi Mardiyono



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof.DR.G.A.Siwabessy, Kampus U1, Depok 16425
Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

Nomor : 1037/PL3/HM/2023
Hal : Undangan

10 Juli 2023

Yth.

1. Para Wakil Direktur
2. Para Ketua Jurusan
3. Ka. Pascasarjana
4. Kepala Satuan Pengawasan Internal
5. Kepala Pusat Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran
6. Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
7. Kepala Unit Penjaminan Mutu
8. Para Staf Khusus Direktur

Politeknik Negeri Jakarta
Depok

Teriring do'a kami semoga Bapak/Ibu senantiasa diberi kesehatan, kekuatan dan panjang umur.

Dalam rangka Rapat Pimpinan Terbatas Politeknik Negeri Jakarta, maka dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada:

Hari/tanggal : Selasa, 11 Juli 2023
Pukul : 09.00 s.d 12.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat A, Gedung Direktorat Lantai 2
Agenda : 1. Monev pencapaian IKU+IKT PNI;
2. Lain-lain.

Mengingat pentingnya acara tersebut, kami mohon Bapak/Ibu dapat hadir tepat pada waktunya. Atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

Semoga Politeknik Negeri Jakarta dan kita bersama bisa menjadi lebih baik dan lebih maju

Direktur,


Dr. sc. H. Zainal Nur Arifin, Dipl-Ing., HTL., M.T.
NIP 196308091992011001





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof.DR.G.A.Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

NOTULA

Nama Rapat : Rapat Pimpinan Terbatas (Monev Pencapaian IKU + IKT PNJ)
Hari/tanggal : Selasa, 11 Juli 2023
Pukul : 09.00 s.d. 12.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat Direktur, Gedung Direktorat Lantai 2
Susunan Acara : 1. Pembukaan dari Direktur PNJ
2. Diskusi
Pemimpin Rapat : Dr. sc. H. Zainal Nur Arifin, Dipl-Ing., HTL., M.T.
Pencatat/Notulis : Anggi Mardiyono
Peserta Rapat : 18 Orang

1. Persoalan yg dibahas:

A. PEMBUKAAN

Rapat dibuka oleh Pak Direktur pada pukul 09.00 WIB.

B. ISI PEMBAHASAN

Agenda IKU dan IKT

- D1 tidak dimasukkan sebagai lulusan (WD 3)
- Lulusan menjadi tugas UPA Karir
- Lulusan masih ada yang di bawah UMR gajinya (penghasilan < 1,2)
- Data lulusan tolong dikomunikasikan kembali dengan para Kajur
- Dosen berkegiatan tri dharma di perguruan tinggi lain belum terupdate
- Daftar kegiatan dapat mengacu pada rubrik BKD
- Ada temuan kegiatan yang menggunakan orang bulan
- Kelengkapan IKU dan IKT untuk diupdate kembali



Agenda kedua

- SNBP SNBT tidak ada masalah
- D2 fast track UKT masih belum jelas
- Table ukt dijadikan dasar dijadikan dasar menentukan uang kuliah
- UKT RPL sama dengan jalur Mandiri
- WD 2 membuat SK direktur UKT RPL → UKT 5-8
- D2 fast track mengikuti UKT D3 teknik mesin
- IPI kalo dinolkan ajan mencederai (apakah regular, kerja sama, CSR)
- Kalo IPI nol maka masuk dalam CSR (ex. PSDKU)
- Program regular clear uangnya
- Kelas kerja sama dikenakan IPI
- Kalo UKT regular jangan meminta honor kerja sama
- D2 fast track mau masuk ke mana regular atau kerja sama atau CSR???
- Kalo kelas regular jelas IPI-nya, kalo kelas kerja sama PNJ yang menentukan dengan melihat RAB
- IPI D2 fast track akan dipertimbangkan dari opsi IPI Teknik 12500000 dibagi tiga
- Usahakan lulusan kita arahkan untuk bisa kuliah kembali minimal ke D3
- D3 manufaktur mahasiswanya minim?? Bagaimana karena anak2 yg daftar kebanyakan dari Jabotabek, mereka prefer online
- Inisiatif kerja sama dengan pemda sebagai penarik untuk mahasiswa daerah kuliah di PSDKU
- Kelas Formosa baru 6 orang
- Membuka program minimal target 1 kelas dibuka terpenuhi
- Kelas kerja sama seharusnya tidak defisit akan tetapi bisa mensubsidi yang reguler





- PSDKU direktur sudah memprediksi karena program D2 sedikit peminatnya, PSDKU seperti buah simalakama, sudah membina, sudah investasi, sudah ada SDM.
- Beberapa poltek tegas sudah menutup, tempo hari direktur mempertimbangkan SDM sudah ada di PSDKU, maka PSDKU kita jadikan CSR untuk orang daerah
- Kenyataan PSDKU ternyata bukan dari orang daerah, direktur ingin PSDKU jadi outlet PNJ
- Jika yang mendaftar adalah orang jabotabek di PSDKU artinya banyak peminat yang tidak tertampung di PNJ depok, akhirnya mendaftar ke PSDKU
- PNJ jangan diatur oleh mahasiswa untuk berkegiatan online semua

Notulis

Anggi Mardiyono



DOKUMENTASI





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof.DR.G.A.Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

NOTULA

Nama Rapat : Penyusunan Laporan Kinerja PNJ
Hari/tanggal : Kamis, 11 Januari 2024
Pukul : 13.00 s.d. 16.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat B, Gedung Direktorat Lantai 2
Susunan Acara : 1. Pembukaan dari Ketua Tim Sakip
2. Diskusi
Pemimpin Rapat : Bp. Bambang Waluyo
Pencatat/Notulis : Amanah Titis M
Peserta Rapat :

1. Persoalan yg dibahas:

Pembahasan IKU

IKU 2 = 9,93, Target= 30 = Tidak memenuhi target (by Tracer Study)

IKU 3: 17,83, Target= 30% = Tidak memenuhi target

IKU 4: 21,58

IKU 5: 115,52, Target: 100 = Memenuhi

IKU 6: 2959,49, Target: 100 mitra (harus dikroscek lagi ke Bidang 4 terkait jumlah mitra kerjasama, karna nilai menurut tim masih belum masuk akal)

IKU 7: 8,2, Target: 50% = Tidak memenuhi target (Suratmin=banyak RPS yang tidak di update karna menggunakan data yang lama) harus dibuat Analisa mengapa data ini tidak memenuhi target.

- Tinjau dari Bidang 1: akan ada rapat evaluasi terkait RPS dengan Ketua Jurusan.

IKU 8: 0

Bp. Bambang Waluyo:

- Saya minta kesepakatan tim terkait data ini yang akan digunakan sebagai pencapaian kinerja tahun 2023.
- Data ini dilaporkan di Grup oleh Silvi beserta data detail setiap IKU.

Ibu Mera Kartika:

- Di screen shoot data yang ada di SIDAKIN untuk dasar tim menganalisa/mendeskripsikan data tersebut.
- Sertikom: data belum update, menurut saya dosen TIK sudah memiliki sertikom semua.

Bp. Haolia Rahman:

- Data beriktu di SISTER masuk ke visiting scientist, menurut saya data yang penelitian ini Sebagian datanya masuk ke visiting scientist di Pendidikan.

Bp. Bambang Waluyo:

- Data ini tidak bisa kita rubah, mungkin ini menjadi bahan evaluasi utk selanjutnya.

PEMBAGIAN TUGAS LAPORAN KINERJA PNJ 2023

BAB 1: Bp. Agus Murdiyoto dan Bp. Yanuar Setiawan

BAB 2: Bp. Agus Murdiyoto dan Bp. Yanuar Setiawan (berkaitan dengan Renstra)

BAB 3:

- Dimasing-masing sasaran kinerja ada beberapa yang harus diuraikan.
 1. Penjelasan singkat definisi operasional indicator kinerja
 2. Cara perhitungan indicator kinerja
 3. Perbandingan target dan ralisasi tahun berjalan beserta penjelasan IK
 4. Perbandingan realisasi CK tahun berjalan dengan CK tahun-tahun sebelumnya beserta penjelasan IK
 5. Perbandingan realisasi tahun berjalan dengan target jangka menengah/target akhir renstra beserta penjelasan IK
 6. Analisis program dan kegiatan yang mendukung prealisasi target kinerja IK
 7. Analissi factor penyebab keberhasilan atau kegagalan
 8. Analisis Hambatan atau permasalahan yang dihadapi dalam mencapai IK
 9. Analisis terkait Langkah antisipasi yang dilakukan dalam rangka mengarasi hambatan permasalahan dalam menghadapi perealisasi target kinerja
 10. Analisis terkait strategi yang dilakukan dalam rangka pencapaian target kinerja

Indikator 1.1. = Bidang 1

Indikator 1.2 = Bidang 1

Indikator 2.1 = Bidang 1 dan Bidang 4

Indikator 2.2 = Bidang 1 dan Bidang 4 (yg harus dilampirkan, sertifikat dosen, prasi dudi)

Indikator 2.3 = P3M

Indikator 3.1 = Bidang 1

Indikator 3.2 = Bidang 1

Indikator 3.3 = Bidang 1

Indikator 4.1 = Bidang 2
















Indikator 4.2 = Bidang 2

DOKUMENTASI RAPAT



DAFTAR HADIR

Hari, tanggal : Kamis, 11 Januari 2024
Pukul : 13.00 s.d 16.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat B, Gedung Direktorat PNJ Lt. 2
Agenda : Penyusunan Lakin PNJ Tahun 2023

NO	NAMA	BIDANG/BAGIAN/ UNIT/JURUSAN	TANDA TANGAN	
1	Titi Suhartati	WD2	1	
2	Agus Mursiyoto	SKD		2 
3	Imvan Ariangsi	Sek WD 2	3	
4	Novi Purnama Sari	Staf WD 1		4 
5	Everlin	Am WD3	5	
6	Mera KD	UPATK		6 
7	Ike. w.	SPI	7	
8	Arum K.	Spi		8 
9	Haolra Rahman	PBM	9	
10	Rostm Jati S	CDC		10 
11	Nvr Hasyih	CDC	11	
12	Prunani	Ken		12 
13	Suratmin	Academik	13	
14	Kartono	Kepeg		14 
15	Amanah Titis	Sek wd2	15	
16				16
17			17	
18				18

Lampiran 8. Reviu Lakin PNJ

Informasi Reviu Lakin ×

Tanggal Reviu : 25 Januari 2024 Petugas Reviu : [19730615200032001] Hayati Fatimah - Ketua Tim Reviu

NO		PERNYATAAN	CEK LIST	CATATAN
I	Format	1. Laporan kinerja telah menyajikan data penting unit kerja	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	
		2. Laporan kinerja telah menyajikan informasi target kinerja	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		3. Laporan kinerja telah menyajikan capaian kinerja yang memadai	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		4. Telah menyajikan lampiran yang mendukung informasi pada badan laporan	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		5. Telah menyajikan upaya perbaikan ke depan	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		6. Telah menyajikan akuntabilitas keuangan	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-

II	Mekanisme Penyusunan	1.	Laporan kinerja disusun oleh tim yang bentuk atau unit kerja yang memiliki tugas dan fungsi menyusun laporan kinerja	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		2.	Informasi yang disampaikan dalam laporan kinerja telah didukung dengan data yang memadai	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		3.	Telah terdapat mekanisme penyampaian data dan informasi dari unit kerja ke tim/unit penyusun laporan kinerja	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		4.	Telah ditetapkan penanggungjawab pengumpulan data/informasi dari setiap unit kerja	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		5.	Data/informasi yang disampaikan dalam laporan kinerja telah diyakini keandalannya	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		6.	Data/informasi yang disampaikan dalam laporan kinerja telah diyakini keandalannya	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		7.	Data/informasi yang disampaikan dalam laporan kinerja telah diyakini keandalannya	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-

III	Substansi	1.	Sasaran dalam laporan kinerja telah sesuai dengan sasaran dalam perjanjian kinerja	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		2.	Sasaran dalam laporan kinerja telah selaras dengan rencana strategis	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		3.	Jika butir 1 dan 2 jawabannya tidak, maka terdapat penjelasan yang memadai	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		4.	IKSS/IKP/IKK dalam laporan kinerja telah sesuai dengan IKSS/IKP/IKK dalam perjanjian kinerja	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		5.	Jika butir 4 jawabannya tidak, maka terdapat penjelasan yang memadai	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		6.	Telah terdapat perbandingan data kinerja baik dengan tahun berjalan, dengan tahun lalu, tahun- tahun sebelumnya dan target akhir Renstra	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		7.	Terdapat uraian analisis kinerja (program/kegiatan pendukung pencapaian indikator kinerja/ hambatan dan kendala/langkah antisipasi) pada setiap indikator kinerja	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		8.	Terdapat uraian tingkat pencapaian sasaran sampai dengan tahun berjalan	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		9.	IKSS/IKP/IKK telah cukup mengukur sasaran	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-
		10.	IKSS/IKP/IKK telah SMART	<input checked="" type="radio"/> YA <input type="radio"/> TIDAK	-



**PERNYATAAN TELAH DI REVIU
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

Kami telah mereviu laporan kinerja POLITEKNIK NEGERI JAKARTA untuk tahun anggaran 2023 sesuai pedoman reviu atas laporan kinerja. Substansi informasi yang dimuat dalam laporan kinerja menjadi tanggung jawab manajemen POLITEKNIK NEGERI JAKARTA.

Reviu bertujuan untuk memberikan keyakinan terbatas laporan kinerja telah disajikan secara akurat, andal, dan valid.

Berdasarkan reviu kami, tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam meyakini keandalan informasi yang disajikan di dalam laporan kinerja ini.

Depok, 26 Januari 2024
Ketua Tim Reviu

Hayati Fatimah, S.E., AK, M.Ak.
197306152000032001

